**112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫**

**教學輔導教師認證手冊**

主辦單位：高雄市政府教育局

承辦單位：高雄市校長及教師專業發展中心

中華民國112年8月1日



**http://class.kh.edu.tw/10134**

**教專中心網頁**

目錄

一、教學輔導教師認證流程 1

二、認證繳交資料 1

三、認證資料繳交方式 2

四、認證資格保留說明 2

五、其他注意事項 2

六、附件

附件1、教學輔導教師認證流程圖 3

附件2、高雄市教學輔導教師培訓認證一覽表 4

附件3、認證資料審查標準說明 5

附件4、認證審查結果申復表 9

附件5、教學輔導教師認證檢核表 10

附件6、輔導計畫表 12

附件7、觀察前會談（備課）紀錄表 14

附件8、觀察工具紀錄表 18

附件9、察後會談(議課)紀錄表 65

附件10、平時輔導紀錄表 69

附件11、輔導案例紀錄表 70

**一、教學輔導教師認證流程(流程圖如附件1)**

（一）完成教學輔導教師培訓兩階段研習課程共30小時。

（二）3學年內完成專業實踐事項如下：

1.協助輔導夥伴教師（教育實習者、代理代課教師、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達12週以上。

2.擔任授課教師進行公開授課至少2次。

3.擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予專業對話與回饋至少2次。

4.擔任教師專業學習社群召集人至少一學年。

（三）本市教學輔導教師培訓認證一覽表如附件2，如有意參與後續認證者，可參閱相關說明。

（四）由本市校長及教師專業發展中心(以下簡稱教專中心)進行認證審查，認證資料審查標準說明如附件3。

（五）證書有效期限為10年，證書期滿需進行換證；換證條件另訂之。

（六）110、111學年度培訓者之認證方式：110、111學年度（110、111年參與研習）尚未認證者，得依照參與研習時之認證手冊規定，或準用本（112）學年度認證手冊之規定辦理認證。

（七）如對認證結果有相關疑慮者，可向教專中心申復，認證申復表如附件4。

**二、認證繳交資料**

（一）教學輔導教師認證檢核表1份，如附件5。

（二）輔導計畫表1份，如附件6。

（三）觀察前會談(備課)紀錄表2份(甲式與乙式紀錄表格式如附件7，可自行選擇使用)。

（四）觀察紀錄表2份(23種觀察工具紀錄表及觀察工具資料出處如附件8，可自行選擇使用適合該堂課之觀察工具)。

（五）觀察後會談(議課)紀錄表2份(甲式與乙式紀錄表格式如附件9，可自行選擇使用)。

（六）平時輔導紀錄表2份，如附件10。

（七）輔導案例紀錄表1份，如附件11。

**三、認證資料繳交方式：**112學年度教學輔導教師認證資料繳交時間暫定為113年4月至6月，繳交方式依函文公告為主。

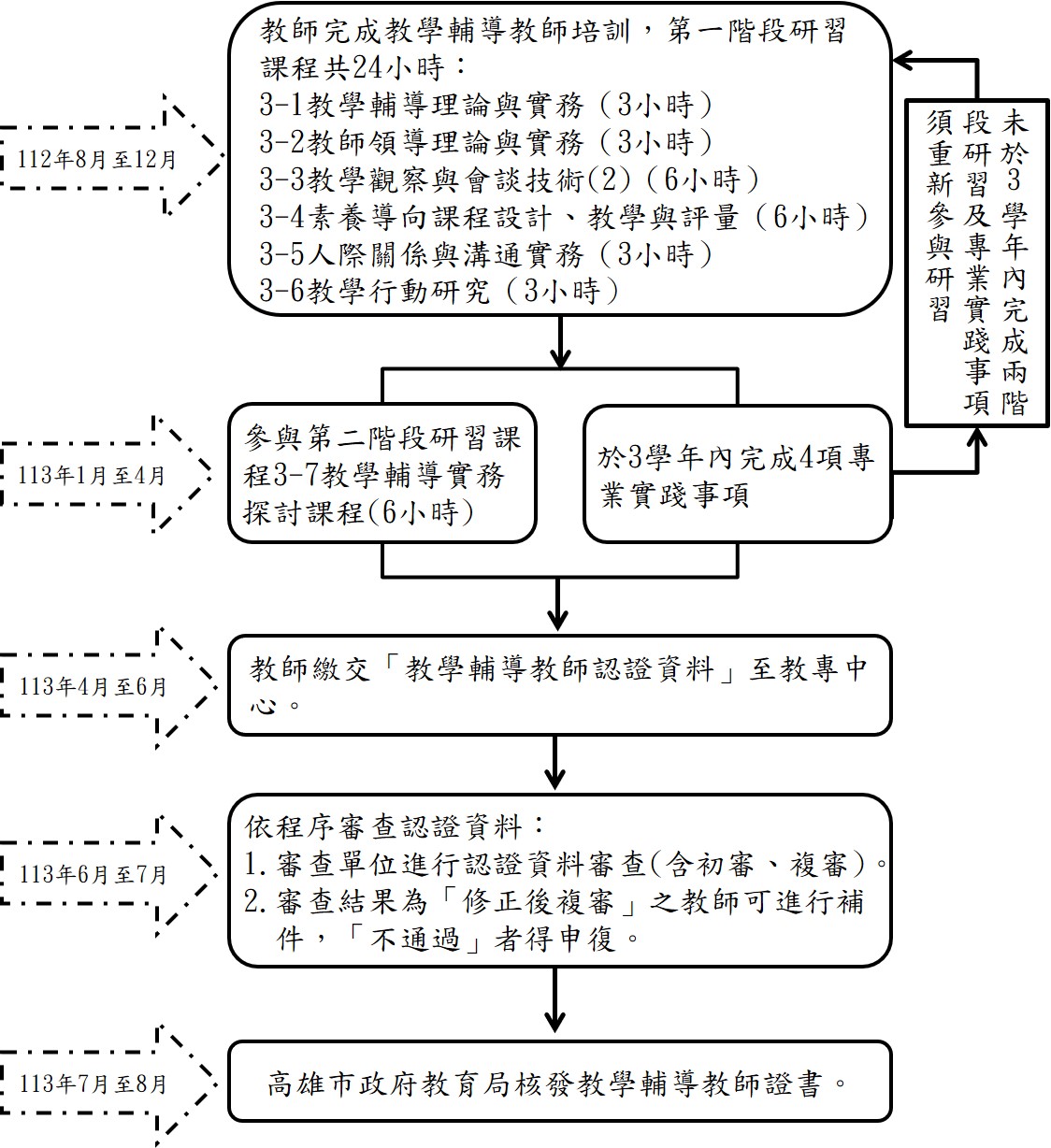
**四、認證資格保留說明**

（一）教師自參與教學輔導教師培訓研習課程起，認證資格可保留3學年。

（二）未於3學年內完成取證者，須重新參加研習。

**五、其他注意事項：**如遇重大不可抗力因素以致認證日程受影響而延期，將另行公告之。

**附件1、教學輔導教師認證流程圖**



**附件2、高雄市教學輔導教師培訓認證一覽表**

|  | **教學輔導教師** | |
| --- | --- | --- |
| **參與對象** | 1.具5年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有5年以上實際教學經驗者。  2.具備下列任一項專業回饋人才證書或研習時數證明：  (1)舊制評鑑人員初階證書。  (2)初階專業回饋人才證書。  (3)初階專業回饋人才研習時數證明。  (4)公開授課研習時數證明。  (5)舊制評鑑人員進階證書。  (6)進階專業回饋人才證書。  3.符合上述資格者，填寫教學輔導教師認證檢核表，送請校長核章。 | |
| **認證資格** | 1.完成教學輔導教師培訓研習課程，共30小時。  2.自參與研習起，3學年內完成4項專業實踐。 | |
| **研習課程** | 課程名稱 | 研習時數 |
| 3-1教學輔導理論與實務 | 3 |
| 3-2教師領導理論與實務 | 3 |
| 3-3教學觀察與會談技術（2） | 6 |
| 3-4素養導向課程設計、教學與評量 | 6 |
| 3-5人際關係與溝通實務 | 3 |
| 3-6教學行動研究 | 3 |
| 3-7教學輔導實務探討（於寒假前後辦理） | 6 |
| 合計30小時 | |
| **3-7**  **課程參考** | 1.課程綱要內涵與解析（3小時）  2.有效教學與班級經營（3小時）  3.教學歷程檔案製作與運用（3小時）  4.素養導向課程設計：主題式探究（3小時）  5.素養導向課程設計：問題導向學習（3小時） | |
| **專業實踐事項** | 自參與研習起，3學年內須完成下列專業實踐事項：  1.協助輔導夥伴教師（教育實習者、代理代課教師、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達12週以上。  2.擔任授課教師進行公開授課至少2次。  3.擔任回饋人員，觀察夥伴教師公開授課至少2次。  4.擔任教師專業學習社群召集人至少一學年。（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。 | |
| **認證資料** | 1.教學輔導教師認證檢核表1份。  2.協助輔導夥伴教師之輔導計畫表1份、平時輔導紀錄表2份、輔導案例紀錄表1份。  3.擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各2份。  備註：認證資料說明詳如手冊。 | |
| **認證資料審核單位** | **高雄市校長及教師專業發展中心** | |
| **證書核發單位** | **高雄市政府教育局** | |

