

高雄市立鼓山高級中學113學年度第一學期第3次學輔會議

- 一、開會日期：113年11月20日下午14:10~15:00
- 二、開會地點：勵學樓二樓會議室
- 三、主席：黃喜麗主任
- 四、出席人員：(見名冊)
- 五、會議資料：

學務處

壹、處室報告

- 1.登革熱病媒蚊防治持續加強，請各處室協助巡檢，清除積水處，積水容器及盆栽底盤移除。
- 2.廁所委外清潔一案，已由家長會協助於 7/29(一)續約，持續有清潔人員駐進 學校開始清潔事宜，由於學校廁所設施較舊，若有發現需加強之處，請立刻告知學務處，並請教導學生對清潔人員要尊重，並有禮貌。另外活動中心、5 樓會議室廁所當初估價時並未包含在內，若各單位有辦理活動需額外需要加強，請再特別提前告知。
- 3.順利辦理 10/30(三)13:10-15:00 臺灣崑劇校園巡講座-請協助鼓勵高一學生 12/4(三)13:00-15:00 文化中心至善堂體驗觀賞崑劇演出”水滸記-借茶活捉” -預計招募 35 位學生，報名網址- <https://forms.gle/gykVbNRKwHfycbNo9>
- 4.113 學年健康促進運動會及無塑園遊會暨社團成果展-運動會日期 12 月 13 日(五)；園遊會暨社團成果展 12 月 14 日 (六)，12 月 16 日(一)補假一日。
 - (1.)園遊會進行方式，依去年以無塑園遊會從生活行動中落實環保，推動環保教育，一起愛地球，期待環保觀念能落實普及到學生生活圈。
 - (2.)運動會、社團成果展暨無塑園遊會執行計畫及預算-搭棚子休息區/社團成果展音響設備/充氣拱門/租借餐具/場布等等依往年辦理。
 - (3.)運動會備案-雨天備案:調整比賽項目場地(擇班周會比完)，正常上課。空汙備案:調整比賽項目場地。
 - (4.)無塑園遊會/社團成果展雨天備案-移至川堂、一樓走廊。
- 5.段考期間請假，依請假規則辦理請假惟考量考試補考程序、成績關於全校學生權益，宣導學生在段考期間請假須附醫生證明，依補考規定辦理。

- 6.自 11 月 11 日起，請導師協助宣導有交請假卡的學生親自至學務處領回，以避免假卡遺失。
- 7.導師遴選辦法修正意見收集表單預計於 11 月 22 日(五)關閉，以利彙整資料，請各位導師踴躍提供意見。

貳、各組業務報告

【訓育活動組】

- 1.11/13 新生校歌比賽順利辦理，感謝國一、高一導師及音樂老師、表演藝術老師指導。
- 2.12/13(五)健康促進運動會、12/14(六)定 113 學年無塑園遊會暨社團成果展，請各班利用班會討論相關事宜。
- 3.11/19(二)12:30 已集合國一、高一及國二、高二班長宣導無塑園遊會注意事項。
- 4.11/7(四)12:20 學聯會辦理班級代表與校長有約活動順利完成，感謝各處室主任出席及協助回覆相關學生反映事項。

【學務發展組】

- 1.運動會開幕典禮若各處有需頒獎的項目，請填寫獎項/獲獎名字-於 11 月 22 日(五)前至 P 槽-各處室交換-學務處-113 年學務處-學發組-113 運動會頒獎資料夾。
- 2.113 學年國際教育精進計畫-國際交流:澳洲姊妹校交流通過複審，補助計畫金額 50 萬，持續規劃執行澳洲姊妹校交流相關事宜。
- 3.ASEP2024 預計於 12 月 23-28 日辦理。目前規劃甄選專題參賽學生選手。12 月 26-27 為專題發日，相關行程活動規劃中，屆時請各處室協助。目前接待家庭、專題參賽學生已完成招募及甄選，持續規劃說明會及專題討論相關事宜。
- 4.日前已順利完成 11 月 2 日(六)9:00-16:00:ASEP2024 選手及 WYM2023 選手，參加日本福祉大學辦理之 Global Meetup 線上專題發表工作坊。
- 5.114 級畢業班級拍攝畢業生活照、班級及教職員團照及國三證件照順利完成，感謝各處室及導師們協助。

【衛生組】

- 1.由於人行道已部分完工，先請 602 恢復原掃區(警衛室旁-明德路段)，但仍有部分持續施工，請同學清掃時，特別留意安全，同時感謝各班級積極認真維護校園環境。

2.重要垃圾清運時間

(1)一般垃圾清運:錯過清運時間，垃圾帶回班上，不可棄置在清運處。

A.時間:每天中午 12:30 一般垃圾不落地。

B.地點:川堂門口等待垃圾車，直接清運。

※(寒、暑假期間)大門右方小警衛室旁，放進黑色籃子內，放進黑色籃子內。

(2)回收垃圾清運時間:

A.時間:星期三、五中午 12:10~12:30

B.地點:保健室旁” 清潔用品室” 前面走廊。

C.依指示分類放進不同籃子或網子內，不可整袋回收丟在地上。

◎塑膠:寶特瓶、塑膠容器。拔掉吸管，撕掉膠膜，清洗乾淨壓扁。

◎鋁箔包、紙餐具:拔掉吸管,拿掉筷子橡皮筋，清洗乾淨壓扁。

◎紙類:紙張攤平不要揉成一團，紙盒紙箱拆開壓平。

◎其他:金屬、玻璃、電池、光碟片……等請另外收集，放進回收處小籃內。

3.協請導師、各處室持續協助防疫工作，宣導防疫自主健康管理，維護校園健康環境。酒精、消毒水、二氧化氯、漂白水或洗手肥皂若不夠，可以隨時到衛生組或保健室領取。

4.11月18日(一)上午 8:30 Covid-19 疫苗校園集中接種，地點:穿堂。

【登革熱防治】 超級重要!!

1.登革熱防疫仍為重點工作，目前衛生所都是隨時抽查，協請同仁們隨時協助避免容器積水，也協請各班級協助清理校園環境，做到校園零積水，若有無法清除之積水，請至衛生組領洗衣粉或粗鹽，以避免滋生孳子。責任區劃分務必請各處室及各班級確實負起責任，若因衛生局檢查有孳生源，由各責任區負責處室或班級班費付罰款。

【午餐】

- 1.若有班級活動需退餐，請於 2 週前到學務處拿申請表完成申請程序，才能退費。
- 2.午餐退費只能退 75%:依午餐工作手冊捌、一(四)，因不可抗力因素，致無法供餐時，得依實際未用餐日數，退午餐費的 75%(食材費)。
- 3.113 學年國中部學生營養午餐費用:55 元/位；高中部營養午餐費用:57 元/位。教育局補助 4 元，實收國中部 51 元/位；高中部 53 元/位。
- 4.午餐防範-猴子翻動偷吃，廠商表示目前難採買到有扣環餐桶，依據午餐工作守

則-將餐桶放置室內顧及食安及避免同學惡作劇，建議教室空間若夠，將餐車移入教室後方，學務處目前先採買夾子，一個班級 8 個夾子及一個收納盒，提供班級使用，已於 11/7(四)中午 12:30 發放高中部班級。

【廁所外包清潔】

- 1.113 學年由家長會協助廁所清潔外包委由清潔廠商清理，全校教職員工每學期 300 元清潔費用；學生每學年 600 元，感謝家長會及全校教職員工生協助與配合。

