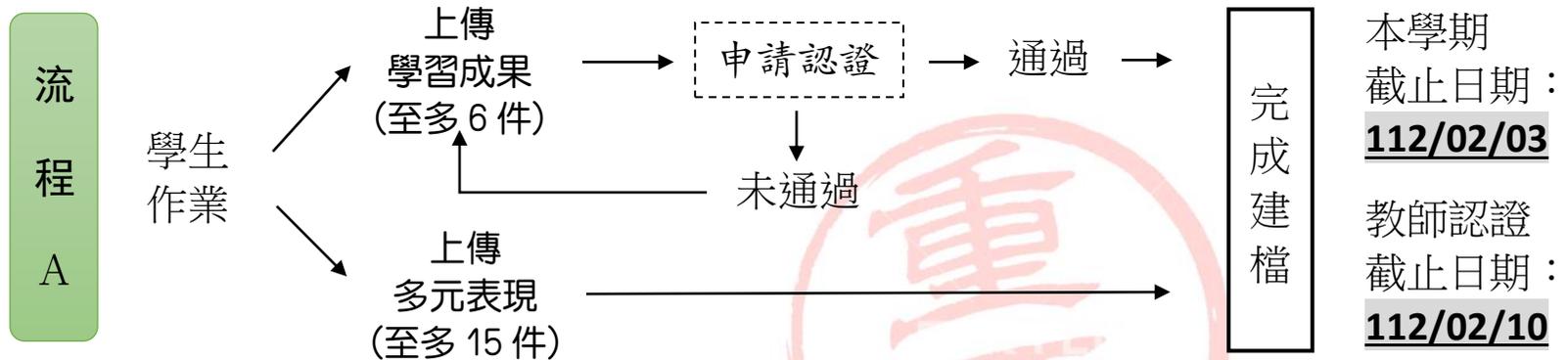


鼓山高級中學 111 學年度第一學期 學習歷程檔案上傳及認證須知

一、第一學期學習歷程檔案作業流程及時間表



※ 如果出了狀況，以至「學習歷程檔案」於截止日前仍未通過認證：



二、學生、教師登入流程

鼓山高中校網 → 高中校務行政系統 → 右下角「學習歷程」方塊 → 新頁面：右上角「登入」 → 「透過校務行政系統登入」 → 輸入帳密

三、學生上傳（學習成果）流程

登入 →  → 點選科目 → 上傳文件 (pdf、jpg、png, 上限 4M) 或影音檔案 (mp3、mp4, 上限 10M) → 填寫相關敘述 (100 字為限) → **儲存**

→ 送出認證 → 確定 → 申請成功，靜待教師認證！

(小建議：宜口頭告知認證教師，確保進度)

注意

儲存之後，尚未結束！

到這裡才算是完成申請。

不過老師也可能不讓你通過☹

四、其他注意事項

1. 單一學科上傳檔案件數，至多 2 件。
2. 已上傳之檔案，學生可於上傳期限之內下載或刪除重傳。
3. 本學年檔案勾選時間：**112/07/31 截止**（學習成果至多 6 件、多元表現至多十件）
4. 若還有疑問，可上輔導室網站、試務組網站查看相關公開資料。

※ **學習成果**：學生在課堂上的實作作品、書面報告、影音作品等。

※ **多元表現**：彈性學習(自主學習)、幹部(社團或校外)經歷、競賽參與、檢定證照、志工服務、團體活動、職場學習、作品成果或其他表現等，不須經過認證，皆須學生自行上傳。

負責單位：試務組 更新：12/20