**附件3、認證資料審查標準說明**

|  |  |
| --- | --- |
| **檢核表及證明** | |
| **項目** | **注意事項** |
| **教學輔導教師認證檢核表** | 1.表格內容書寫清楚。  2.認證資格與資料檢核確實登錄並勾選。  3.相關人員確實簽章，並經校長核章。 |
| **公開授課∕教學觀察三部曲** | |
| **項目** | **審查標準說明** |
| **表1、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察前會談紀錄表**  **（甲、乙式擇一）** | 1.整體內容敘寫具體詳實。  2.觀察焦點與課程脈絡彼此扣合。  3.能依據觀察焦點選擇適切的觀察工具。  4.能符合觀課倫理。  5.教學觀察三部曲時間符合邏輯順序。 |
| **表2、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察紀錄表** | 1.能確實記錄具體客觀事實。  2.各觀察工具之審查標準，請見下方「觀察工具」。 |
| **表3、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察後回饋會談紀錄表**  **（甲、乙式擇一）** | 1.整體內容敘寫具體詳實。  2.能提供完整觀課事實記錄並進行討論。  3.能確實對應並回應觀察焦點之問題。  4.能依觀察、對話結果，具體詳實分享彼此的收穫或啟發。  5.下次之教與學行動或策略具體可行。 |
| **觀察工具** | |
| **項目** | **審查標準說明** |
| **工具1、**  **105年版教師專業發展規準觀察紀錄表** | 1.事實摘要敘述具體客觀且內容完整。  2.如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **工具2、**  **101年版教師專業發展規準觀察紀錄表** | 1.事實摘要敘述具體客觀且內容完整。  2.如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **工具3、**  **軼事紀錄表** | 1.事實摘要敘述欄位描述具體客觀，且未作價值判斷。  2.所記錄內容的時間達一節課。  3.至少能記錄6個軼事。 |
| **工具4、**  **語言流動量化分析表** | 1.教師提問與學生回答對應正確。  2.學生的座位資料填寫正確。  3.各種互動符號記錄正確。  4.量化分析數字正確率。  5.內容分析具體。  6.一次觀察的時間達一節課。  （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具5、**  **在工作中量化分析表** | 1.學生學習情形的符號記載正確。  2.每個循環觀察時間記載正確。  3.量化分析數據正確。  4.內容分析具體。  5.一次觀察的時間達一節課。  （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具6、**  **教師移動量化分析表** | 1.教師行間巡視記錄完整正確。  2.教室簡圖詳實（含座位表、性別及設備等）。  3.能依據原始表件正確勾選教師移動之顯著面向。  4.內容分析能說明教師移動原因。  5.一次觀察的時間達一節課。  （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具7、**  **佛蘭德斯（Flanders）**  **互動分析法量化分析表** | 1.師生互動類別分析正確。  2.使用分類程序作時間線標記及教師教學風格統計分析。  3.最顯著類別、教師教學風格與學生學習成效等互動資料分析正確。  4.一次觀察的時間達一節課。  （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具8、**  **選擇性逐字紀錄表** | 1.所記錄的內容能聚焦觀察焦點。  2.資料分析正確且有結論。 |
| **工具9、**  **教學錄影回饋表** | 1.內容敘寫詳實。  2.教學錄影回饋表與觀察後回饋會談紀錄表內容有所區別。 |
| **工具10、**  **省思札記回饋表** | 1.內容敘寫完整。  2.省思札記回饋表與觀察後回饋會談紀錄表內容有所區別。 |
| **工具11、**  **分組合作學習教學觀察表** | 1.事實摘要敘述具體客觀且內容完整。  2.如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。  4.摘述的教學表現，可判斷所能達成指標的評量等級。  5.若採用軼事紀錄表，其事實摘要敘述欄位描述具體客觀，且未作價值判斷。 |
| **工具12、**  **學習共同體公開觀課紀錄表（丙）** | ◎公開客觀課紀錄表（丙）：  1.能依據教師的教與學生的學，描述事實摘要，描述方式具體客觀。  2.如採全面性觀察，軼事紀錄之內容，記錄時間達一節課。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。  ◎自我檢核表：  1.檢核內容能依據觀議課歷程確實勾選，並完成省思描述。 |
| **工具13、**  **中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表** | ◎觀課記錄表（範例一）：  1.事實摘要敘述具體客觀且內容完整。  2.如採全面性觀察，觀察紀錄表內每一欄位的具體事實的質性敍述內容詳實。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。  4.提出之綜合建議具體可行。  ◎觀課記錄表（範例二）：  1.教師的教與學生的學之事實摘要敘述均具體客觀且內容詳實。  2.如採全面性觀察，觀察紀錄表內每一欄位的具體事實摘要至少有1項。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。  4.能依據教與學的客觀事實提出觀課者想法。  5.提出這堂課最欣賞的3項優點。 |
| **工具14、**  **高效能教師的觀察紀錄表** | 1.事實摘要敘述具體客觀且內容完整。  2.如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。  3.如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **工具15、**  **幼兒園教學觀察紀錄表** | 1.針對幼兒園研發之紀錄表。  2.提供教學者於進行教學活動設計（教案）、觀察前會談、入班觀課及觀察後回饋會談之教學觀察歷程時，能依據相關指標與觀察重點，撰寫客觀具體事實。 |
| **工具16、**  **小組學習觀察表** | 1.課堂中進行分組討論時，針對小組討論內容進行觀察。  2.小組設定可分為無人領導小組、事先給予職務分工表並由學生自由決定角色、或直接指定角色之不同設定。  3.可用於觀察學生發言情形、專心程度等，或其他焦點問題。 |
| **工具17、**  **小組討論參與質量觀察表** | 1.課堂中進行分組討論時，針對學生表現進行觀察。  2.可用於觀察學生是否出現授課教師期待的互動行為，以達到分組討論的目的。  3.例如：觀察學生的參與度、優勢學生是否會主動幫助弱勢學生、弱勢學生是否會主動求助等。 |
| **工具18、**  **個別學生課堂行為時間軸紀錄表** | 1.於課堂中觀察特定學生之課堂行為。  2.由授課教師選定想觀察之標的學生以及對照學生（立意抽樣）。  3.可用於觀察參與的學員投入課堂學習的情形如何、有無干擾課堂的行為等，或其他焦點問題。 |
| **工具19、**  **個別學生課堂行為發生頻率紀錄表** | 1.於課堂中觀察個別學生出現的課堂行為。  2.由授課教師選定想觀察的學生（立意抽樣）。  3.可用於觀察參與的學員投入課堂學習的情形如何、有無干擾課堂的行為。 |
| **工具20、**  **小組討論公平性全組成員觀察紀錄表** | 1.課堂中進行小組討論時，觀察全組成員之間的互動關係。  2.小組設定可分為無人領導小組、事先給予職務分工表並由學生自由決定職務、或直接由授課教師指定職務等不同設定。  3.可用於觀察全組成員之正負向發言次數、參與機會以及與其他成員之間的互動等。 |
| **工具21、**  **小組討論公平性個別成員觀察紀錄表** | 1.課堂中進行小組討論時，觀察特定成員與其他成員之間的互動關係。  2.小組設定可分為無人領導小組、事先給予職務分工表並由學生自由決定職務、或直接由授課教師指定職務等不同設定。  3.可用於觀察特定成員之正負向發言次數、參與機會以及與其他成員之間的互動等。 |
| **工具22、**  **教師課堂教學班級經營觀察紀錄表** | 1.用以觀察教師在課堂初始、課堂中以及課堂末的師生互動行為。  2.觀察並記錄在不同時機∕項目時，師生的互動行為，可進一步分析教師的班級經營模式。 |
| **工具23、**  **線上同步教學觀察表** | 1.本表適用線上教學時，觀察教師教學及班級經營等方面之行為。  2.本觀察表主要是提供教師觀課之參考，教學者與觀察者可自行增刪觀察指標。  3.採質性記錄，紀錄需具體客觀，且內容詳實。 |
| **其他注意事項** | 1.教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。  2.認證資料切勿抄襲或仿照其他教師敘寫內容。 |

※空白表件下載路徑：高雄市校長及教師專業發展中心網頁→專業回饋人才→112學年度→教學輔導教師培訓認證相關資料

(網址https://class.kh.edu.tw/10134/upload/file\_list/186)

**附件4**

**認證審查結果申復表**

（如有相關證明資料，請連同申復表一併繳交）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **認證教師姓名** |  | **服務學校** |  |
| **收件編碼**  （由認證單位填寫） |  | **申請日期** | 年　　月　　日 |
| **審查委員意見**  （請將認證資料審查表之意見填入） | | **申復意見**  （請針對審查委員意見說明） | |
|  | |  | |
| 請檢附相關佐證資料  註：認證結果為「不通過」者得於收到通知後10日（含假日）內提出申復。審查單位收件後，將於20日內答復。 | | | |

**附件5**

**112學年度教師專業發展實踐方案**

**教學輔導教師認證檢核表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 | |  | | 服務學校 | |  | | |
| 電子信箱 | |  | | 連絡電話 | |  | | |
| 實際教學年資 | |  | | 專長領域 | |  | | |
| 項目與說明 | | | | | | | 檢核 | 備註 |
| 認證資格  與資料檢核 | 1.教學輔導教師培訓研習課程24小時  研習日期：民國　 年　月　日至　月　日（第一場研習）  民國　 年　月　日至　月　日（第二場研習） | | | | | | □已完成 |  |
| 2.教學輔導教師實務探討課程6小時  　研習日期：民國　 年　月　日 | | | | | | □已完成 |  |
| 4. 協助輔導夥伴教師（教育實習者、代理代課教師、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達12週以上。   |  |  | | --- | --- | | 輔導報告 | 表件 | | 輔導計畫表 | 1份 | | 平時輔導紀錄表 | 2份 | | 輔導案例紀錄表 | 1份 | | | | | | | □已完成 |  |
| 5.擔任授課教師進行公開授課至少2次，擇2次填寫。  （1）第一次公開授課   |  |  | | --- | --- | | 教學觀察三部曲 | 實施日期 | | 觀察前會談（備課） | 年　月　日 | | 入班教學觀察（觀課） | 年　月　日 | | 觀察後回饋會談（議課） | 年　月　日 |   （2）第二次公開授課   |  |  | | --- | --- | | 教學觀察三部曲 | 實施日期 | | 觀察前會談（備課） | 年　月　日 | | 入班教學觀察（觀課） | 年　月　日 | | 觀察後回饋會談（議課） | 年　月　日 | | | | | | | □已完成 |  |
| 6.擔任專業回饋人員，觀察夥伴教師公開授課，並依教學觀察三部曲（備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少2次。  （1）第一次教學觀察三部曲：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 教學觀察三部曲 | 實施日期 | 表件 | | 觀察前會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察紀錄表及觀察工具 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察後回饋會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 |   （2）第二次教學觀察三部曲：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 教學觀察三部曲 | 實施日期 | 表件 | | 觀察前會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察紀錄表及觀察工具 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察後回饋會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 |   ※觀察工具請依實際需求選用，若使用兩種以上工具，需完整紀錄一節課為原則。  ※由申請認證教師撰寫之上述檔案內容（教學觀察三部曲）確實與被觀察之同儕進行充分討論及溝通，並取得授權同意作為認證資料。  　　夥伴教師簽章： | | | | | | □已完成 |  |
| 7. 擔任教師專業學習社群召集人至少一學年。  （註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。  參與社群名稱：  擔任召集人之起迄時間：  　民國　　年　　月　　日至民國　　年　　月　　日 | | | | | | □已完成 |  |
| 教師簽章 | | | 承辦主任簽章 | | 校長簽章 | | | |
|  | | |  | |  | | | |

備註：以上認證資料均須完成，始能送出認證資料。

**附件6**

**輔導計畫表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學輔導教師  （認證教師） | | |  | | 學校職稱 | |  | |
| 任教年級 | | |  | | 任教領域∕科目 | |  | |
| **壹、夥伴教師基本資料** | | | | | | | | |
| 夥伴教師 | |  | | | | | | |
| 身分別 | | □教育實習者□代理代課教師  □初任教師　□新進教師  □正式教師 | | | 職務  （可複選） | □行政人員  □導師  □專任∕科任老師  □其他： | | |
| 服務年資 | | □3年以下（含3年）  □4年至10年（含10年）  □11年以上 | | | 學歷 | □同學科　　□同領域  □同辦公室　□跨校配對  □其他： | | |
| 經歷簡述 | |  | | | | | | |
| **貳、夥伴教師專業表現之分析** | | | | | | | | |
| 一、教師的優勢： | | | | | 二、需要成長或協助的部份： | | | |
| 三、本學期∕年輔導的目標（請條列）： | | | | | | | | |
| **參、輔導活動預定期程：**  （輔導活動時間須達12週以上，可依預期執行次數自行增列表格。） | | | | | | | | |
| 次數 | 預定輔導日期 | | | 預定輔導方式或重點 | | | | 備註 |
| 第一次 | 年∕ 月∕ 日 | | | （例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他）  文字敘述： | | | |  |
| 第二次 | 年∕ 月∕ 日 | | | （例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他）  文字敘述： | | | |  |
| 第三次 | 年∕ 月∕ 日 | | | （例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他）  文字敘述： | | | |  |
| 第N次 | 年∕ 月∕ 日 | | | （例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他）  文字敘述： | | | |  |