【健康中心】

- 1.班級環境消毒採用二氧化氯噴瓶，每日應於打掃時間進行公共空間消毒，建議各班指派專門同學負責並填寫環境消毒本及每周至健康中心更換二氧化氯消毒水(效期為兩周)，以落實環境消毒工作。班級鄰近之公共設施如飲水機、RO 水龍頭、廁所水龍頭、門把等亦請納入每日消毒範圍。如有冷氣開啟，請保持開啟。2 扇對流窗各 15 公分，以降低空氣之病毒量。
- 2.各處室請檢視酒精填裝日，如已逾 3 個月，請將舊液倒空後，至健康中心領取，如請學生代領，請給予學生教職員職章以便登記使用名冊。(建議避免下課時間領取，以免久候。)
- 3.若需班級學生需緊急使用口罩以預防群聚，由導師評估學生狀況給予，可至健康中心領領取，同時建議提醒學生準備備用口罩，以免上學途中因潮濕、損壞等而無口罩可更換。
- 4.請教職員工落實傳染病通報，如知悉班級學生有流感、新冠肺炎、水痘等等需通報校安及班級環境消毒。

【生活輔導組】

- 1.近日各警察機關查獲大陸地區進口之商品「穿雲箭」，該商品由金屬擊發機構及已貫通之金屬槍管組合而成，擊發功能正常，以打擊底火，引爆火藥，可射出金屬彈丸。經內政部警政署刑事警察局鑑定屬槍砲彈藥刀械管制條例管制且具殺傷力，請老師留意，共同防範，倘發現學生攜帶或使用，應儘速向學校反映並進行通報警察機關處理。



2. 本校校慶運動會將近，請級導師協助轉達各班導師於 11 月 22 日(五)前遴選班上儀態良好的同學 2 名，擔任校慶運動會開幕、閉幕典禮的班牌手及班旗手，並填寫表單回覆，以利後續規劃，感謝同仁協助。



表單 QRcode

鼓山高中113學年校慶運動會班牌手、班旗手人員注意事項

1. 班牌手、班旗手預演、開幕、閉幕典禮時請勿重複擔任其他差勤。
2. 請各班班牌手、班旗手12月2日 (一)第一節至第四節下課時間至教官室領取班牌及旗桿。
3. 班牌手、班旗手集合時間：12月2日(一)、12月9日(一)中午12:30準時於司令台前集合
4. 全校預演時間：12月11日(三)下午第5節課實施全校預演。
5. 請各班妥善保管班牌及班旗桿。

【體育組】

1.持續規劃跑走操場運動-9/4(三)8:45 第一節下課開始實施，規劃體適能及運動會相關活動。

2.113 學年健康促進運動會及無塑園遊會暨社團成果展日期暫定 12/13(五)與 12/14(六)，12/16(一)補假一日。預賽競賽程如附件已發放各班級。

113學年度運動會各項競賽會前賽日程表(1131101)暫定

比賽日期	競賽項目	時間	組別 (各組男、女生)	備註
11月20日 星期三	國女壘球擲遠、 國男巧固球擲 遠、跳遠 決賽	13:10	國一	1、比賽前請選手至各檢錄處檢錄。 2、如該日比賽時段遇上大雨則另擇期通知比賽時間。 3、請同學至體育組公佈欄查看比賽編配表組別及時間。 4、賽前記得做暖身操。 5、參賽同學由體育組統一請公假。 6、國、高中部100公尺決賽、800公尺決賽，運動會當天進行。
		14:10	國二	
		15:10	國三	
	高女壘球擲遠、 高男巧固球擲 遠、跳遠 決賽	16:10	高二	
11月29日 星期五	100公尺預賽	16:10	國一、國二、國三	
			高一、高二、高三	
12月4日 星期三	高女壘球擲遠、 高男巧固球擲 遠、跳遠 決賽	13:10	高一	
		14:10	高三	
12月9日 星期一	200公尺預賽	16:10	高一、高二、高三	
			國一、國二、國三	
			高一、高二、高三	

12月11日 星期三	200公尺決賽 (運動會預演後)	14:10	國一、國二、國三
*100公尺、200公尺預賽(計時賽-取8名)、決賽取六名			
*大隊接力計時賽取前三名			

教官室

- 一、近期校內偶有學生衝突事件，加強宣導勿跨年級或跨班級找同學私下調解容易造成誤解或糾紛，可尋求師長或教官協助處理。
- 二、持續規劃協調國軍招募中心實施軍事校院招生與部隊募兵宣導工作，已辦理軍事校院招生宣導說明會和協助國防培育班同學登錄作業，以提供高三有意願學生未來多元升學管道和選擇，目前持續協助體檢和智力測驗相關報名程序。
- 三、加強宣導學生騎乘機車和自行車安全，管制和勸導無駕照勿騎乘機車，校園內勿騎乘單車以免造人車危險，騎乘單車或機車勿雙載以維自身安全。
- 四、依據內政部警政署相關說明，近期各警察機關陸續查獲大陸進口之商品「穿雲箭」，該商品經鑑定屬「具殺傷力之其他可發射金屬或子彈之槍」，屬槍砲彈藥刀械管制條例第4條第1項第1款規範之槍砲，加強宣導請同學切勿購買或持有，並請共同留意校園環境安全，如於校園內發現有同學持有請立即通報學務處或教官室協助處理。

教務處

【教學組】

- 一、113 學年度第一學期段考時間：
 - 第二次段考：11/27、11/28、11/29 (星期三、四、五，國中後 2 天)
 - 第三次段考：114 年 1/15、1/16、1/17 (星期三、四、五，國中後 2 天)
 - (高三第三次段考：12/26(四)、12/27(五) 高三期末考周輔導課照常上課)
- 二、113 學年度第一學期輔導課時間：
 - 國三、高三：9/02至114/1/10。段考當周輔導課暫停。
 - 高一、高二：9/16至114/1/10。段考當周輔導課暫停。
 - 國一、國二學習扶助：9/23~114/1/3。段考當周輔導課暫停。

三、10/30(三)第 5.6 節國、高中校內國語文競賽已順利完成，感謝教務處同仁、學務處同仁、圖書館同仁、國文科老師及各班導師的協助，讓活動順利完成。目前國語文競賽成績已大致批閱完成，預計在 11/22 前公告競賽得獎名單。

四、國中學習扶助施測預計在 12 月 4、18(三)國中班週會時間進行個案成長測驗，請國中各班導師、英文科任課教師協助監考。屆時會借用國、高中部電腦教室與平板車供學生上網進行測驗。**測驗排程如下：**

(一) 國文、數學科施測時間

	施測班級	地點
12/4(三)第5、6節	301、303	高中部電腦教室
	302、304	國中部電腦教室
	201、202、203、204	原班教室，借平板車
12/18(三)第5、6節	101、102	高中部電腦教室
	103、104	國中部電腦教室
	105	原班教室，借平板車

(二) 英文科施測時間：

由英文科老師利用任課時間，全班帶到電腦教室進行施測

五、課程諮詢教師將於 12.2(一)至 12.27(三)前入班進行下學期課程說明。

113 年度學年度課程諮詢教師名單：

113學年度課諮教師班級分配

年段	高一		高二		高三	
教師姓名	陳毓書師	許惠華師	廖淑芬師	黃瓊慧組長	羅婉慈師	許麗兒師
負責班級	401-402 407-409	403-406	505-509	501-504	601-603 609	604-608

召集人：李國政老師

六、高中跑班時段提供導師參考

A：理工醫農 B：文法社商 C：美術班 D：體育班 F：全部

年級+課程名稱+班群

	一	二	三	四	五
1			高二專題研究 A (物化生科4班)		
2		高二多元 ABD	高二自主學習		高三全期充實/ 補強(數學)B

3		高一多元選修 F		高一全期充實/ 補強(數學)A 高二國學常識 B (多1班 其它科 加深加廣選修) (4+1班) 高三全期充實/ 補強(英文)A 高三全期充實/ 補強(社會)B	高三全期充實/ 補強(數學)A
4		高一多元選修 F	高一自主學習 (下學期開始)	高一全期充實/ 補強(數學)B 高三專題 閱讀與研究 A (多1班其它科加深加廣 選修) (3+1班) 高三全期充實/ 補強(英文)B	
5	高三英文多元 B (多1班其它科 加深加廣選修) (4+1班)		班級活動 F		
6	高三英文多元 B (多1班其它科 加深加廣選修) (4+1班)	高二全期充實/ 補強 (數學)A	社團活動 F	高三全期充實/ 補強(自然)A (3+1班) 高三國文多元 B (多1班其它科 加深加廣選修) (4+1班)	
7	高三英文多元 A (多1班其它科 加深加廣選修) (3+1班)	高二全期充實/ 補強 (數學)B			
8					

