

高雄市立鼓山高級中學 110 學年度第一學期第 1 次學輔會議

一、開會日期：110 年 9 月 8 日下午 14:10~15:00

二、開會地點：勵學樓二樓會議室

三、主席：黃喜麗主任

四、出席人員：(見名冊)

五、會議資料：

<學務處>：

- 一、本學期持續規劃辦理學務處各項業務，請各位老師多多給予建議及指導。
感謝各處室與各位老師同仁的協助與支持學務處大大小小的活動與業務。
- 二、因應疫情，臨時調整 8/23(一)舊生分年級返校及 8/24(二)新生訓練活動順利完成，感謝各導師及各處室協助，
- 三、仁愛基金目前(07/31)結餘 1,652,471 元整，感謝各教職同仁捐款以協助貧困或突遭變故學生能安心就學。惟請老師審慎評估推荐需補助之弱勢學生，以免基金不敷使用，歡迎同仁踴躍捐款，一起協助弱勢學生安就學。
- 四、教育儲蓄專戶捐款案例，目前(07/31)結餘- 555,691 元，各班級若有特殊弱勢個案需要協助，亦可洽詢學務處以協助申請教育儲蓄專戶募款，幫助弱勢學生安心就學。
- 五、請各處室需要幹部訓練、志工訓練、學生講座、升學模擬口試或入班宣導盡量利用高中班級活動，此時段，讓午休時段安靜午休。
- 六、開學期間防疫事項請注意-入校園需全程配戴口罩、勤洗手並落實環境消毒工作、保持室內通風及社交距離。
 - (1)全校教職員工生出門上學/班前自主量測體溫，中午用餐完畢再次量測，高中生於 google 表單填報(早、午兩次)。網址屆時公告學校首頁。國中填寫體溫紀錄表(建議貼於聯絡簿)
 - (2)各班級發班級額溫槍 1 支，屬於公物，請導師派專門學生保管，若損壞需由班費再自備 1 支。
 - (3)中午用餐，務必落實個人座位用餐，並使用「用餐隔板」，學生隔板損壞請自行購買。
 - (4)學生若體溫超過 37.5 度 C 或有呼吸道感染症狀，請學生盡速就醫，並依規定跑請假流程(附相關證明，以利辨識)，不登錄出缺勤系統。
 - (5)依指揮中心公告之疫情狀況開學後每兩週滾動修正防疫指引。
- 七、顧及學生安全，請務必依學生請假外出規定辦理相關程序，勿讓學生於上課時間外出，以免發生意外。學生事假務必事先跑完請假流程，無論假別均需附上相關證明。

- 八、特別再次宣導學生若連續三日無故未到校，請導師務必依本校學生穩定就學及中途離校學生輔導機制處理流程做相關中輟程序通報。
- 九、協請各老師督促及要求學生遵守學校生活常規:上課禁止使用手機、遵守學校生活作息規定、請假規則、養成良好生活習慣勿亂丟垃圾，維持校園整潔等等，學生有很大的進步及改善空間，感謝各位老師的辛勞。
- 十、開學防疫工作請各導師協助配合相關事項。依據高市教高字第 11036281600 號函，至 9/10。需回報教育局學生出缺勤狀況，協請導師協助每日 9:00 前到表單填報班上出缺勤情形，以利彙整統計於 10:00 報局。感謝導師協助。
- 十一、仁愛基金、無力支付午餐申請志 9/15(三)，請導師轉知需要申請的學生至學務處領取申請單並於 9/15 前繳回。

訓育活動組

1. 本學期社團高中部共開設 23 個社團，新增桌球社、藝術 bang bang bang(高三美術班)、知識探究與實作 A(602)、知識探究與實作 B(603)、知識探究與實作 C(605)。國中部共開設 16 個社團，新增生物探究社(國一徵選)、閱讀社(303)、專題研究社(國三限定)。
2. 本學期申請藝文團體校園展演實施計畫，暫定 10/27(三)由唱歌集音樂劇場入校展演《2021 遇見音樂劇-魔神候補生》，由國一、國二觀賞演出。
3. 預定於 11/17 舉辦新生校歌比賽，敬請 110 學年度高一與國一新生提早準備。
4. 12/18(六)為 110 學年無塑園遊會暨社團成果展，請各班利用班會討論相關事宜。

學發組

1. 110 級畢業紀念冊已完成招標。因應高三英聽報名，預計開學日 9/7(二)安排拍攝高三證件照。
2. 教室佈置競賽至 9/17 截止，9 月 22 日(星期三)上午第一節起開始評分，請各班級於期間內完成佈置。
3. 班級幹部名單請用 google 表單回填 <https://forms.gle/nehDKkg5AAdrBM8M9>



衛生組

1. 因應嚴重特殊傳染性肺炎相關資料附件請詳閱，資訊一直不斷更新，防疫工作亦會隨著調整，請教職員工生協助配合。
2. 協請導師、各處室持續協助防疫工作。請級導師再協助轉知中午用餐時間宣導同學勿聚集用餐，以免有防疫破口。酒精消毒水、二氧化氯、漂白水或洗手肥皂若不夠可以隨時到衛生組或保健室領取。
3. 登革熱防疫仍為重點工作，請同仁們避免容器積水。也請各班級協助清理校園環境，做到校園零積水，若有無法清除之積水，請至衛生組領洗衣粉或粗鹽，以避免滋生孑孓。責任區劃分務必請各處室及各班級確實負起責任，若因衛生局檢查有孳生源，由各責任區負責處室或班級班費付罰款。

(1)一般垃圾清運:錯過清運時間，垃圾帶回班上，不可棄置在清運處。

1. 時間:每天中午 12:10~12:30

2. 地點:合作社前大榕樹前空地。放進黑色籃子內

(2)回收垃圾清運:

(1). 時間:星期三、五中午 12:10~12:30

(2). 地點:保健室旁“清潔用品室”前面走廊。

(3). 依指示分類放進不同籃子或網子內，不可整袋回收丟在地上。

◎塑膠:寶特瓶、塑膠容器。拔掉吸管, 撕掉膠膜, 清洗乾淨壓扁。

◎鋁箔包、紙餐具:拔掉吸管, 拿掉筷子橡皮筋, 清洗乾淨壓扁。

◎紙類:紙張攤平不要揉成一團, 紙盒紙箱拆開壓平。

◎其他:金屬、玻璃、電池、光碟片…等請另外收集, 放進回收處小籃內。

4. 本學期掃區分配表已公告校網首頁，請各位老師詳閱，學務處附件五~六。
5. 若有班級活動需退餐，請於 2 週前到學務處拿申請表完成申請程序，才能退費。
6. 午餐退費只能退 75%:依午餐工作手冊捌、一(四)，因不可抗力因素，致無法供餐時，得依實際未用餐日數，退午餐費的 75%(食材費)。