**附件7**

**甲式－觀察前會談（備課）紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | | |
| 備課社群（選填） |  | | 教學單元 | |  | |
| 觀察前會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 1. **課程脈絡**（可包含：（一）學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；（二）學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；（三）教師教學預定流程與策略；（四）學生學習策略或方法；（五）教學評量方式。）： | | 1. **觀察焦點**（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）及**觀察工具**（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）： | | | | |
| 1. **觀課相關配合事宜**：   （一）觀課人員觀課位置及角色（經授課教師同意）：   1. 觀課人員位在教室□前、□中、□後、□小組旁、□個別學生旁（請打勾）。 2. 觀課人員是 □完全觀課人員、□有部分的參與，參與事項：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. 拍照或錄影：□皆無、□皆有、□只錄影、□只拍照（請打勾）。   備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意，同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。  （二）預定公開授課∕教學觀察日期與地點：   1. 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_分 2. 地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   （三）回饋會談預定日期與地點： （建議於公開授課∕教學觀察後三天內完成會談為佳）   1. 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_分 2. 地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |

**乙式－觀察前會談（備課）紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 回饋人員 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 備課社群（選填） |  | 教學單元 | |  | |
| 觀察前會談  （備課）日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 預定入班教學觀察/公開授課日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 一、學習目標（含核心素養、學習表現與學習內容）： | | | | | |
| 二、學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性…等）： | | | | | |
| 三、教師教學預定流程與策略： | | | | | |
| 四、學生學習策略或方法： | | | | | |
| 五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：  （例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。） | | | | | |
| 六、觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）： | | | | | |
| 七、觀察工具（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）： | | | | | |
| 八、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）  日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

**附件8**

**（一）105年版教師專業發展規準觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | 任教年級 | | |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | 教學節次 | | | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | | | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | |
| 層面 | 指標與檢核重點 | | | | 事實摘要敘述  （可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形） | | | |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。 | | | | | | | |
| A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。 | | | |  | | | |
| A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 | | | |
| A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 | | | | | | | |
| A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 | | | |  | | | |
| A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 | | | |
| A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 | | | |
| A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 | | | |
| A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 | | | | | | | |
| A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 | | | |  | | | |
| A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。 | | | |
| A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 | | | |
| A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 | | | | | | | |
| A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。 | | | |  | | | |
| A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 | | | |
| A-4-3根據評量結果，調整教學。 | | | |
| A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。（選用） | | | |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 | | | | | | | |
| B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 | | |  | | | | |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 | | |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 | | | | | | | |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 | | |  | | | | |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 | | |

**（二）101年版教師專業發展規準教學觀察表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |  |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |  |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |  |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |  |
| 教學目標 | | | 學生經驗 | | | | |  |
|  | | | ◎背景說明：  ◎先備知識：  ◎教室情境：  ◎座位安排： | | | | |  |
| 教學活動 | | | 觀察前會談 | | | | |  |
|  | | | ◎會談時間：  ◎評量工具：  ◎觀察工具：  ◎觀察焦點： | | | | |  |
| 層面 | 指標與參考檢核重點 | | 事實摘要敘述  （可包含教師教學行為、學生學習表現、  師生互動與學生同儕互動之情形） | | | | |  |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | **A-3精熟任教學科領域知識。** | | | | | | |  |
| A-3-1正確掌握任教單元的教材內容。 | |  | | | | |  |
| A-3-2有效連結學生的新舊知識或技能。 | |  |
| A-3-3教學內容結合學生的生活經驗。 | |  |
| **A-4清楚呈現教材內容。** | | | | | | |  |
| A-4-1說明學習目標及學習重點。 | |  | | | | |  |
| A-4-2有組織條理呈現教材內容。 | |  |
| A-4-3清楚講解重要概念、原則或技能。 | |  |
| A-4-4提供學生適當的實作或練習。 | |  |
| A-4-5澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 | |  |
| A-4-6設計引發學生思考與討論的教學情境。 | |  |
| A-4-7適時歸納學習重點。 | |  |
| **A-5運用有效教學技巧。** | | | | | | |  |
| A-5-1引發並維持學生學習動機。 | |  | | | | |  |
| A-5-2善於變化教學活動或教學方法。 | |  |
| A-5-3教學活動中融入學習策略的指導。 | |  |
| A-5-4教學活動轉換與銜接能順暢進行。 | |  |
| A-5-5掌握時間分配和教學節奏。 | |  |
| A-5-6透過發問技巧，引導學生思考。 | |  |
| A-5-7使用有助於學生學習的教學媒材。 | |  |
| A-5-8根據學生個別差異實施教學活動。 | |  |
| **A-6應用良好溝通技巧。** | | | | | | |  |
| A-6-1板書正確、工整有條理。 | |  | | | | |  |
| A-6-2口語清晰、音量適中。 | |  |
| A-6-3運用肢體語言，增進師生互動。 | |  |
| A-6-4教室走動或眼神能關照多數學生。 | |  |
| **A-7運用學習評量評估學習成效。** | | | | | | |  |
| A-7-1教學過程中，適時檢視學生學習情形。 | |  | | | | |  |
| A-7-3根據學生評量結果，適時進行補救教學。 | |  |
| A-7-4學生學習成果達成預期學習目標。 | |  |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | **B-1建立有助於學生學習的班級常規。** | | | | | | | |
| B-1-3維持良好的班級秩序。 | |  | | | | | |
| B-1-4適時增強學生的良好表現。 | |
| B-1-5妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。 | |
| **B-2營造積極的班級學習氣氛。** | | | | | | | |
| B-2-1引導學生專注於學習。 | |  | | | | | |
| B-2-2布置或安排有助於學生學習的環境。 | |
| B-2-3展現熱忱的教學態度。 | |
| B-2-4教師公平對待學生。 | |
| **B-4落實學生輔導工作。** | | | | | | | |
| B-4-3敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。 | |  | | | | | |

**※可根據特定學科教學行為需求，另行增列評鑑層面、指標和參考檢核重點，作彈性組合。舉例如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 層面 | 指標與參考檢核重點 | 事實摘要敘述  （可包含教師教學行為、學生學習表現、  師生互動與學生同儕互動之情形） |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | ※有效引導實驗或實作活動 | |
| ※-1 實驗器材或實作材料準備周延。 |  |
| ※-2 實驗或實作內容講解清楚（包括安全守則講解）。 |
| ※-3 確實掌握實驗流程或實作步驟（含實驗器材操作正確）。 |
| ※-4 引導學生正確蒐集數據或資料。 |

**（三）軼事紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  | |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | |
| 時間 | 事實摘要敘述  （可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形） | | | | | | | 備註 |
| 教師教學行為 | | 學生學習行為 | | | | |
|  |  | |  | | | | |  |

**（四）語言流動量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 一、「教師對學生」語言流動-觀察統計 | | | | 二、內容分析 | | | |
| □1.學生性別 | □男 | | （　）人次/節 | □1.語言流動的性別人數差異度不高  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □2.語言流動的性別人數有特別喜好  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □3.其他  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □女 | | （　）人次/節 |
| □2.學生座位 | □前方 | | （　）人次/節 | □1.語言流動與學生座位差異度不高  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □2.語言流動與學生座位有特別關聯性  　□（1）偏重前方座位的學生  　□（2）偏重中間座位的學生  　□（3）偏重後方座位的學生  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □3.其他  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □中間 | | （　）人次/節 |
| □後方 | | （　）人次/節 |
| □3.發起對象 | □教師發起 | | （　）人次/節 | 語言流動發起對象分析  □（1）教師發起的次數較多  □（2）學生發起的次數較多  □（3）教師或學生發起的次數無明顯差異  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □學生發起 | | （　）人次/節 |
| □4.其他： | | |  |  | | | |
| 1.須一併檢附「語言流動」之原始觀察紀錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「語言流動量化分析表」（二擇一）。 | | | | | | | |

**（五）在工作中量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 一、觀察統計 | | | | | | | |
| □1.時間  （可自行增列） | 1. 第一輪觀察時間：   　　　點　　分 | | A專注認真共（ ）人　O非工作中共（ ）人  H尋求協助共（ ）人　其他： （ ）人 | | | | |
| 1. 第二輪觀察時間：   　　　點　　分 | | A專注認真共（ ）人　O非工作中共（ ）人  H尋求協助共（ ）人　其他： （ ）人 | | | | |
| 1. 第三輪觀察時間：   　　　點　　分 | | A專注認真共（ ）人　O非工作中共（ ）人  H尋求協助共（ ）人　其他： （ ）人 | | | | |
| □2.類別 | （1）A專注認真共（ ）人次（/節） （2）O非工作中共（ ）人次（/節）  （3）H尋求協助共（ ）人次（/節） （4）其他： （ ）人次（/節） | | | | | | |
| □3.個別學生  （可自行增列） | （1）（學生姓名或代號）出現在各工作現類別的次數  A專注認真共（ ）次（/節） O非工作中共（ ）次（/節）  H尋求協助共（ ）次（/節） 其他： 共（ ）次（/節） | | | | | | |
| （2）（學生姓名或代號）出現在各工作類別的次數  A專注認真共（ ）次（/節） O非工作中共（ ）次（/節）  H尋求協助共（ ）次（/節） 其他： 共（ ）次（/節） | | | | | | |
| （3）（學生姓名或代號）出現在各工作類別的次數  A專注認真共（ ）次（/節） O非工作中共（ ）次（/節）  H尋求協助共（ ）次（/節） 其他： 共（ ）次（/節） | | | | | | |
| 二、內容分析 | | | | | | | |
| □1.（第一輪∕第二輪∕……）學生工作表現分析：  □2.（A∕O∕H∕……）學生工作表現分析：  □3.個別學生工作表現分析：  □4.其他： | | | | | | | |
| 1.須一併檢附「在工作中」之原始觀察紀錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「在工作中量化分析表」（二擇一）。 | | | | | | | |

**（六）教師移動量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 內容分析 | | | | | |
| 一、教師移動有特別顯著處，**顯著面向**為：（可複選）  □（1）學生（例如移動區偏好在某一位、某一組或某一性別之學生）  □（2）空間（例如移動區偏好在某一方位或組別）  □（3）時間（例如移動發生偏好在某一段教學時段）  □（4）其他： | | | | | |
| 二、教師移動**原因：**（可複選）  □（1）教師移動與**學生學習專注度**有關**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □（2）教師移動與**教學活動設計**有關**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □（3）教師移動與**班級經營有關：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □（4）其他相關原因： | | | | | |
| 1.須一併檢附「教師移動」之原始觀察紀錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「教師移動量化分析表」（二擇一）。 | | | | | |

