

高雄市政府107年員工協助方案實施計畫

職場Nice 幸福⁺



高雄市政府 107 年員工協助方案「職場 Nice 幸福⁺」實施計畫

壹、依據

- 一、行政院 102 年 4 月 2 日院授人綜字第 1020029524 號函頒之「行政院所屬及地方機關學校員工協助方案」。
- 二、高雄市政府暨所屬機關學校員工協助方案。

貳、目的

- 一、落實人性關懷，發現並協助公教員工解決可能影響工作效能之相關問題，使其能以健康的身心投入工作，並協助個人規劃職涯及生涯（退休）發展。
- 二、透過多樣化的協助性措施，建立溫馨關懷的工作環境，營造互動良好之組織文化，強化團隊凝聚力，進而提升機關整體競爭力。

參、服務對象：本府所屬各機關學校公教職員、約聘僱人員、工友(含技工、駕駛)、駐衛警人員。

肆、辦理時程：107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日止。

伍、工作項目

一、心幸福諮詢服務

(一) EAP 專線(07-3306034)

- 1、由本府人事處企劃科承辦人員負責接聽，辨別來電者需求，提供適切諮詢資源、安排關懷服務，協助來電者解決問題。
- 2、預期效益：以單一窗口、專人服務提供實用資訊，一通電話使來電者安心、免除工作或生活之無助與徬徨，協助來電者整理情緒，重新出發。

(二)「張老師」面對面諮商晤談（07-3333221 分機 213）

1、個人諮商

本府員工逕洽高雄「張老師」專屬行政窗口提出申請，確認諮商老師及時間後，當事人攜帶員工識別證至高雄「張老師」（高雄市苓雅區中山二路 412 號 3 樓）進行晤談。

2、團體諮商

各機關學校洽高雄「張老師」專屬行政窗口提出申請，引介團體諮商輔導，透過專業心理師引導讓本府同仁情緒醞釀、表達、辨識及澄清，提升自我意識的覺察和自我效能感。

- 3、預期效益：因應本府組織變革、突發事件(機關同仁驟逝、罹患重大疾病、工傷意外等)致工作氛圍低落，透過團體諮商協

助受影響單位重回平衡狀態，並重建工作信心提振士氣及確認具體工作目標。

(三)「高雄晴空站」—伊媚兒傾聽室(ihappy@kcg.gov.tw)

- 1、運作方式：於本府設立專用電子郵件帳號，讓同仁將心中煩惱或疑問藉由文字抒發出來，由本府單一窗口確認來信者訴求（個人諮商、團體諮商或陳情案件），提供相關資源或轉介「張老師」專業諮商；諮商人員得視個案情形評估是否透過其他管道予以協助，或轉介心理醫療單位。
- 2、預期效益：消除本府同仁對資料外流或身分曝光之疑慮，提高轉介諮商輔導服務之使用率及即時性。

二、員工協助方案工作圈

- (一)運作方式：為有效推廣及落實 EAP，設需求分析組、宣導推廣組、活動規劃組、成果回饋組及優良事蹟組，由本府一級機關主任擔任組長，並不定期進行分組討論，各組負責內容如下：

組別	內容
第一組： 需求分析組	1. 利用問卷調查，發掘彙整本府同仁及組織需求。 2. 盤點並整合機關所有相關內外部資源。
第二組： 宣導推廣組	1. 規劃多元宣導方式及管道，並於宣導時導入自我成長的觀點。 2. 製作或提供宣導手冊、書籍。
第三組： 活動規劃組	1. 規劃本府主管人員、EAP 承辦人員所需相關核心職能訓練或研習。 2. 建立團隊動能與擴張知識分享。
第四組： 成果回饋組	1. 蒐整本府 EAP 案例並置 EAP 專區供同仁參閱。 2. 不定期檢視本府 EAP 計畫推動及使用情形，並研商改進對策。
第五組： 優良事蹟組	提供優良 EAP 推動成效及分享創新服務。

- (二)預期效益：以工作圈結合本府關懷員機制之方式，依據員工協助方案架構區分工作內容，劃分為 5 組，共同規劃並執行本府員工協助方案。

三、需求調查

- (一)運作方式：透過需求調查、相關研習活動調查、員工交流意見信箱，結合關懷員觀察及直接面對面溝通機制瞭解同仁需求。

- (二)預期效益：藉由本府服務需求調查統計結果，以作為推動 EAP 方向之參考。

四、特殊照護懶人包

- (一)運作方式：針對本府警察人員、消防人員、新進人員(含初任或調任)及人事人員進行需用調查，依類別規劃 EAP 照護懶人包。
- (二)預期效益：提升特殊人員工作適應力、增進個人心理韌力、強化挫折容忍力及團隊向心力。

五、自殺防治巡迴宣導

於各公開場合集會或課程辦理「幸福捕手-看聽轉牽走」巡迴宣導，將自殺防治概念推展至公務職場，強化本府公務同仁心理健康初段之預防工作，提高同仁對「自殺防治，人人有責」之重視，傳播職場正向能量。

六、工作面服務

- (一)運作方式：辦理多元研習課程。
- 1、職能普拉斯：辦理簡報技巧、統計分析、公務禮儀等跨領域研習課程。
 - 2、學習列車「樂活人生系列」講座：包括網路資源之應用、工作適應、組織變革之調適、工作與生活平衡、生涯(退休)規劃等 20 場次。
- (二)預期效益：藉由多樣貌課程提升本府同仁工作面專業訓練及相關知能，並促發跨領域學習的動力。

七、生活面服務

- (一)運作方式：辦理多元研習課程及提供多面項服務。
- 1、生活好 young der：辦理社會福利、法律糾紛處理、財務規劃等研習活動。
 - 2、學習列車「快活人生系列」講座：包括長期照護、家庭教養、稅務理財、觀光旅遊及法律等議題 20 場次。
 - 3、法治系列課程：包括行政法律、實用法律、法制能力等 10 場次。
 - 4、整合本府資源提供免費法律諮詢、稅務理財、社福諮詢等服務。
- (二)預期效益：透過一系列法律、理財及醫療保健課程增加同仁相關概念及知識，並整合社會資源提供同仁便捷使用。

八、健康面服務

- (一)運作方式：辦理身心健康研習活動及提供醫療相關服務。

- 1、正向體驗營：透過自我探索、情緒覺察及人際因應等系列課程，帶領市府同仁開啟幸福之門。
 - 2、辦理壓力管理、人際溝通、情緒管理、伴侶或親子溝通、生涯各階段重大危機之因應、管理休憩旅遊、醫療健康等講座、心理健康月活動以及針對第一線服務高壓族群之相關研習融入專業壓力調適課程。
 - 4、學習列車「慢活人生系列」講座：包括健康管理、情緒管理、衝突管理及溝通協調等 20 場次。
 - 5、整合本府衛生局社區心衛中心之心情溫度計及珍愛生命數位學習網、本府心理衛生、精神醫療資源之免付費心理諮詢服務專線、心理諮商資源、心理衛生服務，提供同仁專業心理健康諮詢資源。
 - 6、運用本府衛生局(暨所屬院所)及相關機構之醫療資源，提供同仁所需諮詢服務；另與高雄市醫院及區衛生所等醫事機構合作，辦理全民健保成人健檢定點服務，提供同仁便利之健檢服務，使健檢更為普及化。
- (二)預期效益：針對不同類別人員(如主管及非主管)策劃身心課程或服務，藉以增進市府同仁對身心理健康之重視。