■健康中心報告:

1. 班級環境消毒採用二氧化氯噴瓶，每日應於打掃時間進行公共空間消毒，建議各班指派專門同學負責並填寫環境消毒本及每周至健康中心更換二氧化氯消毒水(效期為兩周)，以落實環境消毒工作。班級鄰近之公共設施如飲水機、RO 水龍頭、廁所水龍頭、門把等亦請納入每日消毒範圍。如有冷氣開啟，請保持開啟 2 扇對流窗各 15 公分，以降低空氣之病毒量。
2. 各處室請檢視酒精填裝日，如已逾 3 個月，請將舊液倒空後，至健康中心領取，如請學生代領，請給予學生教職員職章以便登記使用名冊。(建議避免下課時間領取，以免久候。)
3. 開學每班將發予每班級口罩 10 個，為一次性給予，供班級使用，給予條件由導師評估學生狀況給予，建議提醒學生準備備用口罩，以免上學途中因潮濕、

損壞等而無口罩可更換。

生活輔導組

1. 9月14日上午07:50時實施防震災預演(9月9-10日12:00時演練影片收視)，請各位導師務必協助同學先在教室就位，靜候廣播實施全校災害避難演練；9月17日9點21分實施正式防震災演練(流程及注意事項如附件1)。※本次因疫情影響僅演練附件一、二階段(趴下、掩護、穩住)抗震保命三步驟。
2. 110-1學年度賃居暨工讀生座談會議預於9月29日於2F會議室召開，請導師、輔導教官及輔導老師持續輔導關心學生校外賃居生暨工讀情形及訪視。〈訪視紀錄表下載:學校網頁教官室->生輔組->表單下載
3. 請導師協助督促副班長每週班級缺曠確認預警單於禮拜五前繳回學務處陳俐蓉幹士(前一週確認單)彙整。
4. 配合學生獎懲規定，所有獎懲單皆須經過導師、輔導教官、生輔組長、主任教官、學務主任簽章，各班導師可至教官室領取獎懲等相關表單或至學校網站首頁學校網頁教官室->生輔組->表單下載。
5. 請導師對於班上行為偏差學生(常無故曠缺課、遭懲處)，應主動與該生家長聯繫完成紀錄填寫，避免與家長發生溝通不良狀況發生。
6. 學生如因事故或身體不適需臨時外出時，請各班導師先行聯絡家長並於外出單簽章，送至教官室辦理請假外出，以利管制學生外出情形。
7. 宣導「校園霸凌防制準則」：
 - (一) 依高雄市政府教育局 103 年 1 月 8 日高市教中字第 10330047500 號函轉教育部國民及學前教育署 103 年 1 月 2 日臺教國署學字第 1020136187 號函辦理。
 - (二) 「校園霸凌防制準則」第 11 條及第 21 條規定，導師、任課教師或學校其他人員知有疑似校園霸凌事件時，應即通報校長或學務單位及學校通報權責人員，學校應就事件進行初步調查，於 3 日內召開防制校園霸凌因應小組會議，開始處理程序，並於 2 個月內處理完畢；學校通報權責人員應依「兒童及少年福利與權益保障法」、「校園安全及災害事件通報作業要點」等規定，向直轄市、縣(市)社政及教育主管行政機關通報，至遲不得超過 24 小時。另「各級學校防制校園霸凌執行計畫」伍、執行要項~二、發現處置第(六)項規定，學校發現疑似校園霸凌行為，應以乙級事件進行校安通報，並立即列冊查明追蹤輔導；如確認為校園霸凌個案者，即應以甲級事件通報校安系統並啟動輔導機制。

110 年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練時間流程及注意事項 (9 月 17 日)			
演練階段劃分	演練時間序	校園師生應有作為	注意事項
地震發生前	9 月 14 日 7 時 50 分 00 秒 前	1. 運用升旗或早自習完成 1 次演練。 2. 依表定課程正常上課。	1. 針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。 2. 完成警報設備測試、教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。
地震發生 (以警示聲響或廣播方式發布)	9 時 21 分 (全國國中小學警報聲響時間，依交通部中央氣象局強震即時警報軟體發布時間為主。倘若上開軟體未發布警示聲響，請學校自主啟動，如以廣播或喊話器等)	地震發生時首要保護自己，故應先執行避難 3 步驟(趴下、掩護、穩住動作)，地震搖晃停止後，再去關閉電源並檢查逃生出口及動線。	1. 師生應注意自身安全，保護頭頸部，避免掉落物砸傷。(因頭頸部最為脆弱) 2. 室內：應儘量在桌下趴下，並以雙手緊握住桌腳。 圖示來源：內政部 3. 室外：應保護頭頸部，避開可能的掉落物。
地震稍歇 (以警示聲響或廣播方式發布) <u>因疫情本次不演練</u>	9 時 22 分	1. 成立緊急應變小組，由指揮官(校長或代理人)判斷緊急疏散方式。 2. 聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散(離開場)	1. 以防災頭套、較輕的書包等具備緩衝保護功能的物品保護頭頸部。 2. 特殊需求學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，避難引導人員請落實協助避難疏散。

		所時再予以關閉電源)。 3. 抵達安全疏散地點(抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整)。 4. 各班任課老師於疏散集合後 5 分鐘內完成人員清點及回報，並安撫學生情緒。	3. 不推、不跑、不語，在避難引導人員引導下至安全疏散地點集合。 4. 以班級為單位在指定位置集合(集合地點在空曠場所時，不需再用物品護頭)。 5. 任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。 6. 依學校課程排定，返回授課地點上課。
備註：1. 各公私立大專校院於 9 月份「防災教育月」中自行訂定正式演練日期。 2. 如遇雨天，請攜帶雨具，進行疏散演練。			

通告

學務處 教官室

一、9月14日（全校升旗07:50時預演）排定上午0750時實施防震災預演，請各位導師（正式演練由任課老師）務必協助同學先在教室就位，聽候廣播實施全校災害避難集合。

二、9月17日9點21分實施正式防震災演練。

演練內容：9月14日7點50分/9月17日9點21分

1. 廣播內容：「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護！」
2. 廣播內容：「老師們現在請進行安撫及避難指導。」
3. 請同學們保持冷靜，可在桌下、柱子旁或水泥牆壁邊保護頭部及身體。