課程時段供參考，依實際教師授課做調整

【註冊組】

一、轉達 113.08.07 國中教務主任會議重要訊息：

2

有關「國民小學及國民中學學生成績評量準則」 不得公開排名

● 法規脈絡

1. 現行準則第10條第2項規定：「學校得公告說明學生分數之分布情形，但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。」
2. 另本署業以103年及104年函釋敘明：個別學生家長如欲個別學生家長如欲掌握其子女之學習成效，可透過個資申請方式取得子女之相關資訊。申請方式朝簡化便民之原則規劃辦理。惟此原則係以學生家長提出申請時辦理，不應出現學生地區性之排名，亦不應為學生每一次之評量作個別排名。

有關「國民小及國民中學學生成績評量準則」 不得公開排名

● 原則歸整

1. 可依學生家長之申請，以簡化便民之彈性處理原則方式，提供學生個人之班級或學校排名，惟僅限學期成績及定期評量。
2. 得針對優秀學生頒發獎狀或公開於榮譽榜，惟不得呈現個人排名。
3. 學校及教師不得以任何形式主動提供排名，例如，以成績公告方式呈現，雖未標示排名，仍可透過排序方式得知排名。

有關「國民小學及國民中學學生成績評量準則」 不得公開排名

● 適宜作法

1. 學校端得針對優秀學生頒發獎狀或公開於榮譽榜，惟不得呈現個人排名，得以「成績優異」、「名列前茅」等字義呈現，達到獎勵目的。並依班序及座號序之順序表揚，避免以名次方式頒獎。
2. 學生家長若欲知悉學生個人校排或班級排名，應向教務處申請，或以口頭、通訊軟體等方式向教師洽詢。另，學校亦可依家長需求，透過學生成績評量系統提供查詢機制。

有關「國民小學及國民中學學生成績評量準則」 不得公開排名

● 違失態樣 (X 應避免)

1. 張貼排名於公布欄
2. 張貼排名於聯絡簿
3. 獎狀公開表揚 (頒獎)
4. 公開念出學生排名
5. 班級傳閱學生成績核對
6. 傳至通訊軟體之班級群組

二、113年8月國中教務主任會議中宣導：『班級傳閱學生成績核對』亦屬學校需避免狀況，故

(1)本學期起，教師成績輸入截止後，不再發放國中班級成績校對單，將直接發放學生個人成績單。*高中維持以往校對方式，沒有改變。

(2)國中成績單發下後，若學生成績有誤，請任課老師直接於學生個人成績單上修正、簽名，教務處依此，於成績系統修正並重印正確成績單給學生。

(3)兩堯幹事也已將此相關訊息，於 10 月 17 日(四)發送郵件給國中老師(含有兼課國中課程老師)知悉。有此改變，也請老師輸入完成績後，能再多加確認。感謝。

三、本校獎助學金資訊均會公告於本校首頁，並以無聲廣播再予提醒。也請導師多加叮嚀同學留意訊息，把握每個機會！若處室同仁發現同學有獎助學金需求，也請協助提醒同學把握申請。

四、本校高中部普通班相關入學名額，於多元入學招生委員會第 1 次會議決議如下：

(1)114 學年度直升入學名額 10 名，備取 2 名。

(2)優先免試入學名額，依據『114 學年度高雄區高級中等學校免試入學委員會』提供之對應國中資料及規定，覈實計算：鼓山高中國中部 12 名、壽山國中 7 名。

五、依據 113 年 10 月 25 日「114 學年度高雄區高級中等學校免試入學招生委員會直升入學工作小組」第一次會議決議，直升入學時程如下：

項目	日期
報名日期	114.5.29 (四)至 114.6.5 (四)上午 9 時至下午 5 時及 114.6.6 (五)上午 9 時至 12 時
多元積分、會考成績同步查詢	114.6.6 (五)
※召開本校多元入學招生委員會(暫定)	114.6.9(一)中午 12 時 30 分
直升入學分發作業完成回報	114.6.12 (四)中午 12 時前
錄取公告	114.6.13 (五)下午 3 時
結果複查	114.6.16 (一)上午 9 時前
報到日期	114.6.16 (一)上午 9 時至 12 時
備取報到	114.6.17 (二)上午 9 時至 12 時
已報到學生聲明放棄錄取資格期限	114.6.17 (二)中午 12 時前
各校至「適性入學資料管理平臺」上傳錄取且報到名單	114.6.17 (二)下班前

※註：本時程表如有變動，以相關公告為準。

六、為提升家長對本校近況、教學環境的了解，預計於 11 月 30 日(六)辦理國中新生家長辦學說明會，感謝各處室及同仁的大力協助！

【教研組】

● 國中多元展能課程、鼓山樂學堂

1.113 學年度國中部「國中多元展能課程、鼓山樂學堂」已於 9/23 升堂。若同學有參加學習扶助課程，以學扶課程為主。課程表如下：

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
學扶課程	國二英文	國一數學	國一英文	國二數學	
樂學堂課程	英檢班	植物探索	英檢班	創客工坊	理財達人
		數位學伴	數位學伴		
			Python 初學特訓班		

● 外師、全英、部分領域雙語、外籍生入班

- 1.113 學年度新聘外師 Nelly 將與國高中部教師協同教學，感謝校長、黃喜麗主任、余孟樵老師、鄭凱鴻老師、張麗蓉老師、黃靖芸老師、劉芷伶老師、郭俐蘭老師、許惠華老師、黃靜怡老師、吳怡靜老師與外師合作教學，推動校內雙語教育及促進文化交流。
- 2.113 學年度國高中部「部分領域課程雙語教學計畫」，感謝郭俐蘭老師及吳怡靜老師協助開設雙語課程，以利計劃執行。
- 3.113 學年度高中部「全英語授課計畫」，感謝余孟樵老師及黃靖芸老師協助開設課程及計劃執行。
- 4.113 學年度國中部雙語教育「雙語數位學伴計畫」，每學期共 10 週，每周兩次，由成功大學具雙語教學資格的老師進行課後線上輔導，目前參加同學共計 4 名。
- 5.113 學年度外國學生合作交流計畫，週二有文藻語文大學外籍生入班，增進同學外語學習動機。感謝開放課堂的老師。

● 本土語文直播共學

1. 已將本校國中及高中部直播共學名單及課程相關連結與資訊建置於校網【課程專區】內的「直播共學」標籤，協同教師及學生可運用校網加入課程。
2. 113 學年「本土語/手語」直播共學年共施行國中 6 個班級、高中 6 個班級，後續若有系統操作或其於技術性問題，請隨時與教研組芳茹聯繫(分機 5113)。

● 高中學習扶助及翰林學院

- 1.113 學年度高中學習扶助計畫持續辦理。
- 2.113 學年度翰林雲端學院教師及學生資料已完成資料匯入，若有帳號相關問

題請洽教研組。

【設備組】

- 一、本校參加「113學年度高雄市高中數理及資訊學科競賽」斬獲佳績，
601陳柏鈞 同學榮獲 數學科 佳作，感謝 謝幸芳老師指導
601丁宥榕 同學 榮獲 地球科學 佳作，感謝 賴嫻 老師指導
- 二、113-2教科書將委請廠商事情在理書後直接將教科書放置至各班級教室內。若
試行後效果良好，爾後將全面改成此模式發放教科書。
- 三、國三下學期有提前到書需求的科目，目前陸續進書中。將於分書後發放至國三
導師辦公室。感謝老師的協助幫忙。

