高雄市立鼓山高中110學年度第2學期第1次擴大行政會報開會資料111.02.21

壹、上次主席裁指示暨決議事項

高雄市立鼓山高中110學年度第1學期111年1月10日第6次擴大行政會報主席裁指示決議事項分辦表		
主席裁指示暨決議事項	承辦單位	執行情形
1. 因應疫情變化，請導師要求學生將下學期教科書帶回家。	**教務處**	已順利完成。
2. 請教務處俟新系統無聲廣播完工後辦理教育訓練。	**教務處**	已於開學前順利辦理完成。
3. 為維護校園安全，請總務處評估經費，優先處理弘毅樓學習角等校園必要重點及危險角落加裝監視器事宜。	**總務處**	請相關業務單位提出有需求的地點與數量，總務處再提建置預算。
4. 請秘書協助檢視各處室行事曆活動是否撞期，並視情形召開行事曆協調會議。	**秘　書**	感謝各處室協助，已協調統整完畢。
5. 學測試場變革細節請再行瞭解，並做妥適安排。	**教務處**	學測三天試務工作圓滿結束。
6. 請試務組與輔導處研商學測志工的規劃及服務項目。	**教務處** **輔導處**	學測三天試務工作圓滿結束。 遵照辦理。
7. 請學務處評估運動會及無塑園遊會是否合併為一天辦理。	**學務處**	考量疫情防疫措施-活動禁飲食，3/4(五)辦理運動會暨社團成果展，無塑園遊會暫停辦理。

貳、提案討論：無。

參、 待協調事項

項次	提出處室	協調內容	協處情形
1	學務處	3/4(五)運動會工作組織職掌	
2	學處務	幹部名額一班10位，請處室有其他需求自行敘獎，請勿與幹部名稱重疊。	
3	秘書	2月26日之線上班級家長會，請處室主任協助依班級分配，出席線上會議	

肆、未來工作報告暨宣導事項

教務處

【教學組】

一、110學年度第二學期段考時間

1.第一次段考:111/3/24-25(四、五)

【高三期末考:111/4/28-29(四、五)】

2.第二次段考:111/5/4-6(三、四、五)(國中前兩天)

3.第三次段考:111/6/28-30(二、三、四)(國中前兩天)

二、110學年第2學期輔導課時間：

(一)國三：111/2/21~5/13(段考週當週輔導課停課)

(二)高一、高二：111/2/21~6/24

(三)國一二學習扶助：3/7~6/17

三、110學年度第二學期開學時間：111/2/11，第2節開始正式上課

四、110學年第二學期第一次教研會時間：高中：2/21~2/25、國中：3/1~3/7

五、近期會做校務行政系統及 google classroom 更新，請老師撥空上網確認這學期班級是否有誤。

六、 國中教學正常化訪視：3/15下午！！

【註冊組】

※開學發放資料：

將各班之第三次段考、學期成績單(含學生個人及班級總表，國中另附班級補考總表、學生通知單)各項註冊減免補助宣導裝袋，轉予導師協助發放叮嚀，亦放有班級名條供導師運用。

一、學籍相關：

1.高雄市立鼓山高中 110 年度第 2 學期全校各班人數一覽表(111.02.08)

年級	實際在校人數	在籍人數	年級	實際在校人數	在籍人數	年級	實際在校人數	在籍人數
101	27	28	201	26	27	301	20	23
102	27	28	202	28	28	302	20	23
103	28	29	203	27	27	303	23	23
104	26	26	204	27	28	304	24	24
105	25	28	205	26	27	305	23	25
106	8	8	206	4	4	306		
小計	141	147	小計	138	141	小計	110	118
年級	人數	備註	年級	人數		年級	人數	
401	26		501	26		601	26	
402	26		502	29		602	26	
403	25		503	28		603	25	
404	32		504	24		604	28	
405	30		505	24		605	32	
406	30		506	24		606	27	
407	31		507	24		607	26	
408	21		508	16		608	14	
409	16	含非學4人	509	16		609	9	
小計	237		小計	211		小計	213	

註：101實際27人在籍28人(1男非學)、102實際27人在籍28人(1男非學)、103班實際28人在籍29人(103有身障1人酌減人數)、105實際25人在籍28人(2女+1男非學)

註：201實際26人在籍27人(1男非學)、204實際27人在籍28人(1女非學)、
205實際26人在籍27人(1女休學出國)

註：301實際20人在籍23人(301有身障1人酌減人數,1女休學出國,1男非學),302班實際20人在籍23人(302有身障1人酌減人數,2男非學)、305班實際23人在籍25人(1男寄讀他校,1男非學)

二、減免補助、獎助學金相關：

1.已依據家長提出之減免證明文件、「高雄市政府福利資料比對系統」及教育部助學補助系統財調資料彙整減免身分轉交學務處、總務處以製具相關減免繳費作業。**若仍有減免身分異動狀況，請導師協助宣導：盡速持證明文件至註冊組登記後至出納組更換正確金額的繳費單**。

2. 獎學金：本校獎學金資訊，均會公告於本校首頁，請老師協助多加宣導，鼓勵符合資格學生多加申請。

三、成績相關：

1. 請負責國高中補考成績批閱的老師們，協助於時間內繳交補考成績。若有相關成績問題，請告知註冊組。

2. 國中畢業預警報表、國中各學習領域平均(學生個人及班級總表)及高中學分統計表將於國中補考成績、高中補考成績結算後陸續發放，提供學生、家長、導師了解注意。

3. 請老師將成績評量方式(含補考)、比例於課堂中宣導、清楚讓學生知道。平時成績並無強制規定於學期中在成績輸入系統，老師可依個人習慣保存，並將手稿留底，方便掌握學生狀況及查詢。學生各項相關成績請至少保留至學生畢業後一年。另請老師繳交成績前，務必確認正確無誤，以免影響後續成績結算、成績優良名單、學生相關補考(重修)狀況。

4. 國中、高中三下學期成績於第二次月考結算，請有任教國、高三的各科老師提早結算並輸入成績，以利畢業成績的計算。

四、國中入學相關：

1. **111學年度國一新生報到日期訂為3月26日(星期六)舉行**。屆時敬請各處室同仁、國三導師群予以協助，在此先致上無比感謝。

五、註冊組相關學生重要辦法，敬請老師們多予叮嚀提醒，若有需教務處協助部分，請不吝告知。

1. 出席狀況相關提醒：

(1)高級中等學校學生穩定就學及中途離校學生輔導機制實施要點

※實施、通報對象

一、 當日未到校上課且未辦理請假手續，經連繫無著無法確定原因之學生。

二、 未經請假且未到校上課超過3日以上之學生。

三、 學期開學未到校註冊超過3日以上之學生。

四、 轉學時未向轉入學校報到超過3日以上之學生。

五、 休學或其他原因失學者。

六、 長期缺課學生(指全學期缺課節數達教學總節數二分之一，或曠課累積達四十二節之學生)