9月14日 07:52分/9月14日 09:23分

1. 地震稍歇，請導師確實清點人數。
2. 可行動時應立即疏散至空地，或避難疏散地點。（廣播速度請放慢）

體育組

1. 持續規劃跑走操場運動，規劃體適能及運動會相關活動。
2. 110 學年健康促進運動會及無塑園遊會暨社團成果展日期暫定 12/17(五)與 12/18(六)

防疫宣導務必遵守



鼓山高中衛教宣導2021.09.01

一、個人衛生

- (一) 上學前先量測體溫，如出現發燒(額溫 $>37.5^{\circ}\text{C}$ ；耳溫 $>38^{\circ}\text{C}$)或呼吸道症狀者，應請假在家休息或就醫，不要到校。
- (二) 入校後每日兩次體溫量測並登記(早上9點前及下午1點前)，額溫 $>37.5^{\circ}\text{C}$ ；耳溫 $>38^{\circ}\text{C}$ ，請立刻至健康中心。
- (三) 全校師生除用餐及飲水外，應全程配戴口罩。
- (四) 個人應保持良好衛生習慣，勤洗手、遵守咳嗽禮節，維持安全社交距離。

二、環境及空間消毒管理

- (一) 1.班級環境消毒採用二氧化氯噴瓶，每日應於打掃時間進行個人桌椅及公共空間消毒，以落實環境消毒工作。
班級鄰近之公共設施如飲水機、RO水龍頭、廁所水龍頭、門把等亦請納入每消毒範圍。
- 2.每週至少一次(每週二下課時間)拿水桶到學務處(國中生到導師室)裝漂白水拖(50C.C.漂白水加半桶水)
- 3.每週二至健康中心更換黃瓶二氧化氯消毒水。(攜帶綠色環境消毒手冊)。
- 4.班級環境消毒及登革熱防治手冊，每天確實檢查、填寫。
- (二) 如有冷氣開啟，請保持開啟2扇對流窗各15公分，以降低空氣之病毒量。

三、用餐衛生

- (一) 午餐前一定要用肥皂確實洗淨雙手再用餐。
- (二) 打菜時每人都必須配戴口罩不交談、不嬉鬧。
- (三) 用餐時需於桌上架設隔板，留在自己的座位用餐，不共食不共用餐具。
- (四) 用餐期間，應維持用餐環境通風良好，用餐完畢落實桌面清潔及消毒。

<教官室>:

- 一、110 學年度第 1 學期國家防災日校園防震防災(複合式)演練預定於 9/14(二)上午 7:50 預演，9/17(五)上午 9:21 正式演練，本次演練重點一分鐘就地避難掩護(蹲下、找掩護、抓住桌腳)，請教務處協助通知 9/17 第二節任課老師。
- 二、為培養學生優良生活習慣，發揮學生自治精神和能力，營造良好校園學習環境，請各班級依本校交通服務隊設置辦法(109.06.22 擴大行政會議討論通過)薦派同學參加交通服務隊，一、二、四、五年級每班請至少薦派 2 名學生，三、六年級同學採自願性參加。各班級除薦派兩名同學外，其他有意願同學亦可自行報名參加。
- 三、近期將規劃運用早自修或午休時間由教官同仁實施反毒入班宣導，感謝各班級配合。
- 四、校園霸凌事件防治宣導：校園霸凌的欺凌者可以是個人，也可以是群體，透過對受害人身心的壓迫，造成受害人感到憤怒、痛苦、尷尬、恐懼，以及憂鬱而校園霸凌所帶來的傷害往往是不可逆轉的。校園霸凌不只發生在校園，因同儕而起的校園霸凌也可能發生在校外，甚至在網際網路上。隨著科技進步，即時通訊軟體、網路論壇等交流平臺也成為霸凌事件的發生場所。敬請班級導師注意班級學生作息和互動，避免有類似狀況，若有疑似狀況能及早介入協助處理。
- 五、規劃協調國軍招募中心實施軍事校院招生與部隊募兵宣導工作，以提供學生未來多元選擇。
- 六、開學加強巡查校園、處理偶發校園事件處理與學生上、下學校門口安全管制。
- 七、依教育部規定 110 年 9 月 1 日至 9 月 7 日為「友善校園週(反黑反毒反霸凌)」，運用跑馬燈和學校網頁向全校師生宣導友善校園活動之意義，並加強實施學生情感、人權、法治、品德、生命、資訊倫理素養及性別平等教育宣導。
- 八、開學辦理本校「特定人員」尿液篩檢作業、藥物濫用篩檢及預防工作，各班級注意若有發現學生施用或持有不明藥物、或行為異常者，經觀察或以

其他方式認為有施用毒品嫌疑者，導師於學期中也可提出建議新增或異動納入特定人員名冊並提列特定人員審查會議討論，以進行滾動式修正特定人員名冊。

〈教務處〉：

教學組

一、110 學年度重要行事曆：

1. 110 學年度第一學期開學日：110/9/1，第二學期開學日：111/2/11

二、110 學年度第一學期段考時間

1. 第一次段考：110/10/14~15(四、五)(全校二天)

2. 第二次段考：110/11/30, 12/1, 12/2(二、三、四)(國中前二天)

3. 第三次段考：111/1/18, 19, 20(二、三、四)(國中後二天)

三、110 學年第 1 學期輔導課時間：

(一) 高三：9/6~111/1/14 (段考當周輔導課暫停，高三期末考周輔導課照常上課)

(二) 國三、高一、高二：9/13~110/1/14(段考當周輔導課暫停)

(三) 國中第八節學習扶助：9/27~111/1/7(暫定)(段考當周輔導課暫停)

四、110 學年第 1 學期預定教學研究會時間：

(一) 高中部：9/6~9/10、12/13~12/17

(二) 國中部：9/13~9/17、10/18~10/22、12/20~12/24

新課綱跑班時段					
A：理工醫農 B：文法社商 C：美術班 D：體育班 F：全部(ABCD)					
年級+課程名稱+班群					
	一	二	三	四	五
1	高二全期充實/補強 (數學)A		高二專題研究 A (物化生科 4 班)	高三全期充實/補強 (英文)A(3+1 班)	高三英文多元 B(多 1 班 其它科加深加廣選 修)(4+1 班)
2	高二全期充實/補強 (數學)B	高二多元 ABD	高二自主學習 A (物化生科 4 班)	高三全期充實/補強 (英文)B(4+1 班)	高三英文多元 B(多 1 班 其它科加深加廣選 修)(4+1 班)

