

高雄市立鼓山高中111學年度第1學期第5次行政主管會報開會資料111.11.28

壹、上次主席裁指示暨決議事項

高雄市立鼓山高中111學年度第1學期111年10月31日第4次行政主管會報主席裁指示決議事項分辦表		
主席裁指示暨決議事項	承辦單位	執行情形
1. 有關總務處工作調整事宜，請於會後與學務處討論。	總務處 學務處	遵照辦理。 已請兩位幹事協助部分業務。
2. 有關教務處設備組幹事業務調配，請教務處及圖書館預為因應。	教務處 圖書館	設備組幹事業務已內部會議討論分配完畢。 遵照辦理。
3. 現行行政人力短缺，請各處室相互理解體諒。	教務處 學務處 總務處 輔導處 教官室 圖書館 秘書 人事室 會計室	遵照辦理。 轉知所屬，互相協助。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。
4. 65週年校慶活動，請各處室協助辦理。	教務處 學務處 總務處 輔導處 教官室 圖書館 秘書 人事室 會計室	遵照辦理。 協請各處室依組織職掌工作分配協助辦理。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。
5. 請輔導處協助內惟國小宣導事宜。	輔導處	已聯絡，12/3由學務主任、社團老師和學生參加該校園遊會。
6. 請秘書持續關注文藻全民英檢班。	秘書	遵照辦理。

7. 請人事室持續評估進用身心障礙人員比例事宜，並妥善辦理甄選。	人事室	遵照辦理。
8. 請學務處了解其他學校園遊會防疫措施。	學務處	依目前防疫規定，全程戴口罩，有飲食需求，在規劃飲食區食用，或需間隔1.5公尺。
9. 65週年校慶邀請函請普發各高中。	學務處 總務處	已印製完成，協請總務處跟鈞長確認寄送名單。 遵照辦理。
10. 園遊券請發予有來參加活動的同仁、來賓等。	學務處	依往例協請家長會贊助經費。
11. 校慶活動可由學生以中英雙語擔任司儀。	學務處	初步嘗試規劃一段英語介紹詞。
12. 有關更換本校人力保全公司相關事宜： (1) 請總務處留意更換保全相關人力銜接事宜。 (2) 請總務處於各鐵捲門出入口，張貼緊急聯絡電話。 (3) 為利門禁管理，學校假日僅開放一處鐵捲門供進出。若需臨時開放他門，請另行告知。並請警衛下班離校前，做全校性巡邏，確認是否仍有人未離開校園，確保校園安全。	總務處	遵照辦理。
13. 鼓中心橋邀稿請以綠廊道、雙語規劃、生生用平版、國際交流、體育團隊、社團活動等學校特色發展為主軸，兼顧國小國中招生為視角。	輔導處	遵照辦理。

14. 請教務處、人事室研議聘任全民國防教育專任教師事宜。	教務處 人事室	全體教師授課時數及員額盤點中。 遵照辦理。
15. 請總務處儘速確認敦品樓未上鎖小房間。會後請教官室與總務處現勘弘毅樓地下室門禁上鎖問題，並評估是否由拔河隊管理。	總務處 教官室	遵照辦理。 遵照辦理。
16. 永豐高中來訪，請相關處室協助簡報分享及午餐交流。	教務處 學務處 總務處 輔導處 教官室 圖書館 秘 書 人事室 會計室	遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。 感謝各處室及執秘之協助。 遵照辦理。 遵照辦理。
17. 暑期輔導、重補修方式改良及監考時數之研議，請先提行政主管會報討論，並多方蒐集意見。	教務處	遵照辦理。
18. 11月14日（一）請各處室同仁踴躍參與拍攝教職員工團體照。	教務處 學務處 總務處 輔導處 教官室 圖書館 秘 書 人事室 會計室	遵照辦理。 感謝各處室協助，順利辦理完畢。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。 配合辦理。 遵照辦理。 遵照辦理。
19. 請秘書及人事室研議資深教師頒發感謝狀事宜。	秘 書 人事室	遵照辦理。 遵照辦理。

20. 11月21日（一）A2數位學習工作坊二，請協助處理參與教師退訂當日營養午餐事宜。	圖書館	遵照辦理。
21. 校慶12月16日（五）行動書車活動，請評估停靠活動中心附近吸引學生參與。	圖書館	將停放原訂位置。
22. 生涯學群講座場次請登錄行事曆，並提供講師感謝狀。	輔導處	遵照辦理。
23. 請秘書持續追蹤12月5日（一）永豐高中校際交流活動。	秘 書	行程規劃如附件。

貳、提案討論：無。

參、待協調事項

項次	提出處室	協調內容	協處情形
1	總務處	協請各處室協助退費及發各類獎學金事宜	
2	輔導處	12/7-9高二普通班&高一、二美術班大學之旅 12/6(二)午休行前說明會 12/15(四)檢討會 請相關處室協助安排教師課務排代及留校學生的自修看堂	
3	秘書	12月10日(六)舉	學務處-外部環境整理

		重館十大傑出捐贈典禮	行動麥克風 體育組-內部環境整理 舞台佈置 總務處-外部環境整理 教官室-交通引導 接待外賓
--	--	------------	---

肆、未來工作報告暨宣導事項

教務處

【教學組】

一、111學年度第一學期段考時間

- 1.第二次段考:111/11/28、29、30(一、二、三)(國中前二天)
- 2.期末考:112/1/16、17、18(一、二、三)(國中前二天)
- 3.高三期末考：112/1/5、6(四、五)

二、111學年第一學期輔導課時間：

- 1.高三：111/9/5~112/1/6 (高三期末考當週輔導課照常上課)
- 2.國三、高一、高二：111/9/12~112/1/13
- 3.111-1國中學習扶助：111/9/26~112/1/6

三、近期會議：

- 1.高中第3次課程發展委員會：111年11月22日中午12時00分
- 2.高中第4次課程發展委員會：111年11月24日中午12時30分(線上)
- 3.高中第2次教學研究會：111年12月2日至111年12月8日
- 4.國中第3次教學研究會：111年12月9日至111年12月15日

四、國語文競賽已於111年11月2日舉辦完成，感謝國文老師與各位導師及同仁的協助！

五、111學年度國中學習扶助成長測驗訂於111年12月1日(四)至111年12月23日(五)進行施測，屆時煩請導師與任課老師多加協助。

六、高中課程計畫填報暫定於111年11月30日前完成。

【註冊組】

一、本校相關入學名額，於多元入學招生委員會第1次會議決議如下：

- (1)112 學年度直升入學名額 20 名，備取 5 名、
- (2)優先免試入學名額，依據『112 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會』提供之對應國中資料及規定，覈實計算：鼓山高中國中部