七、 中途離校復學之學生。

※請導師若有**上述一~三、六~七項情形學生**，請依『高級中等學校學生中途離校輔導機制處理流程』**辦理填報**，續由註冊組協助通報。

(2)高級中等學校學生學習評量辦法(節錄)第二十五條—

『學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或其家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。』

◎若於達三分之一通知後學生有補請假通過狀況，請導師提醒學生務必拿銷假過後缺況統計表至教務處後續處理，以免成績以零分登記。

◎老師登打成績時，請仍以該生實際成績、表現做處理，不用特意登記零分；行政端將於期末缺曠結算確認後，再將缺課達科目三分之一同學成績統一處理。

◎若為無故缺（曠）課超過3日，敬請導師填寫『中途離校學生追蹤輔導紀錄表』進行中途離校通報。

(3)國民小學與國民中學未入學或中途輟學學生通報及復學輔導辦法。

※實施、通報對象

一、新生未入學：國民中小學新生未入學者。

二、中途輟學學生：指國民小學及國民中學學生有下列情形之一者：

（一）未經請假、請假未獲准或不明原因未到校上課連續達三日以上。

（二）轉學生因不明原因，自轉出之日起三日內未向轉入學校完成報到手續。

三、高關懷學生：全學期未經請假而無故缺課累積達7日(49節)。

※請導師若有**上述二(一)、三項**情形學生，**請填寫相關通報表，續由註冊組協助通報**。

◎另請**注意**：學生連續3日(不含假日)未到校則應通報中輟，**係指若學生第4天上午仍未到校**，則需通報中輟（例：學生9月1日（一）起連續3天未到校，到9月4（四）上午仍未到校，則需通報學生中輟，但請注意：**輟學日為9月1日（一），非9月4日（四）**）。

◎高**關懷**通報之通報日：全學期未經請假而無故缺課累積達7日始日。（註：此為以學期(區分為上下學期)為單位，日期不可能為1.上學年（期）日期2.開學日未達7日之日期【時輟時學為斷斷續續上學，否則，則應通報中輟】）

2. 國中改變部分：

配合108課綱，相關評量準則、補充規定亦隨之修訂。以下為呈現較大的改變：

(1)108課綱中，由原彈性學習「節數」，變為彈性學習「課程」，依總綱**(社團活動、班際校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習等均為彈性學習「課程」)**及『國民小學及國民中學學生成績評量準則』(第三、六、七、九條)**均需登打成績**。

(2)畢業條件：

一、出席率及獎懲：學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

二、領域學習課程成績：

語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、科技、健康與體育八領域有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

3. 高中改變部分：

(1)科目學年成績，以該學年度該科目各學期學業成績平均之。自108學年度起，依據『高級中等學校學生學習評量辦法』第七條-取小數點後一位數，第二位數採四捨五入法進入第一位數。【高一到高三學生均適用】請協助宣導。即：

上學期	下學期	108學年平均
59	60	59.5 →未及格！僅取得下學期學分！ **(很重要！)**

(2)依據108課綱，**畢業條件**：

一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

(一) 普通班：應修習總學分180學分，畢業之最低學分數為150學分成績及格，其中部定必修及校訂必修至少需102學分且成績及格；同時選修學分至少需修習40學分且成績及格。

美術班：應修習總學分180學分，畢業之最低學分數為150學分成績及格，其中部定必修及校訂必修至少需128學分且成績及格；同時選修學分至少需修習14學分且成績及格。

體育班：應修習總學分180 學分，學生畢業之最低學分數為150學分成績及格。其中， 部定必修一般科目至少須80%及格，部定必修體育專業科目至少須85%及格，選修科目學分至少須70%及格，始得畢業。

（二）修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過者。

二、修業期滿，修畢課程綱要所定應修課程，且取得一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

【教研組】

一、 感謝老師對於【鼓山樂學堂】的支持讓此計畫順利進行。本學期【鼓山樂學堂】2/21(一)開始，教室暫訂於5樓半圓形會議室。

二、 110年度高中優質化第二學期1-7月計畫經費亦可開始執行，經費科目代碼 L71107。

三、 110高中優質化問卷，煩請高三學生填答，請高三各班班導協助轉傳相關訊息至班群，也會放至相關說明與表單連結至各班班級櫃。表單 QRcode 如右。

四、 110-2辦理筆記比賽，相關辦法已發至各班與公告至校網，收件截止日期為3/4(五)，請老師們鼓勵學生踴躍參加。

五、 110-1**尚未完成公開授課之教師**，請於3/4(五)前填寫表單，完成表單登記公開授課相關資訊。表單 QRcode 如右。

師完成公開授課後，將①共同備課記錄表（授課教師請全校教師觀察回饋紀錄表（觀課教師繳交），以紙本或電子檔方式繳回教研組。

寄到 irs02@kusjh.kh.edu.tw

六、 110-2高一高二多元選修因應學校耐震補強工程，有部分班級教室調整，請授課教師參考下表：

【110學年度下學期高一多元選修(每周二第3、4節)】

編號	課程名稱	下學期 授課教師	上課教室	學制
1.	生生不息生物奧秘	沈婉萍老師	4F 生物教室	學期
2.	科學邏輯思考訓練	李秋萍老師	401	學期
3.	地方文化探索	黃蕙鄉老師	2F 電腦教室	學期
4.	穿越時空的味蕾	陳毓書老師	1F 烹飪教室	學期
5.	「英」樂透視鏡	許惠華老師	4F 多功能分組教室	學期
6.	資訊傳播科技	徐金錚老師	3F 電腦教室(北)	學期
7.	靜心與靈性科學	陳又華老師	404	學期
8.	設計心世界	馮美玲老師	3F 電腦教室(南)	學期
9.	生活地理通	沈士元老師	408	學年
10.	日語	邱苑伶老師	406	學年
11.	韓語	許榮周老師	402	學年
12.	法語	陳泓光老師	403	學年
13.	越語	梁漢榮老師	405	學年