3		高一多元選修 F	高二自主學習 B (5+1 班)	高一全期充實/補強 (數學)A 高三全期充實/補強 (社會)B(5~6 班)	高三英文多元 A(多 1 班 其它科加深加廣選 修)(上 3+1 班)
4		高一多元選修 F	一自主學習 AB(9+1 班)	高一全期充實/補強 (數學)B	高三專題閱讀與研究 A(多 1 班其它科加 深加廣選修) (4+1 班)
5		高二國學常識 B (多 1 班其它科加深 加廣選修)(4+1 班)	班級活動 F		
6		高三全期充實/補強 (數學)A	社團活動 F	高三全期充實/補強 (自然)A(3+1 班)	
7		高三全期充實/補強 (數學)B		高三國文多元 B(多 1 班其它科加深加廣 選修)(4+1 班)	
8					

註冊組

※已發放資料：

已將舊生各班之學期成績單(含學生個人及班級總表)裝袋，轉予導師協助發放叮嚀。

一、減免補助、獎助學金相關：

1. 已依據家長提出之減免證明文件、「高雄市政府福利資料比對系統」及教育部助學補助系統財調資料(高二、高三舊生)彙整減免身分轉交學務處、總務處以製具相關減免繳費作業。若仍有減免身分異動狀況，請導師協助宣導：盡速持證明文件至註冊組登記後至出納組更換正確金額的繳費單。
2. 獎學金：本校獎學金資訊，均會公告於本校首頁，請老師協助多加宣導，鼓勵符合資格學生多加申請。

- 3.國一新生入學獎學金資格調查表已發放至國一各班，待彙整審核後，新舊生一起交由出納組發放。

二、成績相關：

1. 國二、國三畢業預警報表、國中各學習領域平均(學生個人及班級總表)及高中學分統計表(學生個人及班級總表)將於國中補考成績、高中重補修成績結算後陸續發放，提供學生、家長、導師了解注意。
2. 請老師將成績評量方式(含補考)、比例於課堂中宣導、清楚讓學生知道。平時成績並無強制規定於學期中在成績輸入系統，老師可依個人習慣保存，並將手稿留底，方便掌握學生狀況及查詢。學生各項相關成績請至少保留至學生畢業後一年。另請老師繳交成績前，務必確認正確無誤，以免影響後續成績結算、學生相關補考(重修)狀況。

三、註冊組相關學生重要辦法，敬請老師們多予叮嚀提醒學生，若有需教務處協助部分，請不吝告知。-各相關資料均放入『教務處-註冊組-相關辦法』中

1. 出席狀況相關提醒：

(1)高級中等學校學生穩定就學及中途離校學生輔導機制實施要點

※實施、通報對象

- 一、 當日未到校上課且未辦理請假手續，經連繫無著無法確定原因之學生。
- 二、 未經請假且未到校上課超過3日以上之學生。
- 三、 學期開學未到校註冊超過3日以上之學生。
- 四、 轉學時未向轉入學校報到超過3日以上之學生。
- 五、 休學或其他原因失學者。
- 六、 長期缺課學生(指全學期缺課節數達教學總節數二分之一，或曠課累積達四十二節之學生)
- 七、 中途離校復學之學生。

※請導師若有上述一~三、六~七項情形學生，請依『高級中等學校學生中途離校輔導機制處理流程』辦理填報，續由註冊組協助通報。

(2).高級中等學校學生學習評量辦法(節錄)第二十五條—

『學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或其家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。』

◎若於達三分之一通知後學生有補請假通過狀況，請導師提醒學生務必拿銷假過後缺況統計表至教務處後續處理，以免成績以零分登記。

◎老師登打成績時，請仍以該生實際成績、表現做處理，不用特意登記零分；行政端將於期末缺曠結算確認後，再將缺課達科目三分之一同學成績統一處理。

◎若為無故缺（曠）課超過3日，敬請導師填寫『中途離校學生追蹤輔導紀錄表』進行中途離校通報。

(3) 國民小學與國民中學未入學或中途輟學學生通報及復學輔導辦法。

※實施、通報對象

一、新生未入學：國民中小學新生未入學者。

二、中途輟學學生：指國民小學及國民中學學生有下列情形之一者：

(一) 未經請假、請假未獲准或不明原因未到校上課連續達三日以上。

(二) 轉學生因不明原因，自轉出之日起三日內未向轉入學校完成報到手續。

三、高關懷學生：全學期未經請假而無故缺課累積達7日(49節)。

※請導師若有上述一(二)、三項情形學生，請填寫相關通報表，續由註冊組協助通報。

◎另請注意：學生連續3日(不含假日)未到校則應通報中輟，係指若學生第4天上午仍未到校，則需通報中輟（例：學生9月1日（一）起連續3天未到校，到9月4（四）上午仍未到校，則需通報學生中輟，但請注意：輟學日為9月1日（一），非9月4日（四））。

◎高關懷通報之通報日：全學期未經請假而無故缺課累積達7日始日。
（註：此為以學期(區分為上下學期)為單位，日期不可能為1.上學年（期）日期 2.開學日未達7日之日期【時輟時學為斷斷續續上學，否則，則應通報中輟】）

2. 國中改變部分：

配合108課綱，相關評量準則、補充規定亦隨之修訂。以下呈現較大的改變：

(1)108課綱中，由原彈性學習「節數」，變為彈性學習「課程」，依總綱（社團活動、班際校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習

等均為彈性學習「課程」)及『國民小學及國民中學學生成績評量準則』(第三、六、七、九條)均需登打成績。

(2) 畢業條件：

一、出席率及獎懲：學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

二、領域學習課程成績：

語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、科技、健康與體育八領域有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

3. 高中改變部分：

- (1) 科目學年成績，以該學年度該科目各學期學業成績平均之。自108學年度起，依據『高級中等學校學生學習評量辦法』第七條取小數點後一位數，第二位數採四捨五入法進入第一位數。請協助宣導。

即：

上學期	下學期	108 學年平均
59	60	59.5 → 未及格！僅取得下學期學分！（很重要！）

(2) 依據 108 課綱，現行畢業條件與以往不同：

一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

- (一) 普通班：應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，其中部定必修及校訂必修至少需 102 學分且成績及格；同時選修學分至少需修習 40 學分且成績及格。

美術班：應修習總學分 180 學分，畢業之最低學分數為 150 學分成績及格，其中部定必修及校訂必修至少需 128 學分且成績及格；同時選修學分至少需修習 14 學分且成績及格。