18 名、壽山國中 10 名、

(3)111 學年度提供高一適性轉學名額 1 名。

二、依據111年10月20日「112學年度高雄區高級中等學校免試入學招生委員會直升入學工作小組」第一次會議決議，直升入學時程如下：

項目	日期
報名日期	112年6月1日(星期四)至112年6月8日(星期四)，上午9時至下午5時及 112年6月9日(星期五)上午9時至12時
多元積分、會考成績同步查詢	112年6月9日(星期五)
※召開本校多元入學招生委員會(暫定)	112年6月12日(星期一)中午12時30分
直升入學分發作業完成回報	112年6月13日(星期二)下午4時前
錄取公告	112年6月14日(星期三)下午3時
結果複查	112年6月15日(星期四)上午9時前
報到日期	112年6月15日(星期四)上午9時至12時
備取報到	112年6月16日(星期五)上午9時至12時
已報到學生聲明放棄錄取資格期限	112年6月16日(星期五)中午12時前

※註：1. 承辦學校：瑞祥高中。2. 本時程表如有變動，以相關公告為準。

【教研組】

1. 國中部英檢班已於10月19日(三)開始，為期10週。
2. 已完成全英授課11/17(四)與部分領域雙語教學11/24(四)入校諮詢輔導行程。
3. 高中優質化專家入校諮輔時間已排定於12/26(一)，相關經費會提前作業完畢。
4. 高中優質化經常門經費執行的進度已達70%，尚未執行的主任，請聯絡教研組執行時程，以便經費管控

【設備組】

1. 已完成11月16日(三)下午1：10-3：00於二樓視聽教室與中山大學合作辦理『女性科學家講講座』，邀請501-503參與講座。

2. 已完成本年度高雄市高中學科能力競賽將於111年11月18日(五)於雄中舉行。參賽學生當日整日公假。
3. 多功能分組教室的平板車採定點使用，教室及載具需同時借用，請老師預約時務必兩者都借，也請老師若有使用需求務必先上系統預約，以便系統管理師掌握狀況。
4. 已完成112年度充實一般科目教學設備計畫共識會議，即將開始申請填報，近日將會寄出申請說明及可選擇設備的表單給高中部各科領召。並於十一月底完成校內財產填報、共識會議紀錄上傳及設備申請書。

【試務組】

1. 12/12(四)召開大學甄選委員會暨高三升學輔導會議。
2. 1/16(一)-1/18(三)舉辦【高三學習歷程檔案工作坊】。

【校外競賽】

1. 高雄市國中英語競賽已結束，感謝帶隊教師指導。
2. 全國高中英語文單字競賽已結束，感謝帶隊教師指導。
3. 已完成高雄市高中英文作文、演講競賽（11/18）。

【學習歷程檔案】

1. 110學年度的學習歷程檔案收訖明細確認、檔案提交已完成。
2. 111-1學期檔案上傳時間預定至112/02/02（學期結束後兩週）。

【國三相關】

1. 111學年度國三上學期 模擬考日程

次別	考試日期	出版社	備註
1	111/09/06-07（星期二、三）	南一	已完成
複習考	111/10/27-28（星期四、五）	康軒	已完成
2	111/12/22-23（星期四、五）	翰林	

【高三相關】

1. 111學年度高三上學期模擬考日程

次別	考試日期	備註
三	111/10/25~27（星期二、三、四）上午	已完成
四	111/12/06~08（星期二、三、四）上午	自然、社會可選考 數A、數B可選考

2. 英文聽力測驗相關日程

次別	考試時間	報名時間	備註
第一次	111/10/22（六）	09/07~09/14	成績已可查詢
第二次	111/12/10（六）	11/09~11/15	自由參加，調查中

3. 高三期末考：112/01/05(四)、06(五)
4. 繁星上傳成績時程簡表

內容	上傳時間	備註
高三-二年級成績	111/11/22-23	體育班、美術班 專業成績將換算上傳
高三-三上成績	112/02/14-15	

學務處

【學務處】

- 一、本學期持續規劃辦理學務處各項業務，請處室多多給予建議及指導。並感謝各處室協助與支持學務處大大小小的活動與業務。
- 二、校園防疫事項請注意-入校園需全程配戴口罩、勤洗手並落實環境清消工作、保持室內通風及社交距離。
 - 1.中午用餐，務必落實個人座位用餐，並使用「用餐隔板」，學生隔板損壞請自行購買。
 - 2.學生若體溫超過37.5度 C 或有呼吸道感染症狀，請學生盡速就醫，並依規定跑請假流程(附相關證明，以利辨識)，不計缺曠紀錄。
 - 3.宣導落實師生生病或身體不適不入校，依規定先告知導師，事後補請假程序。
 - 4.依指揮中心公告之疫情狀況，及教育局防疫相關規定滾動修正防疫指引。
 - 5.已購置4臺，移動式紫外線消毒燈提供教室，專科教室及辦公室消毒使用。

#鼓中班級教室/專科教室出現確診個案-清消步驟順序

- (1)教室清消(稀釋漂白水拖地、二氧化氯消毒噴教室易接觸之處---門把、開關、學生座位、桌面、餐車、班級電腦鍵盤等等)
- (2)完成教室清消後-學務處借移動式紫外線消毒燈-(教室不可有學生)建議利用清消後-1節課使用-消毒較有立即性、實效性。
- (3)領取班級快篩劑。(返家才篩，避免病毒飛散)

- 三、依據111年8月9日高市環局衛字第1113799000號函-辦理行政機關-學校減少使用免洗餐具事宜，此政策需每月填報表，請各處室辦理活動會研習時盡量減少一次性餐具容器之使用。

- 四、請各處室於11月22日(二)中午前提供運動會頒獎名單及授獎事由，以利彙整及學生司儀禮賓練習。

- 五、已順利完成教育局委託辦理校園包場看電影-「流麻溝十五號」人權公益影片放映活動-3場次 11 月16日、11月17日(四)、及11月19日(六)。本校11月17日

(四)下午場次13:00-16:30順利完成，感謝各處室協助。

【訓育活動組】

1. 於11/16(三)班周會時間順利完成新生校歌比賽，感謝各處室協助。
2. 12/17(六)定為111學年無塑園遊會暨社團成果展，相關辦法已發至各班，並於11/14中午集合國一、國二、高一、高二班級班長說明。
3. 12/17(六) 辦理111學年無塑園遊會暨社團成果展。已陸續協請社團準備成果展事宜，

高雄市立鼓山高中111年度無塑園遊會與社團成果展實施辦法

一、主旨：藉由學校園遊會的形式，一則讓學生提早培養減塑認知，發揮教育功能，二則藉由活動參與和操作，為學生帶來成功經驗，有助於延伸成為未來的生活實踐。

二、時間：中華民國111年12月17日〈星期六〉09：00至13：00

三、地點：（一）園遊會：操場

（二）鼓山好聲音歌唱大賽表演：司令台

（三）社團成果展：司令台（動態）、穿堂（靜態）

四、主辦單位：學務處

五、協辦單位：本校各處室、家長會、學聯會、國高中各社團

六、參加對象：（一）本校全體教職同仁、學生、家長

（二）歷屆畢業校友

（三）社區民眾

七、園遊會願景：

★★1. 邀請學生、家長與來賓自備「環保餐具和容器」參與園遊會，班級設攤不使用與不提供一次性容器及用品（如塑膠袋、塑膠碗盤及餐具、紙餐盒、紙袋、免洗筷、竹籤、牙籤）。★★