【110學年度下學期高二多元選修(每周二第2節)】

編號	課程名稱	下學期 授課教師	上課教室	學制
1.	影像世界中的地理	沈士元老師	社會科探究教室	學期
2.	文明世界的魔法師	廖淑芬老師	507	學期
3.	啟動智慧公民 APP	孫彥姝老師	504	學期
4.	魔力聲光電 I	李國政老師	物理教室	學期
5.	基礎程式設計	徐金錚老師	電腦教室(北)	學期
6.	輕舞飛揚琴笛和鳴	高誼恬老師	音樂教室	學期
7.	日語	邱苑伶老師	506	學年
8.	韓語	許榮周老師	502	學年
9.	法語	陳泓光老師	503	學年
10.	越語	梁漢榮老師	505	學年

【設備組】

一、 高中部新無聲廣播系統已建置完畢，若有使用上的問題請向設備組反應。此外目前因系統音量還在測試調整階段，影音功能的部分暫不開使用。

二、 111年充實一般科目教學設備計畫已核定，近期將通知相關單位進行採購及招標項目的

規格開立。

三、 111年活化空間計畫招標細項以調整完畢，將移交事務組進行後續招標事宜，感謝總務處的協助。

四、 3/5（六）為本學年國中數學能力競試，3/13（日）為本學年國中自然能力競試。

【試務組】

【英語文競賽】

1.國中部：4/20比賽；高中部：4/27比賽。相關辦法將於期初教學研究會修正後，公告實施。

【國中部】

1. 第三次模擬考：2/17-2/18（四、五）
   複習考　　：4/7-4/8（四、五）
   第四次模擬考：4/19-4/20（二、三）

相關日程表均會公告及發至班級、老師處，煩請相關老師予以協助。

2. 2/14(一)～2/18（五）第八節為國中部補考，相關日程表均會公告於校網。
3. 3/23（三）第五節為國三適性宣導說明會（學生場），家長場次在當日晚上舉行，輔導室會再發放調查表。

〔國三重要升學報名時程〕

※詳情請參閱相關簡章，相關訊息均會發至班級及老師處。

2/21(一)~3/4(五)雄中科學班報名
3/10(四)~12(六)國中會考報名
3/28-4/12 免試第二次模擬選填
5/02-5/06 變更就學區
5/23-5/27 五專優先免試報名
5/24-25 免試多元發展送件
6/09-6/14 五專優先免試志願選填
6/23-29 免試入學網路正式選填
6/23-7/01 五專聯合免試集體報名
7/04-7/05 免試報名

【高中部】

1. 高三繁星選填作業日程：

1/17-20	高三學生核對第五學期成績資料（國、英、學期平均）
2/09-10	推薦學校將在校學業成績資料檔上傳至甄選委員會（高三總成績）
2/11（五）	第二學期開學
2/23（三）	甄委會回傳「在校學業成績」排名百分比前50%名單、 繁星推薦校內流程學生說明會（政高）、 第一次模擬選填開始(第二次模擬考成績)
2/25（五）	第一次模擬選填結束（1230網路公佈）
3/01（二）	大考中心公告學測成績（3/2寄發）、第二次模擬選填開始（學測成績）
3/02（三）	繁星「學生」說明會（第六節）、放棄繁星計畫切結書繳回
3/03（四）	寄發術科考試成績通知單、第二次模擬選填結束（1700）、 繁星推薦校內流程家長說明會(1900~2100)

3/08（二） ～6/18（六）	報名考生上網設定個人專屬之密碼(每日上午 9 時起至下午 9 時止)
3/4（五） ～3/10（四）	繁星推薦校內網路平台正式選填(分階段)、繁星推薦名單確定(公告)
3/11（五）	發放繁星推薦正式報名表、補選填截止
3/14（一）	繳交繁星推薦正式報名表、繳交報名費
3/15（二）	推薦學校向甄選委員會辦理繳費及報名

繁星選填作業時間　※體育、美術班：與16～30%同時間

（日）	（一）	（二）	（三）	（四）	（五）	（六）
2/20	2/21	2/22模擬考	2/23模擬考 政高、一選	2/24 一選	2/25 一選	2/26
2/27	2/28	3/01學測 成績、二選	3/02學生 說明、二選	3/03家長 說明、二選	3/04選填 1~5%、校慶	3/05
3/06	3/07選填 1~5%,6~15	3/08選填※ 6~15,16~30	3/09選填※ 16~30,31~50	3/10選填 31~50、補填	3/11 繳交截止	3/12
3/13	3/14	3/15 繳費報名	3/16 繳費報名	3/17	3/18	3/19

2. 高三第三次模擬考：2/22、2/23（二、三），相關日程表均會公告及發至班級、老師處。因測驗人數不多，學生移至晚自習教室測驗。除608外，均正常授課。(602、603、607、609沒有學生參與考試)
3. 3/5（六）進行高中英文單字競賽複賽，由試務組帶領三位代表學生至台南女中參與。

〔**高三重要升學報名時程**〕

※詳情請參閱相關簡章，相關訊息均會發至班級及老師處。

3/15~16 繁星正式報名
3/22 繁星放榜
3/21~24 科大申請報名
3/24~25 個人申請報名
5/12-13 （個人申請）上傳高三成績至甄委會
5/16-17 通過個申第一階段篩選上網查詢第六學期修課紀錄
6/1前 科大申請放榜
6/6前 個人申請放榜
6/9~20 分科測驗報名
7/11-12 分科測驗
7/30-8/2 登記分發志願
8/12 公佈錄取名單

學務處

【處室報告】

1. 學務處各項工作推展順利，非常感謝各處室同仁的協助配合，有任何建議歡迎隨時提出，以立即改善。

2. 仁愛基金目前結餘1,665,361元整(結算至111年01月底)，教育儲專戶總額1,703,243元整(結算至111年01月底)，感謝各教職同仁捐款以協助貧困或突遭變故學生能安心就學，懇請各位教職同仁持續踴躍捐款。

3. 顧及學生安全，務必依學生請假期外出規辦理相關程序，勿讓學生於課時間外出，以免發生意外。學生事假務必事先跑完請假流程，無論假別均需附上相關證明。

4. 特別再次宣導學生若連續三日無故未到校，請依本校學生穩定就學及中途離校學生輔導機制處理流程做相關中輟程序通報。

5. 協請各老師督促及要求學生遵守學校生活常規，如上課禁止使用手機、遵守學校生活作息規定、請假規則、養成良好生活習慣勿亂丟垃圾，維持校園整潔等等，學生有很大的進步及改善空間，感謝各位老師的辛勞。