體育班：應修習總學分 180 學分，學生畢業之最低學分數為 150 學分成績及格。其中，部定必修一般科目至少須 80%及格，部定必修體育專業科目至少須 85%及格，選修科目學分至少須 70%及格，始得畢業。

(二) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過者。

二、修業期滿，修畢課程綱要所定應修課程，且取得一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

教研組

1. 高一多元選修已於新生訓練 8/24(二)當天辦理選課說明會，8/24(二)－8/26(四)開放網路登記選課，9/1(三)公告選課結果，9/7(二)第一次正式上課。

其中【學期制】表示同學選修一學期後，下一個學期必須再選新課程選修，【學年制】表示同學選修一學年，不得中途換課程。如有疑問或發現問題，請告知教研組育瑄。

110-1 高一多元選修（每周二第 3、4 節）

編號	課程名稱	授課教師	上課教室	學制
1.	生生不息生物奧秘	沈婉萍老師	4F 生物教室	學期
2.	科學邏輯思考訓練	李秋萍老師	401	學期
3.	地方文化探索	黃蕙鄉老師	社會科教室	學期
4.	穿越時空的味蕾	陳毓書老師	1F 烹飪教室	學期
5.	「英」樂透視鏡	許惠華老師	4F 多功能分組教室	學期
6.	汽車科技系統模擬	徐金錚老師	3F 電腦教室(北)	學期
7.	靜心與靈性科學	陳又華老師	4F 靜心教室	學期
8.	設計心世界	馮美玲老師	3F 電腦教室(南)	學期
9.	生活地理通	沈士元老師	408	學年
10.	日語	邱苑伶老師	406	學年
11.	韓語	許榮周老師	教務處旁 E 化教室	學年
12.	法語	陳泓光老師	3F 法語教室	學年
13.	越語	梁漢榮老師	404	學年

2. 110-1 高二多元選修課程開設 10 門課（如下表）。上課時間為每周二第 2 節。已於上學期末完成選課作業，9/7(二)第一次正式上課。

其中【學期制】表示同學選修一學期後，下一個學期必須再選新課程選修，【學年制】表示同學選修一學年，不得中途換課程。如有疑問或發現問題，請告知教研組育瑄。

3.

110-1 高二多元選修（每周二第 2 節）

編號	課程名稱	授課教師	上課教室	學制
----	------	------	------	----

1.	影像世界中的地理	沈士元老師	社會科教室	學期
2.	文明世界的魔法師	黃君儀老師	505	學期
3.	啟動智慧公民 APP	孫彥姝老師	507	學期
4.	魔力聲光電 I	李國政老師	物理教室	學期
5.	基礎程式設計	徐金錚老師	電腦教室(北)	學期
6.	輕舞飛揚琴笛和鳴	高誼恬老師	音樂教室	學期
7.	日語	邱苑伶老師	506	學年
8.	韓語	許榮周老師	教務處旁 E 化教室	學年
9.	法語	陳泓光老師	3F 法語教室	學年
10.	越語	梁漢榮老師	504	學年

4. 110 學年高二自然科學專題研究配合自主學習開設課程如下：

時間為每周三第 1、2 節。第一次上課時間為 9/1(三)。

編號	科目類別	指導教師	上課教室
	物理	傅文權老師	4F 物理教室
	化學	謝侑釗老師	5F 化學實驗室
	生物	沈婉萍老師	4F 生物實驗室
	地科	賴嫻老師	5F 地科教室

5. 高一高二英數扶弱課程：

(1)請導師鼓勵同學參加。

(2)可安排在第 9 節或周六，授課教師自行調整時間。

(3)煩請英文科、數學科召集人於教學研究會，提供課程授課教師名單。

(4)經費來源：高中學生學習扶助方案。

6. 本學年【翰林雲端學院】持續為師生服務，目前配課表及名單匯入中，系統可以使用。待廠商完成匯入後，將再發放新生帳號及密碼至各班，請導師古禮同學使用。若有帳號及使用問題，請洽教研組育瑄。

設備組

1. 感謝導師協助發放書教科師相關事宜。

2. 110 學年度學校國中數學競賽將於 9/15 日舉行，高中部數學、自然及國中部自然競賽將於 9/22 日舉行，時間為下午 1:10-3:00 再請老師協助命題及挑選學生報名。

3. 教師使用專科或實驗室時，若發現門窗、桌椅、設備故障損壞時，請立即反

應，並請總務股長上網(本校首頁/校務專區/網路報修系統)登記，以便後續修繕。

4. 專科教室上課時，需確認前後門皆可開啟，保持走道暢通，下課後將門窗關閉將垃圾帶走。
5. 實驗安全器材(實驗衣、護目鏡、耐酸鹼手套…)，上實驗課時請配戴。
6. 請勿自行插拔資訊講桌內設備、勿自設無線麥克風。
7. 國中目前所有的班級已全數更新為新式投影機，若近期使用上有任何問題請向設備組反應。

試務組

【國中部】

1. 110 學年度國三上學期 模擬考日程

次別	考試日期	出版社	備註
1	110/09/07、08 (星期二、三)	康軒	國二假期考
複習考	110/11/03、04 (星期三、四)		
2	109/12/23、24 (星期四、五)	翰林	

2. 10/23 (六) 為高雄市國中英文競賽，再煩請指導老師持續協助訓練選手。

【高中部】

學習歷程檔案

1. 因疫情影響，109 學年度的學習歷程檔案、多元表現上傳時間延至 9/17 (五)，提交時間預計在十一月中。試務組將於開學第二週發放「學生上傳家長通知書」，以利家長確認。

英文單字競賽

1. 高中部英文單字競賽，預計於 9/29 (三) 第五節舉行。實施辦法將於教學研究會之後，經英文科確認後公告。

高二相關

1. 九月底將上傳高二同學的高一成績至甄委會，詳細時間有待中心公佈。

高三相關

1. 110 學年度高三上學期 模擬考日程

次別	考試日期	備註
----	------	----

試辦考試	110/09/01~03 (星期三~五)	隨堂監考，學生選考
一	110/10/28~29 (星期四、五)	
二	110/12/14~15 (星期二、三)	

2. 英文聽力測驗 相關日程

次別	考試時間	報名時間	備註
第一次	110/10/23	09/07~09/13	除 609 外皆報名
第二次	110/12/11	11/10~11/16	自由參加