2. 「自備餐具」為主，「租賃餐具」為輔，現場提供租借餐具服務，提供給當日未自備餐具的來賓與遊客。

3. 各班攤位可使用固定容器量杯舀飲料與盛食物給自備餐具之客人。

4. 透過自備餐盒、餐具，反思塑膠汙染對於人體及其他生物的危害，提升自我營養衛生意識，培養正確飲食觀念與用餐習慣。

八、園遊會設攤方式：

1. 以班為單位設一攤位，三、六年級及體育班自由參加，各處室及社團可自由報名參加。

2. 各攤位前均應標示年級、班級為識別號（如：101、102、103……508、509）。

3. 各攤位由各班導師協助指導，並遴派學生五至七人負責。
4. 各攤位名稱自訂並自行設計佈置，以生動、活潑、有趣、健康有創意為原則。
5. 攤位名稱及販賣物品內容請於12月7日（星期三）放學前掃 QR Cord 填寫完畢。

★★6. 各攤位需自備班級垃圾桶，並將垃圾確實分類，收拾完成後放置垃圾處理場及回收場，不可放置公共大垃圾桶。★★

攤位報名請  我！



九、園遊會設攤內容：

1. 設攤時間12月17日（星期六）上午09：00至13：00分，打掃整理時間為13：00至13：50分，當日放學時間為14：00分。
2. 販售物品須注意時效及衛生；娛樂性項目須注意安全性。**（禁止設置水球活動、刮鬍泡、射飛鏢、射箭等危險性活動）**
3. 本次各班攤位應由該班同學全程負責製作及販賣，班級老師可以幫忙；但**班級不得招商委外**。
4. 本次園遊會運動場**不提供電源**，若使用瓦斯或火源，請師長務必全程在旁協助。

★★5. 各攤位販售物品與交易行為若不符合無塑原則，校方有權利為攤位上封條，禁止販售。

十、園遊會搭棚租借、場地佈置及社團成果展音響燈光：委請總務處負責。

十一、園遊會交易方式：

- （一）每班每人發放50元園遊券（午餐自理同學除外）供園遊會使用。
- （二）使用現金和本校發放的園遊券，請導師協助指導班上同學專責收取、保管。

十二、園遊會搭棚經費：參加各班級或社團等，每一攤位繳交400元搭棚設攤費。

十三、攤位選擇：各班級與社團分開，定於12月9日（星期五）中午12點00分在學務處公開抽籤決定。

十四、考評及評分：

評分內容	評分人員	時間
命名與佈置創意15% 販賣內容與環境衛生維護及禮貌15% 無塑校園執行力50%	榮評組考評委員（專任教師）	活動期間得隨時對各攤位進行考評，並以之評定成績。
	國三、高三同學（每班五人）	
園遊券營收10%	學務處	
民眾票選最佳攤位10%	民眾掃描 QR CODE 投票	

十五、獎勵：

園遊會金店王獎：

國中組各年級一名，高中組各年級一名，各頒發錦旗乙面。

負責同學（以七人為上限）記嘉獎乙次以茲鼓勵。

十六、防疫注意事項:1. 全程戴口罩。2. 用餐至飲食區，禁止邊走邊吃。

十七、未盡事宜得隨時修訂之。

攤位圖示(草案)



【學務發展組】

1. 已順利於11月14日(一)08:05完成辦理112級畢業班級團體照級教職員工團照，感謝各處室協助。#12月9日(五) 112級畢業班級學生生活寫真照，職員工可利用下課或午休拍攝。
2. ASEP2022因應疫情以線上辦理於12/27、12/28專案發表，已開始進行視訊討論專題。

3. 請各處室於11月22日(二)中午前提供運動會頒獎名單及授獎事由，以利彙整及學生司儀禮賓練習。

4.12月7日(三)為本學期第4次學輔會議，請各處室將報告書面資料於12/2下班前放置 P 槽。

【衛生組】

1.因應嚴重特殊傳染性肺炎，資訊一直不斷更新，防疫工作亦會隨著調整，請教職員工生協助配合。11月07日起防疫鬆綁同住家人確診/同寢室室友新制實施-#0+7（自主管理）-無症狀，上學（班）前當日/或前一晚，快篩陰可到校，每隔2天篩一次。

#確診者11月14日起居隔 5天+n(自主管理天數，篩陰解除自主健康管理)，需快篩陰才能入校。

2.協請導師、各處室持續協助防疫工作。請老師們再協助宣導中午用餐時間-同學勿聚集用餐，以免有防疫破口。酒精消毒水、二氧化氯、漂白水或洗手肥皂若不夠，可以隨時到衛生組或保健室領取。

3.登革熱防疫仍為重點工作，請同仁們避免容器積水。也請各班級協助清理校園環境，做到校園零積水，若有無法清除之積水，請至衛生組領洗衣粉或粗鹽，以避免滋生孑孓。責任區劃分務必請各處室及各班級確實負起責任，若因衛生局檢查有孳生源，由各責任區負責處室或班級班費付罰款。

4.重要垃圾清運時間

(1)一般垃圾清運:錯過清運時間，垃圾帶回班上，不可棄置在清運處。

A.時間: 每天中午12:10~12:30

B.地點:合作社前大榕樹前空地。放進黑色籃子內

(2)回收垃圾清運時間:

A.時間: 星期三、五中午12:10~12:30

B.地點: 保健室旁”清潔用品室”前面走廊。

C.依指示分類放進不同籃子或網子內，不可整袋回收丟在地上。

◎塑膠: 寶特瓶、塑膠容器。拔掉吸管,撕掉膠膜,清洗乾淨壓扁。

◎鋁箔包、紙餐具:拔掉吸管,拿掉筷子橡皮筋, 清洗乾淨壓扁。

◎紙類:紙張攤平不要揉成一團,紙盒紙箱拆開壓平。

◎其他:金屬、玻璃、電池、光碟片…等請另外收集，放進回收處小籃內。

(3)本學年與環保局合作於香草園旁設置落葉堆肥站-外掃區班級可以將落葉放置推肥桶內。

5.若有班級活動需退餐，請於2週前到學務處拿申請表完成申請程序，才能退費。

6.午餐退費只能退75%:依午餐工作手冊捌、一(四)，因不可抗力因素，致無法供餐時，得依實際未用餐日數，退午餐費的75%(食材費)。

7.111學年國中部學生營養午餐費用:53元/位; 高中部營養午餐費用:55元/位。本學期教育局補助2元，實收-國中51元/位; 高中-53元/位

8.定11月29日13:00-14:30辦理 CPR+AED 研習，請各處室轉知所屬同仁參加，研習代碼-3639650，請至全國在職進修網報名。預計辦理兩場，另一場預計於1月16日辦理，請教職同仁務必擇一場次參加。

9.於11月25日(五)校園追加劑施打，相關時間表已發至各班級教師群組，順利完成感謝各處室協助。

■.健康中心報告:

1.班級環境消毒採用二氧化氯噴瓶，每日應於打掃時間進行公共空間消毒，建議各班指派專門同學負責並填寫環境消毒本及每周至健康中心更換二氧化氯消毒水(效期為兩周)，以落實環境消毒工作。班級鄰近之公共設施如飲水機、RO 水龍頭、廁所水龍頭、門把等亦請納入每日消毒範圍。如有冷氣開啟，請保持開啟2扇對流窗各15公分，以降低空氣之病毒量。

2.各處室請檢視酒精填裝日，如已逾3個月，請將舊液倒空後，至健康中心領取，如請學生代領，請給予學生教職員職章以便登記使用名冊。(建議避免下課時間領取，以免久候。)

3.建議提醒學生準備備用口罩，以免上學途中因潮濕、損壞等 而無口罩可更換。

#口罩戴好 戴滿

#加強教室/專科教室清消

#用餐使用隔板 在自己座位用餐

#生病不入校

11月07日起防疫鬆綁同住家人確診同寢室室友新制實施#0+7 (自主管理)- 無症狀，上

學(班)前當日/或前一晚，**快篩陰可到校，每隔2天篩一次。**

確診者11月14日起居隔 5天+n(自主管理天數，篩陰解除自主健康管理)，需快篩陰才能入校。

【生活輔導組】

- 1.請各處室有辦理學生 2 日以上戶外活動，請告知生輔組帶隊老師(含連絡電話)及學生人數，由生輔組登錄於教育部校安中心網站之「各級學校戶外活動登錄系統」。
- 2.教育局111年10月11日來函重申請各校除為防止危害學生安全或防止疾病傳染所必要者外，不得以任何形式措施限制學生髮式(包含髮型、長短、染燙等)，或據以處罰。
- 3.轉知教育局來函宣導，道路交通管理處罰條例已修正公布，將電動自行車更名為「微型電動二輪車」，除明文規定未滿14歲之人不得騎乘，亦須投保強制責任險，並依規定領用牌照。
- 4.校運班牌手、班旗手-班牌手、班旗手開幕、閉幕典禮時請勿重複擔任其他差勤。
 - (1)班牌手、班旗手訓練時間： 12月8日(四)、12月12日(一) 中午12:30-1300。
 - (2)全校預演時間：12月14日(三)下午5、6節課實施全校預演。
 - (3)各班班牌手、班旗手第一次集合前先至教官室領取班牌及旗桿，準時於司令台前集合。
 - (4)請各班妥善保管班牌及旗桿。

【體育組】

1. 持續規劃65週年運動會相關事宜。暫訂行程表如下
2. 11/9起開始陸續辦理各項競賽會前賽，因應11/25校園默德納次世代疫苗師施打微調。
3. 登山健行路線-如附圖
4. 65週年健康促進社區運動會暨園遊會社團成果展工作分配表，如附件，請各處室依工作分配執行。

高雄市立鼓山高中111學年度健康促進運動會時間表

111年12月16日(星期五)競賽項目

08:20 運動員集合

08:30 開幕典禮(08:25 各樓梯鐵門關閉)

08:30~09:00 主席致詞、介紹來賓、頒獎

09:00~09:05 運動員宣誓、運動員退場

09:05~09:20 柴山健行、趣味競賽、檢錄

※各年級趣味競賽-跳繩(大家一起跳)

09:20 ~ 09:40……國中部一、二、三年級

09:40 ~ 10:10……高中部一、二、三年級

10:10 ~ 10:20……教職員暨社區組-行政、家長(志工、退休
老師、校友)、國.高中導師(專任)

※各年級柴山健行

國、高中部10:30 ~ 11:50

12:00 ~ 13:05……午餐、午休

※各年級大隊接力

13:15 ~ 13:35……國一 大隊接力 計時決賽 共1組(5道)

13:35 ~ 13:55……國二 大隊接力 計時決賽 共1組(5道)

13:55 ~ 14:15……國三 大隊接力 計時決賽 共1組(5道)

14:15 ~ 14:35……高一 大隊接力 計時決賽 分1組(8道)

14:35 ~ 14:55……高二 大隊接力 計時決賽 共2組(5道、4道)

14:55 ~ 15:20……高三 大隊接力 計時決賽 共2組(5道、4道)

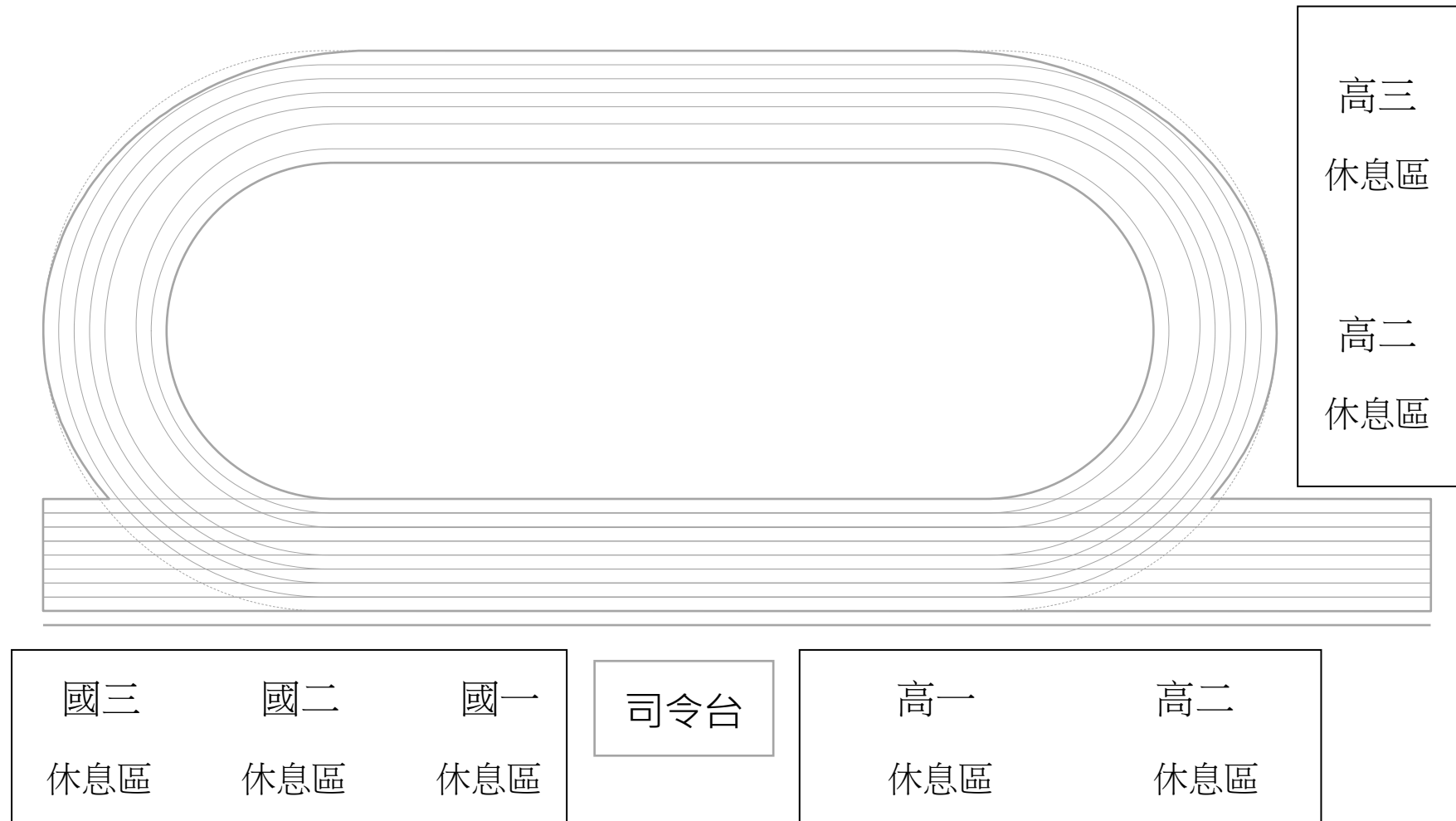
15：20 ~ 15：40……教職員暨社區組-行政、家長(志工、退休
老師、校友)、國.高中導師(專任)大隊接力。

