

高雄市立鼓山高中_____學年度第_____學期 學生學籍異動申請書（第一聯）

學籍異動學生基本資料									
班級		學號		姓名		生日		性別	
學生身份證號					申請日期		民國_____年_____月_____日		
家長簽章					導師簽章				
異動事項		☐ 休學 ☐ 轉學 ☐ 放棄學籍							
聯絡電話		家中電話： 學生手機： 家長手機：							
聯絡住址									
1. 凡辦理學生學籍異動均需具有監護權的家長雙方親自辦理(如果由一方家長辦理需有另一方家長委託書)，並攜帶家長身分證正面影本、戶口名簿謄本影本(需有監護權的字眼)。 2. 請至下列各單位辦妥各項手續及簽章，最後繳回教務處，並繳回學生證(※建議用完卡內的儲值金額再繳回)，以利本組據憑本申請書核發休學證明書、轉學證明書。 3. 辦理轉學證明書需繳交二吋半身照二張。									

知 會 處 室					
一樓 合作社	經理 (合作社退費)		一樓 總務處	出納組 (學雜費退費)	
一樓 學務處	副衛生組長 (午餐退費)		一樓 保健室	護理師 (學生保險)	
一樓 學務處	操行管理幹事		一樓 教官室	生輔組長	
一樓 教官室	主任教官		一樓 學務處	訓育組長 (社團)	
一樓 學務處	助學貸款 承辦人		一樓 學務處	學務主任	
三樓 輔導室	高中輔導老師		三樓 輔導室	資料組長	
四樓 圖書室	圖書室幹事		二樓 教務處	設備組長 (教科書)	
二樓 教務處	試務組長		二樓 教務處	註冊組長	
二樓 教務處	教務主任		二樓 校長室	校長	

學生學籍異動申請書（第二聯）

異動事項	☐ 休學，規劃從事_____ ☐ 轉學，預定轉（校名）_____ ☐ 轉進修部，預定轉（校名）_____ ☐ 放棄學籍 原因：_____ ☐ 其他，請說明：_____
異動原因 (休學)	☐ 因病 ☐ 志趣不合 ☐ 經濟問題 ☐ 缺曠過多 ☐ 兵役 ☐ 出國 ☐ 其他，請說明：_____
異動原因 (轉出)	☐ 改變環境 ☐ 遷居(搬家) ☐ 家長調職 ☐ 其他，請說明：_____
異動原因 (放棄學籍)	☐ 至他校就讀 ☐ 其他