【試務組】

- 一、國、高中部第二次段考11/27(三)至11/29(五)舉辦（國中後兩天），試辦第
一節排考試。考量
 - (1)國中生第一節精神很好，第一節適合安排考試
 - (2)高中生因為第一節排自習，而姍姍來遲慣性遲到，期望利用安排考試以
改善這個現象。
- 二、第二次段以下事項請各位師長留意及配合，謝謝大家。
 - (一)本次段考開始，第一節會安排考科，請提醒同學切勿遲到。
 - (二)本次段考開始，使用〔答案卷〕作答科目，會請廠商在「右上角」截角，
方便監考老師與試務中心點卷，請監考老師特別留意，收答案卷對齊截角
後再行清點，以避免誤收成題目卷。
 - (三)本次段考開始，學生於段考期間請公假、喪假、重大病假，請事先至教務
處試務組完成「鼓山高中段考補考申請表」（請參考附件），並將核完章之
假卡影本，連同申請表送至教務處試務組。
 - (四)段考期間不得請事假，如有突發病假，務必附上當日看診收據或醫生證明
完成請假手續〔段考期間之病假，不接受家長證明〕。
 - (五)請級導師轉達各班班導協助提醒班長，於段考期間每日在黑板上〔正確〕
書寫以下事項：
 - 1.應到人數：人
 - 2.實到人數：人
 - 3.缺考座號：號 〇〇〇
 - 4.各科電腦讀卡代碼：
 - 5.每日考程表
 - (六)段考期間，請監考老師配合以下事項：

國中部

1. 請監考老師於〔監考教師簽名欄〕內以正楷簽名，以示負責。
2. 請監考老師確實清點班級實到人數，並將學生人數登錄於〔實到人數〕欄位中。
3. 請詳實登錄缺考學生及違規學生座號、姓名、原因。
4. 考試結束後，監考老師請提醒學生勿離開教室，待確實清點答案卡(卷)數量無誤，學生方可離開。
5. 繳回試務中心的答案卡(卷)數量，須與考場紀錄表班級〔實到人數〕一致。
6. 收【答案卷】請確實每張清點，以免學生誤繳交成題目卷。
7. 請監考老師依照〔考場規則〕嚴格監考以求公平，請勿批閱試卷或做其他事情。

高中部

1. 請監考老師於〔監考教師簽名欄〕內以正楷簽名，以示負責。
2. 請監考老師確實清點班級實到人數，並將學生人數登錄於〔實到人數〕欄位中。
3. 請詳實登錄缺考學生及違規學生座號、姓名、原因。
4. 考生遲到20分鐘不得入場考試，30分鐘後始准繳卷。
【每日考試最後一節不得提早交卷】
5. 考試結束鐘響完畢後，監考老師請提醒學生勿離開教室，待確實清點答案卡(卷)數量無誤，學生方可離開。
6. 繳回試務中心的答案卡(卷)數量，須與考場紀錄表班級〔實到人數〕一致。
7. 收【答案卷】請確實每張清點，以免學生誤繳交成題目卷。
8. 請監考老師依照〔考場規則〕嚴格監考以求公平，請勿批閱試卷或做其他事情。

(七)再次提醒監考老師，勿讓班級學生進行點卷，以避免相關爭議。

(八)【113-1第二次段考補考注意事項】

1. 11/27(三)-11/29(五)段考期間因〔公假、喪假、重大病假〕無法到考，須段考前至教務處試務組完成「鼓山高中段考補考申請表」。〔段考當日突發病假〕可於補考當日攜帶就醫證明文件先行補考後補假卡。
2. 段考補考時間：12/02(一)早上9點前至教務處試務組報到。
補考地點：2樓晚自習教室。逾時者視為放棄補考權益。
3. 段考當日突發病假，核完章之假卡須於12/04(三)16:00前送至教務處試務組。未送假卡者，補考成績不計算。

(附件)高雄市立鼓山高中 _____ 學年度「段考」補考申請表

學生資料	班級	座號	姓名
申請考試類別	<input type="checkbox"/> 第一學期 <input type="checkbox"/> 第二學期	<input type="checkbox"/> 第一次段考 <input type="checkbox"/> 第二次段考 <input type="checkbox"/> 第三次段考(期末考)	<input type="checkbox"/> 第一天考科 <input type="checkbox"/> 第二天考科 <input type="checkbox"/> 第三天考科
申請原因	<input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 病假 (請檢附相關證明)	敘明原因：	
學生簽章	家長簽章		
導師簽章			
試務組長核章	教務主任核章		
交表時間	(公假、喪假、重大特殊病假需事先申請) (突發喪假、突發病假請於銷假當天早上11點前提出申請)		

補考科目			
科目	任課老師簽名	科目	任課老師簽名

三、114年國中教育會考評量方式、計分方式、試場常見違規事項等宣導事項，已 email 給國中老師，請老師參閱。

四、114學年度國中教育會考及全國高級中等學校與專科學校五年制適性入學重要日程表已 email 國中教師，請老師參閱。

五、113學年度國三模擬考、假期考時間及考試範圍如下，提供導師參考。試務組於考前會再發放通知。

113學年九年級上、下學期《教育會考模擬考》測驗進度表 113.06.07 製表

年級	次別	科別 考試日期	語文領域		數學領域	自然與生活領域		社會學習領域	語文領域	出版社	
			國文科	英文科 (閱讀/聽力)	數學科 (選擇/非選)	自然科		社會科	寫作測試		
九年級	1	113年9月3、4日 (星期二、三)	第1~2冊	第1~2冊	第1~2冊	A版: 七年級生物全 (1~2冊)	第1~2冊	第1~2冊	引導式寫作	南一	
						B版: 七年級生物上冊 (第1冊) 八年級理化上冊 (第3冊)					
	加考	113年10月30、31日 (星期三、四)	第1~3冊	第1~3冊	第1~3冊	A版: 七年級生物(第1~2冊) 八年級理化(第3冊)	第1~3冊	第1~3冊	引導式寫作	康軒	
						B版: 七年級生物(第2冊) 八年級理化(第4冊)					
	2	113年12月19、20日 (星期四、五)	第1~4冊	第1~4冊	第1~4冊	第1~4冊		第1~4冊	第1~4冊	引導式寫作	翰林
	3	114年2月19、20日 (星期三、四)	第1~5冊	第1~5冊	第1~5冊	第1~5冊		第1~5冊	第1~5冊	引導式寫作	南一
	加考	114年4月01、02日 (星期二、三)	第1~5.5冊	第1~5.5冊	第1~5.5冊	第1~5.5冊		第1~5.5冊	第1~5.5冊	引導式寫作	
4	114年4月17、18日 (星期四、五)	第1~6冊	第1~6冊	第1~6冊	第1~6冊		第1~6冊	第1~6冊	引導式寫作	康軒	
加考	114年4月24、25日 (星期四、五)	第1~6冊	第1~6冊	第1~6冊	第1~6冊		第1~6冊	第1~6冊	引導式寫作	南一	

六、第一次英語聽力測驗成績已於10/31(四)公告，第二次英語聽力測驗將於12/14(六)進行，已報名完成，報考人數：60人。適逢本校園遊會，試務組會協助報考學生請公假，第二次英聽試場分配表將於12/10(二)開放查詢。

七、114大學學測、術科測驗報名已於11/11(一)完成集體報名，本校學測報考人數：232人、術科報考人數：18人(美術組：15人、體育組：3人)。學測試場分配表將於114/01/06(一)開放查詢。

八、高三第三次模擬考於10/28(一)-10/30(三)舉行完畢。第四次模擬考日期12/10(二)-12/12(四)。考試範圍如下，提供導師參考。試務組於考前會再發放通知。