15：40 ~ 16：00……全校打掃

16：00 ~ 16：30……閉幕典禮

*檢錄處：司令台前（賽前五分鐘進行檢錄，賽前要做熱身操）。

111學年運動會各年級休息區



國、高中部趣味運動競賽比賽場次一覽表

比賽時間：111年12月16日

地 點：操場-跑道(靠近司令台)

大家一起跳			
場次	時 間	組 別	比賽隊伍
1	09：20至09：30	國一組、特教組	101~104、609、特教組
2	09：30至09：40	國二組	201~205
3	09：40至09：50	國三組	301~305
4	09：50至10：00	高一組	401~408
5	10：00至10：10	高二組	501~508
6	10：10至10：20	高三組	601~608

備 註：各班參賽選手請比賽前5分鐘到各競賽場地集合檢錄。

為了不耽誤學生各競賽時間，請班級參賽同學盡快到比賽場集合

2.預定預賽賽程表如下

111學年度運動會各單項競賽日程表(111.11.24製)

比賽日期	競賽項目	時間	組別（各組男、女生）	備註
12月12日 星期一	200公尺決賽	16:10	高一、高二、高三	1、比賽前請選手至各檢錄處檢錄。 2、如該日比賽時段遇上大雨則另擇期通知比賽時間。 3、請同學至體育組公佈欄查看比賽編配表組別及時間。 4、賽前記得做伸展操。 5、參賽同學由體育組統一請公假。
			國一、國二、國三	
12月13日 星期二	800公尺決賽	16:10	高一、高二、高三	
			國一、國二、國三	
12月14日 星期三	100公尺決賽（運動會預演後）	14:10	高一、高二、高三	
			國一、國二、國三	
* 因11/25日施打疫苗，決賽日期調整如表。				

柴山健行-無痕山林 路線圖

111學年運動會柴山健行活動(班級公告)

路線：鼓山高中→柴山滯洪池公園→元亨寺→舊地磅→北壽山停車場→鼓山高中
路程距離：4公里

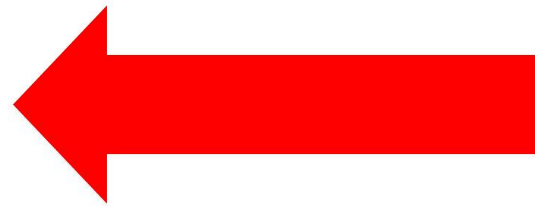
路程時間：約1小時至1小時30分



路線圖



高雄市立鼓山高級中學
65週年校慶
柴山健行活動



路線指標圖

注意事項：

- (一)自備礦泉水、毛巾。
- (二)穿著運動服(本校)、運動鞋。
- (三)暖身運動要確實，以免路途中造成抽筋。
- (四)禁止帶食物、飲料上山(以免引來猴子搶奪)
- (五)以防健行途中血糖太低造成頭暈不舒服，可帶兩顆糖放於口袋中需要時可含在口中提升血糖。
- (六)請勿大聲喧嘩。
- (七)請勿隨地亂丟垃圾。
- (八)校門出發及回程會經過青泉街路口，過馬路時請注意有無車輛在通過。

111學年運動會柴山健行活動(教師版)

路線：鼓山高中→柴山滯洪池公園→元亨寺→舊地磅→北壽山停車場→鼓山高中

路程距離：4公里

路程時間：約1小時至1小時30分



路線圖



高雄市立鼓山高級中學
65週年校慶
柴山健行活動



路線指標圖

注意事項：

- (一)自備礦泉水、毛巾。
- (二)穿著運動服(本校)、運動鞋。
- (三)暖身運動要確實，以免路途中造成抽筋。
- (四)禁止帶食物、飲料上山(以免引來猴子搶奪)
- (五)以防健行途中血糖太低造成頭暈不舒服，可帶兩顆糖放於口袋中需要時可含在口中提升血糖。
- (六)請勿大聲喧嘩。
- (七)請勿隨地亂丟垃圾。
- (八)校門出發及回程會經過青泉街路口，過馬路時請注意有無車輛在通過。

111學年運動會柴山健行活動協助教師

1. 國中部趣味競賽結束後出發

國中部帶隊教師：林美玲師、何懷心教練、秦楸棖教練

國中部壓後教師：沈瑞波師、鄭英偉師、609體育班學生

2. 高中部趣味競賽結束後出發

高中部帶隊教師：鄭妃汝師、凌依華師

高中部壓後教師：林建志組長、409、509體育班學生

3. 青泉街路口管制：張庭嘉教官

4. 休息區 A (茶榕園)駐點人員：鄭寓謙教官、何懷心教練

5. 休息區 B (舊地磅)駐點人員：陳律宸校安、秦楸棖教練

高雄市立鼓山高中111學年度65週年健康促進社區運動會暨園遊會社團成果展工作分配表
111.11.14製表

組別	負責人	組員	主要工作事項	備註
會長	廖俞雲校長		指導統籌大會相關事宜	
副會長	家長會會長、王櫻慧秘書、 廖敏宏主任、董明財主任、 林榮茂主任、許麗雲主任、 朱主教紹蓉、黃喜麗主任、 陳美蘭主任、王月汝主任、 家長會後援會		指導大會相關事宜	
總幹事	黃喜麗主任		規劃執行大會相關事宜	
副總幹事	林建志組長 許雅鈞組長 林奇貞組長		協助指導大會各組工作之執行	
無塑園遊會社團成果展	許雅鈞組長	各社團社長 社團指導教師 各班導師 錢韻竹協辦行政	協助規劃無塑園遊會、社團成果展	
典禮組	林奇貞組長	司儀組、禮儀組 (服務同學) 鄭凱鴻國際協辦行政	一、負責典禮進行及頒獎 二、司儀：四位司儀同學負責節目進行時間之掌控及簡介	
競賽組	林建志組長	鄭英偉老師 鄭妃汝老師 黃淑芬老師 沈瑞波老師 林淑婷老師 林美玲老師 凌依華老師 吳銘通教練 何懷心教練 國、高中專任老師 周美娟老師、徐金錚 老師、羅婉慈老師、 謝幸芳老師、沈婉萍 老師、胡美月、陳美 伶老師、沈士元老 師、黃子堯老師、蘇 裕晉老師、陳嘉禾老 師。	一、協助各項比賽活動順利進行 二、各項運動器材之準備工作 三、指導服務同學(體育班學生)協助執行競賽工作 四、協助檢錄、競賽成績登入(國・高中專任教師) 五、各項運動競賽成績統計	
文宣組	馮美玲老師	美術老師協助	一、校運活動海報製作及邀請函設計：美術老師 二、校運過程之報導及網路宣傳工作(資訊執秘楊茂青老師協助)	
文書組	蔡俊傑先生	黃麗娜小姐	邀請函寄發	