**（七）佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 內容分析 | | | | | |
| 一、師生互動類別分析  1.**最顯著的類別為:（可複選）**  □1接納□2鼓勵□3使用  □4提問□5演講□6指示  □7批評□8被動□9主動  □10靜止  2.其他： | | 二、教師教學風格分析  □1.**直接教學**  推論說明：  □2.**間接教學**  推論說明：  □3.教學風格不顯著  推論說明：  □4.其他： | | | |
| 三、最顯著類別、教師教學風格與**學生學習**成效之分析： | | | | | |
| 四、其他： | | | | | |
| 1.須一併檢附「佛蘭德斯（Flanders）互動分析法」之原始觀察紀錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表」（二擇一）。 | | | | | |

**（八）選擇性逐字紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 1. 教學活動紀錄 | | | | | |
| 1. 資料分析 | | | | | |

**註：請自行依照需要調整表格格式和長度**

**（九）教學錄影回饋表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 備課社群（選填） |  | 教學單元 | |  | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 1. 對授課教師課程教學之回饋：（例如：教學目標、教學清晰、教學多樣與多元評量等方面。） | | | | | |
| 1. 對授課教師班級經營之回饋：（例如：班級規範、學習情境、師生互動等方面。） | | | | | |
| 1. 對授課教師整體教學表現與專業成長方向之回饋： | | | | | |

**學生拍照、錄音及錄影同意書**

一 、 本人 　　（以下稱甲方）　□同意　□不同意 　　　　教師（以下稱乙方）於　　年　　月　　日進行公開授課時，由乙方或參與之觀課人員 　　　　 　　　　 　　　　對本人拍照、錄音及錄影。

如同意拍照、錄音及錄影，乙方及觀課人員需在滿足下列其中一項條件後方能進行拍照、錄音及錄影（請擇一勾選）。

□可拍攝課堂，但照片、影片中不得出現甲方的聲音及影像。

□可拍攝課堂，但影片中僅可出現甲方的聲音，不可出現影像。

□可拍攝課堂，照片、影片中可出現甲方的聲音及影像。

二 、 甲方同意乙方或參與之觀課人員對本人進行個別訪談。

如同意進行個別訪談，甲方　□同意　□不同意　乙方及觀課人員對個別訪談的過程進行拍照、錄音及錄影。

如同意拍照、錄音及錄影，乙方及觀課人員需滿足下列其中一項條件後方能進行錄音錄影（請擇一勾選）

□不可拍攝臉部，亦不可於畫面中出現全名。

□可拍攝臉部，但不可於畫面中出現全名。

□可拍攝臉部，亦可於畫面中出現全名。

上述同意之拍攝或訪談資料僅供教學研究之用，不得挪為他用或任何商業用途。

本人（簽章） ：

法定代理人（簽章） ：

中華民國　　　年　　　月　　　日

**（十）省思札記回饋表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | |
| 教學單元 | |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | |
|  | 1. 授課教師在教學活動、事件或所遭遇到問題摘述： | | | | | |
|  | 1. 授課教師覺得可以從中學習、反思或問題解決的策略： | | | | | |
|  | 1. 回饋人員的評述或意見： | | | | | |

**（十一）「分組合作學習」教學觀察表**

「活化教學～分組合作學習的理念與實踐方案」推動小組編製2013.2.28修訂

**教學者姓名： 科目、任教單元名稱： 觀察日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **層面** | **評 鑑 標 準** | 評 鑑 項 目 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | |
| 優\  良 | 滿  意 | 待  改  進 | 未  呈  現 |
| **A**  **教**  **學**  **前**  **準**  **備** | **A-1**  **選用適用教學單元** | A-1-1 教學主題與選用的合作學習法適配  使用的合作學習法是：　　LT |  |  |  |  |  |
| **A-2**  **小組人數適切** | A-2-1 小組人數合宜（2-6人），能兼顧學生的參與機會與小組意見的多樣性 |  |  |  |  |  |
| **A-3**  **教室空間安排合宜** | A-3-1 班級採分組形式（座位） |  |  |  |  |
| A-3-2 小組與小組間距離合宜 |  |  |  |  |
| Ａ-3-3 學生進行分組合作學習時，彼此採面對面互動 |  |  |  |  |
| **B**  **教**  **學**  **中**  **的**  **進**  **行**  **方**  **式** | **B-1**  **教師講解合作學習方式和配合事項** | B-1-1 說明學習目標（小組任務） |  |  |  |  |  |
| B-1-2 強調積極互賴 |  |  |  |  |
| B-1-3 提醒個別責任 |  |  |  |  |
| B-1-4 解釋成功標準或獎勵標準 |  |  |  |  |
| B-1-5 說明期望的合作表現 |  |  |  |  |
| **B-2**  **教師隨時掌握並**  **適時介入** | B-2-1 教師能巡視組間 |  |  |  |  |  |
| B-2-2 教師能適時提供小組協助（介入） |  |  |  |  |
| B-2-3 教師能指導（提醒）學生與人合作的技巧 |  |  |  |  |
| **B-3**  **學生積極參與** | B-3-1 所有學生都積極與組員互動  □注意聽  □幫助同學  □鼓勵同學  □發言討論  □認真參與  □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **層面** | **評 鑑 標 準** | | 評 鑑 項 目 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | | |
| 優\  良 | | 滿  意 | 待  改  進 | 未  呈  現 |
| **C**  **合**  **作**  **學**  **習**  **學**  **後**  **的**  **評**  **量** | **C-1**  **評量小組合作學習的成果** | | C-1-1進行小組報告/小組結論/小考或統計達到成功標準的人數 | 期盼教師最後出的10題選擇能與本次學習範圍及任務有直接相關，並當場訂正以釐清概念，進行進步積分表揚。 |  | |  |  |  |
| C-1-2 給予小組表揚 |  | |  |  |  |
| C-1-3 評估小組運作效能：在課堂最後，預留時間給學生自我反省 |  | |  |  |  |
| **軼事紀錄表** | | | | | | | | | |
| **時間** | | **活動或事件紀錄** | | | | **備註** | | | |
|  | |  | | | |  | | | |

* **可根據特定學科教學行為需求，另行增列評鑑規準向度和評鑑項目，作彈性組合。**

**自評簽名： 觀察人員簽名：**

**（十二）學習共同體公開觀課紀錄表（丙）**

**1040312**

**觀課科目: 授課教師: 觀課班級:**

**授課內容: 觀課日期: 觀課者:**

**第 組學生互動紀錄**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **○** | **○** | **面向** | **1.全班學習氣氛** | **2.學生學習動機與歷程** | **3.學生學習結果** |
| **參**  **考**  **項**  **目** | 1-1是否有安心學習的環境？  1-2是否有熱衷學習的環境？  1-3是否有聆聽學習的環境？ | 2-1老師是否關照每個學生的學習？  2-2是否引發學生學習動機？  2-3學生學習動機是否持續？  2-4學生是否相互關注與傾聽？  2-5學生是否互相協助與討論？  2-6學生是否投入參與學習？  2-7是否發現有特殊表現的學生？  （如學習停滯、學習超前和學習具潛力的學生） | 3-1學生學習否成立？如何發生？何時發生？  3-2學生學習的困難之處是什麼？  3-3挑戰伸展跳躍的學習是否產生？  3-4學生學習思考程度是否深化？ |
| **○** | **○** |

**課堂軼事紀錄**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **教師教學引導** | **學生學習行為** | **備註** |
|  |  |  |  |
| **觀**  **課**  **心**  **得** |  | | |

**（十三）中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表**

**紀錄表範例一**

（校名：　　　）　觀課紀錄表　（結構式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 觀課科目 | |  | 授課教師 |  | 觀課班級 | |  |
| 授課單元名稱 | |  | | | 觀課日期 | |  |
| 1.學生上課狀況 | （1）學生投入課堂學習的程度如何？ | | | | |  | |
| （2）學生有干擾課堂的行為嗎？情況如何？ | | | | |  | |
| 2.學生分組討論情形 | （1）小組間互動情形如何？（熱絡狀況、參與程度） | | | | |  | |
| （2）小組討論是否聚焦本次課堂？ | | | | |  | |
| （3）小組討論內容深度？ | | | | |  | |
| 3.知識學習的情形 | （1）學生在課堂中對哪一個部分感到興趣？ | | | | |  | |
| （2）學生在學習中有沒有困難之處？ | | | | |  | |
| （3）真正有效的學習發生在什麼情境？ | | | | |  | |
| 4.綜合建議 |  | | | | | | |

觀課人員：

中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表範例

**紀錄表範例二**

（校名：　　　）　觀課紀錄表　（半結構式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 觀課科目 |  | | 授課教師 | |  | 觀課班級 | |  |
| 授課單元名稱 |  | | | | | 觀課日期 | |  |
|  | | 教師  教學行為 | | 學生  學習行為 | | | 觀課者  想法 | |
| 1.學生學習的發生點 | |  | |  | | |  | |
| 2.學生學習的困難點 | |  | |  | | |  | |
| 3.其他 | |  | |  | | |  | |
| 我最欣賞這堂課的三項優點 | |  | | | | | | |

**（十四）高效能教師－觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | | |
| 教學單元 |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | |
| 訣竅/檢核重點  （請勾選符合之項目） | | 事實摘要敘述  （含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形，「具體事實說明」必填但字數不限） | | | | |
| 1.發展能連貫並連結學生學習進展的課程 | | | | | | |
| 1-1.學習進展：實施完善、連貫的學習進展   * 1-1-1教學內容精確 * 1-1-2課程具清晰性 * 1-1-3課程順序合乎邏輯 * 1-1-4課程、教學及評量對應良好 * 1-1-5能整合課程內涵 | | 具體事實說明： | | | | |
| 1-2.學習連結：將學習連結到學生的生活和大概念   * 1-2-1能連結學科大圖像/其他學科 * 1-2-2能連結學生生活/先前學習經驗 | | 具體事實說明： | | | | |
| 2.運用策略、資源與科技促進學習 | | | | | | |
| 2-1.學生中心策略：透過學生中心的學習方法促進學習   * 2-1-1能使學習視覺化和具體化 * 2-1-2能積極吸引學習者 | | 具體事實說明： | | | | |
| 2-2.資源和科技：提供資源和科技來支持學習   * 2-2-1科技和資源能幫助學習 * 2-2-2良好地運用科技與資源的課堂環境 * 2-2-3能讓科技發揮意想不到的學習效果 | | 具體事實說明： | | | | |
| 3.營造安全、尊重、組織良好的學習環境 | | | | | | |
| 3-1.課堂流暢：順利和有效地管理教學時間和非教學事務   * 3-1-1能引導安全、尊重、協作的互動，  並使教學時間最大化的課堂 * 3-1-2增加連結來改善學習 * 3-1-3能讓課堂流暢 | | 具體事實說明： | | | | |
| 3-2.課堂互動：有效管理學生行為，培養尊重和協作的氣氛   * 3-2-1班級組織良好 * 3-2-2學生主動參與課堂 * 3-2-3建立尊重的課堂環境 | | 具體事實說明： | | | | |
| 4.安排具挑戰性且嚴謹的學習經驗 | | | | | | |
| 4-1.挑戰文化：促進堅持和高期望的氣氛   * 4-1-1能建立學生的自我控制 * 4-1-2能培養學生學習毅力 | | 具體事實說明： | | | | |
| 4-2.教學挑戰：提供挑戰和差異化的學習經驗   * 4-2-1能配合學生現有的能力表現給予學  習挑戰 * 4-2-2能滿足學生個別差異 | | 具體事實說明： | | | | |
| 5. 激發互動與重思考的學習 | | | | | | |
| 5-1.互動文化：促進豐富的互動文化   * 5-1-1鼓勵學生參與課堂 * 5-1-2提出令學生感興趣的問題 * 5-1-3兼具個別學習與合作學習 | | 具體事實說明： | | | | |
| 5-2.參與程度：促進有思考和目的性的學生參與   * 5-2-1課程連結學生生活經驗，並確保具  目的性 * 5-2-2引導學生解釋、推理、演示與辯證  所提出的理由或想法 | | 具體事實說明： | | | | |
| 6.建構創意與問題解決的文化 | | | | | | |
| 6-1.創意性文化：強化具有創意和探究的學習環境   * 6-1-1能激發學生的好奇心 * 6-1-2採用學生中心的學習方法 | | 具體事實說明： | | | | |
| 6-2.解決問題的環境：提供鼓勵創意和問題解決的學習經驗   * 6-2-1能營造解決問題的環境 * 6-2-2能使學生學習思考聚焦並引導為清  楚明確的結論、精煉的概念或具體  的看法 * 6-2-3能使學生深入思考進而激發創意 | | 具體事實說明： | | | | |
| 7.提供能引導和提示教與學的檢視、評量和回饋 | | | | | | |
| 7-1.回饋引導學習：提供回饋來引導並支持學生的學習   * 7-1-1提供回饋引導學習 * 7-1-2運用有效的回饋 * 7-1-3深化回饋的價值 | | 具體事實說明： | | | | |
| 7-2.形成性評量：依據形成性評量的資料來調整教學   * 7-2-1善用形成性評量 * 7-2-2提供具體明確的回饋 * 7-2-3蒐集學生在學習中有意義的資料 | | 具體事實說明： | | | | |

