115 學年度社會情緒學習（SEL）融入教師輔導管教及班級經營種子導師招募計畫

壹、計畫依據與目的

一、依據

- 教育部 114 年 2 月 19 日臺教學(一)字第 1142800594 號函頒布「幸福教育、健康臺灣 幸福學校、師生共好：教育部社會情緒學習中長程計畫第一期五年計畫」。
- 教育部國民及學前教育署 115 年度「社會情緒學習（SEL）融入教師輔導管教及班級經營教學實務計畫」。

二、目的

- **融入實作與共識凝聚**：鼓勵高級中等學校教師將社會情緒學習融入班級經營中，透過教師社群之建立及共備機制，將社會情緒學習融入班級經營之策略轉為具體模組，共創具體可實作之執行策略，增進導師正向引導技巧，透過人我關係的情緒覺察進而將衝突轉化，凝聚班級共識，營造互信、當責且具備自我調節能力的班級環境。
- **厚植校園正向文化**：借助高級中等學校種子導師的班級經營經驗，結合 SEL 素養，使本計畫共備、研發方向從「自我覺察、社會覺察」著手，讓教師面對班級經營任務時，可從「教師自我身心健康照顧」為出發點，促進師生在對話及進行各式溝通情境前，有更多方的覺察，進而延伸至正向校園及班級經營氛圍之建立，逐步帶動全校性心理健康支持系統之建置，共創師生共好的校園環境。
- **模組化工具減壓賦能**：研發「高中版微型班級經營工具包」，將 SEL 策略轉化為具體操作之實務工具箱與參考指引，支持導師於實施輔導管教及班級經營時能有參酌方向，強化教師班級經營知能。
- **建構專業共學社群**：建立跨校專業學習社群(PLC)，透過集體專業對話與專家支持，引導高級中等學校教師將班級經營策略類化至實務執行面，亦促進導師專業成長與心理福祉。

貳、辦理單位

- **指導單位**：教育部國民及學前教育署
- **主辦單位**：臺中市政府教育局
- **承辦單位**：臺中市立臺中第二高級中等學校（臺中市社會情緒學習資源中心）

參、辦理期程：即日起至 116 年 7 月 31 日。（詳如附表）

肆、招募對象與甄選資格

一、招募對象

全國公私立高級中等學校（含普通型、技術型及綜合型高中）之現職合格專任教師（不含代理教師及實習教師）。

二、申請資格

(一)**導師實務年資**：以擔任班級導師、學科教師為優先，且擔任導師實際年資累計達 2 年（含）以上。

(二)**專業熱忱**：對研發 SEL 融入班級經營之策略及對話方式，有意願並具高度興趣者；可參與完整一年計畫者為優先。

(三)**行政授權**：經服務學校推薦，可配合參與本計畫各項共備與諮詢會議、研發會議等。

三、申請程序

(一)申請時間：即日起至 115 年 11 月 11 日（星期三）止，逾期恕不受理。

(二)申請方式：填寫「115 年度社會情緒學習（SEL）融入教師輔導管教及班級經營種子導師申請表」。（如附件）

(三)請填妥申請表並經校內核章程序完備後，將核章版之申請表 PDF 檔、申請表電子檔及相關佐證資料寄至國教署業務單位承辦人電子郵件信箱（e-3427@mail.k12ea.gov.tw，學務校安組黃小姐）。

(四)申請資料未備齊者，由國教署業務單位通知依限定期間內補齊所需相關資料，屆期未補正者，不予受理。

四、錄取名額與遴選原則

(一)**錄取名額**：預計招募 20 名種子導師。

(二)**審查方式**：採書面審查制。

(三)**遴選原則**：除考量擔任導師實務經驗外，為利地域及學校類型衡平性，以北、中、南、東各區及各類型高中皆有種子導師為原則；若部分地區或學校類型無人申請，則依申請者繳交資料內容，經審查遴選合適者擔任，若無則從缺。

伍、線上招募說明會與遴選作業時程

一、線上招募說明會

- **辦理時間**：115 年 11 月 4 日（星期三）14 時至 15 時。
- **會議形式**：採用 Google Meet 線上視訊會議進行，視訊連結將另行通知報名人員。
- **會議內容**：涵蓋計畫願景說明、種子導師工作任務與專業分工、專業資源支持措施、參與計畫義務履行方式與行政支持機制。
- **說明會議議程：**

時間	內容	主持人
14:00-14:05 （5 分鐘）	主持人致詞	教育部國民及學前教育署 學務校安組詹雅惠組長
14:05-14:35 （30 分鐘）	說明種子導師招募計畫內容及申請方式	臺中市立臺中第二高級中等學校 歐靜瑜校長 教育部國民及學前教育署 學務校安組業務承辦人
14:35-15:00 （25 分鐘）	綜合座談及意見回饋	教育部國民及學前教育署 學務校安組詹雅惠組長 臺中市立臺中第二高級中等學校 歐靜瑜校長

- **線上報名表單**：https://forms.gle/Ltbp3BWBBGS9oMYu9
  請於 115 年 10 月 30 日（星期五）17:00 前完成線上報名以利統計出席名單。

二、招募與遴選時程規劃

- **招募訊息與簡章發布**：115 年 10 月 21 日（星期三）。
- **線上招募說明會**：115 年 11 月 4 日（星期三）。
- **申請資料收件截止**：115 年 11 月 11 日（星期二）。
- **書面審查作業**：115 年 11 月中旬。
- **錄取名單公告**：115 年 11 月 20 日（星期五）。

