高雄市立鼓山高中 113 學年度第 1 學期第 3 次行政主管會報會議紀錄

時間：民國 113 年 10 月 7 日（星期一）上午 10 時 10 分

地點：本校二樓校長室

出席人員：各處室主任、秘書、教師會長（詳如簽到簿）

列席：

主席：校長廖俞雲

壹、報告上次會報決議事項暨裁指示事項執行情形(詳如書面資料第 1 頁)。

貳、主席報告

一、請各處室檢視相關災損，以利辦理「山陀兒颱風」災後搶修復建及經費申請事宜。

二、本校風災災損嚴重，舉重館災損事宜請秘書優先處理。

三、鼓山三路交通號誌故障，請教官室協助學生交通安全事宜。

四、有關圖書館下雨易進水，請圖書館及總務處協助因應改善。

五、大雨過後，請衛生組持續加強防治登革熱。

六、請關心是否有因颱風災害影響上學的學生。

七、下週第一次段考及畢業旅行如期舉行，請公告周知，並留意辦理。

八、未來班親會如有家長提早到，請導師先到班。

九、請學務處安排校長與學聯會討論中長程計畫。

十、請秘書列管整合新生填寫資料，並於新學年使用。

十一、導師遴選會議請邀請教師會出席。

十二、為避免猴子翻動午餐，請學務處購買夾子試行辦理。

參、提案討論：無。

肆、待協調事項：無。

伍、未來工作報告暨宣導事項

一、教務處廖主任敏宏報告：(詳見書面資料第 7 頁)

*主席裁(指)示事項：

- (一) 請公告段考時程，並提醒監考老師監考規則及注意事項。
- (二) 請協助辦理外師薪資事宜。

二、學務處黃主任喜麗報告：(詳見書面資料第 12 頁)

三、學務處黃主任喜麗補充報告：

- (一) 校慶系列活動—日本冰見市美術作品展、通學步道及太陽能光電球場啟用典禮及科大海報展，屆時請承辦處室提供文字資料，以利製作邀請函。
- (二) 請各辦公室及班級教室掃除積水。

*主席裁(指)示事項：

- (一) 請公告本校流感疫苗接種資訊。

四、總務處董主任明財報告：(詳見書面資料第 26 頁)

五、總務處董主任明財補充報告：

- (一) 教室漏水及單槍受損情形嚴重。
- (二) 已於通學道放置三角錐，以維護師生交通安全。
- (三) 請各處室幫忙拍照，以利彙整災損資料。

*主席裁(指)示事項：

- (一) 請總務處聯絡太陽能廠商儘快修復災損。
- (二) 請總務處全力搶救災損，並把握時效提報颱風災損資料。
- (三) 請優先處理舉重館災損。
- (四) 中庭修復仍請留意採光。

六、輔導處許主任麗雲報告：(詳見書面資料第 29 頁)。

七、圖書館林主任榮茂報告：(詳見書面資料第 33 頁)。

八、圖書館林主任榮茂補充報告：

- (一) 原訂上週辦理自主學習講座，因颱風來襲，擬改為週六線上辦理，學生自由參加。
- (二) 感謝資訊組處理資訊中心滲水情形。未來擬準備更多備品，以因應災損，並儘快復原。

* 主席裁(指)示事項：

- (一) 自主學習講座請改以線上辦理。
- (二) 請學務處規劃欣賞崑劇活動，成就學生多元學習。

九、教官室朱主任教官紹蓉報告：

- (一) 原訂 10 月 2 日(三)辦理國防培育班參訪，已延至 10 月 9 日(三)辦理。
- (二) 協助學生辦理國防培育班登錄事宜。

十、總務處董主任明財補充報告：

- (一) 原定 10 月 14 日(一)試行通學道部分路段，因風災影響，延後辦理。

* 主席裁(指)示事項：

- (一) 中長程計畫請各處室檢視及撰擬，並於 10 月 31 日(四)提供資料。
- (二) 感謝同仁於風災後協助復原校園。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：中午 11 時 35 分。