

高雄市立鼓山高中畢業證書、修業證明書遺失補發申請表

學 號	
姓 名	
性 別	
出 生	年 月 日
入 學	年 月
畢（修）業	年 月
畢（修）業科別	普通科
學 校 全 銜	高雄市立鼓山高級中學
原 畢（修）業 證 書 字 號	字第 號
補 發 原 因 (遺失毀損或其他)	補發字號：
(2 吋半身照)	申請人： 身分證字號： 住址： 電話
承辦人員 中華民國 年 月 日	註冊組長 教務主任

說明：

- 一、 本表各欄必須詳確填寫，並準備至少兩張 2 吋半身照以及身分證明文件。
- 二、 申請補發證明書時，學校應確實核對申請人身份證明文件，並確實查明補發原因。
- 三、 為避免產生爭議，本校不得主動郵寄任何證書，以免產生信件不見之情形。