陸、種子導師工作任務

經錄取之種子導師，需協助本計畫完成具實務經驗之班級經營策略或工具箱，並進行班級經營策略研發及分享；**種子導師須簽署同意書，承諾並履行下列任務：**

(一)**社群共備與諮詢**：擔任種子導師期間須參與 6 場分組研發會議及 3 場全體諮詢會議，出席率須達九成以上。

(二)**工具箱協作開發**：依專長小組協作開發「高中職版 SEL 導師班級經營工具箱」四大模組。

(三)**實地試行及修正**：依社群共備研發之策略或素材，於 115 學年度第二學期將班級經營策略於任教班級中試行，並觀察班級氛圍、學生反饋與實施情形進行討論修正。

(四)**成果提報與分享**：每位種子導師繳交 SEL 融入班級經營方式之反思紀錄、教案及設計歷程、操作建議等資料，並錄製 15 分鐘之教學實務影片；四大模組共備之成果將於全國成果發表會進行實務案例分享。

柒、社群組成與四大微型模組研發規劃

透過跨校專業學習社群(PLC)，匯集 20 名種子導師與專家學者、諮詢委員之集體經驗，聚焦研發下列四大微型模組，所有研發成果將進行專業編排，經審查評估後，以學校便利取得及免費之型式提供師長參閱：

(一)**情緒覺察模組**：側重數位與實體表單設計，並運用 AI 協作開發「情緒快篩引導語(Induction Scripts)」，協助導師辨識學生需求。

(二)**班級公約共創模組**：建立由師生共創、具備主體性之引導指引，並提供具有 SEL 架構及結合美感設計之公版海報。

(三)**關係修復與溝通模組**：以修復式對話為基礎，研發「導師溝通話術卡」與「行為反思紀錄單」，降低親師生衝突。

(四)**環境優化模組**：規劃社會情緒學習示範教室之空間設置概念，以環境心理學角度減緩校園管教壓力。

捌、行政支持與專業資源

完成本計畫同意書簽署之種子導師，將提供以下行政支持：

- **資安防護與數位賦能**：提供 Google Gemini AI 教育版/企業版專案授權，種子導師應遵守個人資料保護及學生輔導、助人工作、研究等倫理規範，運用生成式 AI 進行教案情境模擬與引導語句腳本生成。
- **教學素材與經費資源**：提供班級經營參考書籍，並補助每位種子導師新臺幣 1 萬元之教材教具經費。
- **行政支持**：由教育部國教署函文予種子導師服務學校，由該校核予種子導師參與社群共備與會議期間公假登記及課務派代。
- **從優敘獎**：提供種子導師計畫參與證明，出席率達九成以上，表現優異並且完成工作任務者，將報請主管機關從優核給敘獎。

玖、本計畫核定後實施，修正時亦同；如有未盡事宜，得依實際執行情形修正。

附表會議與年度成果發表期程表

日期	會議名稱	工作任務重點
115 年 11 月	全體諮詢會議 第 1 場 分組研發會議 第 1 場	共識建立、專家引導、各組確定四大模組方向與架構；完成小組分工與痛點蒐集。
115 年 12 月	分組研發會議 第 2 場	進行教材內容草創，結合 AI 生成式工具協作開發引導語句與腳本。
116 年 1 月	全體諮詢會議 第 2 場 分組研發會議 第 3 場	完成教材工具包初稿，進行專家第一次審查與指導，規劃第二學期試行教案。
116 年 3 月	分組研發會議 第 4 場	進入 115-2 學期自任班級實地試行，交流學生反饋並進行滾動式修正。
116 年 4 月	分組研發會議 第 5 場	教材優化修訂，撰寫操作指引，規劃 15 分鐘教學實務影片腳本。
116 年 5 月	全體諮詢會議 第 3 場 分組研發會議 第 6 場	成果總繳交（教案、指引、影片），專家進行最終審查與發表會彩排準備。
116 年 6 月	年度成果發表會	進行實務案例分享與四大模組成效展示，將種子導師之成功經驗推展至各校，使社會情緒學習融入班級經營之實務經驗廣為參用，並達到推廣效益。

附件

115 年度社會情緒學習（SEL）融入教師輔導管教及班級經營種子導師申請表

收件編號：＿＿＿＿＿＿（本欄由國教署填寫）

姓名	□現職導師 □非現職導師
服務學校	
連絡電話	（公務電話）：　　（手機）：
E-mail	
教學年資	
擔任導師年資 （須滿 2 年以上，並請詳實填寫）	(1)　年　月　日至　年　月　日止 (2)　年　月　日至　年　月　日止 (3)　年　月　日至　年　月　日止 合計　年

※請針對下列 5 項維度，請依您的班級經營實務經驗擇要說明並撰寫「實務案例與反思」，並可檢附相關佐證資料；若提供學生作品須徵得同意，並依個資法做適當遮罩。

1. **情緒覺察機制**（描述在課堂中引導學生辨識情緒之實務作法）
2. **班級公約建立**（描述師生共創過程之具體案例與成效）
3. **親師溝通策略**（描述處理親師矛盾或建立合作關係之具體策略）
4. **師生輔導管教**（描述應用修復式對話或 SEL 策略處理違規之案例）
5. **教室空間規劃**（描述環境安排對班級氛圍之用意與班級狀態改變情形）

申請人		學務主任		人事主任		校長	

※注意事項：

1. 請填妥申請表並逐級核章後，將核章版申請表 PDF 檔、申請表電子檔及相關佐證資料於 **115 年 11 月 11 日（星期三）前**寄至國教署承辦人電子郵件信箱（e-3427@mail.k12ea.gov.tw，信件主旨請註明：**種子導師申請表-姓名-服務單位**），逾期恕不受理。
2. 申請資料未備齊者，由國教署業務單位通知依限定期間內補齊所需相關資料，屆期未補正者，不予受理。