**高雄市立鼓山高中110學年度第1學期第1次行政主管會報開會資料110.08.03**

**110學年第一學期學務處行政會議資料 110.08.03**

**【學務處】**

1.110學年學生手冊修正，請各處室盡速再8/13(五)中午前將修正的電子檔放置P槽-各處室交換-110學學生手冊修正資料夾中。以利彙整送印，新生訓練可以發給新生。

2. 因應新冠肺炎疫情嚴峻，5月中臨時停止學生到校上課，建議110學年舊生返校調整為

(1)8/23(一)上午8:00-11:00(領書、環境清理、搬遷教室)。

(2)8/24(二)上午8:00-11:00(領書、環境清理、導師時間、各處室資料發放)

(3)9/1(三)開學 上午7:30到校，第一節正式上課。

(4)協請總務處依0716防疫會議決議於開學前一週完成校園公共區域之清消工作。

3.(1)8/25(三)上午原定 CPR研習因疫情延後辦理，調整為兒童權利公約CRC研習，請全校教職

員線上研習1小時，相關方式已mail給全校教職員。

(2)8/26(四) 10:30-12:00辦理 DFC教師研習-你的力量超乎想像研習，講座許芯瑋，研習代

碼:3140928。

4.110學年導師名冊，電子檔已放置P槽-各處室交換-導師名冊資料夾中

5.110學年第一學期班週會講座時間表會貼在P槽，請各處室視業務需求安排填入，並需填入Gmail行事曆，請於8月13日(四)前填入，以利彙整。

6.因應嚴重特殊傳染性肺炎相關資料附件請詳閱，資訊一直不斷更新，防疫工作亦會隨著調整，

請教職員工生協助配合。

7.登革熱疾病仍為重點工作，尤其近日有下雨，請協助隨時清理校園積水及積水容器，以減少

登革熱孳生源。廁所洗手台若積水不通，須立即報修疏通，以免積水孳生孑孓。

8.垃圾清運: 非約定時間，嚴禁將垃圾隨意棄置於清運處，以免猴子、貓狗撕咬，

造成校園髒亂。

☆一般垃圾清運:

地點:合作社前方旁空地，放進黑色籃子內

時間: 週一、三、五- 中午12:10-12:30

☆回收垃圾清運:**回收垃圾請務必清洗乾淨**、壓扁、分類，

地點: 保健室旁”清潔用品室”前走廊，依指示分類放置於回收籃內。

時間: 週三中午12:10-12:30。

5.掃區各處的**排水孔**需清理乾淨，隨時保持暢通。

總務處報告事項

1. 各組報告事項

＜事務組＞

1. 「鼓山高中南段柴山冽泉綠廊環境營造計畫委託設計監造技術服務採購」經6月23日第一次公告流標，7月1日第2次公告上網計4家廠商投標，已於7月19日下午2時評審，8月3日完成議價，預計八月中前完成發包。
2. 「109學年度學校午餐公辦民營」經7月5日午餐委員會決議辦理後續擴充，本案預計八月中前完成驗收及辦理後續擴充，金額為新臺幣3,010萬元。
3. 舉重館1樓耐磨地磚鋪設採購案（案號11010），於8月2日第一次上網公告，訂於8月6日開標，本案預算金額為新臺幣52萬9,800元。
4. 「多用途暨國際教育會議室整修美化工程」(案號：10904)已於7月14日完成驗收，預計於8月底向國教署函報結案。

＜文書＞

1.因應新型冠狀病毒(COVID-19)疫情發展，同仁如需於家中或非辦公室處所使用第二代公文系統辦理公文，請參考P槽總務處/文書專區/ (((居家辦公文的電腦設定)))之影片及資料。相關使用或安裝事宜歡迎洽詢文書。請同仁預為因應，謝謝您。

2.請同仁注意公文辦理時限，並儘速歸檔。

3.請同仁注意辦理第二代公文系統之自然人憑證是否即將到期，若有，可至內部政憑證管理中心網站或至文書辦理展期。自然人憑證若已展延一次之後到期，請至公所辦理到期換發，以利核銷到期換發申辦費用。

二、共同重要事項通知

1. 目前學校財力依然相當吃緊，敬請大家繼續一起撙節開支，感謝大家。
2. 基於例假日(課後)校園安全考量，請教職同仁若假日需要使用學校教室及教室設備(含冷氣設備)的教師同仁，請先由學校網頁總務處->處室組別->事務組->場地租借中下載假日(課後)教室及教室設備使用表格後提出申請。
3. 為落實「政府機關及學校四省專案計畫」。請各處室、辦公室同仁協助實施以下事項：

(a)上課時段或離開辦公室，請務必隨手關閉電燈、電扇、冷氣等電源，**尤其**

**要記得離開辦公室時務必將冷氣的風機關閉。**

(b) 影印資料時能多多使用回收紙張。

(c) 使用學校電話洽公時能長話短說。

(d) 全校每日用膳暨午休時間（11時50分至13時05分）實施關燈1小時。

總務處謝謝全校同仁的配合!!

