

### 班級反應事項各處室回覆

編號	國中部班級反應事項	相關處室回覆	備註
1	<p>(1)老師的補充相對於他校太少，有三分之一的學生在睡覺，但也有三分之二的學生很認真，認真的孩子希望老師能多補充豐富教學內容。(教務處)</p> <p>(2)因上課的教師要求，大約只有很少的同學睡。</p> <p>(3)班上風氣已不是看課程，老師管不管沒什麼用。有些同學基礎不好就不想上課。連罰站也會睡。 (教務處)</p>	<p>教務處回覆：</p> <p>(1)上課嚴禁同學睡覺，將隨時於教學會議、導師會議中向老師宣導請老師協助並嚴格實行，另請老師針對授課內容資料及實施教學方式能提高同學的學習興趣。</p> <p>(2)班上讀書風氣需要同學互相維護，從少部分同學開始做起，慢去影響班上其它同學，進一步建立班上讀書風氣。</p>	
2	<p>(1)月考教材不同，4-7 班有補充教材，但其他班沒有(理化)。期末卻有不少出自那本補充教材。</p> <p>(2)自然自從換了自然老師，沒有人睡覺，成績進步，老師影響很大，引起學生學習興趣。</p> <p>(3)老師會提醒那些題目是重要，沒有睡覺情形。老師的講義是自己自編(教務處)</p>	<p>教務處回覆：</p> <p>(1)於教學研究會議中請各科授課老師討論使用補充教材授課盡量能供該全年級使用。</p> <p>(2)感謝該班授課老師，改變教法提昇學生學習興趣及態度，進一步提昇該班成績。</p> <p>(3)於各項會議中提醒老師： (A)改變教法，學生會提昇學習興趣及態度，自然會成績提昇。有好的補充教材儘量要提供全年級使用。 (B)審題要確實。內容要出自課本範圍，而非只有出自某教材。 (C)於教學研究會議中，鼓勵校內教師能自編適性適用的講義或教材。</p>	
3	週一~週四中午是否能播放新	教務處回覆：	

	聞？	週五是本土母語日，中午會撥放本土母語影片。 學務處回覆： 教室內的電視主要功用為無聲廣播系統，中午用餐時間與打掃整理時間只有 30 分鐘不宜撥放新聞以免影響作息。	
4	爬牆除了記大過以外，是否可以用行善銷過或特別的方式處罰。例如勞動服務的方式或打掃廁所等(學務處)	學務處回覆： 爬牆是相當危險之行為，為顧及學生安全，才定下最嚴厲之處分，若學生皆能謹守本分不逾矩，並相互勸告不可爬牆，則不會受到嚴格之處分。 另外，若學生因犯錯被記過，真心改過仍有行善銷過的機會。	
5	許多班一起使用籃球框，學期初有修好但期末又壞了是否可修繕？(體育組)	學務處回覆： 體育組定期檢修維護，若同學發現需要修繕之器材請儘速告知體育組協助報修。目前已修繕。	
6	高中部接近側門附近的牆面已有人將磚塊堆好，已經堆了蠻高預備爬牆用。是否能提早預防處理?請盡快改善。(教官)	學務處回覆： 已請總務處協助清理完畢。 軍訓室回覆： 一、本校圍牆周邊易翻越區域，已由總務處委商裝置監視系統，現已安裝完畢、完成驗收，開始使用。 二、本校圍牆周邊易翻越區域，均已列入校園安全巡查重點，將廣續實施巡查。另依本校學生獎懲辦法第十二條第十八款規定：「不假離校外出或越牆進出學校者，應予記大過處份」，希同學自重、勿違犯校規。 三、將於學生集會時機，加強宣教。	
7	國中部抽煙沒有改善。常一群人聚集在學習角、201 教室旁走廊、近資源回收場附近及上來的樓梯，偶而會有中午或下	軍訓室回覆： 一、學生易聚集吸菸處，列入校園安全巡查重點，加強巡視，一有發現學生違規，隨即通知導師、家長	

	課時間聚集抽菸。國高交接處 3 樓的殘障廁所處也會有抽菸群眾的情形。(教官)	依校規及相關規定處理。 二、依本校學生獎懲辦法第十二條第三款規定：「喝酒、吸煙、賭博、嚼食檳榔，情節輕微者，應予記大過處份」，希同學自重、勿違犯校規。 三、將於學生集會時機，加強宣教菸害防制。 學務處回覆： 加強巡視，學生易聚集吸菸處，一有發現學生違規隨即通知導師、家長依校規及相關規定處理。	
8	廁所門壞及環境需修繕，已填登記本，拖了一段時間才修好。(總務處)	總務處回覆： 廁所設備需修繕事項請務必填寫於修繕簿內，已請工友處理。	
9	籃球場樹根隆起處仍未修繕。(總務處)	總務處回覆： 已爭取到 104 年國中教育科經費及編列 104 年本校資本門經費預算共 100 萬，改善本校籃球場場地及樹根隆起問題。	
10	是否可在籃球場加裝飲水。(總務處)	總務處回覆： 考量操場為開放空，飲用水的安全需要更警慎，目前可就近至各大樓一樓有多處飲用水的點或飲水台可使用。	
	<b>高中部班級反應事項</b>	<b>相關處室回覆</b>	<b>備註</b>
1	請老師改善於上課教室內電話鈴響的情形。	教務處回覆： 於教學研究會議中，請教師不管多忙，任課老師的專科教室內有電話響，均不可以接，請老師改善於上課教室內電話鈴響的情形。	
2	月考高中是 60 分鐘的考題，但學測是 70 分鐘是否可以延長考程為 70 分鐘。(教務處)	教務處回覆： 於教學研究會議中請教師研商此建議的可行性。	
3	月考自然組的地理比社會組簡單很多，自然組的數理比社	繁星的排名及計算方式是全國性的，不因校及組不同。	