次別	科別 考試日期	國文	英文	數學		自然				社會			出版社
				數學 A	數學 B	物理	化學	生物	地科	歷史	地理	公民	
1	113/07/31-08/02 (三-五)	第一~二冊	第一~二冊	第一冊 (數 A 數 B 不分卷)		物理 (全) 上半冊 <small>探究與實作</small>	化學 (全) 上半冊 <small>探究與實作</small>	生物 (全) 上半冊 <small>探究與實作</small>	地科 (全) 上半冊 <small>探究與實作</small>	第一冊	第一冊	第一冊	南一
2	113/09/04-05 (三-四)	第一~三冊	第一~三冊	第一、二冊 (數 A 數 B 不分卷)		物理 (全) <small>探究與實作</small>	化學 (全) <small>探究與實作</small>	生物 (全) <small>探究與實作</small>	地科 (全) <small>探究與實作</small>	第一~二冊 臺灣史 + 東亞史	第一~二冊	第一~二冊 社會政治 + 法律範圍	翰林
3	113/10/28-30 (一-三)	第一~四冊	第一~四冊	第一二冊、 數 A 第三冊	第一二冊、 數 B 第三冊	物理 (全) <small>探究與實作</small>	化學 (全) <small>探究與實作</small>	生物 (全) <small>探究與實作</small>	地科 (全) <small>探究與實作</small>	第一~三冊	第一~三冊	第一~三冊	南一
4	113/12/10-12 (二-四)	第一~五冊	第一~五冊	第一二冊、 數 A 第三冊 ~第四冊	第一二冊、 數 B 第三冊 ~第四冊	物理 (全) <small>探究與實作</small>	化學 (全) <small>探究與實作</small>	生物 (全) <small>探究與實作</small>	地科 (全) <small>探究與實作</small>	第一~三冊	第一~三冊	第一~三冊	南一

- 第一次、第二次模擬考，609 不參加。
- 第一次模擬考 [參加暑輔同學全員參加]，不開放選考。
- 第二次模擬考加考英聽，開放選考自然、社會。(國文、英文、數學必選)
- 第三次、第四次，開放選考數 A、數 B、自然、社會。(國文、英文必選，數學擇一或全考)

【重要通知，請張貼於班級布告欄】

九、113/12/04(三)第五節，在五樓國際會議廳舉辦「高三學生升學相關時程說明會」，請學生準時參加

總務處

【重要事項宣導】

一、關於學校財務狀況：本校除了經常性的花費以及校舍修繕之外，我們還有固定一筆需要支付給廠商的冷氣分期付款的費用，若沒有提前解約，合約為 15 年，一直到 118 年學校每年就需支付廠商 160 萬，這是一筆不算小的開銷，也是學校財政一直辛苦的原因之一。當然 106 年後大家所有看到學校的工程，包含半圓形會議室、國際會議廳、勵學樓敦品樓耐震補強工程、圖書館整修工程、自然探究教室、生命生涯教室、國防教室、護理教室等等的活化工程、柴山綠廊道以及通學步道、廁所重新改建、全校無聲廣播高中部各班課桌椅、講桌、門板、吊扇以及其它重要系統的建置，皆是各處室同仁辛苦寫計劃爭取的且都需配合款，如果不是爭取計劃，我們根本沒有辦法逐年的改善優化我們的環境；因為每年學校的基本水電費、基本維修、冷氣支出就已耗盡學校預算。

二、關於所有計劃的爭取到執行：

1. 公務機關每一計劃從爭取經費到執行都需至少兩年的時間，從寫計劃到審核通過就要一年，隔年接到公文後再依採購法，經過設計監造及工程招標後才能真正進行工程。而且都要專款專用，且每一案都有法律責任，都需依採購法進行採購。因此每個計劃案都至少需經過 2 年的努力才能完成，背後都是經過許多人的辛苦努力付出才可能完成。
2. 計劃申請案也都各有不同屬性，每年也都有不同補助重點，需順著補助重點項目去寫計劃才有可能爭取到經費，並非學校想做什麼就一定給什麼，但是這幾年我們都很努力的盡量讓經費到位，並且改善大家的教學及辦公環境。
3. 學校目前餘額只剩 200 萬元，因此請大家能夠體諒並且能夠和總務處一起開源節流，在有限的經費之下，能夠讓環境越來越好。

三、關於學校因校舍老舊及地震頻繁導致屋頂漏水漸趨嚴重問題：

1. 高中部弘毅樓部份：已於 3 年前規劃全校太陽能施作案時，將此問題一起規劃到廠商回饋項目裡，但太陽能廠商的施作程序是需將太陽能案都施作完後才施作回饋部份，學校已提早要求廠商施作，並於今年 9 月時有施作過一次防漏，但效果不佳，學校於 11 月 7 日召開太陽能趕工會議時，已要求廠商全面再重新施作，廠商將於雨季過後進行施作。（因下雨是無法施作防漏且若樓板潮濕未乾就施作必定會失敗）施作完後屋頂將會放水測試，屆時再請老師一起協助觀察是否還有漏水的部份。未來若還有漏水，也將爭取國教署相關補助計劃補強施作。
2. 國中部勵學樓及敦品樓漏水部份：將爭取國教署相關補助計劃，逐年改善漏水問題。目前該計畫只能兩年申請一次。
3. 川堂採光罩長年漏水問題，已透過山陀兒颱風爭取災損補助，教育部長官已於 11 月 15 日來現勘，當場有口頭答應補助，待補助公文來後將進行後續招標及施作。（各棟屋頂漏水問題也有一起提災損，但教育局長官現勘後不同意補助，認為是學校校舍老舊所導致，非颱風直接導致的損壞）

四、關於公物損壞照價賠償事宜說明：

鼓山學生好品格的塑造，需大家一起努力才能有所成效，從總務處角度出發，就是從養成愛護公物的習慣開始，從當不小心損壞公物時也願意負起責任開始，從節能減碳從綠美化環境等培養起，這就是為什麼當好不容易爭取到經費換新的了，學生卻不愛惜使用時，會感到痛心的原因。鼓山要進步，就是每個學生素質都提升了，每個班級也就都提升了，學校才會更好。這真的

都需要拜託大家一起同心齊力才辦得到的事。在此也特別感謝及讚嘆開學至今達到零破壞的班級導師的一起努力付出。

- 五、高中部教室門好不容易寫計劃爭取經費重新換新，並剛於 112 年底完工，且於當時每班每個門皆已確實檢查驗收都沒問題，但有少部份班級學生未輕柔使用導致損壞，總務處已協請廠商將於 11 月底至 12 月初利用假日時，進行全面健檢及加強，加強後各班若再有損壞將嚴格要求各班依市價賠償並依校規懲處。
- 六、關於班級未使用的插座封起來，目前有部份班級封口掉落的問題，將於寒假時請水電廠商整體進行更牢固的固定，等固定後若再有學生破壞將嚴格要求各班依市價賠償並依校規懲處。
- 七、因高中部教室冷氣系統較老舊，班級學習角及老師上課時部份教師反應不夠涼，經校長指示將使用校長募款，為高中部每班購買一台直立式風扇供上課教師專用，目前已跟廠商訂購，待廠商送貨到校組裝後，將列為班級公物，屆時會請各班到總務處領取。感謝校長的努力募款。
- 八、關於學校老鼠問題，已通知專業廠商排時間到校評估，待評估完廠商進行報價後，再進行後續處理。
- 九、放學後未經學校允許，應盡早離開校園，若發現留下來打手遊或私用教室單槍看影片浪費學校資源者，一律記過處份。
- 十、無障礙電梯僅供身障人士、受傷不便行走的人及公務使用；受傷學生較嚴重者，僅限一位陪伴，不可讓其他同學搭乘，且需依醫生預估診斷復原天數借用，復原後需盡快歸還總務處。不遵守一經發現將依照校規處份。
- 十一、多元使用教室未經允許請勿擅自進入，不遵守一經發現將依照校規處份。
- 十二、上課教學活動需要使用投影機、簡報、電子書，可使用窗簾遮蔽光線，但不可遮住全部窗戶，至少需留一扇窗戶不可遮蔽。
- 十三、學校水溝蓋已使用多年，請勿在上面踩踏很容易瞬間凹陷導致受傷。
- 十四、請同學勿在椰子樹及一般樹下久待，尤其在雨季期間，樹木有時會因吸水而變重導致斷裂掉落而發生危險。
- 十五、嚴禁破壞公物，一經發現除依校規處置外，一律照價賠償。
- 十六、請師生若發現虎頭蜂窩請盡速通知總務處處理，謝謝大家。
- 十七、請各班同學勿在門上或牆面等任何地方張貼紙張，以維校園整體美觀。