(e) 若發現有不必要開的燈被開啟，請協助關燈。

(f) 本校儲冰式空調系統使用時間上午9時至下午5時，室外溫度達**28℃**以上時方供應冷氣啟動，冷氣開啟溫度下限將統一控管於**26℃-28℃**。

1. 學校保全時段調整如下 「人力保全」時間為：平日執勤15小時(0630-2130)。星期六日及國定例假日為9.5小時(0730-1700) 。寒暑假平日為11小時(0700-1800)。「人力保全」外之時段，交由「系統保全」監控。同仁辦理各類研習及營隊時請於人力保全時間內半小時前結束。

**教育部國中冷氣補助案，本校總計補助57間教室共114台冷氣**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **優惠／品牌** | **東元** | **國際** | **日立** |
| 保固 | 全機7年／壓縮機10年 | 全機7年／壓縮機10年 | 全機7年／壓縮機10年 |
| **保養**（每年1台700元），一般至少2年需保養一次，保守估計3次 | 驗收後第2年起送6次巡檢＋保養  **（價值約700\*114\*3=23,9400）** | 無（有共約一台保養一次700元） | 每台2擇1   1. 送2000元回饋金換冷氣或清淨機 2. 驗收後第1、2年送室內機巡檢＋保養   註：無共約，每台一次保養3000元） |
| **其它優惠** | 1. 全面升級8KW 2. 全面升級冷暖機型 3. 買一台送一台抑菌空氣機，直接與冷氣結合，專利技術。 4. 10台送一台冷氣7.2-8kw或升級一台11.2KW或免費移機1台或一台送一台17吋風扇 5. **安裝皆不需其它費用。**   （換算成8kw送11台） | 1. 以點數計算，1台一點。9-10台送一台冷氣，9台送7.2KW，10台送8KW或其它等質產品  2.**送的冷氣安裝不用加費**。  （換算成8KW送11台） | 無  （**若換成送冷氣安裝費另算**）  （換算成8kw送2.9台，只能算2台再加送其它較便宜商品228000/77385） |
| **報修** | 24小時內到校處理,3日內處理完成，電話報修及網路報修 | 24小時內到校處理,無法處理,更換備品，電話報修及網路報修 | 無，電話詢問說會盡力快速安排，電話報修 |
| **保固期滿後零件** | 最便宜 | 中 | 較貴 |
| 討論及意見 |  |  |  |

輔導處報告

感謝各處室同仁與教師上學年給予輔導處的協助與支持，希望本學年度，大家能不吝繼續給輔導處指教！本學年輔導處同仁大致上沒有變動，輔導怡昱組長、資料亦君組長、特教毓玲組長三位組長繼續堅守崗位，協辦待尋，高中二位正式專輔，一位代理待聘，國中一位正式專輔，一位兼輔，另一位代理續聘，感謝榮茂、千雅主任的協助。

近期活動暨下學期預排活動：

1.擬於共同備課時間8/25 10：30-12：00安排一場特教輔導教師線上研習，主題與講師聯繫安排中。

2.8月份開學前，會辦理高國中新生特教生的轉銜會議，高中的舊生的IEP會議，今年的高中身障新生有一位，舊生有2位，同時會有雄女的特教老師支援特殊需求課程。國中部的新生中普通班有2位資源班的學生狀況比較嚴重，甚至需要助理教師陪課，開學初可能比較需要較多的協助，到時候若有需要其它處室幫忙的地方，也請大家多多幫忙。

3.高一升高二普通班暨高一高二美術班大學之旅，因疫情關係，目前均無籌備規劃，待開學後，再與導師和各班同學討論是否就停辦，校系參訪的方式再視疫情狀況改變方式介紹及認識。

4.非學校型態實驗教育的部份，自學生國中部新生今年共有5位申請，其中桌球專長(跟智淵桌球館合作)的有4位，通過年段為1年，另一位自學生自國小階段即一直是自學申請，升國中續申請，通過年段則為3年。會予近期再和家長們確認合作項目，並招開校內的輔導會議，屆時再邀請導師和各行政同仁一起討論。

5.高中新生普通班部份，近期會上教育部轉銜系統比對是否有高關懷生轉銜上來，盡量會在導師接觸新生之前讓導師知道，讓導師們先行觀察或關懷學生。

**教官室：**

1. 依高雄市政府教育局來函110年防制學生藥物濫用創意梗圖創作徵選比賽，運用時下流行梗圖以防制學生藥物濫用和識毒、防毒、拒毒知能為創作主題，鼓勵本校學生踴躍參加比賽以爭取佳績。
2. 依110.04.16高市教安字11032635900號函，依規定全國中、小學

所有班級需於110.10.31前須完成100%入班宣導。本校現有防毒守

門員師資和反毒宣講師資計有主任教官、王志遠和鄭寓謙教官三位

師資，原規劃國中部班級於109學年度第二學期運用早自修、午休、

班級活動課進行反毒入班宣導。目前因疫情停課改規劃改於110學

年度第一學期實施進行入班宣導。

1. 依高雄市教育局來文於七月份實施本校教官同仁110-1全民國防教育課程授課計畫提報評核和教學準備工作。
2. 教官室異動:黃孟詩教官於110.08.05退伍,張庭嘉教官於110.08.16調任本校。

**1100803行政會報 人事室宣導事項**

**一、轉知有關教師在職進修學位因受疫情影響，延後取得較高學歷者申請改敘一案有關公立高中教師職前曾任私立高中教師年資採計。**

**說明：**

**（一）因應110年5月至7月疫情影響，原已依學校規定期限提出申請於109學年度第2學期舉行碩、博士論文考試，並預定於該學期畢業者，教育部提供渠等碩、博士學位論文撰寫、考試方式、修業年限及收費等相關彈性配套措施。爰為維護在職進修教師取得較高學歷辦理改敘之權益，若教師於110年10月31日前通過學位考試及取得學位證書，視為109學年度第2學期畢業者，渠等向服務學校辦理較高學歷改敘時，改敘日期得溯自110年7月31日生效。**

**（二）倘教師未能於110年10月31日前完成者，則視同延畢，渠等辦理較高學歷改敘之日期，依教師待遇條例施行細則第6條規定自申請之日生效。**

**（附件１：高雄市政府教育局110年7月29日高市教人字第11035245300號函）**