獎狀組	廖敏宏主任	黃煥升組長 吳欣儒組長 陳坤賢組長 陳思齊組長 郭俐蘭組長 周舫萱幹事 廖詔怡幹事 陳正智幹事 邱怡芳幹事 陳怡茹職員 國、高中專任老師- 李秋萍老師、鄭曉鳳 老師、吳僖虔老師、 宋莉婉老師、劉芷伶 老師，李怡穎老師、 李翊寧老師、	一、製作獎狀 二、競賽資料處理 三、園遊會表現評分組 四、動靜態社團成果展表現評分組	
庶務組	董明財主任	呂佳蓁組長 陳坤杰先生 王獻章先生	一、協助各項活動場地佈置事宜 二、協助各組庶務工作之執行	
攝影組	林榮茂主任	莊婉玲組長 楊茂青(資訊執秘)	負責攝影工作、錄影	
醫護組	曾韻綺護理師(代理)	梅秀梅老師、蔡佳蓉 (防護員) (救護隊二人)	負責活動期間醫護工作	
獎品組	林奇貞組長 鄭凱鴻老師 錢韻竹老師	陳俐蓉幹事 服務同學	一、獎狀收發 二、協助頒獎(核對獎狀資料)	
接待組	王櫻慧秘書	林淑珍小姐 梁婉媚小姐 服務同學	一、協助司令台來賓茶水之供應 二、來賓之接待工作/報到	
安全維護組	朱主任教官紹蓉	張庭嘉教官 鄭寓謙教官 陳律宸老師 警衛二人 各班導師	負責隊伍集結，控制運動員進場時間，維持會場秩序，掌握學生活動狀況。校園安全維護。	

校運會生活教育表現評分組	許麗雲主任	趙怡昱組長 王亦君組長 洪育敏老師 陳又華老師 楊明恩老師 戴君芳老師 蕭珣老師 葉雅婷老師 鄭志輝老師 陳景圓老師 黃怡真老師 林曉清老師、高誼恬老師、湯惠媛老師、柴瑞芝老師、李國政老師、蘇育芳老師。	一、全校各班環境維護及學生活動狀況表現。 二、生活品格教育表現評分組。 三、生涯博覽會。	
環境維護組	林千凱組長	莊銘景老師 衛生糾察	負責運動會期間環境衛生	
人事組	王月汝主任	梁婉媚小姐	協助教職員出缺勤管理與補假事宜	
會計出納組	陳美蘭主任	張簡立暄小姐 出納組長林慧貞組長	協助經費核銷	
班級組	各班導師	各班導師	隨班協助督導	
午餐服務組	張麗美	陳俞蓉幹事 服務同學	午餐供應事宜 午餐教育、環境教育有獎徵答	

總務處

【出納組】

各類獎學金及退費部份資料

處室	項次	事由	數量
教務處	1	新生入學獎學金	
	2	富邦助學金	@
	3	國中直升高中部獎學金	
	4	高中模擬考獎學金	
	5	國中模擬考獎學金	
	6	段考獎學金	@
	7	高中假期考成績優秀獎學金	
	8	國中假期考假期考優秀獎學金	

	9	英文檢定獎學金	
	10	低收入戶學生助學金	@
	11	輔導費退費	
	12	自強獎學金	@
學務處	1	午餐退費	@
	2	仁愛基金補助學生生活費	
	3	仁愛基金補助學雜費退費	
	4	選手訓練補助金	
	5	選手比賽獎勵金	
	6	選手照顧計畫	
	7	校外教學退費	
輔導室	1	大學之旅退費	

輔導處

【輔導組】

一、講座資訊

(一) 生命教育: 國一、國二: 【生命教育暨特教宣導-導盲犬講座】

國一:111年11月23日(三)第5節課於五樓國際會議廳。

國二:111年11月23日(三)第6節課於五樓國際會議廳。

(二)親職生涯講座-【十二年國教適性入學宣導講座】

高雄市家長關懷教育協會將於111年12月3日(星期六)早上9:00-12:00

邀請鼓山高中廖俞雲校長講解12年國教教育階段的變革、學生升學管道的選擇以幫助家長協助學生多元發展、適性揚才。歡迎小六家長、國中家長、教師及學生一同關心未來升學，親師生共創美好生涯。

◆活動日期：111年12月3日（星期六）早上9:00~12:00

◆活動地點：鼓山高中5樓國際會議廳

◆承辦單位：高雄市家長關懷教育協會/協辦單位:高雄市立鼓山高中

◆主講人: 鼓山高中廖俞雲校長

◆教師研習代碼: 3554022(可至教育部全國教師在職進修資訊網上網報名)

二、生涯教育資訊:

(一) 預計12/17(六)園遊會時併辦生涯博覽會，將邀集多所大學及高中職蒞校設

攤。

(二) 預計11/30(三)中午12:30召開國三下學期技藝班遴輔會議，請國三導師預留時間列席參加。

(二) 預計112年1月7日(六)(1/20補上班日)辦理國二全年級「職群試探暨產業參訪活動」，屆時國二會整日拉至校外進行「職群試探暨產業參訪活動」，請各處室留意亦感謝各處室協助。

【資料組】

一、生涯輔導手冊檢核

感謝國中導師協助生涯輔導手冊學生檢核作業。請國中導師於11月30日前將全班生涯輔導手冊繳回輔導處進行行政端檢核。

二、線上輔導綜合資料表填報

1. 高中部一年級線上輔導綜合資料表檢核未通過學生補填作業已從11月14日(一)開始執行，請收到通知之導師，提醒同學於指定時間內前往勵學樓2樓電腦教室補填，感謝您的協助配合。

班級	補填時間	班級	補填時間
401	111.11.14(一)12:30	405	111.11.17(四)12:30
402	111.11.14(一)12:30 111.11.15(二)12:30	406	111.11.17(四)12:30 111.11.18(五)12:30
403	111.11.15(二)12:30 111.11.17(四)12:30	408	111.11.18(五)12:30
404	111.11.17(四)12:30	409	111.11.21(一)12:30