【事務組】

一、

- (一) 目前學校財力依然相當吃緊，光儲冰系統每年就需支付廠商 160 萬元，每年電費支出就 200 萬左右，敬請大家繼續一起擲節開支，感謝大家。
- (二) 已接近年底，學校經費也幾乎用完，若有參與各類計劃的同仁，除特別簽案外，一律請於 12 月 9 日提出申購，以利年底能順利關帳。
- (三) 基於例假日(課後)校園安全考量，請教職同仁若假日需要使用學校教室及教室設備(含冷氣設備)的教師同仁，請**活動一週前**先由學校網頁總務處->處室組別->事務組->場地租借中下載假日(課後)教室及教室設備使用表格後提出申請。
- (四) 為落實「政府機關及學校四省專案計畫」。請各處室、辦公室同仁協助實施以下事項：
 1. 上課時段或離開辦公室，請務必隨手關閉電燈、電扇、冷氣等電源，尤其要記得離開辦公室時務必將冷氣的風機關閉。
 2. 影印資料時能多多使用回收紙張。
 3. 使用學校電話洽公時能長話短說。
 4. 全校每日用膳暨午休時間（11 時 50 分至 13 時 05 分）實施關燈 1 小時。總務處謝謝全校同仁的配合!!
 5. 若發現有不必要開的燈被開啟，請協助關燈。
 6. 本校儲冰式空調系統使用時間上午 9 時至下午 5 時，室外溫度達 28°C 以上時方供應冷氣啟動，冷氣開啟溫度下限將統一控管於 27°C。

二、113 年度標案&工程進度報告：

(一)標案進度：

案號	需求處室	名稱	進度
太陽光電	總	鼓山高中太陽能光電建置租賃案	已於 112/11/10 開工，預計於 114 年 3 月竣工 ，目前進度：活動中心、市圖鼓山分館已完成待台電併線，風雨球場、車棚趕工中。
11217	總	113 年事務性勞務委外採購	履約中
11301	總	吊扇採購一批	已結案
11302	總	高雄市鼓山區鼓山高級中學明德路及鼓山三路通學步道改善工程計畫	履約中：第一階段明德路 5/13 開工，第二階段鼓山三路 6/28 開工，明德路 10/28 先行開放通行及 Ubike 復站 。鼓山三路因排水溝問題及上方各設備權管單位不同需介面協調，歷經 5 次會勘改善方案 11/13 定案，預計 11 月辦理契約變更， 114 年初 間才能完全完工。

11303	總	敦品樓西側廁所修繕工程委託設計及監造技術服務	預計 11 月底竣工，12 月中完成驗收結案
11304	學	112 學年度鼓山高中公訓露營活動	已結案
11305	圖	113 年圖書採購（含視聽資料）開口契約	履約中：第二批 11.13 送達，刻正辦理驗收預備結案
11306	學	113 年度日本國際教育旅行	已結案
11307	教	生物用儀器採購	改 11309 標案
11308	教	健康與護理多功能教室活化統包工程	已結案
11309	教	生物用儀器採購	已結案
11310	學	113 年度澳洲國際教育旅行	已結案
11311	總	敦品樓西側廁所修繕工程	預計 11 月底竣工，12 月中完成驗收結案
11312	學	舉重館三溫暖烤箱設備修繕工程	已結案
11313	學	113 學年度高中部第 26 屆、國中部第 55 屆畢業紀念冊採購	已於暑期完成招標，履約中
11314	學	113 學年度學校午餐公辦民營	已於暑期完成招標，履約中
11315	教	113 學年度第 1 學期教科書	11/7 書面驗收通過，付款中
11316	學	11316-113 學年度國三校外教學	已結案
11317	學	11317-113 年度基層運動選手訓練站與區域人才訓練站計畫採購	已完成招標，履約中
11318	輔	113 學年度普通班、美術班大學之旅	10/23 決標，履約中
11319	總	防水閘門財物採購	已決標，履約中
11320	學	114 年全國原住民族運動會舉重競賽場地之競賽器材、設備採購	更改招標方式報上級同意中
11321	教	(113 學年度第 2 學期教科書)	備標中
11322	學	(114 年全國原住民族運動會租賃)	備標中
11323	總	(山陀兒颱風災損)	準備中
11324	總	(114 年事務性勞務委外採購)	準備中

(二)通學道明德路段，為提升學生通行安全，已於 10/28 日起暫時開放通行，通行路線規劃如下圖所示，請師生通行時注意安全並嚴禁進入施工區域：



一、學校辦理校外教學活動「涉及租用車輛」，依高雄市教育局 112 年 10 月 23 日高市教中字第 11237918800 號函知事項辦理租用合規定車輛，公文及附件放置校網/總務處/事務組/表單下載，供同仁使用。經 112.11.7 洽詢國教署，有校外教學事實(定義詳契約第 1 條)需訂契約/技藝班或比賽接送用車輛檢核項目表，以確保外出師生之安全。(總務處自 113.2.1 起列入核銷附件)

二、高中部各班及專科教室吊扇已於 4/20 日已安裝完成，全校較舊未更換之吊扇已提出計劃申請，待明年通過後再一併更換。

三、其它重要事項通知：

(一)再次宣導配合學校門禁管理提供更安全環境，方便警衛辨識出入人員身分，請同仁主動張貼/出示停車證。並鼓勵汽車停車車頭朝外。另外汽機車請停放於車格內。

四、為加快影印機故障時的維修速度，若同仁有發現影印機故障可直接撥打影印機上的報修專線。

五、因近來颱風頻繁，學校災損嚴重，雖已報災損，補助公文剛到，學校須出配合款，學校救急金(基金餘額)僅剩約200萬元，再加上已接近年底學校相關經費已所剩無幾，只能先針對較緊急的部份先進行修繕。另近來廠商工作幾乎都滿檔，叫修皆需排隊排工且費用也有提高，若造成不便，敬請見諒。

【出納】

- 一、113 學年度第 1 學期註冊繳費單及高中暑輔費用，經過出納組整理並銷帳後，還有零星同學尚未繳交，上週已先簡訊通知家長，本周將再發放未繳交名單給各班導師，再麻煩老師協助催繳，並請同學直接帶現金至出納組繳交費用，非常感謝各位老師的協助。
- 二、請各位同仁檢視電子信箱是否有收到出納組每月寄送之薪水通知單，如果有漏掉的情形，請聯絡出納組確認信箱資訊。

【財管】

一、財產盤點及財產管理

本校財產及非消都有保管人制度，請各位同仁妥善保存，勿將公務挪作私人使用，若財物有「已達年限且不堪使用」之情形，請按流程報廢，並將報廢財物移動至總務處指定地點，切勿自行丟棄。

二、場地管理

近期許多外單位洽詢本校場地，若各位同仁有場地使用需求，請務必至學校預約管理系統登記，以利雅喬向外單位說明可用檔期，若有確定租借出去，雅喬也會同步更新在預約管理系統及學校行事曆。

(校內場地使用流程宣導)

1. 目前總務處會議室場地借用已經半自動化，請各位同仁依照以下步驟辦理
 - a. 至學校預約管理系統登記(<https://booking.kh.edu.tw/index.jsp>)
 - b. 活動時間若是在 9 點前、5 點後或是假日，請務必至遲於活動一週前向總務處提前告知，才能進行冷氣相關排程設定，否則屆時將無冷氣可使用。
 - c. 借用鑰匙包：活動前至總務處借用鑰匙包，並簽名登記。
 - d. 使用前：活動前一天先至現場熟悉各項設備(麥克風.網路.冷氣等)，如果有任何使用上的問題可以先掃鑰匙包上的 QR-CODE 先自行排除，例如冷氣、音響設備怎麼開?燈座開關在哪裡?;若真的是設備損壞也請告知總務處提早因應並維修。
 - e. 使用後：依照鑰匙包內的檢核表逐一檢查並將東西物歸原位，尤其是冷氣卡內