**（十五）幼兒園教學觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要教學者 | |  | 幼兒年齡層  ∕班別 | | |  |  |
| 活動名稱 | |  | 活動目標 | | |  | |
| 觀課人員 | |  | 教學活動時間 | | | \_\_時\_\_分至\_\_時\_\_分 | |
| 教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 層面 | 指標與觀察重點 | | | | 事實摘要敘述  （可包含教學者教學行為、幼兒學習表現、師生互動與幼兒同儕互動之情形） | | |
| A活動目標與規劃 | A-1擬訂合宜的教保活動目標。 | | | | | | |
| A-1-1 依照課程大綱的精神與幼兒特質擬訂活動目標。 | | | | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要； 本指標可於觀察前會談或觀察後回饋會談中進行檢視。） | | |
| A-1-2 教保活動安排能符應活動目標。 | | | |
| A-1-3 依據活動目標與幼兒需求，選擇適合之教學材料。 | | | |
| A-2規劃適切的教保活動內容。 | | | | | | |
| A-2-1 安排合宜的教學環境與設施，促進幼兒學習。 | | | | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） | | |
| A-2-2 有效連結幼兒的生活經驗及新舊知能，引發與維持幼兒學習動機。 | | | |
| A-2-3 活動內容符合幼兒的發展需求、經驗、知能和興趣。 | | | |
| B活動實施與班級經營 | B-1教學重點的掌握與教學技巧的運用。 | | | | | | |
| B-1-1 掌握教學材料的特性，實施教保活動，促進幼兒學習。 | | | （請文字敘述，至少條列五項具體事實摘要） | | | |
| B-1-2提供充足的教學資源並合宜運用。 | | |
| B-1-3 運用適切、統整的教學方法，引導幼兒思考、討論或實作。 | | |
| B-1-4運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，與幼兒互動。 | | |
| B-1-5清楚表達並善用提問技巧幫助幼兒學習。 | | |
| B-1-6完成學習活動後，適時歸納統整學習重點。 | | |
| B-2 經營正向支持的班級文化及情境。 | | | | | | |
| B-2-1 營造溫暖的學習氣氛，促進師生互動。 | | | （請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要） | | | |
| B-2-2 建立及維持有助於幼兒學習的常規。 | | |
| B-2-3 妥善應變處理活動歷程中之偶發狀況。 | | |
| B-2-4 適切回應或引導幼兒的行為表現。 | | |
| C活動評量與教學調整 | C-1適切實施學習評量。 | | | | | | |
| C-1-1運用多元方式，了解幼兒的學習表現。 | | | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） | | | |
| C-1-2依據教學過程中幼兒的學習狀況，選擇適合的評量方式。 | | |
| C-1-3依據評量結果，適時給予幼兒回應與輔導。 | | |
| C-2適時調整教學活動。 | | | | | | |
| C-2-1依據教學過程中幼兒的學習狀況，調整教學活動的實施。 | | | （請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要； 本指標可於觀察後回饋會談中進行檢視。） | | | |
| C-2-2 運用學習評量的結果，進行教學反思。 | | |

**（十六）小組學習觀察表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 | |  |
| 觀課人員 | | |  | | | | | | |
| 教學單元 | | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次為第　 節 | |
| 公開授課∕教學觀察時間 | | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  時 至 時 分 | | | 地點 | |  | |
| 備註1：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。  備註2：請依時間流程劃記發言者，並簡短記錄發言內容。 | | | | | | | | | |
| 觀察組別：第 組 討論主題（選填）： | | | | | | | | | |
| 學生編號 | 擔任職務 | 重要內容發言次數 | | 偏離主題次數 | 重要發言內容 | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | |

**（十七）小組討論參與質量觀察表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | 任教年級 | |  | 任教領域∕科目 | |  | |
| 觀課人員 | |  | | | | | | | |
| 教學單元 | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次為第　 節 | | |
| 公開授課∕教學觀察時間 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  時 至 時 分 | | | 地點 | |  | | |
| 備註1：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。  備註2：請簡短記錄發言內容，並標記發言順序。  備註3：討論結束後，加權加總其發言質與量，評定其參與度與貢獻度。 | | | | | | | | | |
| 觀察組別：第 組 討論主題（選填）： | | | | | | | | | |
| 學生 | 發言內容摘要 | | | 發言內容摘要 | | | | | 學生 |
| S1  □ |  | | |  | | | | | S4  □ |
| S2  □ |  | | |  | | | | | S5  □ |
| S3  □ |  | | |  | | | | | S6  □ |
| □：參與∕貢獻度＝該生發言內容被記入觀察表之質量（給予3、2、1之品質加權），累計加總獲得。 | | | | | | | | | |

**（十八）個別學生課堂行為時間軸紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | | | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 | |  |  |
| 觀課人員 | | | |  | | | | | | |  |
| 教學單元 | | | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次為第　節 | |  |
| 公開授課∕教學觀察時間 | | | | 年 月 日  時 分至 時 分 | | | 地點 | |  | | |
| 備註1：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。  備註2：**在30秒時距中，只觀察並記錄標的學生與對照學生最後5秒的行為。** | | | | | | | | | | |  |
| **情境∕活動代碼** | **類別** | **說明** | | | | | | | | |  |
| IL | 個別學習（個人閱讀或練習、自主學習） | | | | | | | | |  |
| GA | 分組活動（分組實驗、小組討論、分站學習、小組教學） | | | | | | | | |  |
| GI-2 | 團體教學（師生雙向互動的教學，例如：提問、團體討論等） | | | | | | | | |  |
| GI-1 | 團體教學（教師單向主導的教學，例如：講述、說明、示範、看影片等） | | | | | | | | |  |
| T | 轉換（活動∕概念） | | | | | | | | |  |
| **學生行為代碼** | **類別** | | **說明** | | | | | | | |  |
| I：Initiative  積極主動 | | I-1 | | 能主動提出問題以獲取更多訊息。 | | | | | |  |
| I-2 | | 能主動回答問題或積極參與班級討論。 | | | | | |  |
| I-3 | | 能主動做筆記或以畫重點等方式幫助自己學習。 | | | | | |  |
| I-4 | | 其他積極主動行為（例如：遇到困難能嘗試完成，其他請說明）。 | | | | | |  |
| E：Effort  付出努力  （被動努力） | | E-1 | | 能依教師指令完成課堂學習任務或作業。 | | | | | |  |
| E-2 | | 能專注於課堂學習（例如：專心聆聽或者視線專注於教材）。 | | | | | |  |
| E-3 | | 能針對教師提問回答或參與討論。 | | | | | |  |
| E-4 | | 能依教師指令做筆記或畫重點。 | | | | | |  |
| E-5 | | 其他被動努力行為（請說明）。 | | | | | |  |
| N：Inattentive Behavior  不專心行為 | | N-1 | | 需經教師提醒才能進行課堂學習任務或作業（例如：發呆、看窗外）。 | | | | | |  |
| N-2 | | 無法回應教師提問或參與小組討論（例如：因分心而不知道教師提問的內容、小組討論時心不在焉）。 | | | | | |  |
| N-3 | | 出現與課堂學習無關的行為或動作（例如：塗鴉、把玩文具）。 | | | | | |  |
| N-4 | | 其他不專心行為（請說明）。 | | | | | |  |
| D：Disruptive Behavior  干擾行為 | | D-1 | | 未經允許離開座位。 | | | | | |  |
| D-2 | | 干擾或妨礙學習（例如：向同學丟紙屑、踢同學的椅子、用筆戳同學、發出怪聲）。 | | | | | |  |
| D-3 | | 討論或發表無關內容干擾學習（例如：在課堂上插嘴、與同學聊天）。 | | | | | |  |
| D-4 | | 其他干擾行為（請說明）。 | | | | | |  |