3. 11/02 (五) ~11/16 (五) 學測、術科報名

4. 十一月中將上傳高三同學成績至甄委會，詳細日程待公佈。

5. 高三期末考時間為 1/6-1/7

★ 111 學年度考試招生重要日程表參考資料 (請參閱附件)

★ 相關資料可逕行至招聯會網站參考下載 <http://www.jbcrc.edu.tw/>

<輔導處>：

1. 高中部輔導老師：陳又華、楊明恩、葉雅婷(代理教師)

班級	導師	輔導老師	班級	導師	輔導老師	班級	導師	輔導老師
401	陳慧娥	陳又華	501	張愛珍	楊明恩	601	胡美月	陳又華
402	林曉嫻	陳又華	502	賴嫻	楊明恩	602	錢韻竹	陳又華
403	洪銘湧	陳又華	503	陳培吟	楊明恩	603	沈婉萍	陳又華
404	李和昌	楊明恩	504	孫彥姝	陳又華	604	林興浩	楊明恩
405	許惠華	楊明恩	505	黃瓊慧	陳又華	605	鄭曉鳳	楊明恩
406	*余孟樵	楊明恩	506	張麗蓉	陳又華	606	*謝金英	楊明恩
407	陳毓書	葉雅婷	507	廖淑芬	葉雅婷	607	黃子堯	葉雅婷
408	黃蕙鄉	葉雅婷	508	*顏端緻	葉雅婷	608	朱俊勳	葉雅婷
409	黃淑芬	葉雅婷	509	林美玲	葉雅婷	609	沈瑞波	葉雅婷

2. 國中部輔導老師：戴君芳(專輔)、蕭珣(代理專輔)、洪育敏(兼輔)

老師若有學生輔導相關問題，均可與輔導老師聯繫，學生輔導轉介單可至學校網頁下載(校網=單位介紹=輔導處=處室組別=表單下載)或至輔導處填寫。

3. 國中生中輟生通報與高中生中途離校通報，請導師們留意流程，高中部學生無故缺席 3 日以上需通報。相關的流程與規定，在校網**輔導處=處室組別=友善校園**或表單下載的地方均有資料，老師可以上網參閱。

輔導組

一、技藝教育：

國三技藝班：本學期一開學 9/1(三)下午國三技藝班便開始上課，感謝教務處教學組協助排課技藝班隨班教師：樹德家商-梅秀美老師，大榮中學-王怡方老師，國三技藝班預計上課 18 週(11/3 模擬考停課、12/1 月考停課)，1/12(三)為本學期最後一次上課，感謝。

二、資源提供(自殺防治)

衛生福利部安心專線號碼改為 1925 (諧音：依舊愛我)

三、資源提供(教師支持)

學諮中心於一般上班日上午 9 時至 12 時、下午 2 時至 5 時提供教師和家長免費諮詢電話如下，請協助轉知學校教師和家長善加運用：

(一)教師心理健康諮詢專線：386-1785(一起幫我)、386-0885(你幫幫我)。

(心理師、社工師 57 位輪流值機)

(二)教師實務困擾諮詢專線(學生議題)：588-2600。(退休校長教師志工 19 位輪流值機)

(三)高雄市政府教育局教職員工心理健康支持方案(由學諮中心提供服務)

服務訊息網址：http://www.kh.edu.tw/orgArch/departments_intro/0A/P2

(四)心理健康服務/資源

機構名稱	服務方式	備註
高雄市生命線協會 http://klla-kh.myweb.hinet.net/index_1.html		協談專線：07-2319595 行政：07-2819595 緊急電話：1995(24 小時) 地址：高雄市大同一路 181 之 6 號 9 樓
高雄市立凱旋醫院 http://ksph.kcg.gov.tw/	線上諮商 諮詢信箱	
高雄市社區心理衛生中心 http://khd.kcg.gov.tw/Mai.n.aspx?sn=276	個別諮詢 (商)	電話預約： 07-3874649~50

高雄張老師 http://kaohchang.myweb.hinet.net/	電話輔導	輔導專線：(07) 330-6180(樂意幫您)、1980 服務時間：週一至週六 09：00~21：00
	晤談諮商	預約電話：(07) 3333221、(07) 330-6180 服務時間：週一至週六 09：00~21：30(須先預約)晤談地點：高雄市中山二路 412 號 3 樓
	網路諮商	「張老師」與您談心版面地址： tcenter.bbs@bbs.nsysu.edu.tw 網路輔導信箱： cyckhcg@msl5.hinet.net

四、據教育部 110 年 7 月 23 日臺教學(三)字第 1100072134C 號函，「學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」修正第 3 點：增訂適用學生之受教權益。第 4 點第 1 款：增訂學校應於相關課程、教育活動、集會或研習，納入維護學生懷孕受教權及情感教育相關議題之宣導、訓練。請全校同仁共同關懷學生，重視學生的情感教育與健康的兩性交往觀念，協助建立學生正確兩性情感態度並維護學生受教權。

資料組

1. 110 學年度新生輔導綜合資料表上網填報作業
2. 高中部新生輔導綜合資料線上填報說明單將於 110 年 8 月 24 日新生訓練時發給，屆時請新生導師協助宣導，請學生上網填報。高中部新生上網填報時間：110 年 8 月 24 日~110 年 9 月 24 日。
3. 國中部新生輔導綜合資料填報說明單將於開學初發給，屆時請新生導師協助宣導，請學生上網填報。國中部新生上網填報時間：110 年 9 月 1 日~110 年 9 月 30 日。
4. 110 學年度新生身分調查
國、高中部新生身分調查表將於 110 年 8 月 24 日新生訓練時發給，請新生導師協助填報，並於新生訓練結束時繳回輔導處資料組。
5. 家庭教育
國中部導師，若有對貴班同學實施家庭訪問，請填寫家訪紀錄表(可至學校網頁下載或至輔導處領取)，再將家訪紀錄表交到資料組。

特教組

- 1、高雄市 110 年度國民中小學創意運動會腦力競賽，110 年 9 月 16、17 日(星期四)報名，鼓勵師生組隊參加。競賽項目，國中組分為：語文領域、數學

領域、藝術領域、綜合領域、自然科學領域創意問題。詳細實施計畫參閱校網。

2、110 學年高雄市學生美術比賽由中華藝校承辦、加昌國小協辦網路報名系統。預訂，網路報名日期:110 年 9 月 16 日（星期四）至 10 月 01 日（星期五）；各校送件日期:110 年 10 月 4-6 日（星期一至三）。