的餘額，如果低於 200 元也請備註在檢核表中。

f. 歸還鑰匙包：使用完畢請盡速歸還鑰匙包，以利下一位使用者使用。

2. 活動中心近日已採購珍珠椅 400 張，另外國際會議廳及半圓形會議室也各擺放 60 張珍珠椅以供使用，請各位同仁使用後務必將珍珠椅擺放整齊(20 張為一落，若有損壞的椅子也另外放置旁邊)
3. 請各班導師告知同學勿在門上或牆面等等地方隨意張貼紙張，以維校園整體美觀。

三、班級冷氣使用

近期天氣漸涼，總務處將於 12 月 1 日起將關閉高中部儲冰式冷氣及國中部分離式冷氣使用。若有大型活動需使用，請務必提前知會總務處。

四、班級公物毀損

1. 目前班級報修及後續總務處處理方式說明：

- A. 班級發生公物損壞，請務必上「校內報修系統」填報
 - B. 總務處會派員至現場並依照班級期初所填寫的點檢表進行初步判斷
 - i. 自然損壞：由總務處或請廠商維修後【結案】
 - ii. 初步判斷為不正常使用所造成之損壞：將發放「公物毀損報告表」，釐清責任歸屬。(請班級「自述」公物毀損情形)
 - ➔ 不慎損壞：請詳述損壞過程，由總務處或請廠商維修後【結案】
 - ➔ 故意損壞：將依照「鼓山高中教室修繕費用明細參考表」請求賠償。
2. 常見毀損情形：門把手鬆脫、無法上鎖；防風繩損壞；門檔鬆脫損壞；插座及開關面板脫落；窗簾掛勾綁帶遺失；濾水網遺失；桌椅亂貼貼紙、塗鴉、刮痕嚴重；窗戶、牆面及門玻璃塗鴉或張貼物品。
 3. 總務處於暑假時已有委請廠商針對教室排水管進行疏通，請各班善用濾水網，請勿將菜渣直接倒入排水管，現在人工很貴，總務處請廠商來疏通一次水管要 1500 元起跳。
 4. 總務處於暑假時已將班級教室未使用的插座鎖上面板，請導師協助宣導，同學勿自行破壞面板並使用學校插頭為私人用品充電（如行動電源、手機、平板等），此行為視同竊電，將依校規處分。

故缺席3日以上需通報。相關的流程與規定，在校網輔導處=處室組別=友善校園或表單下載的地方均有資料，老師可以上網參閱。

五、定11月20日(三)召開高中部的「中離輔導小組會議」會議中將逐案討論中離學生概況，包括不明原因缺曠3天以上的通報學生及缺曠課(未完成請假)42節以上的學生，麻煩導師們協助提醒學生若有請假情形別忘了按照學校的請假程序完成請假手續，也麻煩收到開會通知的人員出席。

六、教師輔導諮商資源提供：

113年度本市高級中等以下學校教師及教保服務人員諮商輔導支持服務

1.服務對象：本市高級中等以下學校校長、專任教師、代理教師(聘約有效期內)、專任運動教練。

2.服務內容：提供教師(含教保服務人員)因工作適應、輔導與管教學生、親師溝通、生涯規劃、壓力調適、人際關係、情緒管理等議題而產生心理困擾之專業諮詢服務；以團體諮商或工作坊方式，幫助教師自我覺察及統整；心理危機介入及其他支持服務。

3.服務流程：由教師(含教保服務人員)自行或經教師(含教保服務人員)同意後由學校協助提出申請，由本局受託單位(財團法人「張老師」基金會高雄分事務所)受理協助媒合諮商輔導人員與教師進行諮商會談。

4.服務專線：07-3333221 分機 209，張小姐。

諮商輔導支持服務平台我要預約-填寫預約表單(<https://reurl.cc/nN8vmX>)(連結如附件)

七、**教師、學生心理健康支持方案**：高師大附設和平心理諮商所(地點：鼓山區內惟路8號)

1.青壯世代心理健康支持方案：前3次心理諮商免費

2.資格：15-45歲民眾，年齡計算以接受第1次服務時已年滿15歲且未滿45歲者。

3.使用期程：自第一次使用服務日起，在三個月內完成3次免費諮商

4.採預約制並面對面方式進行，進行前須出示個人證件確認身分。

5.預約：07-5313381 手機：0921-527960

【輔導組】

一、活動資訊:

(1)113/12/14(六)園遊會時併辦生涯博覽會，將邀集多所高中職蒞校設攤。歡迎國中全體同學踴躍參觀認識。屆時將發闖關學習單予國三全體同學，鼓勵國三同學多方了解未來進路，各班繳回學習單將進行抽獎活動，備有大獎以鼓

勵用心試探闖關同學。

(2)性平教育: 【體育班性侵害性剝削防治講座】

- ◆時間:114年1月9日(四)14:10~15:00
- ◆講師:高宜君老師
- ◆對象:體育班全體同學、舉重館教職員工

二、技藝教育:國三下學期技藝班選修申請已開始進行,預計11/21(四)中午12:30召開選修國三下學期技藝班遴輔會議,請國三導師預留時間列席參加。

【資料組】

一、生涯發展手冊

1.感謝國中導師協助生涯輔導手冊學生檢核作業。請國中導師於12月6日前將全班生涯輔導手冊繳回輔導處進行行政端檢核。

二、線上輔導綜合資料表填報

- 1.高中部四年級線上輔導綜合資料表第二階段檢核結束。第二階段檢核未通過的同學,將於11/18(一)~11/25(一)集合至國中部2樓電腦教室填寫。補填名單已於11/14(四)發送至導師端,請導師協助宣導。
- 2.國中部一年級線上輔導綜合資料表第一階段檢核結束,未通過同學填寫至11/20(三)。
- 3.國中部導師若有與學生晤談,請撥空上網填寫輔導綜合資料表『晤談紀錄』。
- 4.高中部導師若有與學生晤談,請撥空上網填寫輔導綜合資料表『關懷紀錄』。

三、家庭教育

1.國中部導師,若有對貴班同學實施家庭訪問,請填寫家訪紀錄表(可至學校網頁下載或至輔導處領取),再將家訪紀錄表交到資料組。

四、各大學相關科系辦理營隊資訊可至學校首頁→搜尋類別【學習資源】→發佈組【輔導處資料組】→搜尋

【特教組】

一、美術班競賽佳績!! 感謝美術老師辛勞指導。

*競賽成績可於學校網站首頁-榮譽榜查詢。

(一)、「113學年度高雄市學生美術比賽」本校送件及得獎統計如下:

- 1、國中部普通班送件1件;得獎0件。
- 2、高中部普通班送件1件;得獎0件。
- 3、高中部美術班送件36件;得獎18件。

(二)、「雕光見影—113年全國皮影戲及創意影戲表演暨創作比賽」，本校參賽21位同學，9位得獎!! 獲獎總獎金32,000元

二、113年高市身心障礙國民運動會，11月16日於國立高雄大學舉辦，本校選手報名參加：立定跳遠、啟聰跳遠、100公尺、50公尺，榮獲佳績，感謝帶隊老師辛勞!!

