

高雄市立鼓山高中 113 學年度 2 學期第 2 次行政主管會報會議紀錄

時間：民國 114 年 3 月 3 日（星期一）上午 10 時 10 分

地點：本校二樓校長室

出席人員：各處室主任、秘書、教師會長（詳如簽到簿）

列席：

主席：校長廖俞雲

壹、報告上次會報決議事項暨裁指示事項執行情形(詳如書面資料第 1 頁)。

貳、主席報告

一、請同仁持續加強防治登革熱。

二、請各處室協助全國原住民運動會活動事宜。

三、請教務處及輔導處協助學生辦理繁星選填。

四、親師座談會請儘早提前辦理。

五、請提早公告通學道開放時間、家長停車動線及側門開放時間，並妥善處理無菸通學步道告示。

六、請學務處評估是否於樓梯口放置踏墊，並加強打掃。

參、提案討論（詳如書面資料第 2 頁至第 5 頁）

提案一：修改《高雄市立鼓山高級中學學生學業成績優異獎勵辦法》

提案單位：教務處

說明：

- 1.更改高中部複習(模擬)考之考試名稱，將「指考型」擬修改「分科測驗」符合現今考試名稱，以及修改獎勵方式。
- 2.刪除國中部、高中部(三)複習(模擬考)「三年級」字樣，將高二國二模擬考形式之假期考也列入獎勵範圍。
- 3.高中部假期考，修改為「本校自辦假期考」並調整位置放置在(三)複習(模擬)考第3點。

決議：本案通過

**提案二：國中模擬考(複習考)考試第一天若為星期三下午為社團，
導師監考鐘點費擬由家長會費提供**

提案單位：教務處

說明：

1. 照往例若國三模擬考第一天考試遇到星期三，會與第二天考試交換考程。
2. 114/2/19-2/20模擬考學生反應已知答案，恐影響模擬考測驗學生能力初衷。
3. 週三下午如遇到社團，無人可協助監考。

決議：本案通過

*** 主席裁（指）示事項：**

- （一）請秘書討論行事曆留意避免導師監考情形，並請教務處保持彈性調整老師監考的安排。

肆、待協調事項

一、教務處廖主任敏宏報告：（詳見書面資料第 5 頁）

- （一）113 學年下學期主任教官退伍，原輪值時段沒有巡堂人員。需重新調整巡堂人員輪值表。

*** 主席裁（指）示事項：**

- （一）請各處室主任加強輪值巡堂，並留意工作重點及紀錄。

二、教務處廖主任敏宏報告：（詳見書面資料第 5 頁）

- （一）「國一新生報到」位置確認。

*** 主席裁（指）示事項：**

- （一）請總務處、教務處以 5 個班級的規模來安排。
- （二）請合作社及教務處協助學生制服事宜。
- （三）請同仁穿著團服出席。

三、輔導處許主任麗雲報告：（詳見書面資料第 5 頁）

- （一）三好校園實踐學校計畫執行，請各相關處室主任協助執行。

*主席裁（指）示事項：

- （一）請學務處安排親山淨山活動。
- （二）請輔導主任列管三好校園實踐學校計畫執行項目。

四、王秘書櫻慧報告：（詳見書面資料第 5 頁）

- （一）114 年 3 月 8 日 09:00 親師座談會請各處室主任準時出席：
 - 1.09:00-10:00 國中適性宣導(2 樓會議室)
 - 2.10:10 親師座談(各班教室)

*主席裁（指）示事項：

- （一）親師座談會請教務處、輔導處辦理國中適性宣導；秘書、學務主任、總務主任、圖書館主任協助巡視校園及協助家長。

伍、各處室報告

一、教務處廖主任敏宏報告：（詳見書面資料 6 頁）

*主席裁（指）示事項：

- （一）請教務處加強學科能力競賽訊息告知，通知師生及家長。

二、學務處黃主任喜麗報告：（詳見書面資料 14 頁）

三、學務處黃主任喜麗補充報告：

- （一）本學期教育儲蓄戶及無力支付午餐開始申請，原預計 3 月 6 日
（四）召開審查會議，改至 3 月 7 日（五）召開。

*主席裁（指）示事項：

- （一）請各處室及文書留意提供清楚的會議資料內容。

四、教師會鄭會長曉鳳發言：

- （一）有老師反映公訓活動問卷有住帳篷及小木屋的選項，同時學生反映價格偏高。

五、學務處黃主任喜麗報告：

- （一）問卷沒有小木屋的選項，學校也從未辦過住小木屋的公訓活動。

*主席裁（指）示事項：

- （一）有關公訓活動，請學務處蒐集其他學校資訊再討論，並評估於新生訓練時做意願調查。

六、學務處黃主任喜麗報告：

- （一）有關學校門禁開放時間的牌子是否重新製作？請總務處協助。

七、總務處董主任明財報告：

- （一）學校門禁開放時間的告示牌將再更新製作。

*主席裁（指）示事項：

- （一）請總務處重新製作校園門禁開放時間告示牌。門禁開放時間請與籃球場開放時間併案通盤考量。

八、總務處董主任明財報告：（詳見書面資料第 19 頁）

九、總務處董主任明財補充報告：

- （一）未來警衛室旁擬增設電子看版，提供資訊公告。
- （二）原小側門擬重劃車格。
- （三）高中部弘毅樓旁無障礙坡道需重作，以符合規範。
- （四）靠鼓山三路接近活動中心不平整土地，將以植草加強美化。
- （五）活動中心的小側門為加強安全，將加裝車檔。
- （六）為維持車道淨空，東側門的 1 支燈桿將會移位。
- （七）靠鼓山圖書館將掛上無菸通學步道的告示。
- （八）學校旁已改為收費停車格，東側門通學道擬於下週一開放。

*主席裁（指）示事項：

- （一）有關通學道開放事宜，請確認動線，並於一週前公告師生周知。

十、教師會鄭會長曉鳳發言：

- （一）因圍牆拆除，校園更為通透，活動中心前仍有 110 年升學布條，建請移除。

*主席裁（指）示事項：

- （一）請移除活動中心前 110 年的升學布條。

十一、總務處董主任明財報告：

- （一）光電球場擬 3 月底前完成。目前屋頂在做防漏工程，屬於回饋項目，預計於一兩個月內完成。

* 主席裁（指）示事項：

- （一）請要求光電球場廠商加強工地清潔及施工進度。
- （二）請各處室及文書力求提供之資料（含圖表）清晰易讀。

十二、輔導處許主任麗雲報告：（詳見書面資料 26 頁）

十三、圖書館林主任榮茂報告：（詳見書面資料 30 頁）

十四、學務處黃主任喜麗報告：

- （一）5 月 14 日的自主學習競賽是否與國語文競賽時間相衝突

十五、圖書館林主任榮茂補充報告：

- （一）國語文競賽時間後來有調整。

* 主席裁（指）示事項：

- （一）請同仁留意活動時程是否衝突，並避免訊息落差。

十六、王秘書櫻慧報告：（詳見書面資料 37 頁）

* 主席裁（指）示事項：

- （一）有關儲冰式冷氣系統更換，請提早採取分段式申請辦理。

十七、總務處董主任明財報告：

- （一）儲冰式冷氣系統更換申請事宜，需評估施工順序之專業考量。

十八、主席廖校長俞雲發言：

- （一）有關教育產業工會會員會費，已請會員老師協助辦理。

十九、人事室王主任月汝報告：（詳見書面資料 41 頁）

陸、主席裁（指）示事項：

柒、臨時動議：無。

捌、散會：中午 12 時 00 分。