| 時間  分:秒 | 情境∕活動  代碼 | 標的學生  行為代碼 | 對照學生  行為代碼 | 備註  （簡述情境∕活動、師生行為 或教學內涵） |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 0:30 |  |  |  |  |
| 1:00 |  |  |  |
| 1:30 |  |  |  |
| 2:00 |  |  |  |
| 2:30 |  |  |  |
| 3:00 |  |  |  |
| 3:30 |  |  |  |
| 4:00 |  |  |  |
| 4:30 |  |  |  |
| 5:00 |  |  |  |
| 5:30 |  |  |  |
| 6:00 |  |  |  |
| 6:30 |  |  |  |
| 7:00 |  |  |  |
| 7:30 |  |  |  |
| 8:00 |  |  |  |
| 8:30 |  |  |  |
| 9:00 |  |  |  |
| 9:30 |  |  |  |
| 10:00 |  |  |  |
| 10:30 |  |  |  |
| 11:00 |  |  |  |
| 11:30 |  |  |  |
| 12:00 |  |  |  |
| 12:30 |  |  |  |
| 13:00 |  |  |  |
| 13:30 |  |  |  |
| 14:00 |  |  |  |
| 14:30 |  |  |  |
| 15:00 |  |  |  |
| 15:30 |  |  |  |
| 16:00 |  |  |  |
| 16:30 |  |  |  |
| 17:00 |  |  |  |
| 17:30 |  |  |  |
| 18:00 |  |  |  |
| 18:30 |  |  |  |
| 19:00 |  |  |  |
| 19:30 |  |  |  |
| 20:00 |  |  |  |
| 20:30 |  |  |  |
| 21:00 |  |  |  |
| 21:30 |  |  |  |
| 22:00 |  |  |  |
| 22:30 |  |  |  |
| 23:00 |  |  |  |
| 23:30 |  |  |  |
| 24:00 |  |  |  |
| 24:30 |  |  |  |
| 25:00 |  |  |  |
| 25:30 |  |  |  |
| 26:00 |  |  |  |
| 26:30 |  |  |  |
| 27:00 |  |  |  |
| 27:30 |  |  |  |
| 28:00 |  |  |  |
| 28:30 |  |  |  |
| 29:00 |  |  |  |
| 29:30 |  |  |  |
| 30:00 |  |  |  |
| 30:30 |  |  |  |
| 31:00 |  |  |  |
| 31:30 |  |  |  |
| 32:00 |  |  |  |
| 32:30 |  |  |  |
| 33:00 |  |  |  |
| 33:30 |  |  |  |
| 34:00 |  |  |  |
| 34:30 |  |  |  |
| 35:00 |  |  |  |
| 35:30 |  |  |  |
| 36:00 |  |  |  |
| 36:30 |  |  |  |
| 37:00 |  |  |  |
| 37:30 |  |  |  |
| 38:00 |  |  |  |
| 38:30 |  |  |  |
| 39:00 |  |  |  |
| 39:30 |  |  |  |
| 40:00 |  |  |  |
| 40:30 |  |  |  |
| 41:00 |  |  |  |
| 41:30 |  |  |  |
| 42:00 |  |  |  |
| 42:30 |  |  |  |
| 43:00 |  |  |  |
| 43:30 |  |  |  |
| 44:00 |  |  |  |
| 44:30 |  |  |  |
| 45:00 |  |  |  |
| 45:30 |  |  |  |
| 46:00 |  |  |  |
| 46:30 |  |  |  |
| 47:00 |  |  |  |
| 47:30 |  |  |  |
| 48:00 |  |  |  |
| 48:30 |  |  |  |
| 49:00 |  |  |  |
| 49:30 |  |  |  |
| 50:00 |  |  |  |
| 參考文獻：  Garito, A. & Jang, E. E. （2010）. Investigating the effects of a game-based approach in teaching word recognition and spelling to students with reading disabilities and attention deficits. *Australian Journal of Learning Difficulties. 15*（2）, 193-211.  Johnson, S. （2018）. *Systematic Behavior Observation tool*. Retrieved from https://resilientheartsandminds.com/2018/03/25/systematic-behavior-observation-tool/ | | | | |

**附件：個別學生課堂行為時間軸量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | | | | | |  | | | 任教年級 | | |  | | 任教領域∕科目 | | | |  | | | |
| 觀課人員 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教學單元 | | | | | |  | | | | | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | | | | | | | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | | | | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | | | | | 地點 | |  | | | | | | | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **壹、數據統計** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **學生行為類別紀錄：** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 類別 | 說明 | | | | | | | | | | | 標的學生 | 總計 | | | | 對照學生 | | | | 總計 |
| I  積極  主動 | I-1 | | | 能主動提出問題以獲取更多訊息。 | | | | | | | | （ ）次 | 共（）次  /（）分鐘 | | | | （ ）次 | | | | 共（）次  /（）分鐘 |
| I-2 | | | 能主動回答問題或積極參與班級討論。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| I-3 | | | 能主動做筆記或以畫重點等方式幫助自己學習。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| I-4 | | | 其他積極主動行為（例如：遇到困難能嘗試完成，其他請說明）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| E  付出  努力  （被動努力） | E-1 | | | 能依教師指令完成課堂學習任務或作業。 | | | | | | | | （ ）次 | 共（）次  /（）分鐘 | | | | （ ）次 | | | | 共（）次  /（）分鐘 |
| E-2 | | | 能專注於課堂學習（例如：專心聆聽或者視線專注於教材）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| E-3 | | | 能針對教師提問回答或參與討論。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| E-4 | | | 能依教師指令做筆記或畫重點。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| E-5 | | | 其他被動努力行為（請說明）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| N  不專心  行為 | N-1 | | | 需經教師提醒才能進行課堂學習任務或作業（例如：發呆、看窗外）。 | | | | | | | | （ ）次 | 共（）次  /（）分鐘 | | | | （ ）次 | | | | 共（）次  /（）分鐘 |
| N-2 | | | 無法回應教師提問或參與小組討論（例如：因分心而不知道教師提問的內容、小組討論時心不在焉）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| N-3 | | | 出現與課堂學習無關的行為或動作（例如：塗鴉、把玩文具）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| N-4 | | | 其他不專心行為（請說明）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| D  干擾  行為 | D-1 | | | 未經允許離開座位。 | | | | | | | | （ ）次 | 共（）次  /（）分鐘 | | | | （ ）次 | | | | 共（）次  /（）分鐘 |
| D-2 | | | 干擾或妨礙學習（例如：向同學丟紙屑、踢同學的椅子、用筆戳同學、發出怪聲）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| D-3 | | | 討論或發表無關內容干擾學習 （例如：在課堂上插嘴、與同學聊天）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| D-4 | | | 其他干擾行為（請說明）。 | | | | | | | | （ ）次 | （ ）次 | | | |
| **二、情境∕活動與學生行為紀錄：** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 情境∕活動  代碼 | | | 總計 | | | | | 標的學生行為代碼與次數 | | | | | | | 對照學生行為代碼與次數 | | | | | | |
| IL | | | 共（ ）次∕（ ）分鐘 | | | | | I | | （ ）次 | | | | | I | | | | （ ）次 | | |
| E | | （ ）次 | | | | | E | | | | （ ）次 | | |
| N | | （ ）次 | | | | | N | | | | （ ）次 | | |
| D | | （ ）次 | | | | | D | | | | （ ）次 | | |
| GA | | | 共（ ）次∕（ ）分鐘 | | | | | I | | （ ）次 | | | | | I | | | | （ ）次 | | |
| E | | （ ）次 | | | | | E | | | | （ ）次 | | |
| N | | （ ）次 | | | | | N | | | | （ ）次 | | |
| D | | （ ）次 | | | | | D | | | | （ ）次 | | |
| GI-2 | | | 共（ ）次∕（ ）分鐘 | | | | | I | | （ ）次 | | | | | I | | | | （ ）次 | | |
| E | | （ ）次 | | | | | E | | | | （ ）次 | | |
| N | | （ ）次 | | | | | N | | | | （ ）次 | | |
| D | | （ ）次 | | | | | D | | | | （ ）次 | | |
| GI-1 | | | 共（ ）次∕（ ）分鐘 | | | | | I | | （ ）次 | | | | | I | | | | （ ）次 | | |
| E | | （ ）次 | | | | | E | | | | （ ）次 | | |
| N | | （ ）次 | | | | | N | | | | （ ）次 | | |
| D | | （ ）次 | | | | | D | | | | （ ）次 | | |
| T | | | 共（ ）次∕（ ）分鐘 | | | | | I | | （ ）次 | | | | | I | | | | （ ）次 | | |
| E | | （ ）次 | | | | | E | | | | （ ）次 | | |
| N | | （ ）次 | | | | | N | | | | （ ）次 | | |
| D | | （ ）次 | | | | | D | | | | （ ）次 | | |
| **三、時間軸與學生行為紀錄：** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 課堂時間 | | 主要情境∕活動代碼  與次數 | | | | | 主要情境∕活動中，  標的學生主要行為代碼與次數 | | | | | | | | | 主要情境∕活動中，  對照學生主要行為代碼與次數 | | | | | |
| 00:00～10:00 | |  | | | （ ）次 | |  | | | | （ ）次 | | | | |  | | | | （ ）次 | |
| 11:00～20:00 | |  | | | （ ）次 | |  | | | | （ ）次 | | | | |  | | | | （ ）次 | |
| 21:00～30:00 | |  | | | （ ）次 | |  | | | | （ ）次 | | | | |  | | | | （ ）次 | |
| 31:00～40:00 | |  | | | （ ）次 | |  | | | | （ ）次 | | | | |  | | | | （ ）次 | |
| 41:00～50:00 | |  | | | （ ）次 | |  | | | | （ ）次 | | | | |  | | | | （ ）次 | |
| **貳、內容分析** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **一、學生行為類別**  **（一）標的學生**  1.「I積極主動」 次，「E付出努力」 次，「N不專心」 次，「D干擾」 次，共紀錄行為 次。  2.「I積極主動」與「E付出努力」合計 次，約佔整節課行為比例 ％；「N不專心」與「D干擾」合計 次，約佔整節課行為比例 ％。  **（二）對照學生**  1.「I積極主動」 次，「E付出努力」 次，「N不專心」 次，「D干擾」 次，共紀錄行為 次。  2.「I積極主動」與「E付出努力」合計 次，約佔整節課行為比例 ％；「N不專心」與「D干擾」合計 次，約佔整節課行為比例 ％。  **二、情境∕活動與學生行為**  **（一）整節課的情境∕活動實施**  1.「IL個別學習」 次，「GA分組活動」 次，「GI-2團體教學（師生雙向互動）」 次，「GI-1團體教學（教師單向主導）」 次，「T轉換」 次。  2.整節課的情境/活動依照次數由多至少排序為：  （1） 、 、 、 。  （2）  **（二）情境∕活動與標的學生行為，兩者間的關連**  1.在「IL個別學習」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  2.在「GA分組活動」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  3.在「GI-2團體教學（師生雙向互動）」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  4在「GI-1團體教學（教師單向主導）」時，「「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  5.在「T轉換」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  **（三）情境∕活動與對照學生行為，兩者間的關連**  1.在「IL個別學習」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  2.在「GA分組活動」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  3.在「GI-2團體教學（師生雙向互動）」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  4在「GI-1團體教學（教師單向主導）」時，「「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  5.在「T轉換」時，「I積極主動」和「E付出努力」合計 次，「N不專心」和「D干擾」合計 次，比例為 ： 。  **三、時間軸與學生行為**  **（一）課堂時間與主要情境∕活動**  1.前 分鐘為 。  2. - 分鐘為 。  3. - 分鐘為 。  4.課程結束前 分鐘為 。  **（二）課堂時間中各個主要情境∕活動，與標的學生出現之主要行為，兩者間的關連**  1.前 分鐘主要出現行為是 。  2. - 分鐘主要出現行為是 。  3. - 分鐘主要出現行為是 。  4.課程結束前 分鐘為 。  **（三）課堂時間中各個主要情境∕活動，與對照學生出現之主要行為，兩者間的關連**  1.前 分鐘主要出現行為是 。  2. - 分鐘主要出現行為是 。  3. - 分鐘主要出現行為是 。  4.課程結束前 分鐘為 。  **四、其他** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.須一併檢附「個別學生課堂行為時間軸紀錄表」。  2.本表為「個別學生課堂行為時間軸紀錄表」統計分析參考表件，表件所列之數據統計與內容分析面向可依觀察焦點增刪或調整；若本表不符觀察焦點使用，也可自行設計其他版本之「個別學生課堂行為時間軸量化分析表」。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**（十九）個別學生課堂行為發生頻率紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | | | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 | | |  |
| 觀課人員 | | | |  | | | | | | | |
| 教學單元 | | | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次為第　 節 | | |
| 公開授課∕教學觀察時間 | | | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  時 至 時 分 | | | 地點 | |  | | |
| 備註1：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。  備註2：觀察個別學生出現的課堂行為，**每30秒劃記一次**；D-1請勾選有或無即可。  備註3：下列紀錄表內之學生行為若不足選用，得自行增加行為描述欄位並紀錄之。 | | | | | | | | | | | |
| 學生課堂行為分類 | | | 正向行為 | | 積極主動（I：Initiative） | | | | | | |
| 付出努力（被動努力）（E：Effort） | | | | | | |
| 負向行為 | | 不專心行為（N：Inattentive Behavior） | | | | | | |
| 干擾行為（D：Disruptive Behavior） | | | | | | |
| 其他行為（O：Others） | | | | | | | | |
| **正向行為** | | **內容** | | | | | | | | **出現次數劃記** | |
| I  積極  主動 | I-1 | 會專注聆聽教師講解的內容 | | | | | | | |  | |
| I-2 | 會認真投入教師所安排的實驗或操作學習活動 | | | | | | | |  | |
| I-3 | 會積極參與教師交代的紙筆練習或者作業 | | | | | | | |  | |
| I-4 | 會主動在課堂上提出問題以幫助自己理解 | | | | | | | |  | |
| I-5 | 上課會自願回答老師的問題 | | | | | | | |  | |
| I-6 | 小組討論時會認真和同學討論 | | | | | | | |  | |
| I-7 | 上課會做筆記或劃重點 | | | | | | | |  | |
| I-8 | 其他積極主動行為  （若選用，請描述行為 ） | | | | | | | |  | |
| E  付出  努力  （被動努力） | E-1 | 上課依據教師指示瀏覽手機或行動載具 | | | | | | | |  | |
| E-2 | 會嘗試練習老師交代的紙筆作業 | | | | | | | |  | |
| E-3 | 會聆聽其他同學的提問 | | | | | | | |  | |
| E-4 | 在指名時會回應老師的提問 | | | | | | | |  | |
| E-5 | 小組作業會和同學一起分工合作完成 | | | | | | | |  | |
| E-6 | 上課只看本節課相關的書籍或資料 | | | | | | | |  | |
| E-7 | 其他被動學習行為  （若選用，請描述行為 ） | | | | | | | |  | |
| **負向行為** | | **內容** | | | | | | | | **出現次數劃記** | |
| N  不專心  行為 | N-1 | 上課時發呆或者看著窗外 | | | | | | | |  | |
| N-2 | 閱讀課堂無關的書報資料 | | | | | | | |  | |
| N-3 | 課堂期間做其他課程的作業 | | | | | | | |  | |
| N-4 | 因分心無法回應教師的提問 | | | | | | | |  | |
| N-5 | 小組討論時心不在焉 | | | | | | | |  | |
| N-6 | 藉故不參與課堂活動，例如：不參與團體活動。 | | | | | | | |  | |
| N-7 | 使用手機或者行動載具  （瀏覽上課無關訊息、傳簡訊、或玩遊戲） | | | | | | | |  | |
| N-8 | 上課時偷吃東西或喝飲料 | | | | | | | |  | |
| N-9 | 上課打瞌睡或睡覺 | | | | | | | |  | |
| N-10 | 其他上課不專心行為  （若選用，請描述行為 ） | | | | | | | |  | |
| D  干擾  行為 | D-1 | 上課遲進教室 | | | | | | | | □ 有 □ 無 | |
| D-2 | 在上課過程未經教師允許就離開座位 | | | | | | | |  | |
| D-3 | 發出噪音或怪聲 | | | | | | | |  | |
| D-4 | 向同學丟物品 | | | | | | | |  | |
| D-5 | 無故踢同學椅子 | | | | | | | |  | |
| D-6 | 提問與學習無關的問題或故意答錯，干擾教學進行 | | | | | | | |  | |
| D-7 | 在課堂上插嘴，發表與學習無關的言論 | | | | | | | |  | |
| D-8 | 和同學竊竊私語或聊天 | | | | | | | |  | |
| D-9 | 和同學傳紙條 | | | | | | | |  | |
| D-10 | 其他上課干擾行為  （若選用，請描述行為 ） | | | | | | | |  | |
| **其他行為** | | **內容** | | | | | | | | **出現次數劃記** | |
| O  其他行為 | | 其他行為  （若選用，請描述行為 ） | | | | | | | |  | |