九、組織及管理面服務內容

- (一)運作方式：辦理關懷員認證班、EAP 教育訓練及提升心理韌力相關活動。
- 1、關懷員：培養及深耕本府關懷員助人技巧、關懷能力、敏感度及對諮商資源之瞭解，經由陪伴、傾聽、轉介，使同仁以健康狀態投入工作，以提升團隊士氣及服務效能。
 - 2、敏感度訓練及領導相關課程：提升同仁對週遭情緒及行為表現之觀察力、敏感度、溝通力及團隊領導力，俾利適時導入相應專業協助。
 - 3、員工協助方案教育訓練：人事人員是機關內人力資源管理的核心角色，應從「心」出發作到對「人」的關懷服務，提高本府承辦人及主管人員對員工協助方案的職能。
- (二)預期效益：透過關懷員及 EAP 相關訓練課程，提升員工敏感度和領導溝通能力，以協助本府同仁解決可能影響工作效能之相關問題。

十、心幸福，心資源

(一)本府員工協助方案專區

網路世界無遠弗屆，將本府或民間團體提供之員工協助相關社會資源完整資訊，登載於本府員工協助方案業務專區，當同仁有需要時，只要上網瀏覽，即可獲得所需資訊。



EAP 專區

(二)本府人事處電子報

發行的網路電子報，內容包含：學術論述、感動服務、業務心得、好書好文共分享及本處近期活動花絮，可供同仁閱讀、汲取相關學識或資訊。



人事電子報

(三)推廣「心快活心理健康學習平台」

鼓勵同仁至衛生福利部委託成功大學建置之心理健康平台，汲取吸收心理健康知識等資訊。

(<http://wellbeing.mohw.gov.tw/nor/main>)



心快活

(四)推行「壓力指數測量表」線上檢測

提倡心理健康自主管理，預防勝於治療，鼓勵同仁至衛生福利部國民健康署「健康九九網站」接受「壓力指數測量表」之評量(http://health99.hpa.gov.tw/OnlinkHealth/Quiz_pressure.aspx)，進行自我壓力評估。



壓力指數測量表

(五)推行「簡式健康表」線上檢測

鼓勵本府同仁至衛生福利部國民健康署「健康九九網站」接受「簡式健康表」之評量(http://health99.hpa.gov.tw/OnlinkHealth/Quiz_Bsrs-5.aspx)，該健康表係由台大醫學院精神科教授暨精神部主治醫師李明濱所設計，以簡單6個題目測出最近1星期的心理狀況，以協助員工瞭解目前身心適應狀況，及早尋求適當資源。



簡式健康表

(六)推廣線上免費問診

運用「KingNet 國家網路醫院」資源(<http://www.kingnet.com.tw/>)，提供本府同仁免費醫療諮詢服務，其網站內容包含症狀問診、藥品詢問、數位熱心公益醫師部落格等實用資訊與功能，同仁免出門也能解決對醫療上的疑問。



KingNet
國家網路醫院

(七)孕產婦關懷網站

鼓勵本府同仁至衛生福利部國民健康署孕產婦關懷網站，增加孕產婦照護知識等相關注意事項，並可從網站之就醫好幫手搜尋在地母嬰親善醫療院所等醫療機構。



孕產婦關懷網站

陸、宣導與推廣

一、本府全體人事夥伴投入宣導

- (一)運作方式：透過安心小卡、電子書、EAP 短片、電子郵件、海報、刊物、跑馬燈等媒介，或運用集會講演等場合，向本府同仁、新進人員或同仁遇有特殊狀況時，宣導員工協助方案及本市各種協助管道資源。
- (二)預期效益：由本府人事夥伴擔任推廣與關懷種籽，使所有同仁都能瞭解員工協助方案，進而認識相關資源，並於有需求時加以運用。

二、運用「安心小卡」

- (一)運作方式：整合本府員工 EAP 專線(07-3306034)、財團法人張老師基金會 1980(依舊幫你)及生命線諮詢專線 1995(要救救我)二十四小時免付費安心專線等實用資訊，於本府員工協助方案專區提供「安心小卡」供同仁下載。
- (二)預期效益：使本府同仁可隨時攜取健康諮詢相關資料，以備不時之需，並且可擴大宣傳本方案諮詢管道。

三、健康小文章

- (一)運作方式：於本府員工協助專區提供本府員工「健康小文章」及本府衛生局社區心衛中心「心理衛生專區>心靈櫥窗>心靈花園」內載相關文章，建立同仁心理健康概念，及宣導相關協助資源。
- (二)預期效益：藉由心理健康面向的小文章，使本府員工有建立健康心理的初步概念。

四、蒐整優質書單供本府同仁共讀

- (一)運作方式：於本府員工協助專區提供本府員工優質圖書清單，並鼓勵同仁共讀。
- (二)預期效益：閱讀能帶來新思維促進自我成長，透過共讀好書，能夠扶植支持網絡，並培養正向思考帶動職場氣氛好的循環。

柒、流程轉介及通報機制

一、資料管理規則：

（一）保密限制：

- 1、輔導相關紀錄由本府各機關列為機密文件處理，相關輔導資訊揭露需取得本府同仁(以下稱當事人)之同意方能向必要對象揭露，需通報之個案則不在此限。
- 2、受輔當事人應以一案一卷方式，落實個案資料列冊管理，並應保持資料常新，如有異動，將個案資料循心理輔導專責編組體制密件函送至受輔當事人報到之新單位繼續輔導。

（二）知後同意權：個案有接受或拒絕心理諮商與輔導的權利，輔導人員在諮商前應告知諮商關係的性質、目的、過程、技術的運用、限制及損益等，以幫助個案做決定。

（三）結束會談：當事人有權要求更換輔導人員或隨時終止諮商關係，但輔導人員得與個案進行結案會談。

（四）資料保存：輔導相關紀錄於 10 年後由本府各機關銷毀。

二、一般個案處理流程：

（一）問題發現系統：當事人申請員工協助方案處理，或透過相關人員轉介申請相關服務。

（二）問題評估系統：由當事人與專責人員或委外機構直接聯繫進行初步洽談，並依個案初談情形提供服務，判斷是否運用內部資源予以協助解決，並視實際需求轉介外部免費或付費資源進行協商。

（三）問題解決系統：心理諮商輔導、法律諮詢輔導、醫療諮詢輔導、財務諮詢輔導、管理諮詢輔導。

三、非自願性個案處理流程：

（一）本府各機關依照自傷（殺）、傷人或嚴重情緒困擾等個案判斷是否有立即性危險。

（二）無立即性危險者，進一步聯繫當事人接受諮商意願，當事人如願意接受諮商，即依諮商流程辦理；當事人如不願意接受諮商，得採取其他方式辦理。

（三）有立即性危險者，視個案情況會同警察單位強制送醫，接受醫療協助及專業輔導，並持續追蹤。

四、危機個案處理流程：

（一）危機個案與專業人員初談，進行危機評估判定，並充分告知其權利義務。

- (二) 成立本府員工協助方案危機事件專案小組，了解事件發生情形，給予所需協助。
- (三) 依據危機程度進行緊急危機照護，並通報其他相關人員協助處理，持續至危機程度降低，並進行諮商會談。

捌、檢討

- 一、定期或不定期檢討本府員工協助方案辦理情形(含方案內容是否切合同仁及組織需求、服務使用率、滿意度等)。
- 二、於當年度 12 月底檢討本府員工協助方案辦理情形，該年終檢討會由本府人事處處長擔任主持人，並邀請國內員工協助方案領域專家學者三人及本府一級機關人事主管五人共同研商討論。

玖、實地訪查

本府人事處得邀集相關學者專家與人事人員代表，不定期辦理本府各機關學校員工協助方案實地訪查，協助各機關學校辦理推動事宜：

- 一、訪查對象：本府一級機關。
- 二、訪查指標：包含計畫組織、資源配置、制度方針、管理支持、服務項目等五大評估構面，填報「高雄市政府各機關學校人事機構推動員工協助方案成效力評估表」。
- 三、訪查方式：本府人事處依各機關學校所填報之「高雄市政府各機關學校人事機構推動員工協助方案成效力評估表」。必要時，進行實地訪視成果。