6.因應嚴重特殊傳染性肺炎，請老師務必遵守並協助叮嚀班上孩子落實以下事項

(1)自主管理:全校師生，進行體溫自主管理，在家完成量體溫，發燒者（37.5℃以上）不上班不上課。

(2) 勤洗手:每班備洗手肥皂，遵守勤洗手原則，每日到校及午餐前強制洗手。

(3)建議防護事項:

- 師生自備口罩，出門即應戴上口罩。所有訪客（家長、廠商、志工等）進出校園，請戴口罩。
- 健康中心備有口罩，提供防疫公務使用及在校檢測到之發燒生病個案使用。
- 自行帶水壺，不共用餐具、不共享食物飲料等，及自備衛生用品。
- 中午用餐請戴口罩打菜取餐，勿聚集用餐。

(4)落實環境清潔消毒:

- 每班定時以二氧化氯擦拭桌椅及共用區域，拖地，並填寫每班環境消毒表，環境消毒表由護理師製作標準流程於開學後發送各班。

7.因應新冠肺炎疫情,防疫措施-辦理活動仍禁邊走邊吃、禁飲食及需隔板，援此原定之無塑園遊會取消，3/4(五)辦理健康促進運動會及社團成果展。

8. 3/16(三)12點30分-15點30分邀請「玫瑰墓樂團」進行師生生命教育音樂講座，第一次學輔會議併生命教育研習，請教師參加核發班級經營-生命教育研習2小時。

「玫瑰墓樂團」 台南市立醫院急診部主任蘇世揚以身邊和死神搏鬥的生命故事創作歌曲，組「玫瑰墓」獨立樂團，用搖滾歌曲警世，珍惜生命。一年多來以演唱、說故事的方式到校宣導生命教育，受到極大回響。

台南女中校長鄭文儀已聽過玫瑰墓4次音樂演講，他說，所有台前幕後的團員來自各行各業，每次演出都是志工愛心的傳遞。1月6日在南女的演講「我的開場致詞請同學們在演唱會時盡量嗨，大聲哭，用力笑；歌曲的11段人生故事，帶領每位學生從別人的生命故事中省思自己的生命價值。」土城高中校長謝振宗表示，玫瑰

墓來校演講後，蘇醫師多了許多國中生小粉絲，這些小樹芽20年後會像蘇醫師一樣，蓄積正面力量傳遞出去。

【訓育活動組】

1.3/16(三)12點30分-15點30分邀請「玫瑰墓樂團」進行生命教育音樂講座，地點為活動中心，由高一高二同學參加。

2.高一國二露營活動預計於4/6.7.8(三~五)辦理，視疫情狀況彈性調整。

3.預計5/17(二)進行新年度學聯會正副會長選舉，4/6(三)-4/15(五)為候選人登記，5/10(二)國中朝會及5/17(二)高中朝會為候選人政見發表日。

4.本學期衛武營「藝企學」藝文欣賞體驗活動，活動時間:6/13(一)12:30-16:00，參加對象：全體國一及高中部406、407、504、506、507。

【學務發展組】

1. 為了畢冊共同頁編輯，請尚未繳交之職員工請將個人生活照繳交至學務處學發組(隨身碟存取或是電子信箱 ease0113@kusjh.kh.edu.tw)如未繳交，將"優先使用本次所拍攝的個人沙龍照"或"沿用110級畢冊照片 檔"，感謝協助。

2.班級幹部名單10位，請導師上網填寫表單。

3.請導師利用班會時間選出班級模範生乙名，並於3/31(四)放學前至 goole1表單填寫

各班級模範生資料完成上傳，相關表件已發至各班。

【衛生組】

1.因應嚴重特殊傳染性肺炎，請務必落實防疫工作，遵守健康自主管理原則。

2.登革熱疾病防疫仍為重點工作，請協助隨時清理校園積水及積水容器，以減少登革熱孳生源。廁所洗手台若積水不通，須立即報修疏通，以免積水孳生孑孓。

3.垃圾清運: 非約定時間，嚴禁將垃圾隨意棄置於清運處，以免猴子、貓狗撕咬，造成校園髒亂。

☆一般垃圾清運:

地點:合作社前空地，放進黑色籃子內

時間: 週一至週五， 中午12:10-12:30

☆回收垃圾清運:回收垃圾請務必清洗乾淨、壓扁、分類，

地點: 保健室旁”清潔用品室”前走廊，依指示分類放置於回收籃內。

時間: 週三、五 ，中午12:10-12:30

4.掃區各處的排水孔需清理乾淨，隨時保持暢通。

5.110學年第二學期外掃區域和上學期一樣，請各班級落實清理。

6. 若因班級課程活動需停營養午餐，須於2週前至學務處填寫申請表完成申請程序，才能退餐退費。

【生輔組】

1. 110-2學年度友善校園週2月22日(週二)，邀請高雄市警察局至校辦理預防霸凌、反詐騙宣導。
2. 110-2學年度賃居暨工讀生座談會議預於3月9日下午1時召開，請導師、輔導教官及輔導老師持續輔導關心學生校外賃居生暨工讀情形及訪視。
3. **3月24、25日中午12:30，運動會班牌、旗手練習。**
4. 請導師督促副班長每週班級缺曠確認預警單於禮拜五前繳回學務處陳幹事(前一週確認單)彙整。

5. 配合學生獎懲規定，所有獎懲單皆須經過導師、輔導教官、生輔組長、主任教官、學務主任簽章，各班導師可至教官室領取獎懲等相關表單或至學校網站首頁->軍訓室->處室組別->生輔組->下載表單。
6. 請導師對於班上行為偏差學生(常無故曠缺課、遭懲處)，應主動與該生家長聯繫完成紀錄填寫，避免與家長發生溝通不良狀況發生。
7. 學生如因事故或身體不適需臨時外出時，請各班導師先行聯絡家長並於外出單簽章，送至教官室辦理請假外出，以利管制學生外出情形。
8. 宣導:

   主旨：函轉教育部國民及學前教育署重申有關學校使用「書面自省」與「陳述書」於教學現場執行之妥適性與應注意事項乙案，請各校恪遵相關規定並利用會議加強宣導，請查照。

   說明：一、依據教育部國民及學前教育署108年1月11日臺教國署學字第1070164637號函辦理。

   二、有關學校教學現場使用「書面自省」與「陳述書」應行注意事項，重點摘述如下：

   (一)學校執行學生書面自省：

   １、應先告知家長。

   ２、不應於上課時間要求學生寫自省書。

   ３、尊重學生書面自省內容。

   (二)學生敘寫事件經過紀錄表（陳述書）：

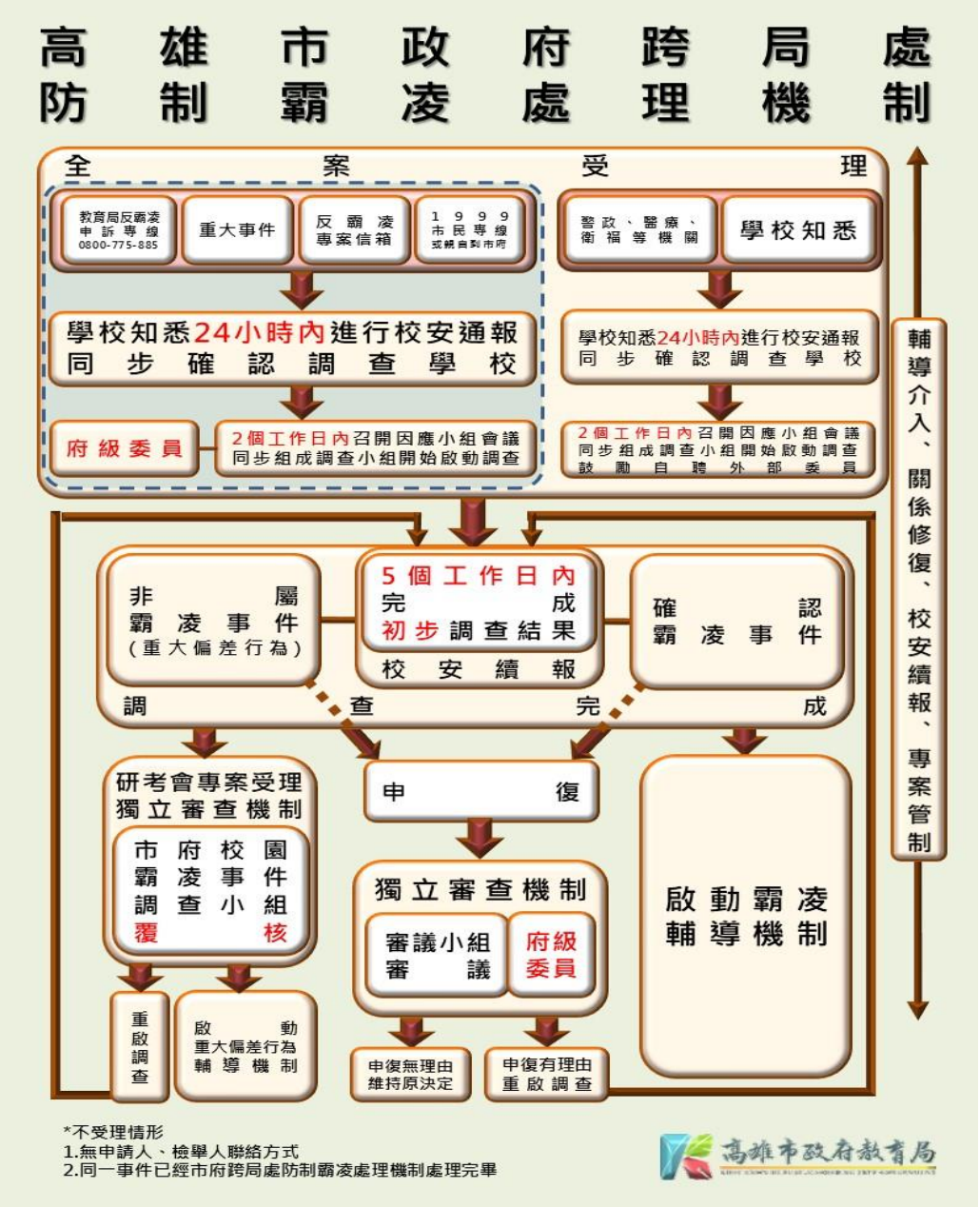
   １、應尊重學生意願，不得以不正當方式強迫學生為之。

   ２、不得因學生拒絕而據此論斷其有犯錯事實。

   (三)不應將「事件經過紀錄表」或輔導學生自我省思之「書面自省內容」，做為學校審議學生懲處事件之唯一依據。

   (四)獎懲建議單，為確認學生有犯錯事實所填寫之表件，不應與「書面自省」、「陳述書」表單併同使用。

   (五)倘特殊教育學生或情節特殊之學生於撰寫陳述書時遇到困難，學校應提供必要協助，如：讓學生口述由學校協助記錄、由特教老師或輔導老師陪同以增加學生安全感等並應儘速與家長聯繫，以確保類此學生陳述意見權利。
9. 宣導「校園霸凌處理機制」：



【體育組】

1.2/23(三)第一節下課開始國中部跑走操場活動。

2.3/4(五)辦理健康促進運動大會暨社團成果展，暫定行程如下。

時程表

運動大會時間表 03月04日(五)		
8:20	運動員集合	司令台
08:25~08:30	運動員進場	操場
08:30-08:40	開幕典禮 主席致詞/介紹來賓	司令台
08:40-09:00	頒獎 來賓致詞	司令台
09:00-09:05	運動員宣誓	司令台
09:20-11:50	各年級趣味競賽	操場
12:00-13:05	午餐、午休	各班教室
13:15-14:15	國中部大隊接力決賽	操場
14:15-15:20	高中部大隊接力決賽	操場
15:20-15:40	教職員暨社區家長 大隊接力	操場
15:40-16:00	全校打掃	各班級教室 /掃區
16：00- 16：30	閉幕典禮	司令台

社團成果展暨生涯博覽會時間 03月04日(五)		
9:30- 12:00	社團成果展	地點-司令台、川堂
9:30- 12:00	生涯博覽會	地點-活動中心旁
12:00- 13:00	司令台、川堂成果展場地復原	

高雄市立鼓山高中110學年度健康促進運動會時間表(暫定)

111年3月4日(星期五)競賽項目

08:20　運動員集合

08:30　開幕典禮（討論）

08:30~09:00　主席致詞、介紹來賓、頒獎

09:00~09:05　運動員宣誓、運動員退場

09:05~09:20　趣味競賽暖身操、檢錄

※各年級趣味競賽-1.滴水不漏　2.凌波微步

09：20 ~ 09：45……國中部一年級

09：45 ~ 10：10……國中部二年級

10：10 ~ 10：35……國中部三年級

10：35 ~ 11：00……高中部一年級

11：00 ~ 11：25……高中部二年級

11：25 ~ 11：50……高中部三年級

11：50……教職員暨社區組-行政、家長(志工、退休老師、校友)、國.高中導師(專任)