**附件：個別學生課堂行為發生頻率量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 | |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | |
| **壹、觀察統計** | | | | | | | | |
| 正向行為 | I積極主動 | | （ ）次 | | | | | |
| E付出努力（被動努力） | | （ ）次 | | | | | |
| 負向行為 | N不專心行為 | | （ ）次 | | | | | |
| D干擾行為 | | （ ）次∕D-1 （有∕無） | | | | | |
| O其他行為 | （ ）次，行為描述：（ ） | | | | | | | |
| **貳、內容分析** | | | | | | | | |
| 一、學生整節課出現正向行為的內容與次數分析：  （一）總共出現 次，約佔整節課所有行為 次的 ％。  （二）「I積極主動」和「E付出努力」出現比例為 ： 。  （三）「I積極主動」出現最多的是 ，共 次。  （四）「E付出努力」出現最多的是 ，共 次。  二、學生整節課出現負向行為的內容與次數分析：  （一）總共出現 次，約佔整節課所有行為 次的 ％。  （二）「N不專心行為」和「D干擾行為」出現比例為 ： 。  （三）「N不專心行為」出現最多的是 ，共 次。  （四）「D干擾行為」出現最多的是 ，共 次。  三、其他行為出現的次數與內容分析：有 次，行為內容是 。  四、其他： | | | | | | | | |
| 1.須一併檢附「個別學生課堂行為發生頻率紀錄表」。  2.本表為「個別學生課堂行為發生頻率紀錄表」統計分析參考表件，表件所列之數據統計與內容分析面向可依觀察焦點增刪或調整；若本表不符觀察焦點使用，也可自行設計其他版本之「個別學生課堂行為發生頻率量化分析表」。 | | | | | | | | |

**（二十）小組討論公平性全組成員觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | | |  | | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | | |  | | | | | | |
| 教學單元 | | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | | |
| 觀察組別： 討論主題： | | | | | | | | | |
| **一、名詞解釋** | | | | | | | | | |
| **類別** | | **說明** | | | | | | | |
| 正向發言 | | 觀察對象的發言受到同儕期待、傾聽與重視。 | | | | | | | |
| 負向發言 | | 觀察對象的發言受到同儕忽視、輕視或藐視。 | | | | | | | |
| 參與機會 | | 觀察對象在小組討論時，教具教材的使用機會、身體位置的接近性，以及參與小組任務的重要性與價值性之平等情形。 | | | | | | | |
| 成員互動 | | 在小組討論時，觀察對象與其他成員之間的互動，是否具有公平表達機會、平等接納對待，沒有排擠等情形。 | | | | | | | |
| **二、觀察紀錄** | | | | | | | | | |
| **學生編號**  **擔任職務** | **類別** | | | **出現次數** | **整體觀察分析**  （觀察對象於整個觀察過程之狀態） | | | | |
|  | 正向發言 | | |  | **A. 參與機會：**  **B. 成員互動：** | | | | |
| 負向發言 | | |  |
|  | 正向發言 | | |  | **A. 參與機會：**  **B. 成員互動：** | | | | |
| 負向發言 | | |  |
|  | 正向發言 | | |  | **A. 參與機會：**  **B. 成員互動：** | | | | |
| 負向發言 | | |  |
|  | 正向發言 | | |  | **A. 參與機會：**  **B. 成員互動：** | | | | |
| 負向發言 | | |  |
| 參考文獻：  黃永和（2019）。**小組學習：環境、動機與公平性之研究**。臺北市：五南。 | | | | | | | | | |

**（二十一）小組討論公平性個別成員觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 觀察組別： 觀察對象： 討論主題： | | | | | | | |
| **一、名詞解釋** | | | | | | | |
| **類別** | **說明** | | | | | | |
| 正向發言 | 觀察對象的發言受到同儕期待、傾聽與重視。 | | | | | | |
| 負向發言 | 觀察對象的發言受到同儕忽視、輕視或藐視。 | | | | | | |
| 參與機會 | 觀察對象在小組討論時，教具教材的使用機會、身體位置的接近性，以及參與小組任務的重要性與價值性之平等情形。 | | | | | | |
| 成員互動 | 在小組討論時，觀察對象與其他成員之間的互動，是否具有公平表達機會、平等接納對待，沒有排擠等情形。 | | | | | | |
| **二、觀察記錄** | | | | | | | |
| **類別** | **出現次數** | | **內容摘要** | | | | |
| 正向發言 |  | |  | | | | |
| 負向發言 |  | |  | | | | |
| **三、觀察分析** | | | | | | | |
| **類別** | **整體觀察分析**（觀察對象於整個觀察過程之狀態） | | | | | | |
| 參與機會 |  | | | | | | |
| 成員互動 |  | | | | | | |
| 參考文獻：  黃永和（2019）。**小組學習：環境、動機與公平性之研究**。臺北市：五南。 | | | | | | | |

**（二十二）教師課堂教學班級經營觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年班 |  | 任教領域∕科目 | |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　節 | |
| 公開授課∕教學觀察 時間 | | 年 月 日  時 分至 時 分 | | | 地點 | |  | |
| 備註1：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。  備註2：若該項目並未觀察到師生相關行為事實，可以不必填寫，或填寫「未觀察到」。 | | | | | | | | |
| **時機 ∕項目** | **內涵說明** | | **觀察到的師生行為事實** | | | | | |
| **課堂初始** | | | | | | | | |
| 守時就位 | 1. 教師與學生均能適時進入教室並就定位。 2. 教師要求學生以適當的方式進入專科教室，例如走廊整隊。（選） | |  | | | | | |
| 收心安頓 | 適當安頓師生心情，收拾物件，進入教學準備狀態。 | |  | | | | | |
| 動態掌控 | 了解學生出缺席或動態，必要時能及時做適當處置。 | |  | | | | | |
| 關懷互動 | 1. 能關心問候個別或全體學生，展現出師生間的正向關係。 2. 能展現出認識熟悉個別學生或班級群體。 | |  | | | | | |
| 規範提示 | 能適當提示或重申課堂規範。 | |  | | | | | |
| 承續處理 | 能適當且有效率的處理前堂課程之後續事宜，例如收繳作業、發還作業或檢討等。 | |  | | | | | |
| 座位形式 | 座位安排形式符合當節課堂教學的主要模式。 | |  | | | | | |
| 情境設備 | 1. 教學空間各項物理條件適當合宜。 2. 能配合教學進度布置相關資料、情境，或備妥設備器材。 3. 了解學生攜帶準備學習所需資料之情形，必要時能及時做適當處置。 | |  | | | | | |
| **課堂中** | | | | | | | | |
| 教學進程 轉換 | 1. 教學進行順暢，節奏合宜，時間掌控良好。 2. 活動轉換時能明確清楚引導。 | |  | | | | | |
| 成員互動 | 1. 師生之間、學生同儕之間能有適當的教學互動。 2. 教師視線眼神或身體移動能關照到所有學生。 | |  | | | | | |
| 積極正向 | 1. 師生言行積極正向，情緒管理合宜。 2. 教師展現教學或帶班的魅力或影響力。 | |  | | | | | |
| 秩序維持 | 1. 學生聽課、討論、書寫、實作或個人座位上之學習活動，均能有合宜的秩序。 2. 教師能注意到並督導分心失序的學生投入學習。 3. 學生組織結構（幹部教師、組長或小組等）能協助發揮秩序維持功用。 | |  | | | | | |
| 偶發行為 處理 | 教師對干擾、衝突行為或偶發事件，能依據性質與程度，及時處置回應。 | |  | | | | | |
| 獎懲回應 | 教師能依既定規則，對學生課堂學習或秩序表現，及時給予個人∕小組∕全班性的獎懲或紀錄（包含讚美、欣賞、鼓勵或責備）。 | |  | | | | | |
| 安全維護 | 有安全顧慮的教學活動（例如實驗），能有適當的說明與防護。 | |  | | | | | |
| **課堂末** | | | | | | | | |
| 作業活動 交代 | 採取適當方式，學生能記得完成並理解作業活動之要求，預告次堂課程注意事項。 | |  | | | | | |
| 回饋總結 | 教師能總結學生課堂學習或行為表現，並給予回饋或實施獎懲。 | |  | | | | | |
| 環境復原 | 1. 師生能妥善收拾環境、器材、整理教室或座位。 2. 教師要求學生以適當的方式從專科教室回到原班教室，例如整隊帶回。（選） | |  | | | | | |
| 追蹤輔導 | 教師能針對課堂未盡事務，追蹤輔導特定學生。 | |  | | | | | |
| **備註或綜合評述** | | |  | | | | | |