拾、附則

- 一、本府各機關同仁如需於辦公時間使用本方案各項服務，應依「公務人員請假規則」之規定，辦理請假事宜。
- 二、為鼓勵本府各機關積極推動員工協助方案，本府視各機關 EAP 具體事蹟，得酌予行政獎勵。
- 三、辦理本方案所需之經費由本府人事處及各機關學校相關經費項下支應。

高雄市政府員工協助方案—工作面服務內容

(一) 提升工作面專業訓練

序號	主題	預計辦理日期	研習對象	目的	上課人數
1	警政基層佐警研習班(一)~(八)	1070102 1070910	本府警察局所屬各分局、大隊、隊之基層佐警	1. 加強刑事法令知能，強化刑案偵辦能力。 2. 熟稔民事法令運用，增進日常執行勤務及生活知能。 3. 建立同理心及優良服務態度之理念，提升服務品質。 4. 強化身心及醫療保健常識。	50/期
2	勞基法規實務研習班(一)(二)	1070102 1070625	本府人事處暨所屬人事機構人事人員	1. 增進對機關內適用勞基法同仁相關管理規定知能。 2. 瞭解我國勞動法體系架構及法理基礎。	40/期
3	統計入門分析與運用研習班(一)(二)	1070102 1070115	本府人事暨所屬人事機構人事人員	1. 瞭解統計資訊彙整、陳示、分析過程須注意事項及統計圖表類型、要件與應用實例。 2. 瞭解各種統計方法、理論與應用。	40/期
4	ODF 初階文書編輯、簡報編輯及試算表製作教育訓練班(一)~(十六)	1070102 1070528	本府各機關同仁	1. 基本文書編輯功能應用操作與 Office 工具轉換。2. 基本簡報編輯功能應用操作與 Office 工具轉換。3. 基本試算表功能應用操作與 Office 工具轉換。	40/期
5	大數據的設計思考研習班	1070115	本府所屬機關學校相當委任職以上公務人員	培育如何發起研究議題、盤點檢視資料、應用分析結果、簡報口語傳達等能力，以回應民眾需求。	40
6	升官等訓練法規暨遴選作業注意事項研習班	1070212	辦理升官等業務之人事人員	1. 任用法第 17 條升官等資格條件注意事項。 2. 升官等訓練辦法注意事項。	100

7	志願服務督導人員研習班	1070226	本府各志願服務運用單位志工督導	1. 志願服務法規解析及實務。 2. 志願服務計畫擬訂、工作設計與分派。	50
8	從「奉天承運皇帝詔曰」談起-公文製作暨流程研習班	1070305	本府各機關學校初任公職未滿1年之人員	1. 培養優秀公文基本能力。 2. 瞭解公文流程與簽核程序。 3. 具備電子化公文處理能力。 4. 具備公文實作能力。	50
9	活動規劃與主持技巧研習班(一)(二)	1070226 1070319	本府文化局暨所屬法人機構	1. 活動企劃與組織協力發展。 2. 口語傳播與主持技巧。 3. 活動規劃之團體動能引導。 4. 活動規劃實踐省思與改善。	40/ 期
10	員額評鑑實務作業研習班	1070226	本府各機關(含區公所)員額評鑑業務承辦人。	使各機關員額評鑑業務承辦人瞭解員額評鑑目的、法規、流程及應注意事項，並透過相關案例討論，熟悉員額評鑑機制之實務運用，俾利組設及員額合理配置及調整。	80
11	天然災害防救緊急應變及停止上班上課通報作業研習班	1070319	本府各機關學校辦理災害防救業務人員及通報停止上班上課業務人事人員	1. 雨量淹水預警作業、氣象與防災。 3. 土石流警戒通報作業預報及發佈程序。 4. 地震與防災。 5. 天然災害停止上班及上課作業實務及應用。	100
12	政策行銷與媒體溝通策略研習班(一)(二)	1070321 1070322	本府消防局同仁	1. 精進新聞稿寫作技巧，提升新聞稿寫作品質。 2. 和媒體建立良好關係-互動要領與新聞處理。 3. 政策行銷要領。 4. 災害現場發言方式及技巧。	40/ 期
13	婦幼保護工作研習班(一)~(四)	1070305 1070625 1070827 1071008	本府警察局所屬外勤員警(新進同仁優先，含正副所長)	1. 家庭暴力防治之法令及實務。 2. 受理性侵害案件應注意事項及作法。 3. 性騷擾防治及實務之探討。 4. 兒童及少年性剝削防制。 5. 兒童及少年保護。	50/ 期

14	火場救災指揮與管理作業 (CCIO) 基礎班(一)~(四)	1070312 1070326	本府消防局外勤分隊長至大隊長層級及大隊幕僚人員	1. 建立災害現場指揮共通語言，避免與各縣市產生協調落差。 2. 提升本局火災搶救指揮調度能力，熟練各項指揮技能及建立救災安全正確觀念，確保安全且快速撲滅火勢，以降低民眾生命安全財產之損害。	50/期
15	市政生力軍入門課(一)(二)	1070312 1070910	1. 106 年度初等考試分發人員。 2. 106 年普通考試及高等考試(含地方特考)分發人員	簡介市政願景、施政目標，以建立新進人員對市政內容及府屬機關主要業務之初步認識。	100/期
16	公共衛生研習班	1070319	本府衛生局、衛生所等相關人員	1. 公共衛生行銷策略與技巧。 2. 公共衛生資料庫整理與應用。	50
17	活動企劃人員研習班	1070326	本府各機關學校市政活動規劃及辦理人員	1. 活動展場規劃與設計。 2. 視覺與媒體應用。 3. 文化創意與活動包裝。 4. 產能創新與服務發展。 5. 專案團隊實務運作探討。	40
18	EAP 系列-員工協助方案教育訓練(一)~(三)	1070326 1070416 1070423	本府員工協助方案策劃主管人員及承辦人員	1. 熟悉 EAPO 執行與應用，瞭解組織及個人層面之基礎概念、可運用資源、導入做法及評估工具，訂定計畫及推動策略。 2. 規劃與設計符合組織需求之計畫，以提升整體員工協助方案成效。	40/期
19	企業會計準則研習班	1070326	本府各局處主計人員	1. 企業會計準則簡介。 2. 企業會計準則導入與因應。 3. 重點準則及實務運用說明。	100

20	社會工作專業成長營 ABC 系列 C 系列：社工督導研習班(一)(二)	1070409 1070806	本府社會局暨附屬機關、五區綜合社福中心及婦幼青少年活動中心之社工督導	1. 提升社工督導專業知能，進而提升服務品質。 2. 瞭解各社工領域新知能，提高服務多元面向。	40/ 期
21	地方機關組織修編法規與實務作業研習班	1070409	本府各機關學校人事人員	增進本府所屬機關人事人員對地方機關組織編制相關法規及作業流程暨實務之熟稔，以強化人事人員專業能力。	80
22	警務人員樂在工作研習營(一)~(三)	1070409 1070416 1070423	本府警察局所屬人員	1. 熟稔行政法令與警察法規實務運用關係，深化依法行政觀念。 2. 透過心靈洗禮，改善身心品質，建立歡喜自在的人生觀，使能樂在工作。 3. 瞭解歷史文化，強化社會認同。	40/ 期
23	社會工作專業成長營 ABC 系列 A 系列：社政人員研習班	1070430	本府社會局暨附屬機關、五區綜合社福中心及婦幼青少年活動中心之社工	1. 提升社政專業知能以適應社會多元發展。 2. 培養社政專業民主治理價值。 3. 社政專業與各項專業領域之整合。	70
24	社會工作專業成長營 ABC 系列 B 系列：社工人員研習班(一)(二)(三)	1070312 1070521 1071001	本府社會局暨附屬機關、五區綜合社福中心及婦幼青少年活動中心之社工	1. 社工人身安全與危機衝突管理。 2. 社會工作會談與溝通工作坊（系統與家族治療）。	70/ 期

