

高雄市立鼓山高中 **國中部** 畢業證書、修業證明書遺失補發申請表

學 號	
姓 名	
性 別	
出 生	年 月 日
入 學	年 月
畢 (修) 業	年 月
原 畢 (修) 業 證 書 字 號	字 第 號
補 發 原 因 (遺失毀損或其他)	
補 發 證 書 字 號	字 第 號
(2 吋 半 身 照)	申請人: 簽章 身分證字號: 住址: 電話
承辦人員	註冊組長 教務主任
中華民國	年 月 日

說明:

- 一、本表各欄必須詳確填寫，並準備至少兩張 2 吋半身照以及身分證明文件。
- 二、申請補發證明書時，學校應確實核對申請人身份證明文件，並確實查明補發原因。
- 三、為避免產生爭議，本校不得主動郵寄任何證書，以免產生信件不見之情形。