12：00 ~ 13：05……午餐、午休

※各年級大隊接力

13：15 ~ 13：35……國一 大隊接力 計時決賽　共1組(5道)

13：35 ~ 13：55……國二 大隊接力 計時決賽　共1組(5道)

13：55 ~ 14：15……國三 大隊接力 計時決賽　共1組(5道)

14：15 ~ 14：35……高一 大隊接力 計時決賽　分1組(8道)

14：35 ~ 14：55……高二 大隊接力 計時決賽　共1組(8道)

14：55 ~ 15：20……高三 大隊接力 計時決賽　共1組(8道)

15：20 ~ 15：40……教職員暨社區組-行政、家長(志工、退休
老師、校友)、國.高中導師(專任)大隊接力。

15：40 ~ 16：00……全校打掃

16：00 ~ 16：30……閉幕典禮

*檢錄處：司令台前（賽前五分鐘進行檢錄，賽前要做熱身操)。

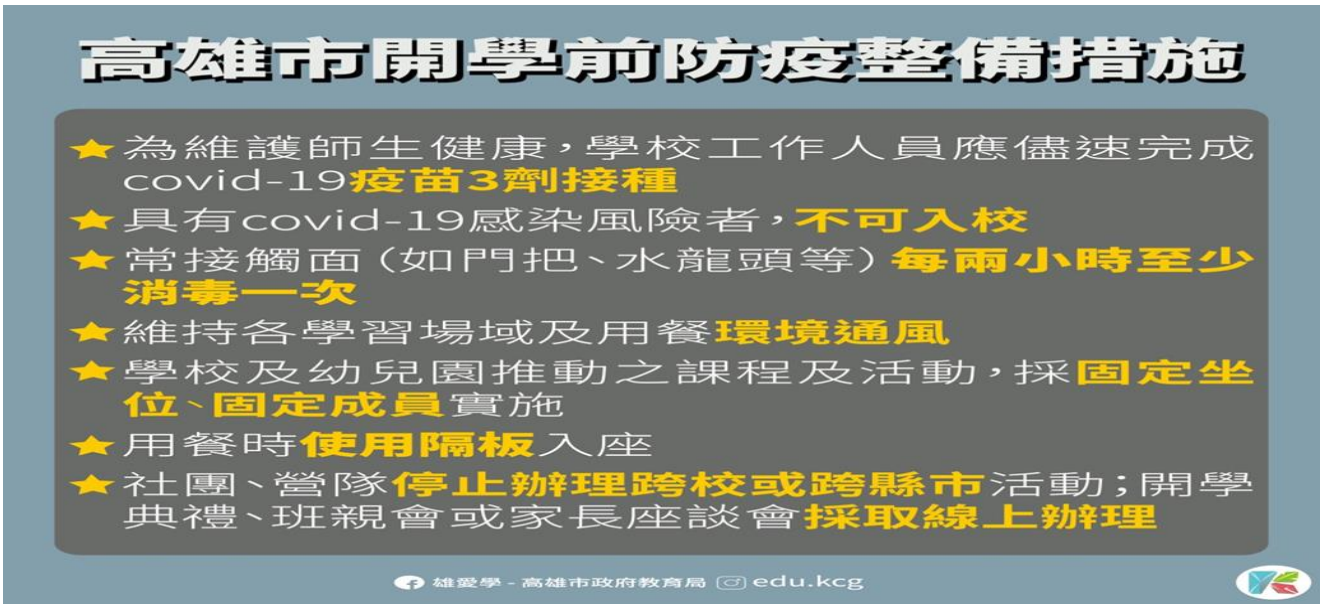
防疫宣導事項

@因應新冠肺炎，請務必遵守防疫規定-戴口罩、勤洗手、保持社交距離。相關防疫措施，隨時跟著疫情指揮中心及高雄市教育局公文做滾動式修正及更新。請同仁隨時看公告訊息，並協助督促學生遵守防疫措施。

@協請同仁若有施打3劑疫苗，請至 goole 表單

https://forms.gle/ZwkY3d3YqzwHxPm46 填寫，以利後續彙整報局。

@學生午餐時，請叮嚀學生於自己座位用餐，並使用隔板。



總務處

【事務組】

一、 因教育局經費補助沒變而基本工資調漲，111年度學校保全時段調整如下 「人力保全」時間為：平日執勤15小時(0630-2130)。星期六日及國定例假日為9.5小時(0800-1730)縮減為7小時(0800-1500)。寒暑假平日為11小時(0630-1730)。「人力保全」外之時段，交由「系統保全」監控。如各處室及師生預計於執勤時間外辦理活動，務必至遲於活動一週前向總務處申請場地使用，以調派人力保全加班。另外請勿於非值勤時間近入室內空間，以免誤觸系統保全。

二、 本校110年度電費總計178萬135元，仍宣導各處室及全校師生落實節能動作，不必要電源確實關閉，另本校電梯僅開放午餐送餐、行動不便或受傷學生、教職員登記使用，請學生勿擅自搭乘電梯，另鼓勵教職員上樓時多多樓梯以達健身及節能的加乘效果。

三、 本校110年度用水量較前一年增加超過10%，請大家落實節水節能。

四、 學校下學期有2大工程進行中：

1. 鼓山高中南段柴山冽泉綠廊環境營造計畫步道環境改造工程預已於111年2月7日開工，學校大門明德路-青泉街段至資源回收室段，將會拆除圍牆，改作綠籬(將有圍籬界定工區)。請各處室加強師生安全巡邏及防護及教師轉知相關師生及家長避免靠近。因圍牆拆除預計於2/14-2/25辦理，會產生噪音，2/7-2/25期間校門入口左側車道暫時封閉，請大家包涵並從高中部地下車道進出。
2. 鼓山高中敦品樓 ABC 棟耐震補強工程預計於3月1日搬遷安置，3月15日開工。將採二期施工，屆時敦品樓將會分期封閉，並有施工噪音，校景暫時有較大變化，請大家體諒。受影響教室之安置空間詳如附件。(第一期工期預計140日曆天，第二期110日曆天)。配合本工程，本校2樓會議室及5樓國際會議廳將關閉，**相關會議改於5樓半圓形會議室及教師會社群研討室辦理，請各處室統一於線上預約登記再向鑰匙管理人借用鑰匙，以利大家協調及查詢空間使用情形。**