25	瘋文創-啟發 你的創意研習 班	1070925	本府各機 關學校委 任職以上 公務人員	增加本府公務同仁創新思考知 能，激發多元創造力，提升城 市的競爭力，打造創意經濟。	40
26	工程法律與履 約爭議研習班	1071015	本府各工 程主辦機 關及各區 公所之相 關業務人 員	提升工程法律知能與爭議處理 能力。 1. 工程法律講解。 2. 工程爭議案例分析	50

(二)學習列車「樂活人生系列」

序號	主題	預計辦理日期
1	素養導向的數學多元評量工作坊	2018-03-07
2	高風險家庭的關懷與輔導	2018-03-21
3	戶政法令實務研討	2018-03-25
4	3D 繪圖與 3D 列印結合應用基礎操作	2018-03-28
5	求生一瞬間～災害防治	2018-04-11
6	民眾服務創新與品質提升	2018-04-13
7	創意思考-培養公務員解決問題的能力	2018-04-25
8	個人資料保護與資通安全	2018-05-02
9	校園中常見的法律問題	2018-05-02
10	員工關懷 EAP/建構友善職場	2018-05-08
11	公務人員行政中立及公務倫理	2018-05-16
12	道路交通事故之法律責任與訴訟要領	2018-05-23
13	民法繼承編實務探討及退休理財規劃	2018-05-31
14	公務職場與法律-以行政中立及民法為例	2018-06-06
15	顧客抱怨	2018-06-16
16	消防訓練及天然災害的認識與應變暨停止上班上課通報作業	2018-06-29
17	台灣的國際地位與機會	2018-06-29
18	創意組織學習	2018-07-02
19	人權保障與人權教育	2018-07-09
20	市政亮點：新聞媒體與行銷	2018-07-20

高雄市政府員工協助方案—生活面服務

(一) 本府免費法律諮詢服務 (本府法制局提供，更新日期：107/1/14)

高雄市政府免費法律諮詢服務				
市府	四維行政中心	三區公所義務律師服務輪值服務		
		鳳山區公所	岡山區公所	旗山區公所
時間	每週一至週五上午各 1 場 1. 登記時間：上午 8 時及下午 1 時 30 分。 2. 諮詢時間：上午 9 時至 12 時；下午 2 時至 5 時。	週一至週五下午 2 時至 5 時	每週一、三、五下午 1. 登記時間：下午 2 時至 4 時 30 分。 2. 諮詢時間：下午 2 時至 5 時。	1. 週二下午 2 時至 5 時 2. 週五下午 2 時至 5 時
地點	高雄市苓雅區四維三路二號 1 樓聯合服務中心。服務電話：337-3686	高雄市鳳山區經武路 30 號 服務電話：742-2111 轉 220	高雄市岡山區岡山路 343 號 3 樓 服務電話：621-4193#111	高雄市旗山區延平一路 499 號 服務電話：661-6100-216
備註	由高雄市具服務熱忱之執業律師蒞府為市民解答法律疑難，相關法律意見係服務律師本其專業所提供之個人見解，提供參考。 每時段受理諮詢人數為 9 人，諮詢時間以 20 分鐘為限。(現場狀況採名額制)。四維行政中心開放每場次電話預約 3 名，限預約隔日(不含假日)。 ※各服務地點辦理法律諮詢方式不同，建議電洽詢問。			

(二) 本府稅務理財服務(本府財政局稅捐稽徵處企劃服務科提供，更新日期：107/1/14)

1、本府稅捐稽徵處網站：

<https://www.kctax.gov.tw/main/index.aspx>

2、本府稅捐稽徵處企劃服務科服務電話：(07)741-0141# 200~205、210~219

3、本府稅捐稽徵處「**稅務大小事，作伙 Line 試試**」

<https://www.kctax.gov.tw/DefPage/index.aspx?MenuID=499>

(1)加入 Line 好友方式：

手機掃瞄 QR Code(如右)或輸入「高雄市稅捐稽徵處」加入成為好友。



(2)Line 服務時間：

週一至週五上午 8 時至 12 時、下午 1 時 30 分至 5 時 30 分

4、國稅局免付費電話：0800-000-321

地方稅務局免付費電話：0800-086-969

5、行動辦公室

本府稅捐稽徵處攜帶行動設備，深入各社區延伸服務據點，本處岡山、旗山、三民、小港及楠梓分處洽轄區人潮聚集處設置行動辦公室、現場立即提供各項稅務服務，減少民眾往返洽公，現場為民眾辦理即時發證及補單、受理書面申請、線上服務等項目。

(三) 本府社福諮詢服務(本府社會局提供，更新日期：107/1/14)

1、本府孕產婦及托育服務：

(1)服務項目及服務窗口專線：

服務項目	服務窗口專線
坐月子到宅服務	1. 社會局婦女及保護服務科 3368333 轉 7176 2. 孕媽咪資源中心暨作月子到宅服務媒合平台(第一區 390-9861、第二區 236-8413)。
生育津貼	1. 新生兒戶籍地戶政事務所 2. 社會局兒童少年福利科(07)337-3379、337-3380
高雄育兒寶貝袋	1. 新生兒戶籍地戶政事務所 2. 社會局兒童少年福利中心(07)385-0535
立案托嬰中心管理	社會局兒童少年福利科 (07)337-3379
公共托嬰中心	
居家托育服務中心及居家式托育服務(找保母)	第一區(鳳山區)7657367、7657368
	第二區(鼓山、前金、鹽埕、旗津、仁武、大樹、大社、大寮、林園、鳥松、三民西區)2817590、2817507、7836006
	第三區(美濃、旗山、內門、六龜、甲仙、杉林、茂林、桃源、那瑪夏區)6614370

	第四區(苓雅、三民東區)7137686、(茄萣、路竹、燕巢、永安、彌陀、湖內、啊蓮、田寮、岡山區)6158185
	第五區(楠梓、左營、橋頭、梓官區)5582855、5882517
	第六區(小港、前鎮、新興區)2373487、2368974
特殊境遇家庭子女托育津貼	1. 戶籍地區公所社會(經)課 2. 社會局兒童少年福利科(07)337-3379
0至未滿2歲弱勢兒童托育費用補助	1. 社會局兒童少年福利科(07)337-3379 2. 托育諮詢專線(07)394-3322
0-2歲托育費用補助	1. 社會局兒童少年福利科(07)337-3379 2. 托育諮詢專線(07)394-3322 3. 居家托育服務中心
夜間工作家庭育兒服務(補助)	1. 社會局兒童少年福利科(07)337-3379 2. 托育諮詢專線(07)394-3322 3. 居家托育服務中心
兒童托育津貼	1. 教育局幼兒教育科(07)7995678#3065、3067 2. 教育局社會教育科(07)7995678#3093~3095
托育人員專業訓練	社會局兒童少年福利科(07)337-3379
育兒資源中心、育兒資源庫	社會局兒童少年福利中心(07)385-0535
托育及育兒諮詢服務	1. 社會局兒童少年福利中心(07)385-0535 2. 托育諮詢專線(07)394-3322