*校內徵件預訂:（請美術老師注意相關時程，並協助有意願參加同學報名）

1. 報名-110 年 9 月 15 日(週三) 2. 退件-110 年 9 月 17 日(週五)

3、110 學年度鑑定時程

國中:

對象:疑似特殊教育需求學生申請

110-1 受理時間:110/08 110-2 受理時間:110/10

110-3 受理時間:110/12

高中部 110-2:

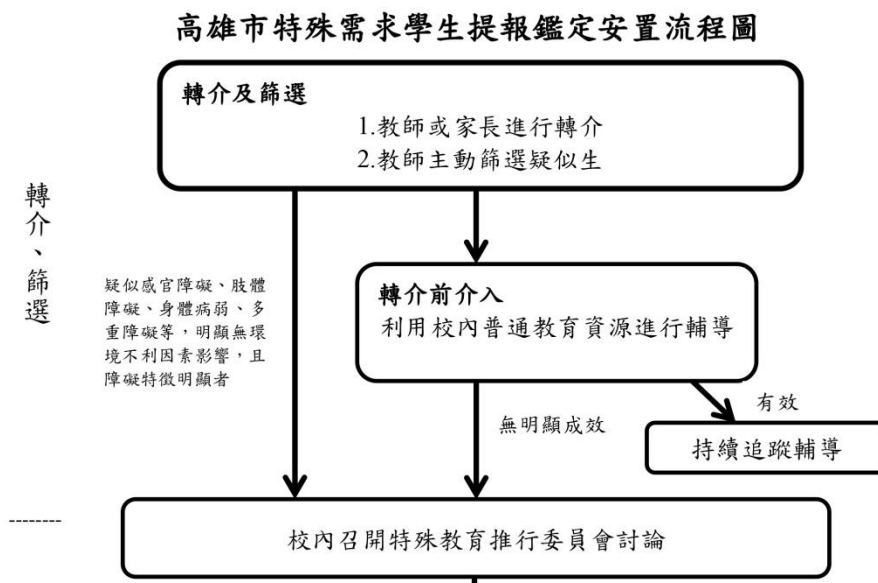
對象:高一跨階段鑑定安置、疑似特殊教育需求學生申請

受理時間:110/09 (月初)

特教組 校內鑑定流程宣導

一、需經過家長或監護人同意，並提出疑似特殊需求申請表。

二、轉介對象：學生經過補救教育後仍對其「學業」或「情緒人際互動」無效者



三、轉介前介入之工作事項

1、導師準備內容（家長同意後）

(1)前一學期第二、三次段考成績單（可顯示團體排名）

(2)填寫「特殊需求學生轉介表」

(3)學生轉介前輔導記錄表

a 疑似學習障礙：補救教學記錄、教師個人協助內容

b 疑似情緒障礙：輔導老師輔導記錄

2、提出疑似特殊需求轉介申請≠可以成為正式資源班學生，仍需經過鑑輔會評估

四、其他事項：

1、鑑定個案需經校內特推會討論，才能上網提報，請注意鑑定時程提出申請。

2、身心障礙學生享有申請特教相關資源(專業團隊、巡迴輔導等)、行政支援(無障礙環境等)、考試服務(詳見備註說明)及參加身心障礙學生之升學管道(適性輔導安置、升大學甄試)等權利。

備註身心障礙學生考試服務

<總務處>：

1. 目前學校財力依然相當吃緊，敬請大家繼續一起擲節開支，感謝大家。
2. 基於例假日(課後)校園安全考量，請教職同仁若假日需要使用學校教室及教室設備(含冷氣設備)的教師同仁，請先由學校網頁總務處->處室組別->事務組->場地租借中下載假日(課後)教室及教室設備使用表格後提出申請。

3. 為落實「政府機關及學校四省專案計畫」。請各處室、辦公室同仁協助實施以下事項：

(a)上課時段或離開辦公室，請務必隨手關閉電燈、電扇、冷氣等電源，尤其要記得離開辦公室時務必將冷氣的風機關閉。

(b)影印資料時能多多使用回收紙張。

(c)使用學校電話洽公時能長話短說。

(d)全校每日用膳暨午休時間(11時50分至13時05分)實施關燈1小時。

總務處謝謝全校同仁的配合!!

(e)若發現有不必要開的燈被開啟，請協助關燈。

(f)本校儲冰式空調系統使用時間上午9時至下午5時，室外溫度達28℃以上時方供應冷氣啟動，冷氣開啟溫度下限將統一控管於26℃-28℃。

4. 學校保全時段調整如下「人力保全」時間為：平日執勤15小時(0630-2130)。星期六日及國定例假日為9.5小時(0730-1700)。寒暑假平日為11小時(0700-1800)。「人力保全」外之時段，交由「系統保全」監控。同仁辦理各

類研習及營隊時請於人力保全時間內半小時前結束。

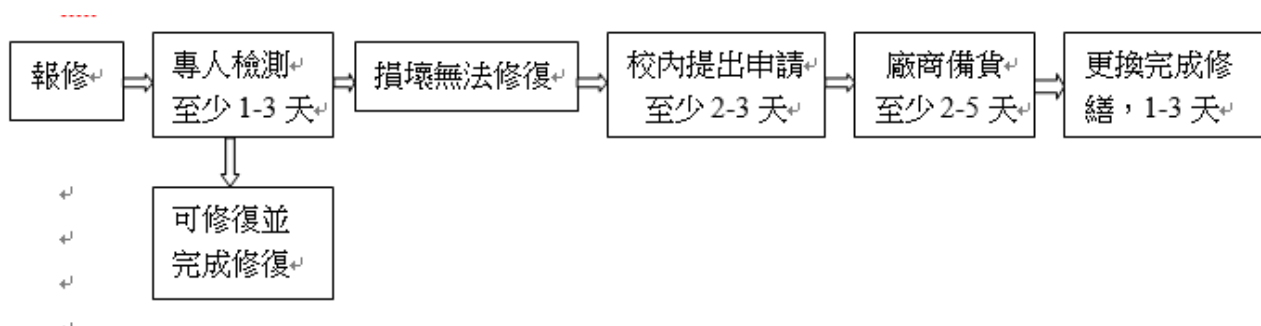
若學生在校上課時請導師協助再次宣導以下事項

1. 放學後未經學校允許，應盡早離開校園，若發現留下來打手遊或私用教室單槍看影片浪費學校資源者，一律記過處份。
2. 無障礙電梯僅供身障人士、受傷不便行走的人及公務使用；彈性使用的空教室未經允許請勿擅自進入，不遵守一經發現將依照校規處份。
3. 上課教學活動需要使用投影機、簡報、電子書，可使用窗簾遮蔽光線，但不可遮住全部窗戶，至少需留一扇窗戶不可遮蔽。
4. 學校水溝蓋已使用多年，請勿在上面踩踏很容易瞬間凹陷導致受傷。
5. 請同學勿在椰子樹及一般樹下久待，尤其在雨季期間，樹木有時會因吸水而變重導致斷裂掉落而發生危險。
6. 又進入了虎頭蜂築巢季節，學校於 5 月 27 在校園發現新的虎頭蜂窩並已請專人移除。請所有教職同仁注意安全，若發現虎頭蜂窩請盡速通知總務處處理，謝謝大家。

