

高雄市立鼓山高中公物損壞賠償單

通知聯(賠償人)

查貴(☐班級☐子弟) 因(☐不慎☐嘻戲☐蓄意☐其他原因:)以致損壞公物(名稱:)。依本校公物管理要點，損壞公物者除依校規處理外，應負賠償責任。而損壞之公物經訪價後應賠償 元。此賠償金應於收到通知單於 年 月 日前持本三聯單向本處繳交，特此通知。

高雄市立鼓山高中總務處

中 華 民 國 年 月 日

高雄市立鼓山高中公物損壞賠償單

存根聯(賠償人留存)

查(☐班級☐子弟) 因(☐不慎☐嘻戲☐蓄意☐其他原因:)以致損壞公物(名稱:)。依本校公物管理要點，損壞之公物經訪價應賠償 元，已收 元。繳交後本處將另行開立繳款收據後通知賠償人至本處領取。

經收人：

中 華 民 國 年 月 日

高雄市立鼓山高中公物損壞賠償單

繳款收執聯(總務處留存)

查 (☐班級☐個人) 因(☐不慎☐嘻戲☐蓄意☐其他原因:)以致損壞公物(名稱:)。依本校公物管理要點，損壞之公物，經訪價後應賠償 元。業已繳交完畢，特此通知。

此致 高雄市鼓山高級中學

導師或學生家長簽名：

中 華 民 國 年 月 日

高雄市立鼓山高中公物毀損報告表

填報日期 (發現時間)		班級		毀損公物名稱 及位置	
公物毀損原因	☐ 自然損壞 ☐ 不正常使用損壞 (不慎) → 操作人員：(姓名：) ☐ 人為損壞 → ☐ 可知行為人 (姓名：) → ☐ 故意損壞 ☐ 非故意損壞 → ☐ 不知行為人				
發現經過描述 (由本處填寫)					
損壞過程 (由行為人或 導師詳述)	★行為人簽名： ★導師簽名：				
處室	處理紀錄			核章	
總務處	●由總務處依上述內容判斷為自然損壞或人為損壞● 自然損壞 ☐ 學校負責修復。 人為損壞 (將開立公物賠償損壞三聯單，請班級/行為人持通知單至本處繳費) ☐ 由行為人付費，學校修復。				
學務處	(視情節重大者將依校規處分)				
教官室	(視情節重大者將依校規處分)				
校長					

依據：高雄市立鼓山高中教室公物管理要點、高雄市立鼓山高級中學學生獎懲辦法。