(2)參考網址：本府社會局>托育福利

http://socbu.kcg.gov.tw/?prog=1&b_id=25

2、本府老人福利服務

(1)服務項目及服務窗口專線：

服務項目		服務窗口專線
	老人營養餐食服務	1. 社會局老人福利科(07)337-

老人福利服務	居家服務	3376
	日間照顧服務	2. 高雄市長期照護管理中心 1966
	失智日間照顧服務	
	家庭托顧服務	
	長青園日間照護托老服務	社會局長青綜合服務中心 (07)771-0055
	安心手鍊	
	社會照顧關懷據點服務	
	失智症專線諮詢服務	高雄基督教信義醫院附設私立方舟養護之家(07)331-8597
	老人保護服務	1. 社會局長青綜合服務中心 (07)771-0055 2. 老人保護專線 0800-095-785(週一～週五：08：00-17：30、假日及日間：113)
	居家無障礙環境改善及生活輔具補助	1. 社會局老人福利科(07)337-3376 2. 高雄市長期照護管理中心 1966
	獨居老人關懷服務	社會局長青綜合服務中心 (07)771-0055 獨居老人關懷通報專線 0800-095-785
	支持型住宅-銀髮家園暨失能老人社區照顧服務支援中心	社會局老人福利科(07)337-3376
	獨居老人在宅緊急救援連線服務	社會局老人福利科(07)337-3376
	失能老人沐浴服務、失能老人上下樓梯服務	社會局老人福利科(07)337-3376
	老人長期照顧喘息服務	高雄市長期照顧管理中心 1966

失能老人交通接送服務	1. 財團法人伊甸社會福利基金會 承辦 預約電話：(07)360-1160 2. 社會局老人福利科(07)337-3376 3. 高雄市長期照護管理中心 1966
居家復健、護理、營養服務	高雄市長期照護管理中心 1966

(2)參考網址：本府社會局>老人福利

http://socbu.kcg.gov.tw/index.php?prog=1&b_id=4

3、本府長期照顧管理中心

長期照顧服務諮詢專線 1966，相關服務項目由本市長期照顧管理中心進行專業評估，經評估為服務對象後，提供或轉介相關專業服務：

服務項目	服務對象	提供服務單位
居家口腔照護服務	同本市長期照顧管理中心的服務對象，經照顧管理專員評估有居家口腔照護介入必要性之個案。	高雄大學附設中和紀念醫院-特殊需求者牙科
中、重度失能老人交通接送服務	設籍且實際居住本市，經本中心評估為為 CMS 等級 4 級以上之 65 歲以上老人, 50 歲以上身心障礙者或 55 歲以上原住民	伊甸基金會預約專線：(07)360-1160 臨時叫車： (07)360-1165 傳真:360-1175
照顧服務(居家服務、日間照顧、家庭托顧)	同本市長期照顧管理中心的服務對象，經照顧管理專員家訪評估達失能者。	依各區有鄰近之服務單位。詳洽本市長期照顧管理中心
失能老人生活輔具及無障礙環境改善補助	同本市長期照顧管理中心的服務對象，經照顧管理專員家訪評估達失能者。	由本市長期照顧管理中心進行評估，詳洽該中心專線 1966
轉介服務	評估個案若有其他服務需求，將協助轉介其他服務單位。	
關懷服務	針對使用長期照顧服務或支	

	持系統薄弱、照顧資源缺乏之個案，由本市長期照顧管理中心志工定期提供電話問安及關懷訪視。	
居家護理	同本市長期照顧管理中心的服務對象，除健保給付外仍有護理需求者。	
居家營養	符合本市長期照顧管理中心的服務對象，經評估有營養需求者。	
居家(社區)復健	行動不便，獨居或居家無障礙設施設備不足，而無法外出到醫院進行復健者，可提供專業物理治療師或職能治療師到家中，協助失能者進行復健訓練，移位技巧，教導家屬被動肢體關節活動，並教導輔具使用方式評估居家環境，以提升個案獨立自理生活能力。	
喘息服務	1. 同本市長期照顧管理中心的服務對象，經照顧管理專員評估達失能者。 2. 家庭照顧者實際照顧 1 個月以上。	

(2)參考網址：高雄市長期照顧管理中心

<http://khd.kcg.gov.tw/Main.aspx?sn=835>

(四) 學習列車「快活人生系列」

序號	主題	預計辦理日期
1	聰明理財，打造樂活人生	2018-03-20
2	初次露營就上手，善用露營寫生活！	2018-03-21
3	因應年金改革-投資理財規劃	2018-03-21
4	跟著小米麻糬去旅行	2018-04-11
5	養生保健	2018-04-18
6	食安知識與分辨能力	2018-04-18
7	提早準備我的退休金	2018-04-18
8	團隊凝聚	2018-04-25
9	第一次去日本自助旅行就上手!!	2018-05-09

10	打造一個「食」在「安」心、百毒不侵的好體質	2018-05-14
11	犒賞自己來九州，日本自駕逍遙遊	2018-05-16
12	性別、婚姻與家庭	2018-05-16
13	如何存零股存到人生第一桶金	2018-06-11
14	悠悠哉哉自由行	2018-05-22
15	員工協助方案—如何避開公務生涯的法律風險	2018-06-21
16	生活與理財	2018-06-28
17	「懂你」的藝術—多元社會與價值下的溝通	2018-06-29
18	溝通的藝術	2018-06-29
19	拒絕未來退休憂鬱—提早個人生涯規劃	2018-06-29
20	栽培未來—教育從基礎家庭教育做起	2018-10-15

(五) 法治系列

序號	主題	預計辦理日期	研習對象	目的	上課人數
1	地方公務人員法制能力研習班 (一)~(四)	1070102	本府各機關學校委任職以上公務人員	強化本府公務人員法治知能(行政救濟、國家賠償、資訊公開法、個人資料保護法)。	100/ 期
2	訴願法之基本理論研習班	1070108	本府各機關委任職以上或業務相關之人員	增進原處分機關業務承辦人員對於訴願法之認知，以期正確辦理人民訴願案件，減少紛爭，並保障人民權益。	100
3	實用法律系列(一)-民法債權及物權研習班	1070115	本府各機關學校委任職以上公務人員	增進對民法債編及物權所規範法律行為之概念，以提升相關法律知能。	100
4	行政罰法研習班	1070122 "	本府各機關委任職	增進行政罰法之知能，確保依	100

			以上或業務相關之人員	法行政，並促進各機關橫向交流。	
5	採購人員權益保障研習班	1070122	各級學校採購主管或承辦人員	1. 解說採購爭議問題處理機制。 2. 確保同仁接受司法調查之權益保障。	100
6	實用法律系列(二)-民法親屬及繼承研習班	1070205	本府各機關學校委任職以上公務人員	增進對民法親屬及繼承編所規範法律行為之概念，以提升相關法律知能。	100
7	實用法律系列(三)-道路交通事故之民、刑事責任與法律程序解析班	1070423	本府各機關學校委任職以上公務人員	增進對道路交通事故相關法律條文之認識，以提升相關法律知能。	100
8	政府採購專業人員基礎訓練班(一)~(五)	1070507	本府各機關學校辦理採購業務未取得基本資格人員	瞭解政府採購作業規定及流程，並取得政府採購專業人員基本資格。	80/期
9	行政法律系列(一)-公務人員執行職務易犯民刑事及行政責任解析研習班	1071029	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解處理公務可能涉及民事、刑事及行政責任問題，以維護個人權益。	100
10	行政法律系列(二)-行政契約研習班	1071203	本府各機關學校委任職以上公務人員	強化本府公務人員訂定行政契約知能。	100