	會組難很多，是否會影響成績排名?(教務處)		
4	<p>(1)學校幹部→班長及班代職務未釐清，班代的功能是否要明確</p> <p>(2)副班長的職責是到教官室登記出缺勤，目前累積3次未到受罰，建議應改為<u>連續3次未到</u>才受罰。</p>	<p>軍訓室回覆：</p> <p>一、依本校學生獎懲辦法第十一條第二十一款規定：「擔任各級幹部不盡職責，經勸導仍未改正者，應予記小過處份」，先予敘明。故請擔任班級幹部之同學善盡職責。</p> <p>二、另擔任班級幹部亦為一種服務學習，請珍惜並善用機會，「服務他人，自我學習」。</p> <p>學務處回覆：</p> <p>(1)班級幹部：各幹部職責在幹部訓練中，清楚的明訂與告知各幹部。</p> <p>(2)班級代表由各班選出，用以代表班級參加學聯會組織，協助學聯會蒐集班上相關想法或意見及相關協助，並代表班上出席之重要會議，以協助學聯會活動之進行能全面考量到各班之需求與建議，讓各項活動進行順利。</p>	
5	周一：伙食的內容素食部分不好(學務處)	<p>學務處回覆：</p> <p>每周一蔬食日為響應環境教育及身體健康而設計，請同學養成正確飲食、不偏食的好習慣。</p> <p>另外，午餐菜單為龍華國中營養師考量學生營養均衡與健康，精心設計之食譜，會將相關建議轉知龍華國中營養師及廠商協助改善。</p>	
6	可否於各樓梯間設垃圾桶。(學務處)	<p>學務處回覆：</p> <p>因考量樓梯間空間狹小、放置垃圾桶亦不美觀，樓梯間不宜放置垃圾桶，建議同學將垃圾順手帶回教室，置放於班級教室內垃圾。</p>	

7	水溝大雨時溢出髒水，籃球場邊的水溝希望定期清理並設置水溝蓋。(請學務處改善)	學務處回覆： 水溝皆有安排打掃班級及服務學習同學清理，並請總務處協助處理水溝加蓋之事宜。 另外，協請總務處檢查水溝是否有嚴重阻塞，於校舍整修工程或跑道整修時一併修復。	
8	後背包的統一購買及製作，目前的進度?(學務處)	學務處回覆： 已於4月中請廠商設計打樣，目前積極聯繫打樣情形，樣品若送達，隨即會召開服裝委員會開會討論確定。	
9	班週會是跟國中交錯，常因演講太多，而影響班上討論時間，有時導師會用自己課討論，但會影響進度。(學務處)	學務處回覆： 本學期宣導活動皆已安排一節課(週會時間)，班會課已回歸各班級使用，以討論班務。	
10	籃球場地面不平。(總務處)	總務處回覆： 已爭取到104年國中教育科經費及編列104年本校資本門經費預算共100萬，改善本校籃球場場地及樹根隆起問題。	
11	跑道可更新嗎?(總務處)	總務處回覆： 已爭取到104年國中教育科經費及編列104年本校資本門經費預算共100萬，整修本校跑道。	
12	設備壞了，寫登記本都不來修，都隔了1~2個月才來修。常看一看就離開，很久才修妥。(總務處)	總務處回覆： 有修繕事項，請務必填寫於修繕簿內，若有類似事項發生請直接向事務組長或總務主任報告。	
13	投影機投出的顏色，因太老舊會變色，投出的顏色會變紅、綠或花掉。(總務處)	總務處回覆： 已陸續汰換無法使用的班級投影機，另已請廠商統一入班維修。 會後請登記投影機會變色的班級，暑假請廠商統一入班維修。需維修的班級經登記有508、504、501、401、402、505、403、407、404、507、502、及所有高三班。	

14	班上粉筆不夠，一周每次只能領 20 枝，老師不愛用短粉筆，去領時總務處小姐語氣又不好。(總務處)	總務處回覆： 提醒負責管理的同仁說話方式，另向老師同仁宣導先用仍可用的粉筆。	
15	希望美術老師兼任行政後，不要影響教學。(輔導室)	輔導室回覆： 目前調整美術班行政業務，由美術老師兼任。但水彩、素描及攝影等等的專業課程，已安排具有專業之教師教學。	
16	班上電腦常故障需常送修。(圖書館)(資訊執行秘書)	圖書館回覆： 學校訂有班級電腦管理使用辦法，各班須要求同學遵守，並配合協助管理，若有故障請盡速登記維修。	
17	希望午餐及福利社能否不與國中一同辦理。國中只能在福利社買水、飲料及奶製品，是否高中可開放多些品項。(合作社)	合作社回覆： 一、本校為完全中學，福利社販賣的食品需要依國中部規範辦理，未來是否規劃國、高中分區販售物品，需再召開全體社務會議討論，並視校園空間條件再研議。 (合作社) 二、學校有辦理營養午餐，讓學生營養均衡，並培養良好飲食慣。 三、依據『健康促進』，學校福利社不宜販售含糖飲料，且販售之所有食品品項，均需符合校園食品之規範。	