三、美術班高二班展〔陷眠〕，訂於12月10日（二）12:30pm 在本校[3F 創意空間]舉辦開幕式及座談指導。

邀請全校師生於展期12/10-30，蒞臨參觀，

四、美術班408+508大學之旅將於12月4、5、6日辦理，計一台車。將參訪臺北藝術大學、清華大學、東海大學、故宮博物院，期能增進對大學校院、藝術相關科系的認識與了解，提供學生對於升學與生涯規畫方向之參考。

【高中輔導】

一、特殊選才事項：

1. 第一階段：目前報名特殊選才約 11 人，輔導處已陸續指導學生書審資料撰寫與注意事項，很感謝默默協助的老師們，謝謝您的協助與鼓勵！
2. 第二階段：特殊選才後續面試，如有意願擔任模擬面試的老師，可與輔導老師聯繫，謝謝您！

二、辦理「青年教育與就業儲蓄方案說明會」

1. 目標學生：目前不升學的學生，因此方案有相關責任與規定，並有相關任務內容，如想要升學的學生，不建議此方案。
2. 時間：113.12.19（四）12：30-13：00
3. 地點：生涯教室
4. 主講人：陳又華師

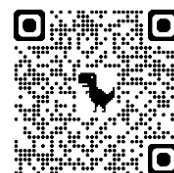
三、高二普通班大學之旅，目前學生報名人數為 88 男、76 女，共 164 人(高二普通班人數為 207 人)；將陸續確認分房、保險等後續事宜。

四、心理測驗：高一興趣量表、性向測驗、高二學系探索量表，近期將購買完成，待下學期高一選組輔導與高二升學輔導使用。

【圖書組】

壹、閱讀推廣

- 1.圖書借閱規則：學生每人可借閱10本，期限30天，若續借可延14天。
- 2.圖書館圖書推薦：先登入本校圖書館借閱系統，點選讀者服務/網路薦購。
- 3.國中部愛閱網書籍通過認證，113年7月1日至113年12月31日期間，每通過3本則記嘉獎一次。
- 4.「遇見一本好書 - 好書推薦」持續辦理中。
只要寫下“慧眼讀句”及“我的真心推薦悄悄話”即可累積點數兌換獎品。
- 5.113 上學期2次主題書展
漫讀萬象漫畫 (引導學生進入閱讀世界)
揪你認識咱 ê 家鄉 (閱讀高雄) 12月中
- 6.113學年航向書海比賽，12月7日(六)。
- 7.12/4 (三) 國一《經典 Odyssey 影像・體驗》特展活動
- 8.圖書資源利用教育
已將本校圖書資源利用簡報傳至班級 google classroom 中。也歡迎老師向圖書館申請圖書資源利用教育，安排專人解說，時間約10-20 分鐘。
- 9.高市圖英語行動書車
時間：12/4 (三) 上午09:30-15:30
地點：校門口
- 10.高雄市立圖線上圖書資源
 - a.申辦高市圖讀者
如果你已經高市圖讀者，帳號是身分證字號、密碼預設出生年月日共6碼。
如果你還不是高市圖讀者，請至高市圖任何一個分館或總館辦理。有很多數位資源的好康可以用！
 - b.如何免費又免排對看電子書及電子雜誌
 - (1) 免費借閱電子書及電子雜誌
 - (2) 免排隊，無複本數限制，可同時支援多人同步閱讀，想看就可借得到。
 - (3) 借閱網址：<https://ebook.moc.gov.tw/>
 - (4) 借用方式：
 - a.各縣市公共圖書館電子書借閱入口/高雄市遠流台灣雲端書庫 <https://lib.ebookservice.tw/ks/> 或凌網 HyRead ebook <https://ksml.ebook.hyread.com.tw/>
 - b.登入高雄市立圖書館帳號及密碼
 - c.選擇借閱電子書或電子雜誌



(3)加入高市圖 Line 官方帳號，與高市圖成為好友。

<https://lin.ee/2m1u3R8>



11.校長的晨讀時光

週別	1	2	3	4	5	6
每週四		9/5	9/12	9/19	9/26	10/3
班級		303	103	202	101	
週別	8	9	10	11	12	12
每週四	10/17	10/24	10/31	11/7	11/14	11/21
班級	204	105	201	304	302	102
週別	15	16	17	18	19	20
每週四	12/5	12/12	12/19	12/26	1/2	1/9
班級	104	301	203			

◎若時間異動會盡早通知導師。

◎國一書目: 牧羊少年的奇幻旅程

國二書目: 別急著吃棉花糖

國三書目: 青春第二課

參、晚自習

113學年度第1學期晚自習：

自113年9月16日至114年1月16日，每週一至週四晚上6：00至8:30，國定假日暫停、段考週照常，若第8節輔導課因故暫停，晚自習照常舉行。地點:勵學樓2F 晚自習教室。

肆、自主學習

一、自主學習相關資料請參閱自主學習專區: <https://www.kusjh.kh.edu.tw/sidelist/60>

二、高一自主學習期程

週次	實施內容
第九週至第十二週	完成十八週計畫撰寫，並送線上初審(113年11月16日)
第十三週至第十五週	線上初審(113年11月17日~ 113年12月7日)
第十六週至第十七週	未通過計畫修正(113年12月8日~113年12月21日)
第十八週至第十九週	線上複審(113年12月22日~113年1月6日)

三、高一自主學習18週計畫分享

1.時間：114年1月8日(三) 14:10~15:00

2.地點：五樓國際會議廳

3.分享者：高一各班學生大約7~9位，每位簡報約5分鐘。

【資訊組】

一、資通資安教育，每年三小時以上

為瞭解本局所屬學校人員接受資通安全通識教育訓練概況，並依據資通安全責任等級分級辦法，校園內一般使用者及主管（除包含機關組織編制表內人員外，尚包含得接觸或使用機關資通系統或服務之各類人員）每人每年接受三小時以上之資通安全通識教育訓練；教育訓練研習取得方式除實體研習外，也可通過線上研習，如下

3 小時資通安全通識教育訓練取得方式

1. **Edu 磨課師**：<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home>

課程：有關資訊安全相關課程即可。



2. **E 等公務園學習平臺**：<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>

課程：有關資訊安全相關課程即可。



3. **高雄市線上研習系統**：<http://learning.kh.edu.tw/main.jsp>

課程名稱：個人資訊安全大補帖。



二、網路佈署及建置

為提升本校網路品質及無線網路(KH-kusjh)涵蓋率，資訊中心已積極向教育局網教中心爭取建設網路設備相關經費，並已規劃完成此階段的網路佈署及網路架構建置圖；且預計於**11/23(六)**及**11/24(日)**展開本校部份區域的網路升級與建設。建置的班級教室如下，並請級導務必通知以下該年段導師：

102.103.104.105

201.202.203.204

301.302.303.304

請上列班級於**11/22(五)**放學後，教室的門不要上鎖，以利施工。

(如有疑慮，請洽資訊中心)

三、網路設備展示

承上，網路建置設備為[Aruba AP505] +[8 port PoE Switch]

Aruba AP-505 企業級 商用 無線基地台

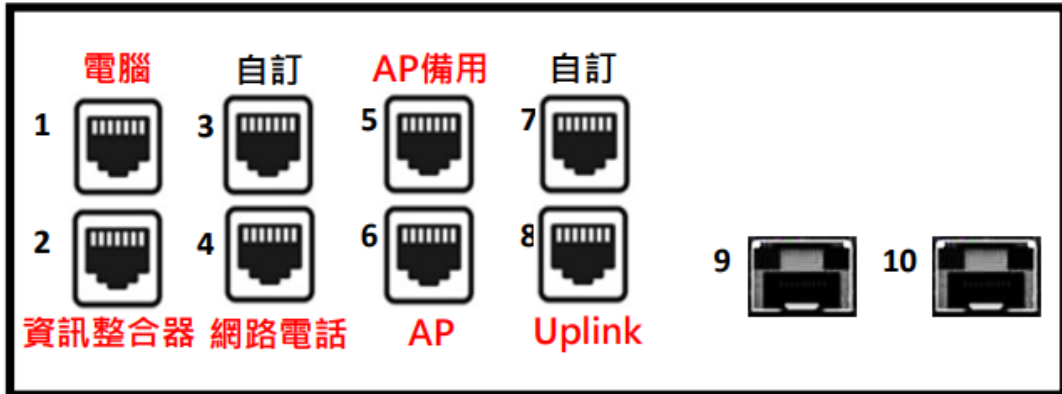


8 port PoE switch



8 port PoE switch 預計使用的孔位

HPE 5120v3 8G PoE+ 2 SFP (S0F79A)



嚴禁任意拔除本網路交換器電源

嚴禁學生更改或變動教室無線 AP 網路線 以及相關的網路線

安裝後