附件三

高雄市政府員工協助方案—健康面服務

(一) 本府衛生局專業心理健康諮詢資源

名稱	電話	服務時間
24 小時安心專線	0800-788-995	24 小時，全年無休
24 小時戒毒成功專線	0800-770-885	24 小時，全年無休
老人諮詢服務中心	0800-228-585	週一~週五 08:30~12:00 13:00~18:00
外來人士在臺生活諮詢服務熱線	0800-024-111	中、英、日語：24 小時，全年無休 越南語：週一至週五上午 9 時至下午 5 時 印尼語、泰國語、柬埔寨語：週一至週五下午 1 時至下午 5 時
牧愛協會	0800-222-911	週一~週六 19:00~22:00
男性關懷專線	0800-013-999	9:00~23:00 全年無休
兒童青少年晤談專線	0800-017-685	週二至週五 9:00~12:00、14:00~17:00
天使專線* 台灣兒童少年自殺防治專線	0800-555-911	16:00 ~ 22:00，全年無休

1、心理衛生服務

機構名稱	電話	服務時間
高雄市政府衛生局社區心衛中心	7134000 轉5504-5505、5510及5411-5418	週一~週五 08:00~12:00 ； 13:30~17:30
高雄市政府社會局 兒童福利服務中心 兒童青少年與家庭諮商中心	387-8970 394-5995	週二~週日 08:30~17:30
高雄市政府社會局 長青綜合服務中心 老人保護服務	771-0055 轉 3328 0800-095-785	週一~週五 08:30~11:30 ； 13:30~16:30
高雄市政府教育局 學生輔導諮商中心	382-1200 382-1300	週一~週五 08:00~12:00 ； 13:30~17:30
高雄市政府教育局家庭教育中心	412-8185 手機請撥 02-4128185	週一~週五 09:00~12:00 ； 14:00~17:00 18:00~21:00 週六 09:00~12:00 ； 14:00~17:00
高雄市政府少年輔導委員會	380-1484、	週一~週五

	395-4653	08:00~12:00 ； 13:30~17:30
社團法人高雄市生命線協會	231-9595 1995	24 小時，全年無休
財團法人張老師基金會 高雄分事務所	1980 330-6180	每天 08:30~22:00
高雄市基督教家庭協談中心	281-0903	週一~週五 09:30~12:00、 14:00~17:00
高雄市私立基督教 福澤慈善事 業基金會	失意人專線 286-1341 保護您專線 286-7852	週一~週五 08:30~12:00、 13:30~17:30

2、心理諮商相關資源

心理諮商所及心理治療所	電話	地址
財團法人「張老師」基金會高雄 分事務所	07-3306180 1980	高雄市苓雅區中山二路 412 號 3 樓
呂旭立基金會高雄分會	07-3311676	高雄市苓雅區興中二路 69 號 4 樓之 1
安心田心理諮商所	07-7263880	高雄市苓雅區林泉街 8 巷 22 號 1 樓
安心塾心理治療所	07-2236263	高雄市苓雅區五福一路 181 號1 樓
芯耕園心理諮商所	07-5567315	高雄市左營區至聖路 312 號 17 樓之 3
綠野仙蹤心理諮商所	07-5508216	高雄市左營區裕誠路 188 號 2 樓
芯安心理諮商所	07-5541515	高雄市鼓山區裕誠路 1515 號
繪心庭心理諮商所	07-5530101	高雄市鼓山區華榮路 228 號 7 樓
藍秀宏心理諮商所	0988-271987	高雄市鼓山區博愛二路 343 號 5 樓之 2
牧愛生命協會附設心理諮商所	07-5218931	高雄市鼓山區濱海二路 23 號 2 樓
宇智心理治療所	07-7775580	高雄市鳳山區文衡路 490 號 2 樓
路以心理治療所	0975375759	高雄市鳳山區瑞春街 4 號
大觀心理治療所	07-3850381	高雄市三民區水源路 18 號 7 樓 之 1
繪星心理治療所	07-2362585	高雄市新興區八德一路 212 號 2 樓
茂德診所	07-3122238	高雄市三民區自由一路 14 號
家慈診所	07-3333375	高雄市苓雅區永康街 118 號

(二) 運用本府衛生局(暨所屬院所)等相關機構之醫療資源及 全民健保成人健檢特約醫事機構

醫事機構名稱	電話	地址
財團法人私立高雄醫學大學附 設中和紀念醫院	07-3121101	高雄市三民區十全一路 100 號
義大醫療財團法人義大大昌醫 院	07-5599123	高雄市三民區大昌一路 305 號

財團法人台灣省私立高雄仁愛之家附設慈惠醫院	07-7030315	高雄市大寮區鳳屏一路 509 號
高雄市立小港醫院(委託財團法人私立高雄醫學大學經營)	07-8036783	高雄市小港區山明里山明路 482 號
高雄榮民總醫院	07-3422121	高雄市左營區大中一路 386 號
國軍高雄總醫院左營分院	07-5817121	高雄市左營區軍校路 553 號
國軍高雄總醫院岡山分院	07-6252281	高雄市岡山區大義二路 1 號
樂安醫院	07-6256791	高雄市岡山區通校路 300 號
建佑醫院	07-6437901	高雄市林園區東林西路 360 號
高雄市立大同醫院 (委託財團法人私立高雄醫學大學附設中和紀念醫院經營)	07-2911101	高雄市前金區中華三路 68 號
活力得中山脊椎外科醫院	07-2317108	高雄市前金區青年二路 6 號 1-3 樓
高雄市立凱旋醫院	07-7513171	高雄市苓雅區凱旋二路 130 號
財團法人天主教聖功醫院	07-2238153	高雄市苓雅區建國一路 352 號
阮綜合醫療社團法人阮綜合醫院	07-3351121	高雄市苓雅區成功一路 162 號
國軍高雄總醫院	07-7496751	高雄市苓雅區建軍路 5 號
乃榮醫療社團法人乃榮醫院	07-7613151	高雄市苓雅區三多二路226、228號
長庚醫療財團法人高雄長庚紀念醫院	07-7317123	高雄市鳥松區大埤路 123 號
靜和醫院	07-2229612	高雄市新興區民族二路 178 號
健仁醫院	07-3517166	高雄市楠梓區楠陽路 136 號
高雄市立聯合醫院	07-5552565	高雄市鼓山區中華一路 976 號
衛生福利部旗山醫院	07-6613811	高雄市旗山區中學路 60 號
義大醫療財團法人義大醫院	07-6150011	高雄市燕巢區角宿里義大路 1 號
燕巢靜和醫療社團法人燕巢靜和醫院	07-6156555	高雄市燕巢區深水里深水路 3 之 20 號
義大醫療財團法人義大癌治療醫院	07-6150022	高雄市燕巢區角宿里義大路 21 號
文心診所	07-3108004	高雄市三民區大裕路 256 號
正中診所	07-3809900	高雄市三民區正忠路 18 號 1 樓
舒心身心診所	07-3116116	高雄市三民區吉林街 150 號 2 樓
茂德診所	07-3122238	高雄市三民區自由一路 14 號
海慧診所	07-3929985	高雄市三民區延慶街 99 號 1 樓
劉精神科診所	07 2229450	高雄市三民區建國一路 504 號
開心診所	07-3929988	高雄市三民區敦煌路 82 號 1 樓
拉法診所	07-3854591	高雄市三民區陽明路 105 號 1 樓
覺民診所	07-3980107	高雄市三民區澄清路 387 號 1 樓
希望心靈診所	07-3110303	高雄市三民區九如二路 281 號 1 及 2 樓
衡山診所	07-3807486	高雄市三民區建昌路31號1樓
誼安診所	07-8069353	高雄市小港區康莊路 150 號 1 樓
唐子俊診所	07-5564028	高雄市左營區大順一路 268 號 1 樓
養全診所	07-3451258	高雄市左營區文康路 109 號 1 樓

