

高雄市立鼓山高級中學跑班課程加退選辦法

中華民國 112 年 11 月 20 日課程發展委員會決議通過

- 一、目的：尊重學生學習之興趣，落實適性教育。
- 二、對象：校內多元選修課程、加深加廣選修課程、高二 A 班群自然專題、彈性課程(充實補強課程、自主學習)，以上統稱跑班課程。
- 三、選課方式
 1. 高一新生於暑假新生訓練時進行高一上學期課程及選課說明。並開放選課，於開學前公告實施。
 2. 其他學期於上一個學期期末進行課程及選課說明，並開放選課。於該學期結束前公告選課結果。
 3. 加退選機制
 - (1) 依繳交簽章完畢紙本順序進行排序編號。
 - (2) 加退選時間為上完第一次跑班課程起(含當天)4 個工作天，於最後一天下午 3 點 10 分截止。
 - (3) 待教務處完成加退選申請表件審核後，公告「加退選名單成功及駁回名單」及「加退選後跑班課程編班名單」。
 4. 加退選注意事項：
 - (1) 申請加退選者，務必思考清楚。一旦申請成功，不得再回原選修課程上課。
 - (2) 若退選後造成該開授課程選修人數低於「人數下限」，則申請退選者，一概駁回。
 - (3) 若欲加選之開授課程選修人數已達「人數上限」，則申請加選者，一概駁回。
 5. 跑班課程人數概況：
每班人數須滿足以下限制。(依當年度開課或學生數彈性調整)

多元選修	自主學習/充實補強	加深加廣選修	自然專題
15~20	15~25	12~25	20~25

_____學年_____學期 多元選修/加深加廣/充實補強加退選申請表

班級座號	姓名	電子郵件	欲退選課程
步驟①加選課程	課程名稱	授課老師簽名或核章	簽核時間 月 日 時 分
步驟② 導師及家長簽名	導師簽名或核章	家長簽名或核章	簽核完成時間 月 日 時 分
步驟③ 繳至教務處教研組	繳交 序號	教務處 簽收核章	簽核時間 月 日 時 分
審核結束後，若成功加退選課程，再請退選課程之授課老師簽名。			
步驟④退選課程	課程名稱	授課老師簽名或核章	簽核時間 月 日 時 分

注意事項：

1. 請本人執學生證親自辦理以上步驟，否則不予受理。
2. 完成以上表單後，教務處將公告最後修課名單。