2. 國中部導師若有與學生晤談，請撥空上網填寫輔導綜合資料表『晤談紀錄』，感謝您的合作。

3. 高中部導師若有與學生晤談，請撥空上網填寫輔導綜合資料表『關懷紀錄』，感謝您的合作。

三、家庭教育

1. 國中部導師，若有對貴班同學實施家庭訪問，請填寫家訪紀錄表(可至學校網頁下載或至輔導處領取)，再將家訪紀錄表交到資料組。

【特教組】

一、「111學年度高雄市學生美術比賽」本校送件及得獎統計如下：

1、高中部普通班送件6件；得獎4件。

2、高中部美術班送件26件；得獎14件。

感謝美術老師辛勞指導。競賽成績可於學校網站首頁-榮譽榜查詢。

二、美術班與大學端合作輔導升學進路，已完成台南藝術大學、東華大學、台東大學、台灣藝術大學。

【高中輔導】

一、112學年度升大學特殊選才已陸續公告簡章，請上官方網站查詢：

<https://srecruit.moe.edu.tw/>，歡迎同學來找輔導老師討論與詢問升學相關問題。

三、高三同學如果想要「高三學系探索量表、高一興趣量表」結果，放入書審資料裡面當佐證資料，可以直接上網查詢與列印。

網站：<https://career.ceec.edu.tw/>

三、畢業生書審資料範例參考，已經掛上輔導處-高中輔導網頁

四、近期行事曆

月份	週次	一	二	三	四	五	六	日	預定工作項目	高三升學時程
11月份	十	31	1	2	3	4	5	6	● 學群學院講座 ● 優質化-鼓動心能計畫	● 11/4公告繁星、普大申請校系分則查詢 ● 11/1-11/15學測報名 ● 11/1-11/15術科考試報名 ● 11/3寄發英聽測驗(1)成績單
	十一	7	8	9	10	11	12	13	● 優質化-鼓動心能計畫 ● 學群學院講座	● 11/9-11/15英聽測驗(2)報名
	十二	14	15	16	17	18	19	20	● 優質化-鼓動心能計畫	
	十三	21	22	23	24	25	26	27	● 11/25・19:00高三升學家長說明會(含課諮與學習歷程) ● 優質化-鼓動心能計畫	● 12/1發售繁星、個人申請、分發入學簡章
12月份	十四段考	28	29	30	1	2	3	4	● 高三班級輔導(多元入學+簡章導讀)	● 12/1發售繁星、個人申請、分發入學簡章
	十五	5	6	7	8	9	10	11	● 申請入學考古題編印成冊(12/15前核銷) ● 高三班級輔導(多元入學+簡章導讀)	● 12/10英聽測驗(2)
	十六	12	13	14	15	16	17	18	● 12/16-12/17運動會暨無塑園遊會 ● 12/19運動會補假 ● 高三班級輔導(多元入學+簡章導讀)	● 12/6-12/8高三模考4
	十七	19	20	21	22	23	24	25	● 學測考場小志工招募	● 12/22寄發英聽測驗(2)成績單 ● 12/23寄發術科准考證
1月	十八	26	27	28	29	30	31	1		

份										
	十九	2	3	4	5	6	7	8	● 小志工最後一週值班	● 1/5-1/6高三期末考
	二十	9	10	11	12	13	14	15	● 學測考場小志工訓練	● 1/13-15學測三天
	二十一 段考	16	17	18	19	20	21	22	● 1/19休業式、校務會議 ● 1/20寒假開始	● 1/16-1/8期末考 ● 術科考試：2/1-2/4音樂組、2/5-2/6美術組、2/7-2/9體育組

教官室

- 一、近來校園有同學下課時間於教學區練習空拍機，加強宣導若有課程教學上練習需求，基於安全考量請勿於教學區或教室走廊練習，宜在人少空曠處進行練習以免肇生意外。
- 二、近期有多起學生無照駕駛、校內外吸菸行為，除加強校園巡查並請導師協助於班級宣導，約束學生不當行為，運用集會加強宣導交通安全、尊重生命，提醒同學避免觸法和危險狀況或憾事發生。
- 三、最近巡查常有學生訂購外食甚至翻牆外出買外食入校情事，運用集合場合並請導師於班級加強宣導學生請勿翻牆，除違反校規外更可能有受傷風險。
- 四、學期中各班級若有發現學生施用或持有不明藥物、或行為異常者，經觀察或以其他方式認為有施用毒品嫌疑者，導師於學期中也可提出建議新增或異動納入特定人員名冊並提列特定人員審查會議討論，以進行滾動式修正特定人員名冊，目前本校列管特定人員為1名，每月依規定進行尿液快篩檢測均為陰性狀況良好。

圖書館

【圖書組】

一、閱讀推廣

1. 111學年度全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽

投稿時間：(逾時將無法上傳)

(1) 112年2月1日至3月10日中午12時止。

2. 111學年度全國高級中等學校小論文寫作比賽

投稿時間：(逾時將無法上傳)

(1) 112年2月1日至3月15日中午12時止。

投稿網站：中學生網站(<https://www.shs.edu.tw>)。

中學生網站更新，教師及學生都須要重新註冊才可使用：

教師註冊學校驗證碼 t5213258 ,學生註冊學校驗證碼 s5213258,第一英文字母小寫。學生註冊時請使用學校提供 email,例如 @kusjh.kh.edu.tw 信箱。

3.高雄市圖書館英語列車書車活動：111學年度由星期三改為星期五，每月一次日期為9/23、10/21、11/18、12/16，感謝教師鼓勵學生借閱，於高中部石桌旁，歡迎老師融入教學活動。。

4.圖書館圖書推薦:

(1)空白表單，如本校網頁公告附件 https://www.kusjh.kh.edu.tw/news_s/7291
推薦書單如附件範例所示，填寫完畢後請郵寄至圖書館幹事信箱：
hln@kusjh.kh.edu.tw

(2)先登入本校圖書館借閱系統，網頁左下方點選讀者服務/網路薦購。教職員工預設為3碼，例如帳號為999，密碼為999。學生預設帳號及密碼皆為學號，例如學號:1019999,密碼:1019999

5. 圖書館電子書借閱操作說明

本校電子書借閱提供華藝及漢珍兩套系統，華藝系統為本校購置，漢珍系統由長榮大學館際合作提供，借用及歸還皆在線上完成，不用至圖書館歸還書籍，借閱說明詳如: https://www.kusjh.kh.edu.tw/side_content/495