事務組

1. 配合國家防災日演練，本校訂於 9 月 14 日(星期二)上午 7 時 40 分周會時預演，9/17(星期五)上午 9 時 21 分正式演練，惠請各導師協助(今年度因應疫情，教育局函示得停辦疏散、集合地點點名流程)。
2. 配合 8 月 30 日主管會報報告：採購案件之付款，除契約另有規定外，應依政府採購法第 73 條之 1 規定，於接到廠商請款單據後十五日內付款(非 30 日)，屬資本支出案件，並應登入財產帳，故請務必轉知處室同仁依此規定辦理(且審計室線上查核逾 3 次，教育局將到校專訪)。因仍須預留撥款時間，惠請各同仁於廠商開立發票 3 日內盡速將憑證送達總務處。
3. 「敦品樓耐震補強」委託設計監造服務採購案已於 6 月 9 日決標，預計於 10 月辦理期末審查，111 年 1 月前完成工程決標。本案預計寒假起分期施作敦品樓耐震補強工程，後續各教(處)室安置詳細計畫規劃完畢後另案公告周知。
4. 本校「新設及既設電力改善」已完成細部設計審查作業，工程系統經費經國教署同意核定補助 634 萬 7,048 元整，補助比率 88%，另設計監造費及圖面繪製費 56 萬 2,952 元由中央統籌分配稅款支應，全額補助。本案工程發包由群長學校(瑞祥高中)協助，新設冷氣電力系統於 110 年 10 月 1 日前完成，既設電力改善於 111 年 1 月 29 日前完成，二案刻正進行中。
5. 請各處室及導師協助宣導常態型節水，以「用則當用、省則當省」為原則，學校節水作為應以維持正常生活及衛生需求為前提，同時兼顧防疫需求。
6. 剛開學全校修繕項目會較多，已盡量加快修繕速度並陸續修繕中。另因學校經費有限，有些無緊急及危險項目的部份，會等到一定數量後才一起請廠商進行修繕，否則現在的工錢都比材料貴，一般專業的水電工一日工資就 3000 元起跳相當貴。

7. 一般設備故障修繕 S O P 如下：由圖可知，若是設備故障損壞無法修復，需等待較久時間，請導師一起教育學生要有耐心並且多多體諒維修人員的辛勞，並且一起來愛惜守護設備，才能讓設備使用的更久。



<圖書館>

一、閱讀推廣

1. 110年度第二批新書彙整完成，待驗收。
2. 國中「最愛閱讀 就在高雄」線上閱讀認證活動，請導師持續鼓勵同學線上閱讀認證。通過每5本以上同學記嘉獎乙次及學期發給合作社禮卷(30-50元不等)，相關名單於下學年開學時公告。
3. 防疫升級，為避免群聚，請全校師生配合。暑假期間圖書館開放時間上午8點至下午4點。
4. 高一二、國二三暑假讀書心得寫作用紙，返校日會發至各班。警衛室及麗娜幹事處皆有放置稿紙。(已於校網公告)
5. 請任教高一二、國二三國文老師於9/13(一)前，各班推薦5篇左右優良作品，交與圖書組(或國文領召)。
6. 國一、二各有兩場鼓中閱讀王比賽，時間暫定為第一、二次段考後。並組隊參加高雄市110 航向書海比賽。

二、自主學習

1. 110學年度高二自主學習微課程選填，感謝教務處教研組之協助。
2. 高一自主學習原訂前四週基礎課程，前二週得彈性為自主學習準備週，給導師緩衝運用，若導師已準備完成也可以直接進行自主學習課程，未來將以共用雲端硬碟方式更新檔案，相關資料將會發 email 通知，感謝老師協助。相關訊息公告網頁/課程專區/自主學習。
3. 自主學習增能研習 8 月 25 日(四)13:30-16:00 辦理，線上辦理完成。

三、晚自習

1. 新學期晚自習調查表已於開學 9/1 日發至各班，請導師鼓勵同學參加 9/7 中午

收回統計，9/13 正式開始晚自習(每星期一至四 18:00~20:45)。

四、資訊

1. 相關線上教學之問題可直接以line或群組提問。
2. 資訊安全教師研習-詐騙謠言辨分明, 保護善良你我他 8 月 26 日(四)13:30-15:00 線上辦理完成。
3. 本校Google服務教育升級版功能，於 7 月底已試用期滿，目前已添購 2 個帳號(1 年)供業務特殊需求使用(Google Meet會議上線人數可 250 人、可分組會議)，如有需求請洽圖書館。
4. (1)本校各項資訊服務帳號(例如@kusjh.kh.edu.tw)申請及密碼修改，請洽資訊執行秘書。
(2)教育局及教育部相關資訊服務(例如：成績系統、資訊服務入口網等)，請逕洽各業務權管單位查詢。

編號	處室	資訊服務帳密相關事宜	備註
1	圖書館	本校 Google 帳號、本校網頁	
2	教務處	成績系統、全國教師進修網、google classroom、翰林雲端學院	
3	人事室	資訊入口網、終身學習入口網、ECPA 人事服務網、WEBITR 差勤管理系統	

5. 高中部班級教室網路系統更新中，近期可能有部份班級網路不穩定情形，若無法上網，煩請通知圖書館或執秘。

五、均質化

110 均質化計畫，本校核定金額為 85 萬 4 千元，經常門、資本門為 47 萬 2 千元。共計 4 項活動，分別為：

1. 魔幻彩釉工坊，主辦老師:蔡毓玲。
2. 光·電·能源·波動動手玩，主辦老師: 李國政。
3. 排球營，主辦老師:鄭英偉。
4. 桌球營，主辦老師: 林建志組長，莊教練及智淵桌球館。

謝謝老師的幫忙。

活動日期確定後，會發通知至各班並於校網公告。