心晴診所	07-3463099	高雄市左營區民族一路 1032 號 1 樓
陽光診所	07-3412598	高雄市左營區自由三路 176 號 1 樓
李全忠診所	07-3450696	高雄市左營區自由三路 528 號 1 樓
哲民診所	07-5570500	高雄市左營區明誠二路 500 號 1 樓
耕心療癒診所	07-3592011	高雄市左營區曾子路 332 號 1 樓
心方診所	07-3450697	高雄市左營區華夏路 729 號 1 樓
河堤診所	07-5575658	高雄市左營區裕誠路 190 號 1 樓
心樂診所	07-3421968	高雄市左營區榮佑路 9 號 1 樓
寬福診所	07-5580809	高雄市左營區明誠二路 200 號 1.2 樓
仁華診所	07-3725066	高雄市仁武區中華路 352 號 1 樓
大福診所	07-3317601	高雄市前鎮區光華二路 159 號
喜洋洋心靈診所	07-7272888	高雄市前鎮區一心一路 156 號1-2樓
靜安診所	07-2239025	高雄市苓雅區大順三路 197 號
展穎診所	07-7130822	高雄市苓雅區四維一路 157 號
琉璃光精神科診所	07-7160887	高雄市苓雅區四維一路 296 號
家慈診所	07-3333375	高雄市苓雅區永康街 118 號
大和診所	07-2295666	高雄市苓雅區光華一路 148 之 99 號
雲上太陽心寧診所	07-3389160	高雄市苓雅區光華一路 81 號 1 樓
徐獨立診所	07-7133284	高雄市苓雅區武慶三路 144 號
童春診所	07-7210983	高雄市苓雅區武慶三路 98 號
楊寬弘診所	07-7241299	高雄市苓雅區凱旋二路 128 號
楊明仁診所	07-2232223	高雄市苓雅區憲政路 258 之 1 號
陳三能診所	07-3359133	高雄市苓雅區興中二路 39 號 1 樓
文化身心診所	07-2255123	高雄市苓雅區五福一路 2 號 2 樓
佳璋診所	07-7212090	高雄市苓雅區三多一路303號1樓
高安診所	07-2727662	高雄市新興區中山一路 59 號 1 樓
青欣診所	07-2254800	高雄市新興區中正二路 212 號 1 樓
信恩診所	07-2384119	高雄市新興區六合一路 90-1 號 1 樓
謝前亮診所	07-2259763	高雄市新興區六合路 167 號 1 樓
柯偉恭診所	07-2261359	高雄市新興區民族二路 102-9 號 1 樓
文信診所	07-2850119	高雄市新興區南台路 68-1 號 1 樓
榮欣身心診所	07-2150123	高雄市新興區五福二路 144 號 1 樓
郭玉柱診所	07-3661166	高雄市楠梓區軍校路 838 號
祈福診所	07-3531117	高雄市楠梓區楠梓新路 271 號
楠梓心寬診所	07-3629688	高雄市楠梓區後昌新路 128 號 1 樓
心欣診所	07-3640490	高雄市楠梓區德民路 822 號 1 樓
國良診所	07-6076686	高雄市路竹區大社路 27 號
元和雅診所	07-5550056	高雄市鼓山區中華一路 347 號
樂群診所	07-5555596	高雄市鼓山區中華一路 946 號 1 樓
欣明精神科診所	07-6627802	高雄市旗山區大德里延平一路 660 號
張簡精神科診所	07 7632048	高雄市鳳山區五甲一路 600 號
快樂心靈診所	07-7686789	高雄市鳳山區五甲二路 352-1號1樓
文鳳診所	07-7807333	高雄市鳳山區文鳳路 5 號 1 樓
信元內科精神科聯合診所	07-7415955	高雄市鳳山區建國路二段 158 號
季宏診所	07-7458315	高雄市鳳山區光復路 122 號 1 樓

(三) 學習列車「慢活人生系列」

序號	主題	預計辦理日期
1	職場溝通與情緒管理	2018-01-24
2	儲備幸福存摺～從樂觀自信開始	2018-03-14
3	逆齡抗老動起來--健康體適能講座	2018-03-15
4	創意思考~正念療癒力的力量	2018-03-21
5	健康百分百，人生才精彩	2018-03-28
6	工作紓壓與身體保健	2018-03-29
7	現代人生活紓壓與辦公室症候群預防	2018-04-18
8	從飲食談養生與保健	2018-04-18
9	健康停損 So Easy！+健康體適能	2018-04-25
10	漫步與伏擊-好想呼吸乾淨空氣	2018-04-25
11	談生機飲食與營養保健	2018-04-25
12	情緒管理與芳香療法	2018-04-25
13	溝通與情緒管理	2018-04-26
14	身體保健講乎你知!!	2018-04-27
15	每天都做得到的健康	2018-05-09
16	正向看孩子，成長有自信	2018-05-11
17	中醫養生與紓壓，讓你健康久久	2018-05-16
18	情緒管理與紓壓活動	2018-05-18
19	員工心理健康管理	2018-05-18
20	性別大不同--談壓力調適	2018-05-23

(四) 健康面相關研習

序號	主題	預計辦理日期	研習對象	目的	上課人數
1	彩繪人生-走入生命教育研習班	1070108	本府所屬各機關學校委任職以上公務人員	認識生命教育的內涵與意義，增進對工作、家庭或人生的理解與感悟。	40
2	全心「權」意-人權暨兩公約講習班	1070122	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解人權暨兩公約之基本內涵，並將人權觀念融入於公務處理過程中。	100
3	生命教育研習班	1070129	本府所屬各機關學校委任職以上公務人員	1. 哲學與人生。 2. 宗教與人生。 3. 生死課題。 4. 其他。	100

4	愛·勇敢—家庭教育篇	1070129	本府各機關學校委任職以上公務人員	1. 現代失親教育辦理情況。 2. 失親教育可能對子女及社會的影響。 3. 未來針對失親的子女或孩童如何提供協助。	50
5	雄有心-在地關懷研習班	1070205	本府各機關學校委任職以上公務人員	增加公務同仁對社區關懷及高齡照護的認知，深耕關懷理念，主動服務。	40
6	退休生涯規劃研習班(一)(二)	1070221 1071119	1. 本府 107 年辦理退休人員。2. 規劃 108 年辦理退休人員。	1. 鼓勵準備辦理退休公教人員提早作生涯規劃。 2. 協助退休人員規劃有品質的退休生活並提供相關醫療保健理財知識。	100/ 期
7	精神衛生暨社區(疑似)精神病患護送就醫技能研習班(一)(二)	1070305 1070312	本府衛生局、衛生所等相關人員	1. 自殺防治守門員訓練暨實作與討論 2. 精神衛生法概述、精神疾病認識暨社區(疑似)精神病患護送就醫流程及評估技巧。	100/ 期
8	催眠溝通術：身心健康促進研習營(一)~(三)	1070308 1070322 1070412	本府 8 職等以上主管人員	1. 信念管理：改變信念，建立正向信念。 2. 生活能量：催眠實作體驗。	40/ 期
9	警務人員紓壓研習班(一)~(四)	1070326 1070430 1070827 1071001	本府警察局所屬基層佐警	1. 壓力的認知與壓力紓解。 2. 認識憂鬱症與自殺防治。 3. 飲食與健康管理。4. 婚姻與家庭經營。	50/ 期
10	精神衛生暨社區(疑似)精神病患護送就醫技能研習班-網絡單位(一)~(八)	1070409 1070820	本府警察局、消防局等警消相關人員	提升警消人員對於認識精神疾病及護送知能。	100/ 期