6.圖書館借書每位學生一次可借10本，為期2週，可續借1次。

7.國一學生已完成愛閱網註冊。愛閱網認證每通過3本，則敘嘉獎一次，每學期上限5次。

8. 12/10 (六) 上午航向書海比賽，歡迎老師推薦喜歡閱讀學生參加智囊團 (20名)。

9. 1111010梯閱讀心得得獎作品優等4件，甲等15件，合計19件，恭喜得獎同學，感謝老師指導。

編號	分區	班級	作者	指導老師	作品標題	名次
1	高雄	407	李芃逸	黃怡燁	讀書心得	甲等
2	高雄	407	吳季洋	黃怡燁	重有聲到無聲的吶喊--孔乙己	甲等
3	高雄	407	李宛叡	黃怡燁	解憂雜貨店	甲等
4	高雄	407	朱宥宣	黃怡燁	讀書心得	甲等
5	高雄	407	張瑄芸	黃怡燁	白羽飛衣	甲等
6	高雄	407	陳譽方	黃怡燁	人生中的廢棒，我又廢又棒	甲等
7	高雄	407	宋柏慶	黃怡燁	林書豪的故事閱讀心得	甲等
8	高雄	407	彭歆恩	黃怡燁	星空下的奇幻旅程心得	優等

9	高雄	401	林宏毅	黃怡燁	勇敢面對青春期	甲等
10	高雄	506	陳柔妍	錢韻竹	夏季的驚鷺林景致	甲等
11	高雄	506	楊宜儒	錢韻竹 余孟樵	圓	甲等
12	高雄	506	葉慈婷	余孟樵	初始心得	甲等
13	高雄	506	林亞靚	錢韻竹 余孟樵	葉有慧閱讀心得	優等
14	高雄	506	顏晨安	錢韻竹 余孟樵	你，很好:接受過去的你，喜歡現在的自己之閱讀心得	甲等
15	高雄	506	林家仔	錢韻竹 余孟樵	找到世界上的另一個我	優等
16	高雄	506	劉祖妘	錢韻竹 余孟樵	成為更好的自己	甲等
17	高雄	506	鍾柔慈	余孟樵	你的善良必須有點鋒芒心得	優等
18	高雄	506	謝承頤	余孟樵	謝承頤的讀書心得	甲等
19	高雄	506	吳涵筠	余孟樵	青春第二課心得	甲等

二、自主學習

(一)自主學習相關資料請參閱自主學習專區: <https://www.kusjh.kh.edu.tw/sidelist/60>

三、均質化

11/26 (六) 上午，運動生物力學 ~卡巴迪營。歡迎本校師生參加。

【資訊執行祕書】

一、鼓山高中行動平板載具及充電車配置借用管理規劃

(一)目前行動平板載具及充電車共7車，其中6車已測試完畢，10/3起開放借用。編號3--iPad(APPLE)弘毅樓4F 多功能分組教室於10/12起開放借用。

(二)鼓山高中行動平板載具及充電車配置借用管理規劃 111.9.29

編號	載具類型	平板數量	充電車編號	放置地點(暫訂)	管理單位	移動或定點借用	備註
1	Chromebook(ASUS)	36	cA	勵學樓2F 教務處	設備組	移動	
2	iPad(APPLE)	35	iB	勵學樓2F 教務處	設備組	移動	
3	iPad(APPLE)	35	iA	弘毅樓4F 多功能分組 教室	設備組	定點	在教室內使用,勿推出教室
4	Windows (HP)	36	wD	敦品樓4F 圖書館	圖書館	移動	
5	Windows (HP)	36	wE	勵學樓3F 生涯教室	輔導處	定點	在教室內使用,勿推出教室
6	Windows (HP)	36	wA	弘毅樓4F 多功能分組 教室	設備組	定點	在教室內使用,勿推出教室
7	Windows (HP)	36	wB	勵學樓2F 教務處	設備組	移動	

各充電車內的平板數量可能因測試檢修而有異動

備註:

1. 平板載具類型(作業系統)共有3種，提供7台充電車含平板載具供教師借用，國高中都可使用。
2. 除教育部學習載具管理(MDM)系統管理者可安裝軟體程式外，本校使用者教師及學生目前不可安裝軟體程式。
3. 借用方式分為定點或移動借用：定點借用須至放置地點上課使用，移動借用須將平板充電車推至上課教室使用。

例如：(1)定點借用：若須借用弘毅樓4多功能分組教室及教室平板充電車使用，資訊入口網/行政服務/線上預約/教室預約/先登記借用多功能分組教室/再登記借用平板充電車；若借用生涯教室平板充電車資訊入口網/行政服務/線上預約/教室預約/只登記借用生涯教室 wE 平板充電車。

(2)移動借用：移動式充電車借用於資訊入口網/行政服務/線上預約/設備預約/平板充電車移動至教室使用。若須借圖書館充電車在圖書館閱覽室使用，須同時登記借用教室預約/圖書館閱覽室及設備預約/4F 圖書館平板充電車。

資訊入口網：<https://portal.kh.edu.tw/>

4. 充電車平板載具操作使用說明請參閱 google classroom 課程：鼓山高中-生生用平板，網

址: <https://classroom.google.com/c/NTM4NzkyMTU2MjQ1?cjc=yrgujq3>

2.充電車平板載具操作使用說明若有更新異動，將於此課程內公告修正，請教師及學生加入此課程，謝謝！



秘書

1. 12月5日(一)10點永豐高中來訪行程如下，感謝處室主任及執秘之協助午餐及交通。

高雄市立鼓山高中與桃園市立永豐高中校際交流行程表

111年12月5日(一)10:00-13:00

時 間	活動名稱	活動內容	活動地點	備 註
10:00-10:10	迎賓	致歡迎詞 雙方校長介紹同仁	弘毅樓3樓電腦教室	環境清潔與動線安排 迎賓海報
10:10-11:00	資訊實作課程	實作課程	楊茂青執秘	迎賓紀念禮
11:10-11:50	教務處	雙語教育的作為	2樓會議室	
	學務處	國際教育的推動	綠廊道	
	圖書館	生生平板計畫現況		
11:50-13:00	午餐	享用午餐 處室交流分享 漫步綠廊道		

2. 國立高雄師範大學 察思範享教育參訪計畫

鼓山高中國文觀課活動 行前共識會議

111.11.21 鼓山高中校長室

一、活動目標

「承先啟後，薪火相傳」協力攜手栽培有志國文教學的學弟妹，真實的呈現國文老師在國文課堂上的努力，互相切磋成長

二、提供課本電子檔及相關影音資訊，以利同學先行了解上課內容。

三、當日流程規劃

(一) 111年12月8日(四)1330-1400 抵達與活動安排說明：五樓半圓形會議室

(二) 111年12月8日(四)1410-1500 觀課：分四組

授課教師	授課內容	授課地點	人數	議課主持人
國中部焦恩玲老師	愛蓮說	203	15+1	向永樂榮譽督學
國中部呂軼倫老師	彈性課程：五 感	操場	8+1	陳宜政老師
高中部鄭曉鳳老師	孔乙己	405	15+1	杜明德教授
高中部陳思齊老師	「模擬考國寫 分析」	601	8+2	曾珍老師

(三) 111年12月8日(四)1500-1540：五樓半圓形會議室

1.形式：分組+團體

2.內容：授課老師說課10分鐘、互動交流10分鐘、教授總結5分鐘

4.團拍

四、紀錄格式由高師大自行準備

五、其他：當天請教務處代為準備茶點，高師大兩台遊覽車車輛停放

伍、臨時動議或意見交流

陸、散會