**（二十三）線上同步教學觀察表**

教師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_\_ 任教科目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

單元名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學內容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教學節次：共\_\_\_\_\_\_\_節 本次教學為第\_\_\_\_\_\_\_節

觀察者：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 觀察日期：\_\_\_\_\_\_\_ 觀察時間：\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 一、**教材適切精熟掌握** | 具體客觀描述 |
| 1.教材內容符應課綱與學生需求  2.教材內容符合學科教學之知識  3.正確掌握任教單元的教材內容  4.有效連結學生新舊知識、技能  5.教學內容結合學生的生活經驗 |  |
| 二、**清楚呈現教材內容** | 具體客觀描述 |
| 1.說明學習目標或重點  2.有組織條理呈現教材內容  3.清楚講解概念、原則或技能  4.提供學生實作或練習  5.澄清迷思概念、易錯誤類型  6.適時歸納學習重點 |  |
| 三、**運用有效教學技巧** | 具體客觀描述 |
| 1.引發並維持學生學習動機  2.善於變化教學活動或教學方法  3.教學活動中融入學習策略指導  4.有效掌握時間分配和教學節奏  5.使用有助於學生學習的教學媒材 |  |
| 四、**學生高參與且專注** | 具體客觀描述 |
| 1.適時檢視學生參與學習情形  2.師生互動良好（老師與個別學生、小組、全班之線上口語、文字及目光互動等）  3.同儕互動良好（同學間之線上互動）  4.學生主動發表或分享作品  5.提供未發言學生學習參與機會  6.適時檢視學生自主學習情形（檢核上課前、上課中狀況）  7.適時檢視學生學習表現情形（能理解、悅納或運用所學之知識、技能與態度） |  |
| **五、善用線上教室教學** | 具體客觀描述 |
| 1.適當使用線上學習教室各項功能  2.提供學生自主學習教材或網站（課前、課中或課後）  3.數位教學素材播放與轉換流暢  4.口語清晰音量適中教室無回音  5.教學環境安靜無其他干擾因素  6.教材字體及所有版面呈現適切 |  |
| 六、**善於發問啟發思考** | 具體客觀描述 |
| 1.設計由淺而深的問題引發思考  2.提問開放、探究或正向假設問題  3.發問後待答時間適切  4.發問後能針對回答繼續延伸問題 |  |
| 七、**善用多元評量與回饋** | 具體客觀描述 |
| 1.依據學習需求選用適切評量工具（如實體工具、數位應用軟體或平台等）  2.教學過程中適時檢視學生學習情形  3.根據評量結果提供及時具體回饋  4.根據評量結果，適時進行補救教學或加深加廣 |  |
| 八、**班級經營建立關係** | 具體客觀描述 |
| 1.適時線上關懷學生學習與生活  2.學生出缺席（上線）、無故離線的及時處理  3.維持良好的上課秩序（如學生開鏡頭、關麥克風、發言先舉手、網路禮儀、勿截圖錄音等）  4.適時增強學生的良好表現  5.妥善處理學生不當行為或偶發狀況  6.教師口語正向班級氣氛佳  7.展現熱忱的教學態度 |  |

備註：此線上觀察表係由「教育部校長暨教師專業發展支持平臺」團隊所發展編製。

※溫馨小建議

此份紀錄表適合用於下列情況：

1.本觀察表主要是提供教師線上觀課之參考，教學者與觀察者可自行增刪觀察指標。

2.教學觀察焦點可由教學者主導，或由教學者與觀察者共同討論決定。

|  |  |
| --- | --- |
| **觀察工具資料出處** | |
| **表格名稱** | **參考來源** |
| 1. 105年版教師專業發展規準觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 101年版教師專業發展規準觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 軼事紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 語言流動量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 在工作中量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 教師移動量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 佛蘭德斯互動分析法量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 選擇性逐字紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 教學錄影回饋表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 省思札記回饋表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 分組合作學習教學觀察表 | 分組合作學習計畫網站 |
| 1. 學習共同體公開觀課紀錄表（丙） | 學習領導與學習共同體  計畫辦公室網站 |
| 1. 中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表 | 中華民國全國教師會  《觀議課實務手冊》 |
| 1. 高效能教師的觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 幼兒園教學觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 小組學習觀察表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 小組討論參與質量觀察表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 個別學生課堂行為時間軸紀錄表   工具18、附件、個別學生課堂行為時間軸量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案  雲林縣僑真國小塗瑀真主任 |
| 1. 個別學生課堂行為發生頻率紀錄表   工具19、附件、個別學生課堂行為發生頻率量化分析表 | 教育部教師專業發展實踐方案  雲林縣僑真國小塗瑀真主任 |
| 1. 小組討論公平性全組成員觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 小組討論公平性個別成員觀察紀錄表 | 教育部教師專業發展實踐方案 |
| 1. 教師課堂教學班級經營觀察紀錄表 | 南投縣集集國小黃雅蘭主任 |
| 1. 線上同步教學觀察表 | 「教育部校暨教師專業發展支持平臺」團隊所發展編製 |
| 學生拍照、錄音及錄影同意書 | 國立臺灣師範大學數學教育中心 |

**附件9**

**甲式－觀察後回饋會談（議課）紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | | | | |
| 回饋會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 1. 客觀事實：觀課人員說明觀察到的教與學具體事實 | | 1. 關聯：前述觀察資料與觀察焦點的關聯（即觀察資料能否回應觀察焦點的問題） | | | |
| 1. 詮釋：授課教師與觀課人員分享公開授課∕教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發 | | 1. 決定：授課教師∕觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略（含下次的觀察焦點） | | | |

**乙式－觀察後回饋會談（議課）紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 回饋人員 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 回饋會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫： | | | | | |
| 1. 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： | | | | | |
| 1. 教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： | | | | | |
| 1. 授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫）：  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 專業成長指標 | 專業成長方向 | 內容概要說明 | 協助或合作人員 | 預計完成日期 | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  |   備註：   1. **專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準之指標或檢核重點，擬定個人專業成長計畫。 2. **專業成長方向**包括：    1. 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。    2. 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。 3. **內容概要說明**請簡述，例如：    1. 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。    2. 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。 4. 可依實際需要增列表格。 | | | | | |
| 1. 授課教師與觀課人員分享公開授課∕教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發： | | | | | |

**附件10**

**平時輔導紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學輔導教師  （認證教師） |  | 任教年級∕學科 |  |
| 夥伴教師 |  | 任教年級∕學科 |  |
| 會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 |  |
| **一、輔導方式或重點：（可複選）** | | | |
| □1.環境脈絡認識□2.班級經營□3.親師溝通□4.課程與教學設計  □5.教學觀察與會談□6.教學省思□7.專業成長□8.學習成果分析  □9.個案討論□10.教學檔案製作□11.教學行動研究□12.教學示範  □13.教材教法□14.共同備課□15.其他 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **二、輔導紀錄：** | | | |
| **1.夥伴教師優勢與肯定：** | | **2.夥伴教師關注焦點與挑戰：** | |
| **3.夥伴省思與下一步行動：** | | **4.教學輔導教師回饋與下一步行動：** | |
| **教師專業發展規準：請選出本次會談對應之規準，可複選。（本規準為教育部1050422修正之教師專業發展評鑑規準）**  □A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫（IEP）。  □A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。□A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。  □A-2-2清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。□A-2-3提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。  □A-2-4完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。□A-3-1運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。  □A-3-2教學活動中能融入學習策略的指導。□A-3-3運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。  □A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。□A-4-2分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。  □A-4-3根據評量結果，調整教學。□A-4-4運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。  □B-1-1建立有助於學生學習的課堂規範。□B-1-2適切引導或回應學生的行為表現。  □B-2-1安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。□B-2-2營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。  □B-3-1建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。□B-3-2運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。  □B-4-1運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。  □B-4-2通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。 | | | |

**附件11**

**輔導案例紀錄表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學輔導教師  （認證教師） |  | 任教年級∕學科 |  |
| 夥伴教師 |  | 任教年級∕學科 |  |
| 會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 |  |
| 案例標題 |  | | |
| 事件發生時間 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 撰寫輔導紀錄日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 |
| **案例主題：**（勾選所描述事件之主題或主要問題，可複選）  □1.環境脈絡認識　　□2.班級經營□3.親師溝通□4.課程與教學設計  □5.教學觀察與會談□6.教學省思□7.專業成長□8.學習成果分析  □9.個案討論□10.教學檔案製作□11.教學行動研究□12.教學示範  □13.教材教法□14.共同備課□15.其他 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **輔導紀錄隱私權的保護程度：**  □1.認證審查後，可將撰寫者匿名供人討論（撰寫者擁有著作權，只同意供人討論或教學使用）。  □2.認證審查過程，除審查委員外，請勿讓其他人瀏覽。 | | | |
| 1. **夥伴教師遭遇的情境敘述**（應包含事件背景、人物描繪、情節推演、衝突或困境點、當下的處理…等要素）**：** | | | |
| 1. **關鍵人物相關背景描述**（包括主角和其他人物的人口變項和家庭、學校背景等）**：** | | | |
| **三、關鍵問題**（事件中等待解決的問題或可以輔導的內容）**：** | | | |
| **四、教學輔導教師對夥伴教師的建議和協助**（請寫出提出的建議和實際協助情形）**：** | | | |
| **五、事件最後的結果或心得與感想**（寫下事件最後的結果或撰寫時的情況，以及教學輔導教師對這件事情的心得感想）**：** | | | |

備註：每個欄位均須填寫，可條列，填寫字數總和在300字以上。