【財產管理】

一、學校公用財務皆有保管人制度，請各保管人善盡保管職責，如有財產超過年限且損壞，請依規定辦理報廢，且於辦理完成後才能將財產搬移至廢品室，否則會造成混亂。另總務處依規定辦理盤點各項財產。

【出納組】

一、110 學年度第 2 學期註冊繳費單已於 2 月 18 日發放，註冊費及書籍費分開繳費，繳費期限到 3 月 1 日止，請各位老師加強宣導同學於 3 月 1 日完成繳費。

【文書】

一、 請注意公文辦理時限，並儘速歸檔。

二、 同仁電腦若有更換或重新安裝作業系統，請務必恢復原 IE 設定，並將 c:\eic 備份，以保留創稿資料。

三、 依據國家發展委員會「深化與普及政府文件標準格式(CNS-15251)實施計畫」請同仁確認發文附件可編輯檔案應使用 ODF 格式。

四、 因應新型冠狀病毒(COVID-19)疫情發展，同仁如需於家中或非辦公室處所使用第二代公文系統辦理公文，請參考 P 槽總務處/文書專區/ (((居家辦公文的電腦設定)))之影片及資料。相關使用或安裝事宜歡迎洽詢文書。請同仁預為因應。

輔導處

【輔導組】

一、 國三技藝班：

(一) 國三技藝班本學期上課為2/16(三)~6/1(三)每周三下午搭車至高職端上課。(5/4第二次月考停課一次，本學期共計上課15次。)樹德組29人12:30出發、大榮組9人13:05出發。

(二) 本校同學表現優異共計有4人獲選為技藝競賽選手: (1)304黃文虹-設計職群(2)305陳品秋-設計職群(3)305謝元得-藝術職群(4)305黃志正-動機職群。選手將於2/23~3/8每日至高職端受訓，分別於3/8、3/10參加技藝競賽。受訓與競賽時間為公假，將不在學校上課，請各任課老師注意出席情況。感謝教務處、學務處協助選手課輔退費、午餐停餐及退費。

二、 生涯發展教育資訊:

(一)3/4(五)運動會時併辦生涯博覽會，將邀集多所高中職蒞校設攤，感激學務處協助!屆時發放生涯學習單予國三同學闖關學習，感謝國三導師及各處室協助。

(二) 生涯教育:110-2國中生涯教育工作委員會請委員檢視110-1工作執行成效檢核，並請各領域將生涯教育融入各領域教學中，並於期末繳交成果予輔導組。(相關資訊以 e-mail 寄各委員信箱)

三、 生命教育:

110年度友善校園生命教育—「3Q 達人校內選拔活動」持續進行中，3Q 達人選拔活動相關資訊公告於學校首頁供導師、同學參考下載。

感謝導師推薦並協助同學完成優良事蹟表，您的付出將給予同學參與機會與被看見的舞台，豐富其學習表現，並使同學理解3Q 意涵(AQ 逆境智商達人、EQ 情緒智商達人、MQ 道德智商達人)，達成典範學習目的。

煩請導師協助選拔出貴班3位3Q 達人，將紙本推薦表擲回輔導組。務必提醒參選同學3/1(二)前繳交優良事蹟表至輔導組。(完成繳交同學獲頒班級達人獎狀並給予嘉獎乙次)

四、 講座資訊:

(一) 與教務處共同辦理適性入學宣導活動，邀請三民高中紀雅齡教務主任到校對學生與家長宣導，國三學生部分為3/23(三)下午，家長部分為3/23(三)晚上7：00~8：30將邀請國一~國三的家長共同關心。

(二)4/6(三)14:15-15:00國一性別教育與兒童性剝削防治宣導(原班:看影片討論學習單)14:15-15:00國二技藝班開班說明會(五樓會議室-暫定)

(三)6/1 (三)13:15-15:00國一國二生涯講座【講題:檢察官知多少-蘇恒毅檢察官】

五、性平宣導: 依性平法學校老師須加強學生情感教育及性教育之課程教學及教育宣導，培養學生建立健康安全之性態度與行為，亦須加強學生認知性平之尊重精神。(全校教職員工也應對兒少性剝削有認識與警覺，提升知能，並協助學生了解及養成健康性教育概念與相關性剝削相關知識，以確保兒少權益及保障兒少安全無虞。)

【資料組】

一、 將於111年04月16日星期六上午辦理親職講座，提供生涯規劃、親子互動相關規劃。歡迎教師、家長、學生踴躍參與。

＊講師：蕭朱亮主任(家庭教育中心巡迴講師)

＊講題：親職講座-『適性教養，看見孩子的優勢』

二、國中部導師，若有對貴班同學實施家庭訪問，請填寫家訪紀錄表(可至學校網頁-資料組下載)，再將家訪紀錄表交到資料組。

三、輔導綜合資料表填報

1. 國中部導師若有與學生晤談，請撥空上網填寫輔導綜合資料表『晤談紀錄』， 感謝您的合作。

2. 高中部導師若有與學生晤談，請撥空上網填寫輔導綜合資料表『關懷紀錄』，感謝您的合作。

四、高中部大學營隊宣導：各大學相關科系辦理營隊資訊可至學校首頁→搜尋類別【學習資源】→發佈組【輔導處資料組】→搜尋

【特教組】

一、 美術班畢業展校外展，排定: 111年6月3-14日於文化中心至上館展出。

二、 111學年度身心障礙學生適性輔導安置，已開始報名(2/16-24)，欲進一步瞭解事項者，老師們可至特教組諮詢。

【高中輔導】

一、3/1學測成績公布，3月將進行高三入班升學輔導，以及協助繁星、個人申請之選填志願輔導

二、高一興趣量表與性向測驗陸續開始施測，作為學生選組參考

三、高二將於學期中實施學系探索量表，作為高三選擇生涯方向參考

四、大學端招生宣導於3/3~3/20辦理，學生自由參加，已開始報名

軍訓室

一、依教育部規定開學第一週為「友善校園週(反黑反毒反霸凌)，配合學校各項活動舉辦相關宣導活動，預於2/22邀請鼓山分局蒞校配合本校升旗時間實施反毒反黑反霸凌宣導活動。

二、為培養學生優良生活習慣，發揮學生自治精神和能力，營造良好校園學習環境，請各班級依本校交通服務隊設置辦法薦派同學參加交通服務隊，薦派對象如下:

（一） 一、二、四、五年級每班請至少薦派２名學生參加，成為

正式隊員，任期一～二學年。

(二)三、六年級同學採自願性參加。

(三)原則上由各班上學期薦派的兩名同學繼續留任，如有特殊狀況更換或新增參加同學請洽教官室。

三、各輔導教官於期初進行訪視本校賃居生和工讀生相關住宿和工作環境,也請各班級導師不定時前往關懷和訪視同學以便提供相關協助。

四、本校提供有駕照學生機車位計有10個位置，目前已申請額滿；待總務處規劃增設機車格完成後再另行通知開放申請。

五、高三學生報考軍校(三軍官校暨士官二專班)重要日程:體檢日期3/10前、網路報名3/3~3/25止。

六、本學期高雄市實彈射擊本校高三學生預劃於4/19(二)前往陸軍官校實施，相關經費(含學生來回交通車、保險、輕便雨衣)循往例由學生分攤費用，剩餘款項依各班人數比例退還各班班費。

圖書館

【圖書組】

一、閱讀推廣

1.全國高級中等學校閱讀心得寫作及小論文比賽，報名資格為全國高級中等學校學生，投稿日自111年02月01日至111年03月10日中午12:00止，無延長投稿機制，請學生踴躍參加，詳如中學生網站：https://www.shs.edu.tw/

2.高雄市圖書館英語列車書車活動：預計2月16日起至6月22日周三每隔二週一次(2/16，3/2，3/16，3/30，4/13，4/27，5/11，5/25，6/8，6/22)9:30-16:00到鼓山高中辦理閱讀推廣，英語圖書約2000冊，借期2週，地點為高中部石桌旁(502班教室下方)，並辦理限量借書抽獎活動，鼓勵學生借閱。

3.本校圖書館提共712本電子書借閱，可安裝 airiti reader 電腦版或手機 APP 下載華藝 aititi reader 閱讀器，本校網站/e 化校園/圖書館查詢系統/華藝電子書。https://www.airitibooks.com/Home/Index

(1)網頁上方可點選使用說明(含使用手冊、使用影片、常見問題)

(2)借閱時請點選想借閱的電子書/借書/圖書館名稱高雄市立鼓山高中登入教職員及學生使用圖書館帳密登入，教職員帳號及密碼預設為3碼，學生預設帳號及密碼為學號。登入後依說明安裝相關軟體，過程中若要求登入，皆輸入圖書館帳密即可，操作若有問題請洽圖書館。

二、自主學習

1.高一普通班自主學習分組分9個班(一般教室7班，圖書館1班，電腦教室1班)，

未繳交計畫者併入圖書館，審查不通過留原班，審查通過者依其志願編入各班。

2. 110學年度自主學習課程分組

編號	年級	組別	教室	任課教師	節次
1	高一普通班	課程學習	401	柴瑞芝	星期三第4節
2	高一普通班	課程學習	402	林曉嫩	星期三第4節
3	高一普通班	課程學習	403	李翊寧	星期三第4節
4	高一普通班	課程學習	404	許麗兒	星期三第4節
5	高一普通班	課程學習	405	胡美月	星期三第4節
6	高一普通班	課程學習	406	黃君儀	星期三第4節
7	高一普通班	課程學習	407	黃蕙鄉	星期三第4節
8	高一普通班	課程學習	3樓電腦教室北側	董明財	星期三第4節
9	高一普通班	課程學習	圖書館	顏端緻	星期三第4節
10	高二自然組	生物專題	生物教室	沈婉萍	星期三第2節
11	高二自然組	化學專題	化學教室	謝侑釗	星期三第2節
12	高二自然組	物理專題	物理教室	傅文權	星期三第2節
13	高二自然組	地科專題	地科教室	賴嫻	星期三第2節
14	高二社會組	微課程 C	3樓電腦教室南側	鄭凱鴻	星期三第3節
15	高二社會組	微課程 D	2F 電腦教室	廖敏宏	星期三第3節
16	高二社會組	微課程 E	2F 社會探究教室	劉育瑄	星期三第3節
17	高二社會組	微課程 F	4F 多功能分組教室	余孟樵	星期三第3節
18	高二社會組	微課程 B+自主	3樓電腦教室北側	徐金錚	星期三第3節
19	高二社會組	課程學習	圖書館	梅秀梅	星期三第3節

2.自主學習相關資料請參閱本校網站/課程專區/高中自主學習

https://www.kusjh.kh.edu.tw/sidelist/60

三、晚自習

1. 111年2月21日至6月23日，每週一至週四晚上6：00至8:45（段考週與國定假日暫停，若第8節輔導課因故暫停，則晚自習也一併暫停），開放國高中部全體學生自由報名參加，下學期計有42人參加晚自習，全部錄取。

【資訊執行祕書】

1.相關線上教學之問題可直接以 line 或群組提問。

2.因應學習歷程及上傳資料，開放電腦教室供教師及學生使用： (1)教師借用:任課教師可借用電腦教室空堂時段，帶學生上傳資料(請至資訊服務入口網 https://portal.kh.edu.tw ，點選線上預約)。(2)學生個別借用:只開放學生個別申請午休時間使用，請先至電腦教室索取借用申請單填寫，經導師同意後至弘毅樓3F 南側電腦教室使用。

3.2月21日至25日第8節弘毅樓3F 電腦教室南北側供高三學生上傳學習歷程檔案。

秘書

1. 11 年 3 月 11 日(五)下午 1900-2000 召開家長委員會，請主任出席會議。

人事室

一、111年至114年「全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案」，經行政院人事行政總處公開徵選由國泰人壽保險股份有限公司獲選賡續承作，請同仁參考運用。(相關訊息已公告校網)

二、「高雄市政府公務人員健康檢查補助原則」，自中華民國一百十一年一月一日修正通過，一般同仁健檢補助由3500元調整為4500元，校長7900元調整為10000元，其他相關規定請參考附件。

伍、 已完成事項

承辦處室	時　　間	記　　要
教務處	1/24-1/28、2/7-2/10	國三寒假輔導
教務處	2/16，2/21-2/25	學習歷程檔案講座及工作坊
學務處	111.02.12	校園公共環境清消。
學務處	111.02.16	辦理幹部訓練。
圖書館	111.2.15	自主學習課程分組，相關資料網頁公告
圖書館	111.2.9	高中部班級電腦拆卸主機至資訊中心清潔及重新安裝軟體
秘書	111.02.16	第二學期期初校務會議

陸、臨時動議或意見交流

柒、散會