11	情緒管理與壓力溝通研習班 (一)(二)	1070604 1070917	本府主計處暨所屬主計機構人員	1. 傳遞同仁情感及業務交流。 2. 培養工作及家庭生活之溝通及協調能力。 3. 學會處理情緒、調整想法及調節壓力的良好習慣。	100/ 期
12	職場正念減壓-情緒管理研習班 (一)(二)	1070625	本府各機關學校委任職以上公務人員	學習在工作中抱持情緒的穩定，覺察壓力及情緒來源，找回內在的平靜力量。	40/ 期
13	勇敢·愛-多元成家篇	1070820	本府各機關學校委任職以上公務人員	增進本府同仁對多元成家認識並瞭解多元成家對家庭、子女及社會可能產生的影響。	50
14	公教志工基礎訓練班	1071015	本府各機關學校有意願擔任志願服務人員	1. 志願服務的內涵。 2. 志願服務倫理。 3. 自我瞭解及自我肯定與快樂志工就是我(二種課程二選一)。 4. 志願服務經驗分享。 5. 志願服務法規之認識。 6. 志願服務發展趨勢。	40
15	喜啥米玩藝-共賞藝術研習班	1071022	本府各機關學校委任職以上公務人員	透過認識藝術的各個面向，尋找感動人心的元素，提升公務人員藝術賞析能力。	40
16	全心「權」意-人權與社會保障講習班	1071029	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解人權與社會保障之基本內涵，並將人權觀念融入於公務處理過程中。	100
17	公教志工一日體驗營	1071126	本府各機關學校有意願擔任志願服務之公教人員	活化退休公教人力資源，激發投入公共事務、參與志願服務動力。	40

附件 4

高雄市政府員工協助方案—組織及管理面服務內容

(一)相關組織領導研習班

序號	主題	預計辦理日期	研習對象	目的	上課人數
1	儲備人事主管班	1070122	本府人事處暨所屬人事機構薦任第六職等以上科員（任現職滿3年以上者優先調訓）	以法規研討及作業流程為課程規劃重點，培育具備七等人事主管之專業核心能力。	40
2	面對變局的力量，時事關注議題研習班	1070122	本府各機關學校委任職以上公務人員	1. 增進公務人員對時事之敏銳性，俾適時掌握輿論，回應民情，提升人民對政府之信任感。 2. 提升市政滿意度與公務人員之使命感。	50
3	市政專題研討班（一）~（七）	1070129 1070409	本府各機關學校委任職以上公務人員	配合本府施政議題主軸，提升本市競爭力與執行力（分組研討與實務經驗交流）。	100/ 期
4	國中小校長儲訓班	1070409	國中小校長候用人員	1. 瞭解國家教育政策，熟諳國民教育特質，以實現國民教育目標。 2. 培養前瞻教育理念，落實教育改革。 3. 提升學校行政領導才能及教育專業精神。	40
5	市政行銷研習班（一）~（七）	1070416 1070528	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解市政建設成果，並學習有效的行銷及導覽技巧。 1. 市政行銷策略。 2. 市政活動企劃。 3. 品牌的創造與行銷。 4. 多元文化學習。	100/ 期

6	七等人事主管班	1070528	本府人事處暨所屬人事機構薦任第七職等人事主管人員	以綜合案例研討為課程規劃重點，培育七等人事主管應具備之專業核心能力。	40
7	EAP 系列-領導統御暨覺察異度研習班	1070604	本府各機關非人事人員之股長級以上主管人員	使業務主管能在第一時間覺察同仁異常徵候，並適時轉介專業資源，俾利創造溫暖正向職場環境。	40
8	最愛生活在高雄-幸福城市營造研習班	1070115	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解國內外相關幸福力評比概況、國民幸福指數辦理情形，進而落實於業務中，營造幸福城市之願景。	40
9	市府團隊首長共識營(一)~(三)	1070305 1070903 1071224	本市市長、副市長、秘書長、副秘書長、一級機關首長、簡任人員	凝聚市府團隊共識，強化行政領導職能，共構願景，增進團隊優勢，提升市府團隊經營績效。	100/期
10	諸葛亮的錦囊妙計：知人善任-團隊領導研習班	1071126	本府各機關學校薦任職以上公務人員(主管優先)	1. 培養領導統御能力。 2. 增進組織管理知能。 3. 提升團隊經營績效。 4. 學習引導組織成員共同完成目標工作。	40

(二)相關管理研習班

序號	主題	預計辦理日期	研習對象	目的	上課人數
1	從搖籃到搖籃-循環經濟研習班	1070102	本府各機關學校委任職以上公務人員	推動產業設計及商業模式之創新，提升能源及資源使用效率，達成經濟與環境雙贏之永續發展。	40
2	開放式創新管理研習班	1070108	本府各機關學校公務人員	啟發學習者以開放式創新整合內部和外部資源，學習多途徑的方式進行組織創新。	40

3	消防中階人員管理發展訓練班 (一)(二)	1070115 1070116	本府消防局副中隊長、分隊長、組員	1. 瞭解中階人員(幹部)的角色及應有的工作態度。 2. 培養主管敏感度及觀察力。 3. 培育發現問題與問題解決能力。 4. 開發創意與潛能。 5. 提升災後創傷減壓能力。	40/期
4	替代役管理人員輔導及管理知能研習班	1070305	本府消防局替代役役男服勤單位管理人員	1. 替代役管理規定與案例介紹。 2. 替代役諮商輔導機制介紹。 3. 替代役勤務編排規定說明。	80
5	EAP 系列-關懷員認證初階班(含個案研討)	1070305	未曾參加本府員工協助方案關懷員認證班(含進階班)人員	1. 員工協助方案之簡介。 2. 情緒與壓力調適。 3. 同理心及敏感度訓練。 4. 陪伴及溝通技巧。 5. 自我探索與輔導。	40
6	區公所主管人員班	1070416	本市區公所主管	因應國土計畫法正式施行，瞭解現行國土空間規劃及土地利用管理制度，提升主管人員業務職能。	100
7	時分幸福行動家-時間管理研習班	1070305	本府各機關學校委任職以上公務人員	瞭解正確且實用的流程與時間管理技巧，並實際踐行進而提升工作效能及自我發展。	40
8	知識管理與團隊經營研習班	1070730	本府各機關學校薦任職以上公務人員	1. 瞭解知識管理精義 2. 學習團隊經營技術 3. 研討如何運用資訊，強化團隊經營	40
9	高穿透力影響能量-高績效簡報研習班	1070806	本府各機關學校委任職以上公務人員	以高績效簡報能力與溝通技巧，強化口語表達、溝通談判技巧，創造行政影響力。	40

10	理財規劃與風險評估研習班	1071001	本府各機關學校委任職以上公務人員	1. 提昇風險意識與風險控管能力，以達精進財務管理、提升投資效能，創造財富價值最大化。 2. 建立正確投資觀念，並從個人為單位開始，培養理財觀念，以期未來可協助他人建立投資能力並以仿效欲投資公司的領導人風格、回饋社會正面形象，使參訓者以此為學習對象，建立自我的優良品德。	50
11	洞察局勢-問題分析能力研習班	1071105	本府各機關學校委任職以上公務人員	強化公務人員的問題分析能力，提升政策執行品質。	40
12	工作流程創新與改善研習班	1071112	本府各機關學校委任職以上公務人員	1. 流程改善與創新。 2. 流程方法簡介與績效的衡量。 3. 流程改善的策略性思考與原則。 4. 流程管理與再造。	40
13	政策執行的「眉角」-跨部門協調合作研習班	1071112	本府各機關學校公務人員	1. 跨部門協調合作的意涵。 2. 跨部門協調合作不當的原因。如何有效管理跨部門協調合作。	40
14	把事情做好-專案管理成功要領研習班	1071119	本府各機關學校委任職以上公務人員	掌握專案管理成功關鍵因素，以完整企劃思考的能力，提升專案管理品質。	40